



Documente de referință:

Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 441/2001 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar cu taxă, cu modificările și completările ulterioare

Ordonanța de urgență nr. 75 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare

Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș

**PROCEDURĂ DE LUCRU
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI
FACULTĂȚII DE ECONOMIE ȘI DREPT din cadrul
UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI
TEHNOLOGIE „George Emil Palade”**

Cod procedură: UMFST-PL-FED-09

Ediția 01

	Nume și prenume	Funcția	Semnătura	Data:
Întocmit:	Conf. dr. Daniela Ștefănescu	Decan		septembrie 2019
	Lector dr. Adrian-Vasile Boantă	Prodecan didactic		
	Lector dr. Ioan-Ovidiu Spătăcean	Prodecan științific		

Verificat: Comisia CEAC a Facultății

Data: 15.10.2019

Aprobat: Consiliul Facultății

Data: 22.10.2019

Data intrării în vigoare:	22 octombrie 2019
Data retragerii:	



I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 (1) Facultatea de ECONOMIE ȘI DREPT este o structură fundamentală a Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș și funcționează ca structură didactico-științifică și administrativă, având rolul de a coordona procesul de învățământ și cercetare la specializări din cadrul aceleiași domeniu sau domenii conexe. Facultatea de Economie și Drept își desfășoară activitatea în baza Constituției României, a Legii educației nr.1/2011, a Cartei universitare și a regulamentelor proprii de funcționare elaborate potrivit legii.

(2) Conducerea facultății se realizează de către Consiliul Facultății, Decan și Prodecani, care își desfășoară activitatea potrivit reglementărilor legale în vigoare și *Cartei Universității*. Serviciile de evidență a studenților și a activităților didactice, relațiile cu publicul și celelalte activități specifice sunt asigurate de secretariatul facultății.

(3) La nivelul Facultății se constituie Biroul Consiliului Facultății, organ format din Decan, Prodecani, Directori de Departament, organ cu rol consultativ ce asigură pregătirea Deciziilor la nivelul Facultății.

Art.2 Facultatea încurajează implicarea studenților în procesul decizional și în mecanismele de evaluare a activității universitare.

Art. 3 Facultatea promovează parteneriatul cu alte instituții similare din țară și dezvoltă relații de colaborare cu facultăți din străinătate.

II. CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI

Art.4 Consiliul Facultății este structura de conducere a Facultății de Economie și Drept din cadrul Universității Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș.

Art.5 Consiliul se constituie, potrivit dispozițiilor legale, din reprezentanții departamentelor (cadre didactice titulare cu norma de bază în Universitate și cercetători științifici) și din reprezentanți ai studenților aleși în condițiile legii și a regulamentelor Universității. Membrii - cadre didactice ale Consiliului Facultății - sunt aleși prin vot direct și secret pentru o perioadă de patru ani, de către Adunarea generală a Facultății, în conformitate cu normele de reprezentare stabilite de Senatul Universității. Reprezentanții studenților sunt stabiliți în conformitate cu Regulamentul de alegeri al studenților în structurile de conducere, și își pierd calitatea de membri ai Consiliului după absolvirea Facultății.

Art. 6 Alegerea membrilor Consiliului se desfășoară în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și cu regulamentul propriu al Universității.



Art. 7 Președintele Consiliului este Decanul, care conduce ședințele Consiliului. În lipsa Decanului conducerea ședințelor este preluată de Prodecanul Facultății.

Art. 8 Reprezentanții studenților în Consiliul Facultății sunt aleși de studenții din fiecare an de studiu și validați de Consiliul Facultății. Studenții reprezintă 25% din numărul total al membrilor Consiliului și provin din toate ciclurile de studiu.

Art. 9 (1) Consiliul este legal constituit pentru a adopta decizii – Hotărâri ale Consiliului – în prezența a cel puțin 2/3 din totalul membrilor săi. În cazul în care Consiliul nu este legal constituit, lucrările se desfășoară în termen de 48 de ore.

(2) În situații urgente, precum și în cazul în care nici la a doua convocare nu se întrunește numărul de participanți necesar cvorumului, Decanul poate să recurgă la consultarea membrilor prin procedura votului electronic, în conformitate cu procedura operațională privind exercitarea votului electronic (Cod UMFTGM-PO-SEN-01 Ediția 01).

Art. 10 (1) Membrii Consiliului au obligația de a participa la toate ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului. Membrii Consiliului care absentează nemotivat la două ședințe ale consiliului, într-un an universitar, își pierd calitatea de consilier, urmând să fie înlocuiți de membrii supleanți, păstrându-se principiul reprezentării pe departamente.

(2) La ședințele Consiliului pot asista și alți participanți în calitate de persoane invitate, fără drept de vot. Invitația este formulată de către Președintele Consiliului, în raport cu subiectele de pe ordinea de zi, supuse analizei și/sau aprobării de către Consiliu.

III. STABILIREA ORDINII DE ZI ȘI DESFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR

Art. 11 Ședințele de Consiliu sunt ordinare – o dată pe lună – și extraordinare, cu ordinea de zi dedicată unui eveniment special. Discuțiile din Consiliu pe marginea ordinii de zi și deciziile luate sunt consemnate într-un proces verbal, prin grija secretarei șefă a Facultății. Convocarea Consiliului se face cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de data ședinței, de către Decanul Facultății, sau a 1/3 din membrii Consiliului, cu excepția ședințelor extraordinare a căror ordine de zi se poate comunica cu 24 de ore înainte de desfășurarea ședinței. Convocarea menționează ordinea de zi a ședinței și este însoțită de materiale informative, atunci când se consideră în mod rezonabil că acestea sunt necesare pentru exprimarea voturilor

Art. 12 Ordinea de zi este propusă de către Decan și poate fi modificată la propunerea unui membru al Consiliului, cu aprobarea Consiliului la începutul ședințelor. Convocarea se face prin intermediul poștei electronice, pe adresa instituțională, sau telefonic în cazul ședințelor extraordinare convocate în termen de 24 de ore, prin grija secretarului șef al Facultății, care va obține o confirmare a prezenței. Convocatorul imprimat pe hârtie este semnat personal de către membrii Consiliului înainte de începerea fiecărei ședințe.



Art. 13 (1) Președintele de ședință, cu aprobarea Consiliului, poate limita durata și numărul intervențiilor unui membru al Consiliului în condițiile în care ședința se prelungește în mod nejustificat.

(2) Orice tentativă de înregistrarea audio și/sau video a ședințelor Consiliului, fără obținerea consimțământului expres din partea membrilor Consiliului, este considerată o abatere disciplinară gravă și atrage după sine sancțiunea disciplinară.

IV. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI

Art. 14 Principalele atribuții, competențe și responsabilități ale Consiliului Facultății sunt:

- (1) aprobă planul strategic al Facultății, planul operațional anual al Facultății și strategia de cooperare academică internațională a Facultății, precum și măsurile propuse pentru implementare;
- (2) audiază în plen candidații pentru funcția de Decan și avizează participarea la concursul public a cel puțin doi candidați;
- (3) aprobă, la propunerea Decanului, structura, organizarea și funcționarea Facultății;
- (4) avizează, cu majoritate simplă, propunerea de înființare, desființare sau reorganizare a Departamentelor, precum și structura acestora;
- (5) precizează sarcinile didactice și de cercetare ale Departamentelor;
- (6) validează rezultatele alegerilor la nivelul Departamentelor din interiorul Facultății;
- (7) aprobă rapoartele de evaluare academică în vederea autorizării/acreditării sau reacreditării programelor de studiu;
- (8) aprobă înființarea, modificarea sau desființarea programelor de studii gestionate de Facultate;
- (9) controlează activitatea Decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a Facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul Facultății;
- (10) avizează propunerile anuale privind formațiunile de studiu;
- (11) avizează statele de funcții ale Facultății și aprobă excepțiile în constituirea normelor didactice; analizează oportunitatea și decide asupra modificării statelor de funcții propuse de unele Departamente, atunci când acest lucru este justificat de interesele strategice ale Facultății. Propunerea este formulată de către Decan. Decizia de modificare în Consiliu a statelor de funcții propuse de Departamente se adoptă cu votul favorabil al majorității simple a membrilor Consiliului.
- (12) avizează comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice;
- (13) analizează raportul comisiilor de concurs și avizează rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice;
- (14) avizează propunerile departamentelor privind acordarea titlurilor onorifice ale Universității și propune Senatului acordarea titlurilor de profesor emerit și profesor asociat/invitat;
- (15) decide asupra utilizării resurselor materiale și financiare puse la dispoziția Facultății;
- (16) aprobă inițierea de activități aducătoare de venituri și înaintează Consiliului de Administrație propuneri privind folosirea patrimoniului Facultății;



- (17) aprobă raportul de clasificare a candidaților la concursul pentru acordarea gradăției de merit;
- (18) analizează rezultatele evaluării periodice colegiale a cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar și pentru cel nedidactic al Facultății și rezultatele evaluării periodice de către studenți a cadrelor didactice și propune măsurile care se impun;
- (19) aprobă organizarea manifestărilor științifice ale Facultății și măsuri de sprijinire a manifestărilor științifice studentești;
- (20) aprobă propunerea de sancționare disciplinară a unor persoane din cadrul Facultății, conform art. 27 alin. (2) lit. a) și b) din prezenta Carta și a Legii Educației Naționale nr. 1/2011.

V. ADOPTAREA ȘI APLICAREA HOTĂRÂRILOR CONSILIULUI

Art. 15 În Consiliul Facultății, Hotărârile se adoptă, de regulă, prin vot deschis cu excepția hotărârilor referitoare la persoane, situație în care votul este secret. La propunerea Decanului sau a cel puțin 1/3 din totalul celor prezenți, Consiliul poate hotărî adoptarea procedurii votului secret, în conformitate cu procedura operațională a universității, dacă nu contravine altor proceduri legale. În prima ședință de Consiliul al Facultății, legal constituită, se vor valida hotărârile luate prin vot electronic.

Art.16 La votul privind validarea rezultatelor concursurilor de ocupare a posturilor didactice participă numai cadrele didactice din Consiliu.

Art.17 Consiliul Facultății emite hotărâri adoptate cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi cu drept de vot.

Art.18 Reprezentanții studenților au drept de vot deplin cu excepția aprobării rezultatelor concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare.

Art.19 Hotărârile Consiliului sunt consemnate în procese-verbale de către secretarul șef al Facultății iar Hotărârile luate sunt aduse la cunoștința întregii comunități academice prin informări la ședințele de departament și într-o sinteză transmisă prin poșta electronică. Reprezentanții studenților în Consiliul Facultății au obligația de a informa studenții Facultății cu privire la Hotărârile Consiliului care îi privesc, prin intermediul poștei electronice.

Art.20 Hotărârile Consiliului sunt puse în aplicare de Decan, Prodecani și Directorii de Departament.

Art. 21 Modificarea prezentului Proceduri poate fi făcută la inițiativa a 1/3 din membrii Consiliului și cu aprobarea a 2/3 din membrii Consiliului.

Art. 22 Prezenta Procedură intră în vigoare la data de după aprobarea sa în Consiliul Facultății și aducerea la cunoștința membrilor Facultății prin postarea pe pagina web de prezentare a Facultății.