



## **Inginer tehnolog/proiectant**

### **Conditii de participare:**

- studii superioare tehnice-profil mecanic
- cursurile studiate ar trebui sa includa: desen tehnic, rezistenta materialelor, organe de masini, studiul materialelor, mecanisme, mecanica fluidelor.
- cunostinte in intocmirea de tehnologii de fabricatie pentru echipamente mecanice si piese de schimb
- operare PC (pachet microsoft office, adobe, etc.)
- cunoasterea de programe de desenare tip CAD constituie un avantaj
- cunoasterea unei limbi de circulatie internationala( engleza , germana franceza )constituie avantaj

### **Cerinte:**

- capacitate de concentrare, analiza si sinteza
- integritate, profesionalism
- adaptabilitate la sarcini de lucru schimbatoare, la situatii de criza
- capacitate de decizie si asumarea responsabilitatii
- competente de a lucra in echipa
- atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza echipa
- spirit creativ si inovativ

**Domiciliul in Tg Mures sau apropiere!!!**

**Trimite CV-ul tău la adresa de email: [gabriela.arhip@comoserv.ro](mailto:gabriela.arhip@comoserv.ro)**



## MANAGER DE PROIECT

**Studii superioare:** inginer in domeniul inginerie mecanica constituie un avantaj

**Cursuri de Project Management** constituie un avantaj

**Cunostinte limbi straine:** engleza, nivel avansat si eventual o alta limba de circulatie internationala (franceza, germana).

**Operare PC:** Word, Excel, alte programe in functie de proiect.

### Competentele postului

capacitate de concentrare, analiza si sinteza;

capacitate de previziune a evenimentelor;

abilitati de negociere;

capacitate de a stabili relatii, toleranta, calm, perseverenta;

abilitati de comunicare interpersonală;

capacitatea de a redacta rapoarte clare si corecte;

adaptabilitate la sarcini de lucru schimbatoare, la situatii de criza;

echilibru emotional, constanta in atitudini;

capacitate de decizie si asumarea responsabilitatii;

competente de a lucra in echipa;

atitudine pozitiva , spirit creativ si inovativ;

preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului profesional individual .

Permis auto: Categoria B

### Experienta de lucru necesara

Minimum 2 ani experienta in lucrul pe proiecte in inginerie mecanica.

### Conditile de munca

Programul de lucru 8 ore si suplimentar cand este nevoie:

**Adresa de corespondenta:** Punct de lucru, Str. Gheorghe Doja Nr. 300, Loc. Tg. Mures, jud. Mures  
**Sediul social:** Str. Alexandru Papiu Ilarian nr. 28, Loc. Tg. Mures, jud. Mures, Romania  
**Nr. R.C.** J26/1087/2018, **CUI** 19033173, **COD IBAN** RO48 RZBR 0000 0600 1672 5336/ RON;  
**COD IBAN** RO52 RZBR 0000 0600 1724 4408/EUR, Raiffeisen Bank;  
**Tel:** +40 365 424 892, **Fax:** +40 365 424 866, **e-mail:** office@comoserv.ro, www.comoserv.ro

Nu lucreaza in conditii ambientale deosebite:

Face deplasari uneori , in afara firmei, in tara si strainatate:

Conditii suplimentare (fac parte din categoria de beneficii) Telefon mobil, PC,

### **Descrierea postului**

-Managerul de proiect se ocupa de managementul proiectelor. Proiectele pot fi,utilaje( schimbatoare de caldura, recipiente sub presiune , fascicule tubulare , coloane , separatoare de gaz ,skid-uri , izometrii ), piese schimb si servicii de mentenanta , revizii si reparatii destinate: combinatelor chimice ,petrochimice:,industriilor de petrol si gaze , cauciucului , lemnului ,vopselelor.

- Realizeaza activitatile din cadrul proiectului : se documenteaza cu cerintele clientului la nivelul cererii de oferta, inregistreaza , lanseaza in analiza , oferteaza , stabileste detalii de colaborare cu clientii si participantii din cadrul firmei la realizarea proiectului :

-Se ocupa de intocmirea si semnarea contractelor cu clientii;

- Pregateste bugetul,,planningul ,cash-flow-ul proiectului pentru contractele finale in conformitate cu propunerea inaintata clientului:

- Asigura lansarea si prezentarea proiectului celorlalte departamente:

-Asigura corespondenta si comunicarea cu clientul ;

- Asigura urmarirea si rezolvarea problemelor aparute in realizarea proiectului si informeaza la timp echipa de management despre problemele aparute si pe care nu le poate rezolva la nivelul sau;

-Se ocupa de pregatirea documentelor privind livrarea produsului( documente de calitate , factura,lista de coletaj ,etc.) si se ocupa de asigurarea mijloacelor de transport necesare livrarii ;

-Daca este cazul organizeaza punerea in functiune a utilajelor ;

- Arhiveaza corespunzator toata documentatia legata de proiect;

- Pregateste noi proiecte care valorifica expertiza existenta la nivelul organizatiei si rezultatele proiectelor anterioare si face propuneri de buget pentru fiecare proiect in parte pe care le inainteaza spre aprobare Directorului Comercial

- Face propuneri de imbunatatire a stilului de lucru pentru a maximiza eficienta atingerii obiectivelor propuse.

**Trimite CV-ul tău la adresa de email: [gabriela.arhip@comoserv.ro](mailto:gabriela.arhip@comoserv.ro)**

**Adresa de corespondenta: Punct de lucru, Str. Gheorghe Doja Nr. 300, Loc. Tg. Mures, jud. Mures**  
**Sediul social: Str. Alexandru Papiu Ilarian nr. 28, Loc. Tg. Mures, jud. Mures, Romania**  
**Nr. R.C. J26/1087/2018, CUI 19033173, COD IBAN RO48 RZBR 0000 0600 1672 5336/ RON;**  
**COD IBAN RO52 RZBR 0000 0600 1724 4408/EUR, Raiffeisen Bank;**  
**Tel: +40 365 424 892, Fax: +40 365 424 866, e-mail: office@comoserv.ro, www.comoserv.ro**



## AGENT ACHIZITII SI CONTRACTARI

### Responsabilitati:

- Mentinerea relatiilor de afaceri cu furnizorii societatii gestionati de departamentul achizitii;
- Urmarirea contractelor, a listelor de preturi, a conditiilor negociate;
- Lansarea comenzilor de piese si urmarirea acestora pana la finalizarea receptiei;
- Urmarirea respectarii termenelor de livrare de catre furnizorii de produse, mentinerea unei legaturi permanente cu acestia pentru a cunoaste cu precizie data livrarii produselor;
- Verificarea si gestionarea facturilor primite de la furnizori in conformitate cu procedurile de companie;
- Introducerea comenzilor de achizitie in sistemul informatic de gestiune;
- Verificarea sistematica a soldurilor furnizorilor, a avansurilor platite catre acestia;
- Legatura cu celelalte departamente implicate in procesul de aprovizionare: departament tehnic, depozit, comercial , contabilitate, etc.
- Evaluarea furnizorilor si mentinerea unei baze de date cu furnizori si posibili furnizori .

### Profilul candidatului ideal:

- Studii superioare finalizate – (de preferat studii tehnice)
- Experienta relevanta in relatia cu furnizorii
- Foarte bune abilitati de organizare si planificare a propriei activitati
- Bune abilitati de comunicare si lucru in echipa;
- Spirit de initiativa; incredere in forte proprii;
- Cunostinte de limba engleza – nivel avansat;
- Experienta in utilizarea MS Office (Word, Excel, Powerpoint)
- Permisul auto categoria B :

### Conditii de munca

Programul de lucru 8 ore si suplimentar cand este nevoie:

**Adresa de corespondenta: Punct de lucru, Str. Gheorghe Doja Nr. 300, Loc. Tg. Mures, jud. Mures**  
**Sediul social: Str. Alexandru Papiu Ilarian nr. 28, Loc. Tg. Mures, jud. Mures, Romania**  
**Nr. R.C. J26/1087/2018, CUI 19033173, COD IBAN RO48 RZBR 0000 0600 1672 5336/ RON;**  
**COD IBAN RO52 RZBR 0000 0600 1724 4408/EUR, Raiffeisen Bank;**  
**Tel: +40 365 424 892, Fax: +40 365 424 866, e-mail: office@comoserv.ro, www.comoserv.ro**



Nu lucreaza in conditii ambientale deosebite:

Face deplasari uneori , in afara firmei, in tara si strainatate:

Conditii suplimentare (fac parte din categoria de beneficii) Telefon mobil, PC,

**DOMICILIUL IN TG MURES SAU IN APROPIERE!!!!**

Trimite CV-ul tău la adresa de email: [gabriela.arhip@comoserv.ro](mailto:gabriela.arhip@comoserv.ro)

Adresa de corespondenta: Punct de lucru, Str. Gheorghe Doja Nr. 300, Loc. Tg. Mures, jud. Mures  
Sediu social: Str. Alexandru Papiu Ilarian nr. 28, Loc. Tg. Mures, jud. Mures, Romania  
Nr. R.C. J26/1087/2018, CUI 19033173, COD IBAN RO48 RZBR 0000 0600 1672 5336/ RON;  
COD IBAN RO52 RZBR 0000 0600 1724 4408/EUR, Raiffeisen Bank;  
Tel: +40 365 424 892, Fax: +40 365 424 866, e-mail: office@comoserv.ro, www.comoserv.ro





## Responsabil managementul calitatii

### Conditii de participare:

- Studii superioare tehnice
- cursuri de managementul calitatii si mediu- constituie avantaj
- Operare PC

### Cerinte:

- Asigura planificarea si executia intregii activitati de managementul calitatii in cadrul societatii si duce la indeplinire toate deciziile Directorului General;
- Analizeaza si avizeaza din punct de vedere a cerintelor de asigurare a calitatii, conform standardelor ISO 9001, ISO 14001 SI OHSAS 18001;
- Coordoneaza si urmareste intocmirea planului de inspectie si testare pe toate tipurile de produse;
- Urmareste implementarea actiunilor corective luate ca urmare a rapoartelor de neconformitate intocmite de organisme de certificare si raportarea rezolvarii acestor neconformitati organismului care a intocmit raportul respectiv;
- Colaborare – intretine relatii de colaborare cu directorii si sefii de compartimente din cadrul societatii;

**Trimite CV-ul tău la adresa de email: [gabriela.arhip@comoserv.ro](mailto:gabriela.arhip@comoserv.ro)**



## INSPECTOR CALITATE

Cerinte :

- studii superioare profil mecanic ( TCM )
- cunostinte desen tehnic in special capacitatea de intelegere a desenului tehnic , de interpretare a a schemelor izometrice
- operare PC - lucru cu programele din suita OFFICE
- cunoasterea si utilizarea instrumentelor de masura - cunostinte temeinicice de Masuratori si Tolerante
- competente de a lucra in echipa;
- planificarea activitatilor si respectarea termenelor stabilite;
- capacitate de învățare
- receptivitate la solicitările profesionale

**DOMICILIUL IN TG MURES SAU IN APROPIERE !!!**

**Trimite CV-ul tău la adresa de email: [gabriela.arhip@comoserv.ro](mailto:gabriela.arhip@comoserv.ro)**