



Documente de referință:

Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș

**PROCEDURĂ DE LUCRU
PRIVIND ALEGEREA “DECANULUI DE SUFLET”,
promovată de FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DREPT
din cadrul
UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI
TEHNOLOGIE „George Emil Palade”**

Cod procedura: UMFST-PL-FED-08

Ediția 01

	Nume și prenume	Funcția	Semnătura	Data:
Întocmit:	Conf. dr. Daniela Ștefănescu	Decan		septembrie 2019
	Lector dr. Adrian-Vasile Boantă	Prodecan didactic		
	Lector dr. Ioan-Ovidiu Spătăcean	Prodecan științific		

Verificat: Comisia CEAC a Facultății

Data: 15.10.2019

Aprobat: Consiliul Facultății

Data: 22.10.2019

Data intrării în vigoare:	22 octombrie 2019
Data retragerii:	



I. SCOPUL PROCEDURII

Art. 1 Prezenta procedură vizează instituirea unui cadru unitar aplicabil la nivelul Facultății de Economie și Drept (“FED” sau “Facultatea”) din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu Mureș (“UMFST G.E. Palade din Tg. Mureș” sau “Universitatea”), privind alegerea “decanului de suflet” cu ocazia finalizării programelor de studii de licență.

II. DOMENIUL DE APLICARE

Art. 2 Pentru fiecare program de studii de licență, studenții din anii terminali aleg, prin vot, un cadru didactic în calitate de “decan de suflet”, care: (i) se bucură de o largă apreciere în rândul studenților și (ii) îndeplinește cerințele de integritate academică și bună reputație profesională.

Art. 3 Principala responsabilitate a “decanului de suflet” este aceea de a organiza cursul festiv pentru programul de studii de licență la care a fost ales, cu participarea cadrelor didactice care fac parte din departamentul care gestionează programele respective. De asemenea, “decanul de suflet” înmânează studenților diplomele de absolvire și alte diplome (ex. participări în stagii Erasmus) sau certificate de premiere (ex. participări la olimpiade), pe care le obține de la Secretariatul Universității. Aceste responsabilități vor fi exercitate inclusiv pentru programul de studii de masterat din domeniul în care se regăsește programul de licență la care cadrul didactic a fost ales “decan de suflet”.

III. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ – nu se aplică

IV. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI – nu se aplică

V. DATE DE INTRARE – nu se aplică

VI. DESCRIEREA PROCESULUI

Art. 4 În cursul lunii mai a fiecărui an universitar, tutorele de an pentru fiecare program de licență din anii terminali aduce la cunoștința studenților importanța desemnării “decanului de suflet”, anunță modalitatea de alegere și planifică de comun acord cu studenții data la care se va organiza ședința de alegere.

Art. 5 Desemnarea “decanului de suflet” se realizează prin votul direct și liber exprimat de către studenții fiecărui program de licență din anii terminali, în cadrul întrânirii planificate în acest scop, cel mai târziu la sfârșitul lunii mai a fiecărui an universitar.



Art. 6 În vederea desemnării “decanului de suflet”, fiecare student are dreptul de a formula propuneri de cadre didactice care să dobândească această calitate. Procedura de vot va fi aplicată pentru primele trei cadre didactice clasate în ordine descrescătoare a numărului de nominalizări atribuite.

Art. 7 Înainte de procedura de votare a “decanului de suflet”, se va alege o comisie de numărare a voturilor formată din doi studenți. Comisia respectivă va avea ca atribuții centralizarea și numărarea voturilor, precum și redactarea procesul verbal al ședinței în care a fost desemnat “decanul de suflet”.

Art. 8 Votul studenților este exprimat pe buletinul de vot care conține numele și prenumele celor trei cadre didactice nominalizate conform art. 6. Buletinul de vot este considerat valid dacă este bifată prin însemnul “X” opțiunea PENTRU în dreptul unui singur cadru didactic.

Art. 9 Votul studenților este secret. În urma finalizării sesiunii de votare, buletinele de vot se centralizează și se deschid de către Comisia de numărare a voturilor în fața studenților. Comisia stabilește numărul de voturi valabil exprimate, total și pentru fiecare dintre cele trei cadre didactice nominalizate conform art. 6.

Art. 10 “Decan de suflet” va fi desemnat cadrul didactic care întrunește cel mai mare număr de voturi valabil exprimate. Comisia de numărare a voturilor va încheia sub semnătură un proces verbal în care sunt consemnate în mod expres rezultatele voturilor, respectiv:

- numărul total de voturi exprimate, din care voturi valabil exprimate și voturi invalide;
- numărul total de voturi valabil exprimate, alocate fiecărui cadru didactic nominalizat.

Art. 11 O copie a procesului verbal menționat la art. 10 va fi transmisă în termen de 24 ore către Secretariatul Facultății.

VII. RESPONSABILITĂȚI

Art. 12 În aplicarea prezentei proceduri interne, Directorii departamentelor, împreună cu Conducerea Facultății, dețin atribuții de supraveghere/monitorizare și control.

VIII. RESURSE

Art. 13 Resursele necesare sunt reprezentate de personalul didactic și de cercetare, studenții Facultății, precum și personalul tehnic-administrativ implicat în buna desfășurare a procedurii de votare a “decanului de suflet”.

IX. DISPOZIȚII FINALE

Art. 14 Prezenta procedură va fi adusă la cunoștința tuturor cadrelor didactice ale Facultății (prin publicare pe pagina web a facultății) și va fi revizuită periodic de Conducerea Facultății, în scopul actualizării sau îmbunătățirii. Orice modificare sau completare intervenită în conținutul acesteia va fi adusă de îndată la cunoștința tuturor cadrelor didactice, prin canalele interne adecvate de comunicare (prin publicare pe pagina web a facultății).