



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,  
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE  
„GEORGE EMIL PALADE”  
DIN TÂRGU MUREȘ

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DREPT



# PLANUL OPERAȚIONAL

FACULTĂȚII DE ECONOMIE ȘI DREPT  
DIN CADRUL  
UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE  
“GEORGE EMIL PALADE”  
DIN TÂRGU MUREȘ  
PENTRU ANUL 2020



Adresa: Târgu Mureș, str. Gh. Marinescu nr. 38, 540139, județul Mureș, România  
Web: [www.umfst.ro](http://www.umfst.ro) | Email: [rectorat@umfst.ro](mailto:rectorat@umfst.ro) | Tel: +40 265 215 551 ext. 246 | Fax: +40 265 210 407



## I. INTRODUCERE

Planul operațional al Facultății de Economie și Drept din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” (UMFST) din Târgu Mureș pentru anul 2020 este elaborat în acord cu Planul strategic de dezvoltare instituțională, Planul Operațional pentru perioada 2020-2024 aprobat de Senatul Universității pentru UMFST „George Emil Palade” și Planul Strategic al Facultății de Economie și Drept pentru perioada 2020-2024. El este corelat cu principalele nevoi administrative și academice ale Facultății și Universității în vederea aplicării Planului strategic dar și cu situația specifică a acestui an, creată de pandemia cu noul coronavirus.

## II. PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2020

Activitățile propuse pentru anul 2020 sunt următoarele:

Domeniu	Obiective	Ațiuni pentru realizarea obiectivelor	Responsabili	Termene
	1	2	3	4
<b>1. ÎNVĂȚĂMÂNT</b>				
1.1.	Asigurarea condițiilor de desfășurare a activităților didactice în sem. II a anului universitar 2019/2020, în	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pregătirea și implementarea continuă a condițiilor necesare utilizării platformei de e-learning</li><li>- Desfășurarea activităților de învățământ online</li><li>- Realizarea evaluărilor la sfârșit de modul</li></ul>	Decan Prodecan Șefi de departamente Șefi de discipline	Permanent 2020 An univ Sesiuni Permanent





FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DREPT

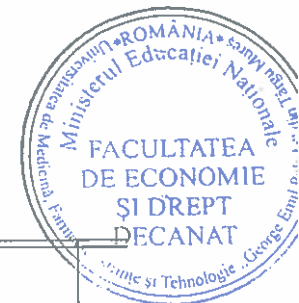


condițiile pandemiei.	- Monitorizarea desfășurării activităților	Prodecan	
1.2. Demararea programelor noi de studii	- Autorizarea provizorie a noilor programe de studii - Promovarea noilor programe de studii - Dezvoltarea unor noi programe în limbi străine	Prorector KB Oficiul pentru Admitere (OAd)	
1.3. Organizarea Admiterii 2020	- Organizarea admiterii pentru ciclul de studii de licență și masterat, an universitar 2020/2021; - Redefinirea strategiei de promovare în mediul preuniversitar a tuturor programelor de studii din cadrul FED, în acord cu situația epidemiologică;	Decan, Prodecan, Secretar șef <i>Decan, Prodecan Directori de departament</i>	
1.4. Reproiectarea curriculumelor universitare	- Analiză disciplinelor în raport cu conținutul predărilor, a relevanței, a nivelului actual al cunoașterii; - Redefinirea fișelor disciplinelor – conținut, actualitate, acord cu programul de studii; - Analiza tuturor planurilor de învățământ în raport cu asigurarea competențelor specifice	Prodecan, responsabili programe de studii Cadre didactice  Decan, Prodecan, responsabili programe de studii	31 Mai 2020
1.5. Revizuirea modului de predare și de evaluare – Smart education/Smart learning	- Utilizarea resurselor digitale de informare; - Promovarea învățământului interactiv de tip <i>Based Learnig</i> , a proiectelor individuale și a tutoriatului activ	Prodecan Directori de departament	





FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DREPT



1.6. Măsuri administrative de reorganizarea procesului didactic	<ul style="list-style-type: none"><li>- Restructurarea anului universitar;</li><li>- Implementarea învățământului de tip modular;</li><li>- Reproiectarea învățământului la nivel de masterat;</li><li>- Introducerea învățământului de tip ID; convertirea programelor IFR la ID;</li><li>- Eficientizarea formațiilor de studiu pentru utilizarea judicioasă a resurselor existente și optimizarea raportului număr studenți/cadru didactic în cadrul activităților practice;</li></ul>	CA, Decani, Senat Decan, prodecan Director IOSUM Director ID  Decan	
1.7. Automatizarea de procese interne la nivelul FED	<ul style="list-style-type: none"><li>- Automatizare sisteme de depunere documente studenți și eliberarea documente</li></ul>	Decan, Prodecan, Echipa de implementare	Iunie 2020
1.8. Reorganizarea practicii de specialitate	<ul style="list-style-type: none"><li>- Flexibilizarea perioadelor și a locațiilor de desfășurare a practicii de vară și a practicii din timpul semestrelor;</li><li>- Organizarea de internship-uri; crearea de locuri de internship în structurile universității;</li><li>- Promovarea parteneriatelor public-privat în organizarea practicii studenților; extinderea acestora și la alte programe de studii;</li></ul>	Prodecan, responsabili de practica  Responsabili de programe de studii	
1.9. Examenul de licență	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organizarea examenului de licență în raport cu specificul fiecărui program de studiu;</li><li>-</li></ul>	Decan, directori de departament	





1.10. Creșterea funcționalității spațiilor de învățământ	- Regandirea spatiilor de invatamant in concordanta cu necesitatile ridicate de contextul pandemic	Decan Prodecan	
1.11. Elaborare de regulamente, metodologii și proceduri specifice, actualizarea celor existente	- Regulamente și metodologii specifice Facultatii; - Elaborări regulamente noi; actualizări/modificări.	Prodecan, Consiliu de facultate	
<b>2. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</b>			
2.1. Reorganizarea infrastructurii de cercetare sub forma Unității de Cercetare Științifică și Dezvoltare	- Definirea modului de incadrare a centrelor de cercetare de la nivelul facultatii in UCSDT; - Organizarea centrelor de cercetare, laboratoarele și compartimentele de cercetare ale universității;	Directori centre	
2.2. Sprijinirea depunerii de proiecte de cercetare și suport pentru derularea granturilor/proiectelor câștigate	- Menținerea la zi a informațiilor legate de oportunitățile de finanțare a cercetării, existente; - Aplicarea ca parteneri, în relație cu alte universități, la proiecte finanțate de UE; - Suport tehnic pentru managementul proiectelor în derulare.	Directori centre de cercetare	





RECTORAT

2.3. Publicații științifice	<ul style="list-style-type: none"><li>- Restructurarea activității revistelor FED; susținerea revistelor apărute sub egida <i>Acta Marisiensis</i>;</li><li>- Măsuri de indexare în baze de date internaționale;</li></ul>	Coordonator Compart. Publ. Șt. Redactori șefi reviste	
2.4. Asigurarea respectării normelor de bună-practică în cercetarea științifică și publicarea rezultatelor	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menținerea și dezvoltarea de măsuri stricte antiplagiat la nivelul publicațiilor interne (articolele din revistele UMFST, lucrări de licență, concursuri</li></ul>	Comisiei de etică a cercetării științifice Comisia de etică	
2.5. Organizarea de manifestări științifice locale, naționale și internaționale	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sprijinirea prin infrastructura existentă, a cadrelor didactice și a studenților în organizarea de manifestări științifice locale, de școli de vară pe domenii de interes, cu participare internațională;</li><li>- Organizarea Zilelor UMFST.</li></ul>	Decanat, departamente, organizații studentesti	
2.6. Îmbunătățirea calificării profesionale a personalului didactic	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sprijinirea participării cadrelor didactice la programe de specializare pentru programele de studii nou înființate;</li><li>- Sprijinirea participării la cursuri de perfecționare, seminarii, conferințe, simpozioane, congrese;</li></ul>	Decanat, Departamente	

Decan,  
Conf.univ. dr. Daniel Stefan

