

**PLANUL OPERAȚIONAL AL DEPARTAMENTULUI DE ASIGURARE A CALITĂȚII (DAC)**  
**UMFST G. E. Palade TG. MUREȘ**  
**- 2020-**

NR CRT.	OBIECTIV STRATEGIC	OBIECTIVE OPERAȚIONALE	PLAN DE IMPLEMENTARE			
			ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	INDICATOR	Termen
1	Elaborarea/revizuirea continuă a documentelor care reglementează funcționarea sistemului calității în conformitate cu standardul ISO 9001:2015	Elaborarea de proceduri, regulamente pentru activități, procese, conform cerințelor ISO 9001:2015	- Identificarea activităților, proceselor nou înființate sau pentru care nu sunt elaborate proceduri, regulamente de lucru - Desemnarea comisiei de lucru - Documentarea privind standardele/legislația în vigoare aplicabile activității procedurate - Elaborarea procedurilor, regulamentelor de lucru, conform cerințelor ISO 9001:2015 - Derularea demersurilor pentru aprobare - Instruirea responsabililor de proces - Monitorizarea implementării	DAC Responsabili proces Comisii de lucru	Nr. de documente SMC noi, aprobate și implementate	Ianuarie- decembrie 2020
		Revizuirea documentelor SMC, adaptarea conform cerințelor ISO 9001:2015	-Identificarea procedurilor, regulamentelor, codurilor care necesită modificări conform Rapoartelor de audit intern din 2019, respectiv cerințelor ISO 9001:2015 - Desemnarea comisiilor de lucru - Documentarea privind standardele/ legislația în vigoare referitoare la calitate - Programarea realizării reviziilor - Revizuirea procedurilor - Derularea demersurilor pentru aprobare - Instruirea responsabililor de proces - Monitorizarea implementării	DAC Responsabili proces Comisii de lucru	Nr. de documente SMC revizuite, aprobate și implementate	Ianuarie- decembrie 2020
2	Calificarea și specializarea personalului responsabil cu asigurarea și controlul calității. Instruirea personalului	Actualizarea cunoștințelor membrilor DAC și CAI conform cerințelor ISO 9001:2015	- Propunere Plan formare profesională - Actualizare tematică de instruire - Derulare instruire	Director DAC	Tematica de instruire Raport instruire	Februarie- Martie 2020
		Actualizarea anuală a cunoștințelor responsabililor de	-Propunere Plan formare profesională -Planificarea instruirii pe compartimente - Stabilire participanți	Director DAC	Nr. de persoane instruite Listă participanți	Conform programării stabilite de



	UMFST G.E.Palade Tg. Mureș privind SMC.	procese privind cerințele standardului ISO 9001:2015, corelate cu prevederile OSGG 600/2018	- Actualizare material informativ, cu accent pe concluziile auditurilor interne din 2019 -Derulare instruire	Comisie monitorizare SCIM Auditor public intern	Raport instruire	comun acord cu șefii de compartimente
		Instruirea personalului privind elaborarea, revizuirea documentelor SMC conform ISO 9001:2015, respectiv OSGG 600/2018	- Planificare pe compartimente instruire pe tema "Revizuirea, actualizarea documentelor SMC conform ISO 9001:2015 și OSGG 600/2018 - Elaborare material informativ - Derulare instruire	DAC Auditor public intern	Nr. de persoane instruite Adresă de informare Listă participanți Raport instruire	În funcție de programarea revizuirii documentelor SMC, pe compartimente
3	Dezvoltarea sistemului de comunicare și de prezentare a documentelor calității precum și a rezultatelor obținute în urma evaluărilor.	Actualizarea continuă a informațiilor paginii web a DAC	- Actualizarea continuă pe site a documentelor calității: - documente SMC elaborate/revizuite - Planul Operațional al Departamentului de Asigurare a Calității pe anul 2020 - Programul de îmbunătățire a SMC pe anul 2020 - Rapoarte cu rezultatele obținute în urma evaluărilor anuale - Planuri de măsuri pentru îmbunătățirea SMC -Raportul pentru analiza efectuată de management etc -Actualizare informații privind modificări la nivelul DAC	DAC RCCI	Nr de documente actualizate pe pagina web DAC	Permanent
4	Promovarea excelenței în activitățile desfășurate de cadrele didactice și administrative prin controlul calității.	Planificarea și controlul auditului intern în domeniul calității	- Stabilirea programului de audituri interne în domeniul calității - Coordonarea auditurilor interne - Realizarea auditului intern în domeniul calității la fiecare compartiment -Monitorizarea realizării Programului aprobat de audituri interne -Analiza rapoartelor de audit	RMC DAC CAI	Programul auditurilor interne în domeniul calității pe anul 2020 Rapoarte de audit intern pentru toate compartimentele auditate	Ianuarie - decembrie 2020



			<ul style="list-style-type: none"><li>-Monitorizarea implementării corecțiilor și a acțiunilor corective</li><li>-Analiza și evaluarea eficienței acțiunilor corective întreprinse în urma auditului intern pe calitate</li><li>- Stabilire măsuri de îmbunătățire</li><li>-Monitorizarea implementării și eficacității măsurilor de îmbunătățire</li></ul>		Situație centralizatoare a concluziilor auditurilor interne Plan măsuri de îmbunătățire	
		Inițierea, monitorizarea procesului de evaluare a activității cadrelor didactice, conform Metodologiei proprii privind evaluarea anuală a cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"><li>-Comunicare către facultăți privind demararea procesului de evaluare realizat prin: autoevaluare, evaluarea colegială, evaluarea de către șeful ierarhic</li><li>- Preluare rapoarte cu rezultate de la CEAC pe facultăți</li><li>-Centralizare, prezentare rezultate în raportul DAC pentru AEM</li></ul>	DAC CEAC pe facultăți  DAC	Rapoarte CEAC pe facultăți privind rezultatele procesului de evaluare Raport pentru AEM	Februarie- Martie 2020  noiembrie 2020
		Inițierea, monitorizarea procesului de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți	<ul style="list-style-type: none"><li>-Verificare/actualizare a chestionarelor de evaluare, dacă este cazul</li><li>-Informarea studenților privind deschiderea sesiunilor de evaluare semestriale</li><li>-Deschiderea sesiunii de evaluare în aplicația UMS</li><li>-Monitorizarea derulării evaluării</li><li>-Închiderea sesiunii de evaluare în aplicația UMS</li><li>-Generarea din aplicație și transmiterea rapoartelor individuale de evaluare ale cadrelor didactice către conducerea facultăților</li><li>-Generarea de rapoarte din aplicație cu rezultatele evaluării, pe diferite criterii</li><li>-Elaborarea raportului de analiză privind evaluarea activității cadrelor didactice de către studenți</li><li>-Centralizare, prezentare rezultate în raportul DAC pentru AEM</li></ul>	DAC  CEAC pe facultăți  DAC	Nr. cadre didactice evaluate Raport de analiză	<b>Februarie – Martie 2020</b>  <b>Octombrie- Noiembrie 2020</b>
		Inițierea, monitorizarea procesului de evaluare a satisfacției studenților și	<ul style="list-style-type: none"><li>-Revizuirea procedurii operaționale privind evaluarea satisfacției studenților și cadrelor</li></ul>	DAC	Nr. chestionare completate Raport de analiză	Martie – septembrie 2020



		cadrelor didactice față de serviciile oferite de Universitate	didactice față de serviciile oferite de UMFST G.E.Palade Tg.Mures -Plasarea chestionarelor pentru completare, la compartimentele furnizoare de servicii supuse evaluării -Colectarea chestionarelor și a rapoartelor de evaluare -Întocmirea raportului de analiză privind satisfacția studenților și cadrelor didactice față de serviciile oferite de Universitate			
		Stabilirea măsurilor de îmbunătățire ca urmare a procesului de evaluare a satisfacției studenților și cadrelor didactice	-Analiza rapoartelor pentru procesele de evaluare derulate -Identificarea rezultatelor necorespunzătoare și a sugestiilor de îmbunătățire -Colaborarea cu CEAC –urile responsabile pentru elaborarea Planurilor de măsuri -Monitorizarea implementării măsurilor -Evaluarea eficacității măsurilor	DAC CEAC	Planuri de măsuri Raport de analiză pentru AEM (eficacitatea măsurilor)	Ianuarie - decembrie 2020
		Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor operaționale ale UMFST G.E.Palade Tg.Mures stabilite pentru anul 2020	-Întocmirea Programului de monitorizare obiective -Evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor de către responsabili -Analiza gradului de realizare a obiectivelor	DAC	Program monitorizare obiectiv 2020 Raport pentru AEM (grad realizare obiective)	Ianuarie- decembrie 2020
		Evaluarea stadiului de implementare și a eficacității SMC	-Analiza proceselor, activităților, documentației din cadrul SMC -Analiza rezultatelor SMC -Stabilirea măsurilor de îmbunătățire -Întocmire raport pentru analiza efectuată de management	Director DAC	Raport privind stadiul funcționării sistemului de management al calității	Octombrie 2020
		Dezvoltarea de colaborări cu alte Universități din țară și străinătate, privind SMC	-Monitorizarea activității Universităților din țară și străinătate în domeniul asigurării calității și identificarea unor metode de bune practici -Stabilirea de legături cu DAC din alte universități -Derularea unor vizite pentru schimb de experiență.	Director DAC	Nr. contacte, schimburi de experiență realizate Nr de mobilități ERASMUS la care au participat membrii DAC Raport scris	Ianuarie - decembrie 2020



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
ROMÂNIA

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,  
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE  
„GEORGE EMIL PALADE”  
DIN TÂRGU MUREȘ

## DEPARTAMENTUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII

Director Departament de Asigurare a Calității,  
Conf. dr. Tanase Corneliu