



Documente de referință:

Legea Educației Naționale nr. 1/2011

Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Tîrgu Mureș

Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare

Ordinul Ministrului Educației nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile

H.G. nr. 962/2024 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă Agenția Română de Asigurarea Calității în Învățământul Superior

Ghidul de utilizare al ECTS al Comisiei Europene

**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU RECUNOAȘTEREA
CREDITELOR ECTS - FACULTATEA DE INGINERIE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI (FITI)**

Cod regulament: UMFST-REG-FITI-06

Ediția 02

Întocmit: *Comisia de consiliere și orientare în carieră a FITI*

Aprobat: *Consiliul Facultății de Inginerie și Tehnologie Informației*

Data: 26.02.2026

<i>Data intrării în vigoare:</i>	26.02.2026
<i>Data retragerii:</i>	



Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Recunoașterea creditelor ECTS (din cadrul Sistemului European de Acumulare și Transfer de Credite de Studii), denumită în continuare CRC, la Facultatea de Inginerie și Tehnologia informației, a Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Tîrgu Mureș (UMFST G.E. Palade)

Art. 2. CRC reprezintă comisia de lucru a Decanatului și Consiliului Facultății de Inginerie și Tehnologia informației pentru recunoașterea creditelor studenților implicați în programele de studii ale facultății.

Art. 3. Pentru punerea în aplicare a regulamentului se vor lua în considerare următorii termeni, așa cum sunt descriși mai jos:

- **Creditul** (unitatea de credit) - reprezintă o unitate convențională utilizată pentru a calcula volumul de muncă individuală necesar studentului, într-o perioadă de timp, pentru a atinge obiectivele educaționale aferente unei materii;
- **Alocarea de credite** – numărul de credite din numărul total de credite prevăzut pentru un program de formare;
- **Munca individuală** - totalitatea activităților desfășurate de un student pentru însușirea, pregătirea și promovarea unei discipline (prezență fizică la cursuri, seminarii, lucrări practice / stagii, tutoriat, studiu individual, elaborare de lucrări, cercetare etc., inclusiv examinarea);
- **Credit transferat** – unitate de credit obținută într-o altă instituție decât instituția de origine sau în alt ciclu de studii și care este recunoscută de către instituția de origine în baza unor acorduri interuniversitare sau a unui regulament de echivalare a studiilor;
- **Acordarea de credite** – certificarea faptului că, pentru rezultatul obținut la evaluare a fost desfășurat volumul de muncă definit prin numărul unităților de credit;
- **Credit obținut** – unitate de credit validată prin susținerea și promovarea examinării la o disciplină dată;
- **Credit restant** – unitatea de credit corespunzătoare unei materii a cărei studiere nu a fost validată prin promovarea examenului aferent;
- **Credit în avans** – unitate de credit obținută, în anumite condiții prevăzute de regulamentele universității, prin studierea unor materii aferente anului superior celui în care este înmatriculat studentul;
- **Credit suplimentar** – credit obținut prin frecventarea și promovarea unei discipline opționale sau facultative, care nu este cuprinsă în curricula obligatorie a programului de învățământ. Creditele suplimentare nu pot substitui creditele aferente materiilor obligatorii;
- **Acumularea de credite** – reprezintă sumarea tuturor creditelor promovate de către student la un moment dat;
- **Mobilitate** – activitate educațională efectuată de student în altă instituție decât cea în care este înmatriculat, pe baza unui acord bilateral;
- **Acord bilateral** – document cadru încheiat între două instituții pentru derularea unui program de mobilitate a studenților utilizând ECTS;



- **Contract de mobilitate** – contract educațional încheiat între student, universitatea de origine și universitatea gazdă, care conține obligațiile părților și lista disciplinelor pe care studentul se angajează să le urmeze la universitatea gazdă;
- **Decizia de recunoaștere a creditelor** – document care atestă recunoașterea creditelor obținute de un student în urma studiilor efectuate într-o altă instituție și/sau în urma unei mobilități;
- **Foaie matricolă parțială** (Situatie școlară, Transcript of records) – document care atestă disciplinele studiate, calificativele și creditele obținute de student într-o perioadă de studii determinată.

Art. 4. Prezentul regulament descrie modalitatea de implementare a Sistemului European de Acumulare și Transfer de Credite de Studii (ECTS) în Facultatea de Inginerie și Tehnologia informației a UMFST G.E. Palade Tg. Mureș în vederea:

- ✓ evidențierii rezultatelor profesionale ale studenților – funcția de evaluare a acumulării cunoștințelor;
- ✓ aprecierii și echivalării rezultatelor obținute de studenții repetenți și cei care au beneficiat de intreruperea studiilor, în anii anteriori;
- ✓ aprecierii și echivalării studiilor efectuate în alte instituții de învățământ superior, din țară sau străinătate – funcția de transfer.

Art. 5. Sistemul ECTS se aplică la nivelul studiilor de licență și masterat oferind o metodă de măsurare și comparație a rezultatelor din învățare și de transferare a acestora între instituții.

Art. 6. Obiectivele CRC și condițiile de aplicare a atribuțiilor acesteia sunt următoarele:

a) *Evidențierea rezultatelor profesionale ale studenților prin aplicarea ECTS – studii de licență*

- La nivelul Facultății de Inginerie și Tehnologia informației, autoritatea competentă în privința stabilirii acordurilor individuale de studii și de practică și a recunoașterii academice este Decanul facultății și Coordonatorul Erasmus pe facultate pentru echivalarea creditelor pe facultate și respectiv mobilitățile Erasmus, care sunt membri ai CRC.
- Calcularea și atribuirea numărului de unități de credit aferente unei materii este propusă de CRC (în colaborare cu celelalte Comisii de lucru pe facultate) și aprobată de către Consiliul Facultății;
- Fiecare disciplină are alocat un anumit număr de credite (multiplu întreg), în relație cu volumul de muncă necesar studentului pentru a atinge obiectivele educaționale ale unei materii. Numărul de credite alocat unei discipline nu este divizibil pe activități;
- Obținerea creditelor la o disciplină se face prin promovarea acesteia adică, prin obținerea notei minime 5 (cinci) sau a calificativului admis pentru disciplina Educație fizică și sport;
- Promovarea studentului într-un an de studii superior este condiționată de acumularea unui număr minim de credite. Absolvirea programului de studii este condiționată de acumularea tuturor creditelor aferente programului;
- Disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ al unui an universitar sunt creditate în limita celor 60 de credite aferente. Disciplina de educație fizică este o disciplină complementară care primește credite în afara celor 60 ale unui an universitar. Numărul de credite prevăzute în planul de învățământ pentru un semestru este de 30. Disciplinele facultative studiate peste limita.



minimă impusă de planul de învățământ permit acumularea de credite suplimentare. Unei discipline opționale i se poate aloca 2 credite ECTS.

- Studenții care nu obțin creditele necesare promovării în anul universitar următor și sunt reînmatriculați în an complementar, trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care își reiau studiile;
 - Pe durata unui ciclu de studii, creditele obținute de un student se păstrează și se recunosc în procesul de evidențiere a rezultatelor profesionale. Un examen promovat într-un an universitar anterior este recunoscut ca promovat, chiar dacă se modifică numărul de credite alocat pentru disciplina respectivă sau în cazul în care, în urma modificării planului de învățământ, o disciplină de un semestru este divizată în două discipline de semestru sau o disciplină de două semestre este comasată într-o disciplină de semestru;
 - Activitatea de elaborare a lucrării de licență este creditată suplimentar;
 - Înscrierea studenților în anul II de studiu și următorii se face la secretariatele facultăților, în baza promovării examenelor și acumulării numărului de credite necesare promovării unui an de studiu;
 - Pentru promovarea anului este necesar ca suma creditelor restante din anii inferiori să nu depășească un număr de 30 de unități credit din cadrul unui ciclu de studii;
 - Studenții care nu acumulează într-un an universitar numărul minim de 30 de credite sunt declarați nepromovați. La cerere, aceștia pot repeta anul o singură dată, în regim cu taxă în funcție de numărul de credite restante.
 - Promovarea în următorul ciclu de studii implică obținerea integrală a creditelor ciclului anterior. Nu pot fi transferate credite din ciclul I în ciclul II;
 - Studentul care la sfârșit de ciclu (I sau II) rămâne cu credite nepromovate provenite din anul de studiu curent sau din cele transferate, indiferent de numărul acestora și pe care nu le promovează în anul complementar, va fi exmatriculat;
- b) Evidențierea rezultatelor profesionale ale studenților prin aplicarea ECTS – studii de masterat*
- Promovarea fiecărui an de studiu este condiționată de realizarea a 60 de credite aferente disciplinelor obligatorii din planul de învățământ al programului de masterat. Promovarea din semestrul I în semestrul II și din semestrul III în semestrul IV, este condiționată de realizarea creditelor prevăzute în planul de învățământ;
 - La programele de masterat cu două semestre, vor fi exmatriculați cursanții care, după sesiunea de reprogramare nu au acumulat numărul total de 60 de credite prevăzut în anul de învățământ. La programul de masterat cu durata de patru semestre vor fi exmatriculați cursanții din anul al II-lea de studii care, după sesiunea de reprogramare nu au acumulat numărul total de 120 de credite prevăzute în planul de învățământ.
- c) Clasificarea studenților prin aplicarea creditelor ECTS*
- Clasificarea studenților prin aplicarea creditelor ECTS se aplică, în corelație cu celelalte regulamente existente la nivelul Facultății, pentru repartizarea locurilor de studiu bugetate, a burselor pentru studenți și a locurilor de cazare în căminele UMFST G.E. Palade Tg. Mureș.
 - Numărul de credite promovate de către un student într-un an universitar este utilizat pentru calcularea mediei ponderate după formula $AxCa + BxCb + \dots + NxCn/60$ unde A reprezintă nota obținută la materia "A" iar Ca reprezintă numărul de credite alocat materiei A.
 - Media ponderată este componentă a criteriilor utilizate pentru exprimarea performanțelor profesionale anuale ale studenților.



d) *Aplicarea creditelor ECTS în echivalarea studiilor efectuate în alte instituții de învățământ superior, din țară sau străinătate*

- e) La nivelul facultății, autoritatea competentă în privința stabilirii acordurilor individuale de studii și de practică și a recunoașterii academice este Decanul facultății și Coordonatorul Erasmus pe facultate pentru echivalarea creditelor pe facultate și respectiv mobilitățile Erasmus, care sunt membri ai CRC.
- Prin utilizarea ECTS pentru aprecierea studiilor efectuate în alte instituții de învățământ superior, din țară sau străinătate, se realizează funcția de transfer a unităților de credit;
 - Echivalarea creditelor studenților care se transferă de la alte instituții de învățământ din țară sau care au urmat alte programe de învățământ va fi făcută de către CRC a Facultății de Inginerie și Tehnologia informației;
 - Toate mobilitățile Erasmus se desfășoară pe baza unui acord de studii (*Learning Agreement*) sau a unui acord de practică (*Training Agreement*), evaluate de CRC;
 - Disciplinele pe care le include acordul de studii trebuie să asigure studentului, în cazul promovării, un anumit număr de credite ECTS: 15-30 credite pentru perioade de un semestru, 40-60 credite pentru un an universitar.
 - Creditele obținute în străinătate trebuie să fie aferente disciplinelor pe care studentul ar urma să le studieze la Facultatea de Inginerie și Tehnologia informației în anul universitar în care este înmatriculat și în care efectuează deplasarea. În cazul în care, la universitatea parteneră, oferta de discipline corespunzătoare anului de studiu din universitatea de origine este mai mică, pentru completarea numărului de credite, studentul poate opta pentru discipline care se studiază în anul universitar ulterior celui în care se efectuează mobilitatea Erasmus (credite în avans).
 - Echivalarea perioadelor de studiu sau de plasament, a calificativelor/notelor obținute la disciplinele parcurse pe perioada stagiului, se va face prin reguli de conversie clare, transparente și focalizate pe competențele obținute de student și nu pe denumirile disciplinelor, pe baza unei grile de corespondență între sistemele de notare din cele două țări (Anexa 02).
 - Echivalarea rezultatelor obținute în cadrul unor mobilități de studii sau de practică efectuate în străinătate se face de către CRC a Facultății de Inginerie și Tehnologia informației. CRC va întocmi pentru fiecare student un *Proces verbal de echivalare*, care va fi trimis Departamentului de Relații Internaționale (Biroul Erasmus+) și, respectiv, decanatului. Lucrările practice efectuate în cadrul acestor tipuri de mobilități vor fi recunoscute chiar dacă examenul teoretic nu a fost promovat.
 - Studenților participanți la un program Erasmus+ li se poate aproba promovarea în anul imediat următor și cu un număr de credite restante mai mare decât cel acceptat în mod uzual, dacă nerealizarea creditelor s-a datorat participării la programul Erasmus+. Acest lucru nu este însă valabil la trecerea de la un ciclu de studii la altul, moment în care creditele corespunzătoare primului ciclu de studii trebuie să fie obținute integral.
 - CRC își rezervă dreptul de a refuza echivalarea studiilor efectuate în instituții cu care nu există convenții de recunoaștere a studiilor sau care nu aplică sistemul ECTS;
 - Se va avea în vedere faptul că recuperarea materiilor care nu au fost studiate în străinătate trebuie să poată fi planificată astfel încât să nu existe suprapuneri temporale ale materiilor restante;
 - ECTS sunt utilizate pentru evaluarea și echivalarea studiilor universitare efectuate de proprii studenți în cadrul unor mobilități, în alte instituții din țară sau pentru echivalarea și recunoașterea



studiilor efectuate în străinătate de studenții Facultății de Inginerie și Tehnologia informației:

- a) În cadrul programelor de schimburi ERASMUS, echivalarea și recunoașterea creditelor obținute se va face după regulamentul propriu al Biroului Erasmus+ (UMFST-REG-42)
- b) În cadrul programelor de schimburi internaționale în afara programului Erasmus+ și recunoscute de Universitate, echivalarea și recunoașterea creditelor obținute se va face după regulamentul UMFST-REG-78.

Art. 7. La nivelul Facultății de Inginerie și Tehnologia informației, aplicarea sistemului creditelor transferabile intră în atribuțiile decanului facultății; vor fi desemnați tutori pe ani de studii, care asigură consilierea studenților interesați și echivalările de studii și care întocmesc periodic rapoarte și propuneri privind funcționarea sistemului și îmbunătățirea condițiilor de aplicare.

Art. 8. Scopul CRC este:

❖ monitorizarea acordării și echivalării creditelor ECTS pentru studenții Facultății de Inginerie și Tehnologia informației a UMFST G.E. Palade din Târgu-Mureș, având în vedere Ordinul Ministrului Educației nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile, Ghidul de utilizare al ECTS al Comisiei Europene, Ordinul Ministerului Educației Cercetării, Tineretului și Sportului nr.3223/8.02.2012, alături de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș;

❖ reglementarea recunoașterii perioadelor de studii/amplasament efectuate de studenții UMFST G.E. Palade din Tg. Mureș la instituții de învățământ superior din străinătate, în baza acordurilor bilaterale încheiate în prealabil cu acestea și cu respectarea prevederilor Cartei Erasmus.

Capitolul II. Structură și funcționare

Art. 9. CRC este alcătuită din: Președinte, care este Decanul sau altă persoană desemnată de decan și alte minim 6 cadre didactice din cadrul Facultății de Inginerie și Tehnologia informației cu experiență în domeniu.

Structura și alegerea membrilor CRC:

- a) CRC este alcătuită dintr-un președinte și 6-8 membri;
- b) Președintele CRC este Decanul Facultății de Inginerie și Tehnologia informației sau altă persoană desemnată de Decan;
- c) Membrii comisiei CRC sunt propuși de Decan dintre cadrele didactice ale Facultății de Inginerie și Tehnologia informației cu experiență în domeniu;
- d) Componenta CRC este validată de Consiliul Facultății de Inginerie și Tehnologia informației.

Art. 10. Președintele comisiei are următoarele atribuții: convoacă membrii comisiei în întrunirile de lucru, propune ordinea de zi, urmărește funcționarea în mod eficient a CRC și asigură comunicarea hotărârilor tuturor celor în drept.



Art. 11. CRC funcționează permanent. Aceasta se întrunește obligatoriu în perioada primelor 2 săptămâni de la începutul fiecărui semestru și ori de câte ori este nevoie, prin convocarea președintelui comisiei.

Art. 12. CRC este legal constituită dacă sunt prezenți jumătate plus unu din membrii comisiei. La întrunirile de lucru pot participa și invitați la propunerea oricărui membru al CRC.

Art. 13. Ședințele CRC nu sunt publice. CRC este subordonată Consiliului facultății.

Art. 14. CRC elaborează și revizuieste ori de câte ori este necesar Regulamentul privind organizarea și funcționarea CRC și supune validarea acestuia Consiliului facultății.

Art. 17. Activitatea membrilor comisiei nu este remunerată.

Anexe

Anexa 1: Corelația între scala de notare din România și scala de notare ECTS

Anexa 2: Grila de echivalare a notelor pentru mobilități ERASMUS

Președinte - Comisia pentru recunoașterea creditelor ECTS

Prof.dr.abil.ing. Liviu Moldovan

Consiliul Facultății de Inginerie și Tehnologia informației a Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș a aprobat prezentul regulament în data de 26 februarie 2026.



CORELAȚIA ÎNTRE SCALA DE NOTARE DIN ROMÂNIA ȘI SCALA DE NOTARE ECTS

Scala ECTS	Scala de notare din România	Definirea intervalelor de scală	Corelarea dintre notă și credite
A	10	EXCELENT - rezultat remarcabil, puține deficiențe minore	Se alocă numărul total de credite
B	9	FOARTE BINE - rezultat peste medie, dar cu câteva insuficiențe temporare	
C	7-8	BINE – rezultat în general bun, dar cu un număr mare de insuficiențe importante	
D	6	SUFICIENT - rezultat onest, dar cu lacune importante	
E	5	PROMOVABIL - rezultat la nivelul unor criterii minime	
FX	4	INSUFICIENT - un efort suplimentar este necesar pentru obținerea creditului	Nu se alocă credite
F	1-3	INSUFICIENT (total inacceptabil) - un efort suplimentar considerabil este necesar	



GRILA DE ECHIVALARE A NOTELOR PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS

Scala ECTS	FX. F Fail	E Sufficient	D Satisfactory	C Good	C Good	B Very Good	A Excellent
România	1-4	5	6	7	8	9	10
Austria	5	-	4	-	3	2	1
Albania	1-4	5	6	7	8	9	10
Bulgaria	2	3	-	-	4	5	6
Belgia	7, 8, 9	10	11	12	13, 14	15, 16, 17	18, 19, 20
R.P.Chineză	0-59,99	60-69,99	70-74,99	75-79,99	80-84,99	85-89,99	90-100
Danemarca	0, 3, 5	6	7	8	9	10	11, 13
Confederația Elvețiană	< 3,5	3,5-3,99	4,0-4,49	4,5-4,99	5,0-5,49	5,5	5,51- 6,0
Finlanda		1	1 1/2	-	2	2 1/2	3
Franța	Insuffisant (< 10)	Passable (10- 10,49)	Passable (10,5- 10,99)	Assez bien (11,0-11,49)	Assez bien (11,5-12,49)	Bien (12,5-14,49)	Très bien (14,5-20,0)
Germania	> 4,01	4,00-3,51	3,5-3,01	3,00-2,51	2,50-2,01	2,00-1,51	1,50-1,00
Grecia	2, 3, 4	5	6	-	7	8, 9	10
Iordania	0-49,99	50-50,99	51-59,99	60-69,99	70-79,99	80-89,99	90-100
Irlanda	< 25%	25%-39% Pass	40%-44%	45%-54%	55%-69% 2nd/II	70%-84%	85%-100% I
Islanda	Fail	5	-	6	7	8	9, 10
Italia	≤ 17	18, 19	20-22	23-24	25-26	27, 28	29, 30, 30+
Marea	0-39%	40-49%	50-54%	55-59%	60-64%	65-69% (Upper 2i)	70-100% (First)
Norvegia	6-4,1	4-3,5	3,5-3	2,9-2,4	2,3-2	1,9-1,2	1,1-1,0
Olanda	1-4	5	6	-	7	8	9, 10
Polonia	< 3,00	3,00	3,01-3,49	-	3,50-3,99	4,00-4,49	4,50-5,00
Portugalia	1-9	10	11, 12	13	14, 15	16, 17	18, 19, 20
Slovacia	5	-	4	-	3	2	1
Slovenia	1-5,9	6	6,1-6,9	7-7,5	7,6-7,9	8-9,9	10
Spania	< 5 Suspenso	5,0-5,49 Aprobado	5,5-6,49 Aprobado	6,5-7,49 Notable	7,5-8,49 Notable	8,5-9,49 Sobresaliente Excellent	9,5-10 Matricula de Honor
SUA	E-F/0-59	D/60-65	-/66-72	C/73-79	B/80-86	A-/87-93	A/94-100
Ungaria	1,00-1,99	-	2,00-2,50 elégséges	-	2,51-3,50 közepes	3,51-4,50	4,51-5,00 jeles, kiváló
Turcia	1-4 Noksan/ Pek Noksan	4,5-4,99	5,00-6,49 Orta	6,5-6,99 Orta	7,00-7,99 İyi	8,00-8,99 İyi	9,0-10,0 Pek iyi

