

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Economie (Microeconomie) / Economics (Microeconomics)
-----------------------	--

Codul disciplinei	MNG101	Semestrul	1	Numărul de credite	5
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept	Numărul orelor pe semestru/activități				
Domeniul de licență/master	Management	Total	AI	TC	AT	AA
Programul de studii de licență sau master	Management ID	42	28	10	4	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: Menirea acestui curs este de a oferi studenților instrumentarul care să le permită cunoașterea și înțelegerea fenomenelor de nivel microeconomic, respectiv a agenților economici individuali. Obiective secundare: ✓ Cunoașterea și înțelegerea adecvată a noțiunilor specifice microeconomiei; ✓ însușirea și înțelegerea noțiunilor de economie generală, noțiunilor legate de problematica consumatorului, producătorului și a mediului concurențial; ✓ cunoașterea mecanismelor de funcționare ale economiei de piață; înțelegerea funcționării piețelor, a limitelor acestora; ✓ cunoașterea și utilizarea indicatorilor economici pentru caracterizarea activității la nivel microeconomic; ✓ aplicarea adecvată a metodelor de determinare a diferitelor categorii de indicatori microeconomici; ✓ analizarea datelor privind nivelul și evoluția indicatorilor microeconomici: venit, cost, preț, profit, productivitate, dobânda, salariu, etc; ✓ corelarea tuturor informațiilor obținute în urma analizei în vederea eficientizării procesului decizional la nivel microeconomic ✓ Identificarea, explicarea și interpretarea relațiilor dintre conceptele și fenomenele (cauzale, funcționale etc.).
-------------------------	--

Competențe	Competențe profesionale Interpretează informațiile comerciale
------------	---

	Analizeaza contextul unei organizatii Identifica indicatori-cheie de performanta Analizeaza procese de afaceri Competențe transversale Demonstreaza spirit antreprenorial
--	--

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/Absolventul recunoaște relevanța principiilor fundamentale ale microeconomiei, modele economice, noțiuni de economie aplicată. Studentul/Absolventul recunoaște relevanța teoriilor fundamentale ale microeconomiei, înțelegerea mecanismelor de derulare a activității economice, a modului de luare a deciziilor, a comportamentelor individuale ale agenților economici, înțelegerea mecanismului pieței, a formării echilibrelor în diferite situații de concurență.	Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele economice. Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate. Studentul/Absolventul aplică și interpretează datele economice: utilizarea instrumentelor statistice și econometrice pentru a interpreta datele. Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile economice la nivel microeconomic.	Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în fundamentarea științifică și adaptarea deciziilor economice. Studentul/Absolventul acționează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, și a interpretărilor privind funcționarea organizației.

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	Autoinstruire prin materiale specifice ID (28 h) AUTOINSTRUIRE MODUL 1 ȘTIINȚA ECONOMICĂ ȘI ECONOMIA <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 3h)</i> - Apariția și dezvoltarea științei economice - Problema fundamentală a economiei MODUL 2 ACTIVITATEA ECONOMICĂ <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)</i> - Activitatea economică- definiție, trăsături, rezultate - Agenții economici și fluxurile activității economice MODUL 3 SISTEME ECONOMICE <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 3,5h)</i> - Economia naturală și economia de schimb - Economia de piață și economia de comandă MODUL 4 CONSUMATORUL ȘI UTILITATEA ECONOMICĂ <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2,5h)</i> - Utilitatea economică- concept, măsurare și forme - Echilibrul consumatorului MODUL 5 CEREREA <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 1,5h)</i> - Cererea- concept, trăsături, factori de influență - Elasticitatea cererii MODUL 6 FACTORII DE PRODUCȚIE <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 3h)</i>
--	--

1. Factorii de producție: concept, tipologie, caracterizare generală
2. Productivitatea factorilor de producție
3. Combinarea factorilor de producție

MODUL 7 COSTUL DE PRODUCȚIE

(timp de asimilare a cunoștințelor 2,5h)

1. Conceptul, formele și funcțiile costului de producție
2. Pragul de rentabilitate al unei firme

MODUL 8 OFERTA

(timp de asimilare a cunoștințelor 1h)

1. Oferta: concept, trăsături, factori de influență
2. Elasticitatea ofertei

MODUL 9 VENITURILE FUNDAMENTALE ALE FACTORILOR DE PRODUCȚIE

(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)

1. Salariul și profitul
2. Dobânda și renta

MODUL 10 PIEȚE ȘI PREȚURI ÎN ECONOMIA DE PIAȚĂ

(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)

1. Piața - realitate complexă și dinamică
2. Prețul- concept, teorii, tipuri și funcții

MODUL 11 CONCURENȚA

(timp de asimilare a cunoștințelor 3h)

1. Concurența: concept, factori, rol, instrumente
2. Formele concurenței

• Activități tutoriale (4 h)

Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe.

• Teme de control (10 h)

PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL

(timp de parcurgere-10 ore)

▪ Tema 1 (teste grilă) – timp de parcurgere 0,5 h

Activitatea 1: Obiectul și metodele economiei politice

Activitatea 2: Nevoi și resurse. Raționalitatea în economie

▪ Tema 2 (teste grilă)– timp de parcurgere 0,5 h

Activitatea 1: Activitatea economică- conținut, caracteristici, rezultate

Activitatea 2: Fluxurile economice dintre agenții economici

▪ Tema 3(teste grilă, aplicații)– timp de parcurgere 1 h

Activitatea 1: Ec. naturală și economia de schimb. Mecanisme de comandă și mecanisme de piață -

Activitatea 2: Bani și masa monetară

Tema 4-5 (teste grilă, aplicații)– timp de parcurgere 1 h

Activitatea 1: Comportamentul economic al consumatorului. Posibilitățile de consum

Activitatea 2: Curbele de indiferență

Activitatea 3: Elasticitatea cererii

▪ Tema 6(teste grilă, aplicații)– timp de parcurgere 1,5 h

Activitatea 1: Analiza factorilor de producție în teoria economică

Activitatea 2: Combinarea factorilor de producție

Activitatea 3: Productivitatea. Factori care determină creșterea productivității

▪ Tema 7(teste grilă, aplicații)– timp de parcurgere 1,5 h

Activitatea 1: Costul de producție- teorie și calcul economic

Activitatea 2: Rentabilitatea economică- calcul economic

▪ Tema 8 (teste grilă, aplicații)– timp de parcurgere 1h

	Activitatea 1: Managemetul ofertei Activitatea 2: Elasticitatea ofertei - calcul economic ▪ Tema 9(teste grilă, aplicații)– timp de parcurgere 1,5h Activitatea 1: Profitul: conceptul, masa și rata profitului Activitatea 2: Formele salariului si formele de salarizare Activitatea 3: Dobanda- metode de calcul ▪ Tema 10(teste grilă, aplicații)– timp de parcurgere 0,5h Activitatea 1: Piata- relatia dintre cerere si oferta Activitatea 2: Determinarea pretului de echilibru ▪ Tema 11(teste grilă)– timp de parcurgere 1h Activitatea 1: Formele concurenței Activitatea 2: Formarea prețului in concurenta imperfecta Activitatea 3: Strategii concurențiale pe piață
--	---

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Examen
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	70%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	-
	- teste pe parcursul semestrului	20%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Emilia Herman (2025), <i>Economie-Microeconomie</i> , curs in format digital-ID, Blackboard /format Sway- UMFST "G.E.Palade" Târgu Mureș Emilia Herman (2025), <i>Economie (Microeconomie): caiet de seminar</i> , in format digital-ID, Blackboard - UMFST "G.E.Palade" Târgu Mureș Emilia Herman (2025), <i>Economie-Microeconomie</i> , suport de curs, CD 1043, Biblioteca de Economie și Drept, UMFST "G.E.Palade" Târgu Mureș.	
Bibliografia recomandată	1. ASE București, <i>Economie</i> , Ed. Economică, Ed.a 8-a, rev., București, 2009 2. Georgescu M.-A., <i>Bazele microeconomiei</i> , Ed. Accent,Cluj-Napoca, 2003 3. Hardwick, P., Langmead, J., Khan, B., <i>Introducere în economia politică modernă</i> , Ed. Polirom, Iași, 2002 4. Herman, E., <i>Microeconomie: Fundamente teoretice și aplicații practice</i> , Petru Maior University Press, 2015 5. Popescu, C., Gavrilă, I., Ciucur, D., <i>Teorie economică generală</i> , vol. 1. Microeconomie, http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=464&idb= 6. Samuelson, P. A., Nordhaus W. D., <i>Economie</i> , Ed. Teora, București, 2000 7. Samuelson, P. A., Nordhaus W. D., <i>Economics</i> , 19th edition, McGraw-Hill/Irwin, New York, 2010, http://pombo.free.fr/samunord19.pdf 8. Stiglitz, J. E., Walsh C. E., <i>Economie</i> , Ed. Economică, București, 2005 9. Stiglitz, J. E., Walsh, C. E., <i>Economics</i> , fourth edition, WW. Norton & Company, New York, 2006 https://eclass.unipi.gr/modules/document/file.php/NAS244/%5BJoseph_E._Stiglitz%2C_Carl_E._Walsh%5D_Economics%28Bookos.org%29%20%281%29.pdf	

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Prof. univ. dr. habil. Emilia Herman	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Bazele contabilității /Introduction to Financial Accounting
-----------------------	--

Codul disciplinei	MNG102	Semestrul	1	Numărul de credite	4
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept
Domeniul de licență/master	Management
Programul de studii de licență sau master	Management ID

Numărul orelor pe semestru/activități				
Total	AI	TC	AT	AA
42	28	10	4	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	Nu este cazul
	Recomandate	Nu este cazul

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: Dezvoltarea capacității de a înțelege, analiza și utiliza informațiile financiar-contabile necesare fundamentării deciziilor manageriale și administrării eficiente a unei entități. Obiective secundare: 1. Formarea abilității de a identifica, clasifica și analiza elementele bilanțiere pentru a evalua poziția financiară și stabilitatea entității. 2. Dezvoltarea competenței de interpretare a performanței financiare prin analiza veniturilor, cheltuielilor și rezultatelor exercițiului. 3. Însușirea capacității de a analiza și interpreta fluxurile de trezorerie în vederea fundamentării deciziilor manageriale privind lichiditatea și planificarea financiară. 4. Dobândirea competenței de a înțelege tranzacțiile economice, de a utiliza principiul partidei duble și de a interpreta informațiile rezultate pentru sprijinirea deciziilor de management.
-------------------------	---

Competențe	Competențe profesionale Realizeaza analize de date
------------	---

	Interpreteaza situatiile financiare Raporteaza cu privire la administrarea generala a unei afaceri Competențe transversale Utilizeaza software de comunicare si colaborare
--	---

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/Absolventul identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități raportoare. Studentul/Absolventul identifică rapoartele financiare ale unei entități raportoare. Studentul/Absolventul clasifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități raportoare. Studentul/Absolventul identifică tranzacțiile și evenimentele de bază ale unei entități raportoare. Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea principiului partidei duble pentru înregistrarea tranzacțiilor și evenimentelor unei entități raportoare. Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind întocmirea (pregătirea) situațiilor (rapoartelor) financiare ale unei entități raportoare.	Studentul/Absolventul calculează indicatorii din rapoartele financiare ale unei entități raportoare. Studentul/Absolventul interpretează indicatorii din rapoartele financiare ale unei entități raportoare. Studentul/Absolventul diferențiază utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale. Studentul/Absolventul comunică utilizatorilor informații din rapoartele financiare.	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a identifica și colecta datele financiare relevante pentru întocmirea situațiilor financiare. Studentul/Absolventul verifică corectitudinea analizei contabile. Studentul/Absolventul lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor financiar – contabile.

	1. Autoinstruire prin materiale specifice ID (28 ore) AUTOINSTRUIRE Unitatea de învățare 1 (<i>timp de asimilare a cunoștințelor 4h</i>) Modulul I Contabilitatea – concept și domeniu de manifestare 1.1.Scurt istoric al contabilității; 1.2.Ce este contabilitatea? 1.3.Entitatea ca domeniu de organizare și aplicare a contabilității 1.4.Situațiile financiare 1.5.Informația financiară și utilizatorii informației financiare 1.6. Evaluarea – procedeu al metodei contabilității 1.7. Momentele realizării evaluării Unitatea de învățare 2
Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	

(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)

Modulul II Sistemul național de raportare financiară /

-- reglementarea contabilității la nivel național;

-- raportările financiare întocmite de microentități, entități mici, mijlocii și mari

Unitatea de învățare 3

(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)

Modulul III Partida dublă, bilanțul, contul de profit și pierdere și situația fluxurilor de trezorerie

3.1. Aspecte generale privind partida dublă

3.2. Poziția financiară a entității

Unitatea de învățare 4

(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)

Modulul III Partida dublă, bilanțul, contul de profit și pierdere și situația fluxurilor de trezorerie

3.3. Bilanțul

Unitatea de învățare 5

(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)

Modulul IV Dubla înregistrare, ecuația fundamentală de echilibru a poziției financiare și contul

4.1. Definirea, structura și regulile de funcționare a conturilor

4.2. Contul și dubla înregistrare. Analiza contabilă a operațiilor economico-financiare

Unitatea de învățare 6

(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)

Modulul V Analiza și funcționarea conturilor /

Conținutul economic și funcția contabilă a principalelor conturi

5.1. Contabilitatea împrumuturilor bancare pe termen lung

5.2. Conturile de active imobilizate,

Unitatea de învățare 7

Modulul VII

(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)

Modulul VI Balanța de verificare /

--Noțiunea și conținutul balanței de verificare

--Clasificarea balanțelor de verificare

--Întocmirea balanței de verificare: exercițiu

2. Activități tutoriale (4 ore)

Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe.

3. Teme de control (nr. de ore 10)

PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL

Tema 1 *(timp de parcurgere 2 h)*

Modulul III Partida dublă, bilanțul, contul de profit și pierdere și situația fluxurilor de trezorerie

	--Contul de profit și pierdere Tema 2 (<i> timp de parcurgere 2 h</i>) Modulul III Partida dublă, bilanțul, contul de profit și pierdere și situația fluxurilor de trezorerie --Situația fluxurilor de trezorerie Tema 3 (<i> timp de parcurgere 2 h</i>) Modulul V Analiza și funcționarea conturilor Conținutul economic și funcția contabilă a principalelor conturi --Conturi de stocuri și producție în curs de execuție Tema 4 (<i> timp de parcurgere 2 h</i>) Modulul V Analiza și funcționarea conturilor Conținutul economic și funcția contabilă a principalelor conturi --Conturi de creanțe și datorii, --Conturi de trezorerie Tema 5 (<i> timp de parcurgere 2 h</i>) Modulul V Analiza și funcționarea conturilor Conținutul economic și funcția contabilă a principalelor conturi --Conturi de cheltuieli, --Conturi de venituri, --Conturi de rezultate. Modulul VI Balanța de verificare --Întocmirea balanței de verificare: exerciții
--	---

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Examen
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	70%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	-
	- teste pe parcursul semestrului	20%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Mașca Ema (2025) – Curs în format digital – Bazele contabilității, Blackboard UMFST G.E. Palade Târgu Mureș Mașca Ema, (2025) – Caiet de seminarii -Bazele contabilității, Blackboard UMFST G.E. Palade Târgu Mureș	

Bibliografia recomandată	Bibliografie recomandată [1] Ramona Neag, Irina Pășcan, Ema Mașca, 'Bazele contabilității: noțiuni teoretice și aplicative', Editura Universității 'Petru Maior' Tîrgu-Mureș, 2008; paginile de studiat (7-44 și 50-117); [2] Ramona Neag, Irina Pășcan, Ema Mașca, „Bazele contabilității. De la teorie spre o înțelegere aplicată în practica actuală”, Editura CHBeck, București, paginile de studiat (10-65 și 76-145); [3] Ramona Neag, 'Contabilitate', Tîrgu-Mureș, curs IFR, 2021 - 2022; [4] Niculae Feleagă, „Bazele contabilității”, Editura Economică, București, 2004, paginile de studiat (12-70 și 72-150 și 188-289); [5] Mătiș, D. (coord.), „Bazele contabilității. Fundamente și premise pentru un raționament profesional autentic”, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010, paginile de studiat (9-165); [6]*** Legea contabilității nr. 82/1991, republicată; [7]***Legea societăților comerciale nr. 31/1990; [8]*** Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin OMFP nr. 1802/2014.
--------------------------	--

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Conf.univ.dr. Ema Mașca	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Educație fizică 1/ Sport 1
-----------------------	-----------------------------------

Codul disciplinei	MNG 103	Semestrul	1	Numărul de credite	1
-------------------	---------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept
Domeniul de licență/master	Management
Programul de studii de licență sau master	Management ID

Numărul orelor pe semestru/activități				
Total	AI	TC	AT	AA
14				14

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină complementară
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectivul -Dezvoltarea calităților motrice și extinderea fondului de deprinderi motrice de bază și sportive prin cuprinderea tuturor studenților în practicarea sistematică și organizată a exercițiilor fizice și a sporturilor preferate.	general:
	Obiective -Îmbunătățirea continuă a stării de sănătate, a dezvoltării fizice, psihice, precum și a dezvoltării corporale armonioase. ~ -Dezvoltarea capacității motrice generale și îmbunătățirea condiției fizice. - Formarea deprinderilor sportive necesare în practicarea unor ramuri de sport. -Formarea capacității de practicare independentă a exercițiilor fizice. -Participarea la competițiile interstudentesti locale și naționale	secundar:

Competențe	Competențe profesionale Coordonează o echipă
------------	--

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Explică principiile fundamentale ale activității fizice și rolul acesteia în menținerea sănătății. Identifică regulile și normele de desfășurare a activităților sportive de echipă.	Aplică tehnici de coordonare și organizare a unei echipe în cadrul activităților sportive. Utilizează strategii de comunicare eficientă pentru motivarea și implicarea membrilor echipei.	Demonstrează responsabilitate în respectarea regulilor și în asigurarea unui climat de fair-play. Manifestă inițiativă și autonomie în organizarea și conducerea activităților sportive de grup.

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	1. Autoinstruire prin materiale specifice ID (nr. ore 0) <i>AUTOINSTRUIRE</i>
	Tema 1 Lecție cu caracter organizatoric, cunoașterea colectivului, prezentarea cerințelor, repartizarea studenților pe grupe în funcție de opțiunile pe ramuri de sport
	Tema 2 a)Fitness - dezvoltarea fortei segmentare. b) Volei - repetarea poziției fundamentale, a deplasărilor, pasesi înainte de sus.
	Tema 3 a)Natatie - invatarea elementelor procedeeleor de inot. b) Baschet - repetarea, perfecționarea ținerei, prinderii pasării mingii a opririlor.
	Tema 4 a).Baschet - consolidarea elementelor tehnice specific, b) Tenis de masa si de camp – initiere
	Tema 5 Badmington - consolidarea tehnicii de executie a procedeeleor tehnice specifice
	Tema 6 Testare ; 2 teste motrice ce vizează calitățile motrice, la alegere / realizarea unui referat cu o temă propusă de cadrul didactic
	Tema 7

	Natatie - învățarea procedeeor tehnice specifice 2. Activități Asistate (14 ore) Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe. 3. Teme de control (nr. de ore 0) - Executarea exercițiile specifice temelor - Întocmirea unui referat la un sport la alegera PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL Tema 1 Executarea exercițiile specifice temei Tema 2 Executarea exercițiile specifice temei Tema 3 Executarea exercițiile specifice temei Tema 4 Executarea exercițiile specifice temei Tema 5 Executarea exercițiile specifice temei Tema 6 Executarea exercițiile specifice temei Tema 7 Executarea exercițiile specifice temei
--	---

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Acceptat/R espins
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	60%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	-
	- teste pe parcursul semestrului	30%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Graur C. Steff N. Bădău A. <i>Leccióni online de educație fizică pentru studenții de la neprofil</i> , Editura Rispoprint, (2024), ISBN- 978-973-53-3205-1	

Bibliografia recomandată	1.Badau Dana, Badau Adela, Grancea Marius – „Fitness. Postură și mișcare”, Ed. Universității „Transilvania” din Brașov, ISBN: 978-606-19-0964-3, 2018, nr. pag: 160, 2.Bădău Adela, Ungur Natalia Ramona, Bădău Dana – „Activitățile fizice acvatice indoor”, Ed. Universității „Transilvania” din Brașov ISBN: 978-973-169-465-8, 2016, nr. pag: 133,. 3.Carstea G. - Teoria si metodica educatiei fizice, Ed. An-Da, Bucuresti, 2000 4.Hantiu I. - Teoria educatiei fizice si sportului, note de curs, Univ. Oradea, 2012 5.Macovei S. - Stretching, Ed AFIS, Bucuresti, 2012 6.Neagu N - Teoria si practica activitati motrice umane, Ed. University Press, Tg. Mures, 2010 7.Ungur N. R., Badau A., - Tehnologii inovative in volei, Ed University Press, tirgu Mures, 2015. 8. Badau Dana - Metodica disciplinelor sportive handbal, Ed. Universitatii Transilvania , Brasov, 2010 9.Laura – Edit Ciulea - Fitness și gimnastică aerobică, Editura RISOPRINT, Cluj Napoca, 2020 10.Vincent “Ben” Bocchicchio , Charles Barkley - 15 Minutes to Fitness: Dr. Ben's Smart Plan for Diet and Total Healt, Kindle Edition, 2017
--------------------------	--

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Lector univ. dr. Zakarias Steff	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistat

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Matematici aplicate în economie/Math for economics
-----------------------	---

Codul disciplinei	MNG104	Semestrul	2	Numărul de credite	5
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept
Domeniul de licență/master	Management
Programul de studii de licență sau master	Management ID

Numărul orelor pe semestru/activități				
Total	AI	TC	AT	AA
56	28	20	8	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	-
	Recomandate	- Analiză matematică clasa XI

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: Studiul fenomenelor economice și sociale este de neconceput fără matematică și calculator electronic. Programa analitică ține cont de necesitatea formării unei gândiri riguroase și a cunoașterii noțiunilor fundamentale matematice care pătrund în teoria și practica economică-socială. Disciplina are în vedere atât expunerea riguroasă din punct de vedere matematic cât și prezentarea diferitelor probleme aplicative din domeniul economic. În paralel cu prezentarea teoriei care justifică algoritmi și metodele de rezolvare sunt date și rezolvate exemple numerice care să ajute la înțelegerea teoriei. Sunt prezentate și unele direcții de aplicare în practică. Sunt analizate exemple de modelare matematică. Obiective secundare: dezvoltarea gândirii logice și critice, formarea abilităților de rezolvare de probleme, stimularea creativității, promovarea înțelegerii conceptelor matematice, dar și aplicarea cunoștințelor matematice în contexte practice și dezvoltarea unei atitudini pozitive față de matematică.
-------------------------	--

Competențe	Competențe profesionale
------------	--------------------------------

	Administreaza indicatorii de evaluare a proiectului Realizeaza analize de date Interpreteaza informatiile comerciale Identifica indicatori-cheie de performanta Competențe transversale Utilizeaza software de comunicare si colaborare
--	--

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/Absolventul operează cu concepte, indicatori, modele, instrumente și metode matematice în vederea analizei și optimizării proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației. Studentul/Absolventul utilizează elemente de matematici financiare, optimizarea funcțiilor de mai multe variabile, prognoza evoluției în timp a indicatorilor economici, modelarea probabilistă a fenomenelor economice care se desfășoară în condiții de risc și incertitudine, evaluarea indicatorilor statistici care caracterizează un fenomen economic, estimarea parametrilor unui model. Studentul/Absolventul identifică, diferențiază și analizează coerent în privința definirii conceptelor, modelelor și metodelor cantitative necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor.	Studentul/Absolventul: -modelează un proces economic și a factorilor determinanți ai acestuia utilizând funcții de mai multe variabile. -utilizează algoritmi matematici pentru determinarea soluției optime a unei probleme de maximizare sau minimizare a unei funcții care modelează un indicator de rezultat. -modelează probabilist scenariile de evoluție a unui fenomen economic, evaluează rezultatul asociat fiecărui scenariu și estimează a rezultatul așteptat pe baza scenariilor identificate, utilizând caracteristici numerice ale variabilelor aleatoare (valoare medie, dispersie, coeficient de corelație). - analizează date, estimează parametrii unui model statistic și fundamentează decizia managerială pe baza acestora. - cuantifică valoarea în timp a unui flux de capital, utilizând modele de matematici financiare.	Studentul/Absolventul utilizează autonom metodele de analiză cantitativă și tehnici avansate de calcul pentru evaluarea rezultatului și a impactului factorilor determinanți în problemele complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor. Studentul/Absolventul aplică cu responsabilitate metodele matematice de prognoză și a algoritmilor de optimizare a deciziilor privind funcționarea organizației. Studentul/Absolventul fundamentează științific a deciziile manageriale, pe baza utilizării instrumentelor de modelare probabilistă, analiză statistică, estimare a rezultatelor așteptate și optimizare a indicatorilor de rezultat.

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	• Autoinstruire prin materiale specifice ID (nr. Ore 28) AUTOINSTRUIRE Tema 1 (2 ore) Cap.1. ANALIZA REALĂ UNIDIMENSIONALĂ Noțiuni topologice pe axa reală. Funcții. Limite de funcții. Tema 2 (2ore) Continuitate. Derivabilitatea funcțiilor reale. Derivata de ordinul întâi. Aplicații Tema 3 (2ore) Derivate de ordin superior. Formula lui Taylor Tema 4 (2ore) Determinarea extremelor unei funcții derivabile. Aproximarea funcțiilor indefinit derivabile. Tema 5 (2ore) Serii numerice. Siruri de functii. Tema 6 (2ore) Serii de functii. Dezvoltare în serie Tema 7 (2ore) Cap.2. ANALIZĂ REALĂ MULTIDIMENSIONALĂ Spații generalizate. Funcționale Tema 8 (2ore) Spațiul real n-dimensional. Elemente de topologie. Mulțimi speciale în spațiul $\mathbb{R}^n$ Tema 9 (2ore) Funcții de mai multe variabile. Noțiunea de limită și continuitate. Tema 10 (2ore) Limita direcțională, limită globală Tema 11 (2ore) Derivabilitatea și diferențiabilitatea funcțiilor de mai multe variabile Tema 12 (2ore) Diferențiale de ordin superior. Derivate parțiale de ordin superior. Formula lui Taylor Tema 13 (2ore) Extreme pentru funcții de mai multe variabile. Extreme obișnuite Tema 14 (2ore) Extreme pentru funcții de mai multe variabile. Extreme legate • Activități tutoriale (nr. de ore 8) Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe. • Teme de control (nr. de ore 20) PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL Tema 1 – timp de parcurgere 2 h
---	---

	Activitatea 1: Determinarea domeniului maxim de definiție pentru funcții reale de o variabilă reală Activitatea 2: Regulile de derivare Tema 2 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Calculul limitei Activitatea 2: Studiul continuității funcțiilor Activitatea 3: Studiul derivabilității unei funcții Tema 3 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Calcularea derivatelor de ordin superior Activitatea 2: Formula lui Leibniz pentru aflarea derivatei de ordin n a unei funcții produs Tema 4 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Aplicarea formulei lui Taylor Tema 5 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Determinarea extremelor unei funcții derivabile Tema 6 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Studiul convergenței seriilor numerice Tema 7 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Determinarea domeniului de convergență al seriilor de puteri Activitatea 2: Dezvoltarea unei funcții într-o serie Maclaurin Tema 8 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Determinarea limitei unei funcții de mai multe variabile Activitatea 2: Studiul continuității unei funcții de mai multe variabile Tema 9 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Calculul derivatelor parțiale și diferențialelor funcțiilor de mai multe variabile Activitatea 2: Formula lui Taylor Tema 10 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Determinarea extremelor obișnuite Activitatea 2: Determinarea extremelor cu legături
--	--

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Examen
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	60%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	-
	- teste pe parcursul semestrului	30%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Zs. Szabo: Matematici aplicate în economie. Suport de curs. Platforma BB, 2025 Zs. Szabo: Matematici aplicate în economie. PPT. Platforma BB, 2025 Kiss Marta Matematici aplicate în economie (2025)- <i>Caiet de seminarii</i> , Blackboard - UMFST "G.E.Palade" Târgu Mureș	

Bibliografia recomandată	Bibliografie: 1. Zs. Szabo: Matematici aplicate în economie, curs litografiat, Univ. Petru Maior, 2004 2. Cenușă, Gh., Săcuiu, I., și alții, Matematici pentru economiști, Culegere de probleme (Academia de Studii Economice București), Editura CISON, București 2002. 4. S. CHIRITA; Probleme de matematici superioare, București, 1989 5. M. Rosculet, G. Toma, V. Stanciu și colectiv Probleme de Analiză Matematică, Ed. Tehnica București, 1993 7. M. NICOLESCU, S. MARCUS; Manual de analiză matematică. Vol I București, 1964 8. Introduction to Analysis: https://ocw.mit.edu/courses/mathematics/18-100a-introduction-to-analysis-fall-2012/ 9. W. Rudin Principles of Mathematical Analysis: https://notendur.hi.is/vae11/%C3%9Ecking/principles_of_mathematical_analysis_walter_rudin.pdf
--------------------------	--

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Prof. univ. dr. habil Zsuzsanna Katalin Szabo	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Economia firmei / Enterprize Economics
-----------------------	---

Codul disciplinei	MNG105	Semestrul	1	Numărul de credite	4
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept	Numărul orelor pe semestru/activități				
Domeniul de licență/master	Management	Total	AI	TC	AT	AA
Programul de studii de licență sau master	Management ID	42	14	20	8	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină de specializare
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: Crearea unui fundament teoretic și practic în domeniul economic, prin înțelegerea funcționării firmelor, ca subsisteme ale economiei naționale. Obiective secundare: Asimilarea noțiunilor de bază privind funcționarea firmei; Înțelegerea noțiunii de eficiență economică a firmei; Transpunerea și rezolvarea cu ajutorul unor modele matematice a unor situații economice concrete
-------------------------	--

Competențe	Competențe profesionale Analizează contextul unei organizații Raportează cu privire la administrarea generală a unei afaceri Stabilește obiective de asigurare a calității Competențe transversale Îi implică pe ceilalți în comportamente favorabile mediului
------------	--

Rezultatele învățării	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
	Studentul/Absolventul definește conceptele privind	Studentul/Absolventul identifică și selectează	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a

	cererea și oferta de bunuri și servicii, inclusiv în activitatea de turism, a comportamentului consumatorilor și a normelor de protecție a acestora	fluxurile și tehnicile de comercializare diferențiate după natura produselor și serviciilor	elabora studii și analize, organizatorice și de eficiență a activității firmelor în vederea acordării de consiliere și asistență.
--	---	---	---

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	• Autoinstruire prin materiale specifice ID (14 ore) AUTOINSTRUIRE UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 1. NOȚIUNI INTRODUCTIVE (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 1h</i>) MODULUL 1. DEFINIȚII, ROLUL ÎN ECONOMIE, CARACTERISTICILE ȘI OBIECTIVELE FIRMELOR MODULUL 2. TIPOLOGIA FIRMELOR – CLASIFICĂRI UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 2. ABORDĂRI DISTINCTE PRIVIND FIRMA (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 1h</i>) MODULUL 1. ABORDAREA FUNCȚIONALĂ A FIRMEI MODULUL 2. PERSPECTIVELE ECONOMICĂ, SOCIALĂ, DECIZIONALĂ ȘI SISTEMICĂ ALE FIRMEI UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 3. FIRMA ȘI MEDIUL SĂU EXTERN (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 1h</i>) MODULUL 1. PERSPECTIVE PRIVIND MEDIUL EXTERN AL FIRMEI MODULUL 2. FACTORII DE MEDIU RELEVANȚI PENTRU FIRMĂ UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 4. AMPLASAREA FIRMELOR NOI (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 1h</i>) MODULUL 1. FACTORII DETERMINANȚI AI AMPLASĂRII FIRMEI MODULUL 2. INSTRUMENTE UTILIZATE ÎN OPTIMIZAREA AMPLASĂRIILOR UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 5. ORGANIZAREA STRUCTURALĂ A FIRMEI (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 1h</i>) MODULUL 1. ASPECTE GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA MODULUL 2. SUBDIVIZIUNILE ORGANIZATORICE DE BAZĂ UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 6. STRUCTURI ORGANIZATORICE (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>) MODULUL 1. TIPURI DE STRUCTURI ORGANIZATORICE MODULUL 2. PROIECTAREA STRUCTURILOR ORGANIZATORICE UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 7. CERCETAREA-DEZVOLTAREA (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 1h</i>) MODULUL 1. IMPORTANȚA CERCETĂRII - DEZVOLTĂRII ÎN FIRME MODULUL 2. ASIMILAREA ÎN FABRICAȚIE A PRODUSELOR UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 8. PRODUCȚIA (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>) MODULUL 1. FUNCȚIUNEA DE PRODUCȚIE A FIRMEI MODULUL 2. CAPACITATEA DE PRODUCȚIE UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 9. CALITATEA (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 1h</i>) MODULUL 1. CALITATEA ȘI NIVELUL TEHNIC AL PRODUSELOR MODULUL 2. REPARAREA ȘI ÎNTREȚINEREA UTILAJELOR UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 10. PERSONALUL
--	--

	(<i> timp de asimilare a cunoștințelor 1h</i>) MODULUL 1. FUNCȚIUNEA DE PERSONAL A FIRMEI MODULUL 2. EFICIENȚA UTILIZĂRII RESURSEI UMANE UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 11. PIAȚA (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 1h</i>) MODULUL 1. FUNCȚIUNEA COMERCIALĂ A FIRMEI MODULUL 2. APROVIZIONAREA ȘI DESFACEREA UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 12. RESURSELE FINANCIARE (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 1h</i>) MODULUL 1. FUNCȚIUNEA FINANCIAR-CONTABILĂ • Activități tutoriale (8 ore) Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe. • Teme de control (20 ore) PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL Tema 1 – timp de parcurgere 4 h Activitatea 1. Amplasarea teritorială a firmelor. Modele matematice utilizare în amplasări Activitatea 2. Rezolvări modele matematice Tema 2 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1. Opțiuni strategice de organizare a producției și a muncii (specializarea, cooperarea) Activitatea 2. Calculul eficienței economice a specializării. Rezolvări teme Tema 3 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1. Funcțiunea de cercetare-dezvoltare. Asimilarea în fabricație a produselor. Activitatea 2. Alegerea variantei tehnologice optime de realizare a unui produs. Rezolvări teme Tema 4 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1. Funcțiunea de producție. Calculul capacității de producție Activitatea 2. Metodologia de calcul a capacității. Rezolvări teme Tema 5 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1. Funcțiunea de producție. Asigurarea nivelului tehnic al produselor Activitatea 2. Calculul nivelului tehnic al unor produse concrete Tema 6 – timp de parcurgere 4 h Funcțiunea de personal. Productivitatea muncii Teme de casă. Calculul indicatorilor principali ai eficienței utilizării resursei umane Tema 7 – timp de parcurgere 4 h Recapitularea instrumentelor de analiză studiate Verificarea cunoștințelor
--	---

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Examen
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	70%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	-
	- teste pe parcursul semestrului	20%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%

Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Angela On, Economia firmei (2020) – curs în format digital, Blackboard UMFST G.E. Palade Târgu Mureș Angela On, Economia firmei (2020) – caiet de seminar, Blackboard UMFST G.E. Palade Târgu Mureș
Bibliografia recomandată	1. Constantinescu D., Nistorescu T., Tumbăr C., Meghișan G. (2020), Economia întreprinderii, Editura Economică, București; 2. Deaconu Adela (2019), Diagnosticul și evaluarea întreprinderii, Editura Economică, București; 3. Lucey Terry (2001), Administrarea afacerilor, Editura Tehnică, București; 4. Stăncioiu Ion (2004), Cercetări operaționale pentru optimizarea deciziilor economice, Editura Economică, București;

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Lector univ. dr. Angela On	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Economie (Macroeconomie) / Economics (Macroeconomics)
-----------------------	--

Codul disciplinei	MNG106	Semestrul	1	Numărul de credite	5
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept
Domeniul de licență/master	Management
Programul de studii de licență sau master	Management ID

Numărul orelor pe semestru/activități				
Total	AI	TC	AT	AA
56	28	20	8	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: Însușirea și înțelegerea de către studenți a mecanismului de funcționare a economiei naționale, a stării, structurii și evoluției economiei reale, precum și a principalelor variabile macroeconomice și a raporturilor dintre acestea. Obiective secundare: • Înțelegerea și însușirea conceptelor, proceselor, regularităților și restricțiilor pe care se sprijină activitatea economică la nivel național din punct de vedere al corelațiilor care apar între agenții economici agregați; • Cunoașterea echilibrului macroeconomic și a dezechilibrelor macroeconomice. • Cunoașterea, analizarea și interpretarea datelor privind nivelul și evoluția indicatorilor macroeconomici: PIB, consum, investiții, venit național, masa monetară, rata inflației, rata șomajului, cursul de schimb valutar etc. • Fundamentarea politicilor macroeconomice; • Studiarea aspectelor specifice macroeconomiei deschise.
-------------------------	--

Competențe	Competențe profesionale Realizeaza analize de date
------------	--

	Interpreteaza informatiile comerciale Analizeaza contextul unei organizatii Analizeaza procese de afaceri Competențe transversale Îi implica pe ceilalti în comportamente favorabile mediului
--	---

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/Absolventul identifică constructe teoretice care permit înțelegerea sintetică, analitică și critică a interacțiunilor și corelațiilor care se formează între agenții economici la nivel agregat precum și a indicatorilor care evaluează efectele acestor interacțiuni. Studentul/Absolventul recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar analizei formelor de manifestare a dezechilibrelor macroeconomice, precum și a metodelor eficiente de prevenire.	Studentul/Absolventul utilizează teoriile și indicatorii macroeconomici în scopul analizei evoluției globale a unei economii și elaborării unor scenarii privind evoluția viitoare a acesteia. Studentul/Absolventul aplică teoriile macroeconomice pentru analiza cauzelor și efectelor dezechilibrelor macroeconomice specifice (precum inflația, șomajul, deficitul) și evaluează politicile economice care contribuie la apariția sau soluționarea acestor fenomene.	Studentul/Absolventul realizează cu responsabilitate studii/lucrări privind funcționarea sistemului economic. Studentul/Absolventul fundamentează, elaborează și implementează cu responsabilitate strategii și politici economice pentru organizații sau la nivel macroeconomic. Studentul/Absolventul acționează coerent în vederea elaborării proiectelor care presupun măsurarea evoluției fenomenelor economice la nivel agregat pe baza fundamentelor științifice. Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în ceea ce privește fundamentarea științifică și elaborarea instrumentelor de evaluare a potențialelor efecte ale unor politici economice la nivel global pe termen mediu și lung.

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	Autoinstruire prin materiale specifice ID (28) AUTOINSTRUIRE Modulul 1 ECONOMIA NAȚIONALĂ <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2,5h)</i> 1.Economia națională și macroeconomia 2.Indicatorii macroeconomici de rezultate Modulul 2 CONSUMUL ȘI INVESTIȚIILE ÎN ECONOMIA NAȚIONALĂ <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2,5h)</i> 1.Consumul - element esențial al cererii agregate 2.Investițiile în economia națională 3.Interacțiunea dintre venit, consum și investiții Modulul 3 PIAȚA MONETARĂ <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2,5h)</i> 1. Piața monetară: definiție, caracteristici și instituții financiar-bancare 2. Oferta și cererea de monedă. Echilibrul pieței monetare 3. Politica monetară
---	---

Modulul 4 INFLAȚIA

(timp de asimilare a cunoștințelor 2,5h)

1. Conceptul și măsurarea inflației
2. Factorii, cauzele și consecințele inflației
3. Politici antiinflaționiste

Modulul 5 PIATA FINANCIARA

(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)

1. Piața financiară: concept, funcții și obiect de tranzacționare
2. Structura, funcțiile și instituțiile pieței financiare. Bursa de valori

Modulul 6 PIAȚA FORȚEI DE MUNCĂ

(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)

1. Piața forței de muncă: concept, caracteristici și funcții
2. Cererea și oferta de forță de muncă
3. Echilibrul pe piața forței de muncă

Modulul 7 ȘOMAJUL

(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)

1. Concept, caracteristici și forme ale șomajului
2. Cauzele, consecințele și costurile șomajului
3. Politici economice antișomaj. Corelația inflație-șomaj

Modulul 8 PIAȚA VALUTAR-FINANCIARĂ

(timp de asimilare a cunoștințelor 2,5h)

1. Piața valutară. Caracterizare generală
2. Cursul de schimb valutar. Sisteme ale cursului de schimb

Modulul 9 PIAȚA INTERNAȚIONALĂ

(timp de asimilare a cunoștințelor 2,5h)

1. Comerțul internațional- componentă principală a pieței internaționale
2. Eficiența activității de comerț internațional
3. Balanța de plăți externe

Modulul 10 POLITICA MACROECONOMICĂ

(timp de asimilare a cunoștințelor 3h)

1. Politica economică: concept, obiective, tipologie
2. Politica bugetară
3. Echilibrul macroeconomic și politica economică

Modulul 11 CICLICITATEA ECONOMICĂ

(timp de asimilare a cunoștințelor 2,5h)

1. Fluctuațiile activității economice. Principalele tipuri de cicluri economice
2. Cauzele ciclicității economice. Politici anticiclice

Modulul 12. CREȘTEREA ȘI DEZVOLTAREA ECONOMICĂ

(timp de asimilare a cunoștințelor 1,5h)

1. Creșterea și dezvoltarea economică. Delimitări conceptuale
2. Factorii creșterii și dezvoltării economice

- **Activități tutoriale (8 h)**

Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe.

- **Teme de control (20h)**

PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL

Tema 1 (teste grilă, aplicații)– timp de parcurgere 2 h

Activitatea 1: Obiectul Macroeconomiei;

	Activitatea 2: Indicatorii macroeconomici Tema 2 (teste grilă, aplicatii)– timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Venitul si Consumul- factori, evolutie Activitatea 2: Investitiile la nivelul economiei nationale Tema 3 (teste grilă, aplicatii)– timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Piața monetară; oferta și cererea de monedă Activitatea 2: Instrumentele pietei monetare Activitatea 3: Instrumentele politicii monetare Tema 4 (teste grilă, aplicatii)– timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Forme si cauze ale inflatiei Activitatea 2: Costuri si consecinte ale inflației Activitatea 3: Măsurarea inflatiei- calcul economic Tema 5 (teste grilă, aplicatii)– timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Piața financiară- definitie obiect Activitatea 2: Actiuni si obligatiuni- definitie, caracteristici Activitatea 3: Randamentul titlurilor de valoare-calcul economic Tema 6 (teste grilă, aplicatii)– timp de parcurgere 2h Activitatea 1: Particularitatile pieței forței de muncă Activitatea 2: Indicatorii specifici pietei forței de muncă Tema 7 (teste grilă, aplicatii)– timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Somajul- definitie, forme, cauze, costuri Activitatea 2: Somajul- calcul economic. Analiza comparativă a șomajului Tema 8-9 (teste grilă, aplicatii)– timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Piața valutară- caracteristici. Cursul de schimb valutar- forme, evolutii Activitatea 2: Comerțul international- caracterizare generală Activitatea 3: Calculul indicatorilor de eficiență ai comerțului international Tema 10 (teste grilă)– timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Politica economica.Instrumentele politicii bugetare Activitatea 2: Modele de echilibru macroeconomic Tema 11-12 (teste grilă, aplicatii)– timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Analiza ciclurilor economice. Politici economice anticiclice Activitatea 2: Analiza teoriilor cresterii economice Activitatea 3: Indicatorii cresterii si dezvoltarii economice
--	---

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Examen
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	70%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	-
	- teste pe parcursul semestrului	20%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Emilia Herman (2025), <i>Economie-Macroeconomie</i> , suport de curs, format digital-ID, Blackboard - UMFST "G.E.Palade" Târgu Mureș Emilia Herman (2025), <i>Economie (Macroeconomie): caiet de seminar</i> , format digital, Blackboard - UMFST "G.E.Palade" Târgu Mureș	

Bibliografia recomandată	1. ASE București, <i>Economie</i>, Ed. Economică, Ed.a 8-a, rev., București, 2009 2. Băcescu M., Băcescu- Cărbunaru, A., <i>Macroeconomie intermediară</i>, Ed. Universitară, București, 2004 3. Bentoiu C., Bălăceanu C., Mărgineanu D., <i>Macroeconomie. Aplicații</i>, Ed. All Beck, București, 2006 4. Burda M., Wyplosz C., <i>Macroeconomie-perspectivă europeană</i>, Ed. ALL, București, 2002 5. Hardwick, P., Langmead, J., Khan, B., <i>Introducere în economia politică modernă</i>, Ed. Polirom, Iași, 2002 6. Herman, E., <i>Macroeconomie. Evoluții si tendințe ale economiei românești</i>, Ed. Universității Petru Maior, 2011 7. Herman, E., <i>Echilibrul economic și ocuparea resurselor de muncă. Incursiune în teoria economică</i>, Petru Maior University Press, 2014 8. Samuelson, P. A., Nordhaus W. D., <i>Economics</i>, 19th edition, McGraw-Hill/Irwin, New York, 2010, http://pombo.free.fr/samunord19.pdf 9. Stiglitz, J. E., Walsh C. E., <i>Economie</i>, Ed. Economică, București, 2005 10. Stiglitz, J. E., Walsh, C. E., <i>Economics</i>, fourth edition, WW. Norton & Company, New York, 2006 https://eclass.unipi.gr/modules/document/file.php/NAS244/%5BJoseph_E._Stiglitz%2C_Carl_E._Walsh%5D_Economics%28Bookos.org%29%20%281%29.pdf
--------------------------	---

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Prof. univ. dr. habil. Emilia Herman	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Limbă străină pentru afaceri 1 / Business Foreign Language 1
-----------------------	---

Codul disciplinei	MNG107	Semestrul	1	Numărul de credite	3
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept
Domeniul de licență/master	Management
Programul de studii de licență sau master	Management ID

Numărul orelor pe semestru/activități				
Total	AI	TC	AT	AA
28	14	10	4	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină complementară
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: To enable students to use the foreign language successfully in their professional life and field of activity; To introduce students to business communication. Obiective secundare: To develop students' ability to use an appropriate business English vocabulary; To enhance students' ability to read and understand a written text in English which contains specialized business vocabulary; To enhance students' ability to listen to and understand a text read in English which contains specialized business vocabulary; To enhance students' ability to produce a written text or an oral message in English using specialized business vocabulary.
-------------------------	---

Competențe	Competențe profesionale
	Coordoneaza o echipa
	Raporteaza cu privire la administrarea generala a unei afaceri
	Competențe transversale
	Utilizeaza software de comunicare si colaborare

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/absolventul înțelege și se exprimă într-o limbă străină cu privire la teme cotidiene	Studentul/absolventul analizează literatura de specialitate în limba străină studiată	Studentul/absolventul gândește analitic în limba străină cu referire la situații din viața de zi cu zi

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	Autoinstruire prin materiale specifice ID (14 ore) AUTOINSTRUIRE
	Modulul 1 MANAGEMENT - ART OR SCIENCE (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>)
	1. The functions of management. 2. Management styles and qualities 3. The Verb – Present Tenses
	Modulul 2 WORK AND MOTIVATION (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>)
	1. Theory X and Theory Y 2. Maslow's hierarchy of needs. 3. The Verb – Past Tenses
	Modulul 3 COMPANY STRUCTURE (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>)
	1. Company types 2. Company organization 3. The Verb – Perfect Tenses
	Modulul 4 CORPORATE STRATEGY (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>)
	1. Strategic thinking 2. Companies and their industries 3. The Verb – Present Perfect vs. Past Tenses
	Modulul 5 MANAGING ACROSS CULTURES (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>)

	1. Globalisation and localization 2. Cultural types 3. The Verb – Past Perfect Tenses Modulul 6 EMPLOYMENT AND JOB FLEXIBILITY (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>) 1. Ways of working 2. The different stages of recruitment 3. The Verb – Future Tenses Modulul 7 YOUR BACKGROUND AND CAREER (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>) 1. Your company 2. Your job 3. The Verb – Tenses Revision • Activități tutoriale (4 ore) Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe. • Teme de control (10 ore) PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL Tema 1 – timp de parcurgere 1,5 h Activitatea 1: What makes a good manager? Activitatea 2: Hard and soft skills Tema 2 – timp de parcurgere 1,5 h Activitatea 1: Attitudes to work Activitatea 2: Leading and motivating Tema 3 – timp de parcurgere 1,5 h Activitatea 1: Business entities Activitatea 2: A company's organization chart and departments Tema 4 – timp de parcurgere 1,5 h Activitatea 1: Planning and setting objectives – A business plan Activitatea 2: A SWOT analysis Activitatea 3: Test Tema 5 – timp de parcurgere 1 h
--	--

	Activitatea 1: Managers and cultural diversity Activitatea 2: Corporate culture Tema 6 – timp de parcurgere 1,5 h Activitatea 1: Job applications - writing a CV Activitatea 2: A job interview Tema 7 – timp de parcurgere 1,5 h Activitatea 1: Talk about your professional background and current job Activitatea 2: Test
--	---

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Colocviu
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	70%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	-
	- teste pe parcursul semestrului	20%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)		
Bibliografia recomandată	Courtland L. Bovee, John V. Thill, Business Communication Essentials, Pearson, 2018 Emmerson, Paul: Business Vocabulary Builder, Macmillan, 2009 Emmerson, Paul: Business English Handbook, Macmillan, 2007 Emmerson, Paul: Business Grammar Builder, Macmillan, 2006 Mascull, Bill: Business Vocabulary in Use – Advanced, 3 rd edition, Cambridge University Press, 2017 MacKenzie, Ian: English for Business Studies, Cambridge University Press, 2010 Patrick Couillaud, Lia-Codrina Conțiu, Karolina Paulava, Daniela Dălălu , English for Business, Universitatea Petru Maior Tg. Mures, 2009	

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Asist.univ. drd. Daniela Lazăr	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Modele de afaceri pentru dezvoltare durabilă și economie circulară
-----------------------	---

Codul disciplinei	MNG108	Semestrul	1	Numărul de credite	3
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept
Domeniul de licență/master	Management
Programul de studii de licență sau master	Management ID

Numărul orelor pe semestru/activități				
Total	AI	TC	AT	AA
28	14	10	4	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: Dezvoltarea competențelor teoretice și aplicative ale studenților privind principiile dezvoltării durabile, economia circulară și antreprenoriatul sustenabil, în vederea proiectării și implementării modelelor de afaceri responsabile din punct de vedere ecologic și economic. Obiective secundare: - Înțelegerea conceptelor fundamentale ale dezvoltării durabile și economiei circulare, precum și a politicilor actuale de implementare, pentru a fundamenta decizii strategice în mediul de afaceri. - Aplicarea tehnicilor de modelare a proceselor de afaceri și evaluarea sustenabilității modelelor propuse, prin integrarea principiilor economiei circulare în antreprenariat și inovare.
-------------------------	---

Competențe	Competențe profesionale Stabilește obiective de asigurare a calității
------------	---

	Competențe transversale Îi implica pe ceilalți în comportamente favorabile mediului Demonstrează spirit antreprenorial
--	---

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/Absolventul utilizează constructe teoretice privind: conceptul de dezvoltare durabilă și dimensiunile acestuia; obiectivele de dezvoltare durabilă ale Agendei 2030; modalitățile de aplicare a obiectivelor de dezvoltare durabilă la nivel local, național și global, precum și la relațiile de interdependență dintre acestea; principalii indicatori utilizați pentru măsurarea dezvoltării durabile.	Studentul/Absolventul analizează și evaluează impactul activităților economice, sociale și ecologice asupra durabilității; identifică tehnologiile prietenoase cu mediul și utilizare a indicatorilor de dezvoltare durabilă; utilizează instrumente și platforme pentru colectarea și analizarea datelor în vederea măsurării dezvoltării durabile.	Studentul/Absolventul înțelege impactul propriilor acțiuni asupra mediului, a concepe și gestiona proiecte de durabilitate; dezvoltă soluții noi pentru a aborda provocările durabilității și a îmbunătăți rapoartele de durabilitate ale organizațiilor; realizează analize ale politicilor de dezvoltare durabilă.

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	Autoinstruire prin materiale specifice ID (14 ore) AUTOINSTRUIRE Unitate de învățare 1 Introducere în Dezvoltarea Durabilă <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)</i> Unitate de învățare 2 Economia Circulară – soluție pentru dezvoltarea durabilă <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)</i> Unitate de învățare 3 Politici în implementare privind economia circulară <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)</i> Unitate de învățare 4 Introducere în Antreprenoriat <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)</i> Unitate de învățare 5 Modelul de business, tehnici de modelare a proceselor de afaceri <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)</i> Unitate de învățare 6 Sustenabilitatea noului model de afaceri în economia circulară <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)</i> Activități tutoriale (4 ore)
---	--

	Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe pentru înțelegerea principiilor de economie circulară și dezvoltarea durabilă a afacerilor cu exemple concrete din regiune. • Teme de control (10 ore) PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL Tema 1 – Identificarea oportunităților în economia circulară și dezvoltare durabilă (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>) Activitatea 1: Prospectarea strategiilor actuale în domeniul dezvoltării durabile și economie circulară la nivel național și European. Activitatea 2: Propunerea unor exemple locale pentru economia circulară Tema 2 – Definirea unui Model de Afaceri din Economia Circulară (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>) Activitatea 1: Accesarea instrumentelor digitale și parcurgerea instrucțiunilor relevante pentru setarea mediului de lucru. Tema 3 – Inițierea modelului de afaceri pentru economia circulară (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>) Activitatea 1: Documentarea și prezentarea unui model de afaceri conform instrucțiunilor oferite – lucru în echipă Tema 4 – Demonstrarea performanței de afaceri a noului model de afaceri din perspectiva indicatorilor relevanți pentru dezvoltarea durabilă și economia circulară (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>) Activitatea 1: Descrierea proceselor de afaceri a modelului documentat pentru demonstrarea indicatorilor relevanți pentru economie circulară și dezvoltarea durabilă Tema 5 – Prezentarea modelului de afaceri și testarea fezabilității (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>) Activitatea 1: Prezentare și dezbateri privind modelul de afaceri elaborat.
--	---

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Colocviu
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	30%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	40%
	- teste pe parcursul semestrului	-
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	30%

Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	- Ciucan-Rusu, L, Timus, M., Modele de afaceri pentru dezvoltare durabilă și Economie Circulară – Note de curs, format digital UMFST GE Palade Tg.Mures, 2025;
Bibliografia recomandată	• Comisia Europeană - Pactul Verde European (European Green Deal, 2019–2025) • Comisia Europeană - Planul Industrial Net-Zero (2023), • Strategia pentru Economie Circulară, Pactul Climatic European și Strategia Digitală a Europei (EU Digital Compass 2030). • Bianchi, G., Pisiotis, U. and Cabrera Giraldez, M., GreenComp The European sustainability competence framework, Punie, Y. and Bacigalupo, M. editor(s), EUR 30955 EN, Publications Office of the European Union, Luxembourg, 2022, ISBN 978-92-76-53197-5, doi:10.2760/152587, JRC128040

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Conf.univ.dr. Liviu Ciucan-Rusu	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Management / Management
-----------------------	--------------------------------

Codul disciplinei	MNG109	Semestrul	2	Numărul de credite	5
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept
Domeniul de licență/master	Management
Programul de studii de licență sau master	Management ID

Numărul orelor pe semestru/activități				
Total	AI	TC	AT	AA
56	28	20	8	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: Managementul ca știință și artă a integrării și combinării eficiente a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale condiționează competitivitatea organizațiilor indiferent de natura și forma acestora. Într-un mediu economico-social caracterizat de risc, incertitudine și ambiguitate, existența și dezvoltarea firmelor, dar și a majorității instituțiilor publice depind de modul în care acestea sunt planificate, organizate, conduse și controlate de către profesioniști, care realizează un management performant. Abilități și deprinderi ce pot fi dobândite: viziune asupra afacerii și a componentelor sale, gândire organizată și structurată pe activitățile cheie ale unei firme, corelarea dinamismului firmei cu cel al mediului, lucrul cu instrumente și tehnici de luare a deciziilor, dezvoltarea comportamentelor pozitive și motivante în munca cu oamenii, promovarea valorii personale și de acțiune pe piața muncii, acțiune orientată spre piață. Obiective secundare:
-------------------------	---

	Prin conținutul său, programul orelor de seminarii și aplicații practice urmărește : - clarificarea și sistematizarea cunoștințelor predate la curs; - aprofundarea și exemplificarea unor concepte, principii, reguli prin intermediul studiilor de caz; - aplicarea unor metode și tehnici specifice adoptării deciziilor manageriale; - autoevaluarea nivelului de cunoștințe, atât pentru seminar cât și pentru examen. Apreciem că materialele studiate la orele de seminarii, dincolo de însușirea unor cunoștințe de bază din domeniul managementului, oferă posibilitatea identificării și dezvoltării aptitudinilor manageriale a viitorilor specialiști în comerț și turism prin stimularea comunicării, a spiritului de competiție dar și de echipă, prin motivație și autocunoaștere.

Competențe	Competențe profesionale Coordoneaza alinierea eforturilor în scopul dezvoltarii afacerii Interpreteaza situatiile financiare Coordoneaza o echipa Raporteaza cu privire la administrarea generala a unei afaceri Competențe transversale Demonstreaza spirit antreprenorial
------------	--

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/Absolventul identifică obiectul de studiu al științei managementului, pe baza unor cunoștințe avansate legate de procesele de management, funcțiile manageriale, funcțiunile firmei precum și a instrumentarului managerial utilizat în cadrul organizațiilor, în vederea adaptării deciziilor optime la orice nivel. Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe referitoare la componentele, tipologia și rolul strategiilor și politicilor manageriale precum și la fundamentarea, elaborarea și implementarea acestora în	Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor organizaționale, privind proiectarea, reproiectarea și perfecționarea sistemului de management al organizației și a subcomponentelor acestuia. Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini pentru utilizarea corespunzătoare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de aplicare a funcțiilor managementului atât la nivelul funcțiunilor organizației cât și în ansamblul acesteia și asumarea responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor, în vederea inițierii, implementării și monitorizării strategiilor și politicilor organizaționale. Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea

	cadrul organizațiilor în ansamblul lor sau pe subdiviziuni. Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate referitoare la sistemului de management al organizației și la elementele constitutive ale acestuia (subsistemele decizional, informațional, organizatoric, metodologic și de resurse umane).instrumentarului necesar analizei formelor de manifestare a dezechilibrelor macroeconomice, precum și a metodelor eficiente de prevenire.	informațională, decizională și organizatorică în cadrul organizațiilor. Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind utilizarea sistemelor, metodelor și tehnicilor de management pentru soluționarea prObligatoriieemelor complexe de natură economico-managerială din cadrul organizațiilor.	de analiză și sinteză manifestată prin interpretarea și integrarea cunoștințelor acumulate în domeniul managerial, în vederea luării deciziilor optime în cadrul organizației. Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a realiza lucrări de analiză și diagnoză referitoare la funcționarea organizației în ansamblu sau pe subdiviziuni.
--	---	--	--

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	• Autoinstruire prin materiale specifice ID (28 ore) AUTOINSTRUIRE Tema 1 MANAGEMENTUL ȘI MANAGERII ÎN LUMEA CONTEMPORANĂ : (conceptul de management, managementul - știință, artă, profesie, managementul ca proces, managementul ca personal, managementul ca practică și profesie, repere în evoluția teoriei și practicii manageriale, funcțiile managementului, firma și mediul său ambiant, funcțiile organizației, responsabilitatea organizației, managerul în lumea conemporană, roluri manageriale) <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)</i> Tema 2 FUNCȚIA DE PLANIFICARE (PREVIZIUNE, PREVEDERE) : Planificarea - activitate managerială cu caracter de directivă, importanța demersului strategic în cadrul firmei, ce este strategia, arhitectura și tipologia strategiilor, strategia și factorii concurențiali, instrumente utilizate în analiza strategică, elaborarea planurilor și /sau programelor de activitate). <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)</i> Tema 3 FUNCȚIA DE ORGANIZARE: : (Organizarea întrerpinderii - activitate managerială dinamică, organizarea formală a firmei,parametrii de caracterizare a structurii organizatorice, funcțiile structurii organizatorice, elementele de bază ale structurii organizatorice formale, elaborarea structurii organizatorice, tipuri de structuri organizatorice, documente de formalizare a structurii organizatorice, concepte organizaționale majore, perfecționarea structruii organizatorice a firmei, organizarea informală) <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)</i>
---	--

Tema 4 FUNCȚIA DE ANTRENARE : (Antrenarea-motivarea – atribut modern al managementului, implicațiile înlocuirii comenzii cu motivarea în munca managerilor, nevoile angajaților –reper esențial în munca managerilor, exigențele antrenării angajaților)

(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)

Tema 5 FUNCȚIA DE COORDONARE (CONDUCERE): (decizia- esența activității de conducere, sistemul informațional și comunicarea managerială, definirea și rolul deciziei în management, tipologia deciziilor manageriale, etapele procesului decizional, optimizarea deciziilor manageriale).

(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)

Tema 6 FUNCȚIA DE CONTROL (EVALUARE): (Controlul- moment de bilanț al activității de management, tipuri de control, strategii de control managerial)

(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)

Tema 7 METODE ȘI TEHNICI MODERNE DE CONDUCERE : (introducere în metodele manageriale, managementul prin obiective, managementul prin excepție, managementul prin bugete, managementul prin proiecte, managementul pe produs, metode și tehnici specifice de management (analiza-diagnostic, tabloul de bord)

(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)

Tema 8: MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE: (activitățile de personal în organizații, departamentul de personal-planificare și structură, elemente de planificare a resurselor umane, analiza și descrierea posturilor, recrutarea și selecția resurselor umane, evaluarea performanțelor profesionale, managementul recompensării).

(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)

- **Activități tutoriale (nr. de ore 8)**

Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe.

- **Teme de control (nr. de ore 20)**

PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL

Tema 1 – timp de parcurgere 2 h

Activitatea 1: Decizia și procesul decizional

Activitatea 2: Decizia în condiții de certitudine - teoria utilitatilor

Tema 2 – timp de parcurgere 4 h

Activitatea 1: Decizia individuală în condiții de certitudine –metoda ELECTRE

	Tema 3 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Decizia individuala in conditii de certitudine- metoda criteriului de maxim si respectiv minim Tema 4 – timp de parcurgere 4 h Activitatea 1 : Decizia individuala in conditii de risc -modelul aditiv Activitatea 2 : Caz particular al problemelor in condiții de risc Tema 5- timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Decizia individuala in condiții de incertitudine Tema 6: timp de parcurgere 2 ore Activitatea 1 : Decizia de grup in condiții de certitudine Activitatea 2: Decizia de grup în condiții de risc Tema 7-timp de parcurgere 4 ore Activitatea 1 : Arbori decizionali
--	--

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Examen
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	60%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	-
	- teste pe parcursul semestrului	30%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Pastor Ioan – Management – Curs format Sway, UMFST Târgu Mureș, 2025 Pastor Ioan - Management - Curs format electronic, Blackboard, UMFST. Targu Mures, 2025 On Angela, Management - suport pentru seminar, FED, 2025	
Bibliografia recomandată	Pastor I. – Fundamentele managementului organizației, Editura RISOPRINT, Cluj-Napoca pag.9 - 264; 375 –414 Pastor I. – Managementul resurselor umane, Editura Risoprint, Cluj Napoca pag. 131 – 190; 265 -300 Burdus E, Popa I, - Management, Ediția a 2-a Editura PRO UNIVERSITARIA, București	

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Conf. univ. dr. Ioan Pastor	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Informatică aplicată în economie/ IT for Business
-----------------------	--

Codul disciplinei	MNG110	Semestrul	2	Numărul de credite	4
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept	Numărul orelor pe semestru/activități				
Domeniul de licență/master	Management	Total	AI	TC	AT	AA
Programul de studii de licență sau master	Management ID	42	14	20	8	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: Cursul are ca scop dobândirea cunoștințelor de bază necesare utilizării calculatoarelor în vederea utilizării aplicațiilor informatice din domeniul economic.
	Obiective secundare: - cunoașterea conceptelor de bază ale informaticii economice - utilizarea aplicației Microsoft Word pentru redactarea, formatarea și editarea documentelor economice - utilizarea aplicației Microsoft Excel pentru gestionarea și analiza seturilor de date, aplicând formule, funcții și instrumente avansate de filtrare și sortare

Competențe	Competențe profesionale
	Administrează indicatorii de evaluare a proiectului
	Realizează analize de date

	Identifică indicatori-cheie de performanță Competențe transversale Utilizează software de comunicare și colaborare
--	--

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/Absolventul: -identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora). - identifică principiile fundamentale ale securității informațiilor, inclusiv confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor din domeniul economic. - identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestionează bazele de date specifice domeniului economic. - descrie conceptele de bază din domeniul tehnologiilor emergente specifice societății informaționale bazată pe cunoaștere (IoT, AI, Cloud/Fog/Edge Computing, Blockchain etc.).	Studentul/Absolventul utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic. Studentul/Absolventul recunoaște și evaluează riscurile de securitate asociate cu gestionarea informațiilor în domeniul economic. Studentul/Absolventul utilizează instrumente de automatizare, pentru a automatiza sarcinile repetitive în activitățile economice. Studentul/Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. Studentul/Absolventul utilizează instrumentele open source pentru exploatarea principalelor facilități oferite de tehnologiile emergente.	Studentul/Absolventul asigură acuratețea și claritatea informațiilor din documentele gestionate cu aplicații de birou. Studentul/Absolventul operează cu respectarea măsurilor preventive pentru protejarea datelor. Studentul/Absolventul verifică și monitorizează corectitudinea proceselor automatizate, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare. Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development.

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	• Autoinstruire prin materiale specifice ID (14 h) AUTOINSTRUIRE MODUL 1 ARHITECTURA GENERALĂ A UNUI CALCULATOR (timp de asimilare a cunoștințelor 2h) 1. Arhitectura calculatoarelor. Modelul Von Neumann
---	--

2. Reprezentarea informațiilor în memoria internă
3. Schema bloc a unui calculator
4. Organizarea memoriei interne
5. Reprezentarea datelor

MODUL 2 REȚELE DE CALCULATOARE (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

1. Introducere
2. Rețeaua Internet

MODUL 3 SISTEME DE OPERARE (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

1. Introducere
2. Sistemul de operare UNIX
3. Sistemul de operare Windows

MODUL 4 CREAREA DOCUMENTELOR MULTIMEDIA (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

1. Introducere în HTML
2. Comenzi de formatare
3. Legături și imagini

MODUL 5 Microsoft WORD (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

1. Introducere
2. Editarea documentelor
3. Instrumentul Mail Merge

MODUL 6 Microsoft EXCEL (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

1. Registre și foi de calcul în Excel
2. Funcțiile de bază Excel

MODUL 7 Microsoft EXCEL (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

1. Crearea și personalizarea diagramelor
2. Tabele pivot și analiza datelor

• **Activități tutoriale (8 h)**

Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe.

• **Teme de control (20 h)**

PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL

Tema 1 – timp de parcurgere 1 h

Activitatea 1: Prezentarea calculatoarelor: părți componente, pornirea, inițializarea, logarea

Activitatea 2: Vizualizarea memoriei interne pentru a înțelege modul de codificare al informației

Tema 2 – timp de parcurgere 1 h

Activitatea 1: Prezentarea rețelelor de calculatoare

Activitatea 2: Rețeaua Internet

Tema 3 – timp de parcurgere 2 h

Activitatea 1: Prezentarea sistemelor de operare

Activitatea 2: Sistemul de operare Windows

Tema 4 – timp de parcurgere 4 h

Activitatea 1: Crearea de pagini web utilizând HTML

Tema 5 – timp de parcurgere 4 h

	Activitatea 1: Editarea documentelor în Microsoft Word Activitatea 2: Crearea automată a unui cuprins Activitatea 3: Utilizarea instrumentului Mail Merge Tema 6 – timp de parcurgere 4 h Activitatea 1: Utilizarea registrelor și foilor de calcul în Excel Activitatea 2: Sortarea, filtrarea și validarea datelor Activitatea 3: Utilizarea funcțiilor în Excel Tema 7 – timp de parcurgere 4 h Activitatea 1: Crearea și modificarea diagramelor Activitatea 2: Crearea unui raport PivotTable pentru analiza datelor dintr-o foaie de lucru
--	---

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Colocviu
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	50%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	20%
	- teste pe parcursul semestrului	10%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	20%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Kiss Marta (2025), Informatică aplicată în economie - <i>Curs</i> în format digital, Blackboard UMFST "G.E.Palade" Târgu Mureș Kiss Marta (2025), Informatică aplicată în economie - <i>Îndrumar de laborator</i> în format digital, Blackboard UMFST "G.E.Palade" Târgu Mureș	
Bibliografia recomandată	1. ȘTEFAN, ILEANA (2017). Microsoft Office: culegere de probleme, editura Sitech, Craiova 2. Mocean L, Popa SC., Informatică Economică. Teorie și aplicații, Ed Risoprint, Cluj-Napoca, 2020 3. https://support.microsoft.com/ro-ro/word 4. https://www.w3schools.com/excel/index.php	

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Lector univ. dr. Marta Kiss	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Contabilitate financiară / Financial Accounting
-----------------------	--

Codul disciplinei	MNG111	Semestrul	2	Numărul de credite	5
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept
Domeniul de licență/master	Management
Programul de studii de licență sau master	Management ID

Numărul orelor pe semestru/activități				
Total	AI	TC	AT	AA
42	28	10	4	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	Bazele contabilității
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: Disciplina „Contabilitate financiară” își propune să transmită studenților de la specializarea „Management” abilități privind manifestarea judecăților de valoare în sfera reflectării în contabilitate a tranzacțiilor implicate de activitățile de exploatare, investiții și finanțare ale unei întreprinderi, a identificării impactului diferitelor operațiuni asupra prezentării informațiilor în cadrul situațiilor financiare anuale. Cursul vizează cu predilecție analiza conceptelor contabile și a tranzacțiilor economico-financiare prin prisma reglementărilor contabile din România aplicabile societăților. Obiective secundare: dezbateră și rezolvarea de aplicații practice referitoare la principalele operațiuni economico-financiare derulate în cadrul unei întreprinderi. De asemenea, se va urmări sintetizarea informațiilor contabile și întocmirea și interpretarea situațiilor financiare.
-------------------------	---

Competențe	Competențe profesionale Administrează indicatorii de evaluare a proiectului Realizează analize de date
------------	--

	Interpreteaza situatiile financiare Raporteaza cu privire la administrarea generala a unei afaceri Competențe transversale Utilizeaza software de comunicare si colaborare
--	---

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul / Absolventul identifică utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale; descrie rapoartele financiare ale entităților economice; identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice; analizează tranzacțiile și evenimentele ce trebuie recunoscute în contabilitate; identifică opțiunile contabile permise de norme.	Studentul / Absolventul pregătește informațiile din rapoartele financiare pentru fundamentarea deciziilor economice; judecă situații specifice recunoașterii elementelor din rapoartele financiare pe baza reglementărilor contabile. interpretează rapoartele financiare ale entităților raportoare; raportează utilizatorilor informații financiare și nonfinanciare.	Studentul / Absolventul pregătește rapoarte financiare conform reglementărilor contabile naționale sau internaționale; demonstrează autonomie în evaluarea și recunoașterea tranzacțiilor și evenimentelor în contabilitate; gestionează aplicarea opțiunilor contabile

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	Autoinstruire prin materiale specifice ID (28 ore) AUTOINSTRUIRE MODULUL I SITUAȚIILE FINANCIARE ANUALE <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)</i> Tema 1. Sistemul național de raportare financiară MODULUL II PRINCIPIILE GENERALE DE RAPORTARE FINANCIARĂ <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 4h)</i> Tema 2. Principii generale de raportare financiară conform OMFP 1802/2014: definirea și rolul lor în prezentarea informațiilor financiar-contabile MODULUL III CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR PRIVIND FINANȚAREA UNEI SOCIETĂȚI <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 8h)</i> Tema 3. Capitalul social și rezultatul exercițiului Tema 4. Contabilitatea datoriile pe termen lung Tema 5. Provizioanele și rolul lor în contabilitatea întreprinderii: prevederi din reglementările contabile românești MODULUL IV CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR AFERENTE ACTIVITĂȚII DE INVESTIȚII
---	---

	<i>(timp de asimilare a cunoștințelor 6h)</i> Tema 6. Imobilizările corporale – recunoaștere, evaluare, contabilizare și prezentare în situațiile financiare anuale MODULUL V CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR AFERENTE ACTIVITĂȚII DE EXPLOATARE <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 8h)</i> Tema 7. Contabilitatea decontărilor cu clienți și furnizori Tema 8. Contabilitatea taxei pe valoare adăugată Tema 9. Contabilitatea cheltuielilor în avans și a veniturilor în avans • Activități tutoriale (4 ore) Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe. • Teme de control (10 ore) PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL <i>Tema 1 – timp de parcurgere 2 h</i> Activitatea 1: Studii de caz privind aplicarea principiilor generale de raportare financiară și impactul acestora asupra situațiilor financiare anuale <i>Tema 2 – timp de parcurgere 2 h</i> Activitatea 1: Aplicații privind contabilizarea contractelor de leasing <i>Tema 3 – timp de parcurgere 2 h</i> Activitatea 1: Aplicații privind evaluarea și contabilizarea imobilizărilor corporale <i>Tema 4 – timp de parcurgere 2 h</i> Activitatea 1: Aplicații privind incidența metodelor de amortizare asupra informațiilor financiar-contabile prezentate în situațiile financiare anuale <i>Tema 5 – timp de parcurgere 2 h</i> Activitatea 1: Aplicații privind decontările cu furnizorii și clienții; contabilizarea reducerilor comerciale și financiare
--	--

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Examen
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	30%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	
	- teste pe parcursul semestrului	40%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	30%

Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Contabilitate financiară - Suport de curs pentru autoinstruire, Lector dr. Pășcan Irina-Doina, UMFST G. E. Palade Tg. Mureș, 2025; Contabilitate financiară - Caiet de seminarii, Lector dr. Pășcan Irina-Doina, UMFST G. E. Tg. Mureș, 2025
Bibliografia recomandată	1. Ghid practic de aplicare a reglementărilor contabile privind întocmirea situațiilor financiare anuale individuale și a situațiilor financiare consolidate aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014, Editura CECCAR, Bucuresti, 2015 2. Legea contabilității nr. 82/1991, republicata, cu modificările și completările ulterioare; 3. Ordinul MFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile pentru întocmirea situațiilor financiare anuale individuale și a situațiilor financiare consolidate, cu modificările ulterioare; 4. Legea 31/1990, modificată și republicată privind societățile 5. Ordinul MEF nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile 6. Ordinul MFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii 7. Ordinul MFP nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe 8. Contabilitate financiară între național și internațional - Ramona Neag, Editura Universității "Petru Maior", Tg. Mureș, 2004 9. Contabilitate și raportare financiară. Editia a IV-a, revizuită - Corina-Graziella Batca-Dumitru, Daniela-Nicoleta Sahlian, Alina-Mihaela Irimescu, Editura CECCAR 2021

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Lector univ. dr. Irina Pășcan	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Educație fizică 2/ Sport 2
-----------------------	-----------------------------------

Codul disciplinei	MNG112	Semestrul	2	Numărul de credite	1
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept
Domeniul de licență/master	Management
Programul de studii de licență sau master	Management ID

Numărul orelor pe semestru/activități				
Total	AI	TC	AT	AA
14				14

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină complementară
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectivul -Dezvoltarea calităților motrice și extinderea fondului de deprinderi motrice de bază și sportive prin cuprinderea tuturor studenților în practicarea sistematică și organizată a exercițiilor fizice și a sporturilor preferate.	general:
	Obiective -Îmbunătățirea continuă a stării de sănătate, a dezvoltării fizice, psihice, precum și a dezvoltării corporale armonioase. ~ -Dezvoltarea capacității motrice generale și îmbunătățirea condiției fizice. - Formarea deprinderilor sportive necesare în practicarea unor ramuri de sport. -Formarea capacității de practicare independentă a exercițiilor fizice. -Participarea la competițiile interstudentesti locale și naționale	secundare:

Competențe	Competențe profesionale -Coordonează o echipă
------------	---

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Explică principiile fundamentale ale activității fizice și rolul acesteia în menținerea sănătății. Identifică regulile și normele de desfășurare a activităților sportive de echipă.	Aplică tehnici de coordonare și organizare a unei echipe în cadrul activităților sportive. Utilizează strategii de comunicare eficientă pentru motivarea și implicarea membrilor echipei.	Demonstrează responsabilitate în respectarea regulilor și în asigurarea unui climat de fair-play. Manifestă inițiativă și autonomie în organizarea și conducerea activităților sportive de grup.

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	1. Autoinstruire prin materiale specifice ID (nr. ore 0) <i>AUTOINSTRUIRE</i>
	Tema 1 Lecție cu caracter organizatoric, cunoașterea colectivului, prezentarea cerințelor, repartizarea studenților pe grupe în funcție de opțiunile pe ramuri de sport
	Tema 2 a)Fitness - dezvoltarea fortei segmentare. b) Volei - repetarea poziției fundamentale, a deplasărilor, pasei înainte de sus.
	Tema 3 a)Natatie - invatarea elementelor procedeeleor de inot. b) Baschet - repetarea, perfecționarea ținerii, prinderii pasării mingii a opririlor.
	Tema 4 a).Baschet - consolidarea elementelor tehnice specific, b) Tenis de masa si de camp – initiere
	Tema 5 Badmington - consolidarea tehnicii de executie a procedeeleor tehnice specifice
	Tema 6 Testare ; 2 teste motrice ce vizează calitățile motrice, la alegere / realizarea unui referat cu o temă propusă de cadrul didactic
	Tema 7 Natatie - învățarea procedeeleor tehnice specifice

	2. Activități tutoriale (nr. de ore 14) Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe. 3. Teme de control (nr. de ore 0) 1. Executarea exercițiile specifice temelor 2. Întocmirea unui referat la un sport la alegere PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL Tema 1 Executarea exercițiile specifice temei Tema 2 Executarea exercițiile specifice temei Tema 3 Executarea exercițiile specifice temei Tema 4 Executarea exercițiile specifice temei Tema 5 Executarea exercițiile specifice temei Tema 6 Executarea exercițiile specifice temei Tema 7 Executarea exercițiile specifice temei
--	---

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Acceptat/R espins
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	60%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	-
	- teste pe parcursul semestrului	30%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Graur C. Steff N. Bădău A. <i>Lecții online de educație fizică pentru studenții de la neprofil</i> , Editura Rispoprint, (2024), ISBN- 978-973-53-3205-1	

Bibliografia recomandată	1.Badau Dana, Badau Adela, Grancea Marius – „Fitness. Postură și mișcare”, Ed. Universității „Transilvania” din Brașov, ISBN: 978-606-19-0964-3, 2018, nr. pag: 160, 2.Bădău Adela, Ungur Natalia Ramona, Bădău Dana – „Activitățile fizice acvatice indoor”, Ed. Universității „Transilvania” din Brașov ISBN: 978-973-169-465-8, 2016, nr. pag: 133,. 3.Carstea G. - Teoria si metodica educatiei fizice, Ed. An-Da, Bucuresti, 2000 4.Hantiu I. - Teoria educatiei fizice si sportului, note de curs, Univ. Oradea, 2012 5.Macovei S. - Stretching, Ed AFIS, Bucuresti, 2012 6.Neagu N - Teoria si practica activitati motrice umane, Ed. University Press, Tg. Mures, 2010 7.Ungur N. R., Badau A., - Tehnologii inovative in volei, Ed University Press, tirgu Mures, 2015. 8. Badau Dana - Metodica disciplinelor sportive handbal, Ed. Universitatii Transilvania , Brasov, 2010 9.Laura – Edit Ciulea - Fitness și gimnastică aerobică, Editura RISOPRINT, Cluj Napoca, 2020 10.Vincent “Ben” Bocchicchio , Charles Barkley - 15 Minutes to Fitness: Dr. Ben's Smart Plan for Diet and Total Healt, Kindle Edition, 2017
--------------------------	--

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Lector univ. dr. Zakarias Steff	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Statistică economică/ Statistics for business
-----------------------	--

Codul disciplinei	MNG113	Semestrul	2	Numărul de credite	5
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept	Numărul orelor pe semestru/activități				
Domeniul de licență/master	Management	Total	AI	TC	AT	AA
Programul de studii de licență sau master	Management ID	56	28	20	8	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: Însușirea de către studenți, viitori economiști, a metodelor statistice de culegere, prelucrare și analiză a datelor privind fenomenele de masă din economie și societate. Obiective secundare: • Cunoașterea și utilizarea corectă a noțiunilor de bază ale statisticii: fenomen de masă, colectivitate, unitate, caracteristică, indicator; • Însușirea metodologiei de cercetare statistică; • Însușirea metodologiei de calcul a indicatorilor statistici; • Înțelegerea și diferențierea semnificației rezultatelor indicatorilor statistici: frecvențe, mărimi relative, indicatori medii, regresie, corelație; • Interpretarea corectă a tendinței manifestate: într-un ansamblu de date statistice omogene, în privința corelațiilor dintre fenomenele și procesele economico-sociale.
-------------------------	--

Competențe	Competențe profesionale
------------	--------------------------------

	Realizează analize de date Interpretează informațiile comerciale Analizează contextul unei organizații Analizează procese de afaceri Competențe transversale Utilizează software de comunicare și colaborare
--	---

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/Absolventul identifică rolul statisticii în analiza fenomenelor economice și sociale, aplică tehnici cantitative pentru decizii optime în sistemele economice și sociale, aplică metode statistice în analiza fenomenelor economice și sociale/. Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor și instrumentelor economice pentru realizarea analizelor și predicțiilor economico-financiare, și privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea și interpretarea modelelor econometrice.	Studentul/Absolventul recunoaște și aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice și sociale, aplică metode statistice în măsurarea și analiza proceselor economico-sociale la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele și metodele de previziune a fenomenelor socio-economice, recunoaște conceptele, principiile, metodele și tehnicile de organizare a unei observări statistice parțiale, indică modul de asigurare al instrumentelor necesare analizei cantitative și calitative a fenomenelor economice/. Studentul/Absolventul utilizează eficient pachetele software pentru analiza datelor prin metode statistice și econometrice, aplicând concepte, teorii, principii și instrumente de investigare a fenomenelor și proceselor economice și sociale.	Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateții și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare, lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației, organizează, documentează și arhivează datele colectate, asigurând accesibilitatea și corectitudinea acestora pentru utilizări ulterioare, demonstrează autonomie în analizarea rolului statisticii în studierea fenomenelor economice și utilizarea acestora în deciziile micro și macroeconomice, aplică metode statistice la nivel macroeconomic, fiind capabil să aprofundeze și să aplice autonom concepte și analize relevante în economie, formulează corect probleme statistice și explică indicatorii cheie de resurse și rezultate la nivel macroeconomic, manifestând responsabilitate în analiză, își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte.

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	• Autoinstruire prin materiale specifice ID (28 ore) AUTOINSTRUIRE Modul 1 STATISTICA ȘI CUNOAȘTEREA REALITĂȚII SOCIAL-ECONOMICE (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 4h</i>) 1. Scurt istoric al dezvoltării statisticii. Organizarea statisticii în România 2. Obiectul de studiu și metoda statisticii 3. Concepte de bază utilizate în statistică 4. Cercetare statistică. Observare statistică. Controlul datelor Modul 2 SISTEMATIZAREA ȘI PREZENTAREA DATELOR STATISTICE (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 4h</i>) 1. Sistematizarea și gruparea datelor statistice 2. Prezentarea datelor statistice (serii, tabele) 3. Vizualizarea datelor cu ajutorul reprezentărilor grafice 4. Indicatorii statistici rezultați din prelucrarea primară a datelor Modul 3 ANALIZA STATISTICĂ A SERIILOR DE REPARTIȚIE DE FRECVENTE (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 12h</i>) 1. Necesitatea analizei 2. Indicatorii de frecvențe 3. Indicatorii tendinței centrale 4. Indicatorii variației 5. Analiza asimetriei repartițiilor empirice Modul 4 INDICATORI ȘI METODE STATISTICE DE ANALIZĂ A LEGĂTURILOR DINTRE FENOMENELE SOCIAL-ECONOMICE (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 4h</i>) 1. Prezentarea și clasificarea legăturilor dintre caracteristicile social-economice 2. Identificarea legăturilor 3. Măsurarea intensității legăturilor statistice 4. Testarea semnificației indicatorilor de corelație Modul 5 SONDAJUL STATISTIC (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 4h</i>) 1. Concepte de bază 2. Tipuri de sondaj și procedee de alcătuire a eșantioanelor 3. Estimarea mediei și dispersiei. Eroarea mediei de reprezentativitate 4. Precizia estimației. Eroarea limită 5. Determinarea volumului eșantionului • Activități tutoriale (8 ore) Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe. • Teme de control (20 ore) PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL
---	--

	Tema 1 – timp de parcurgere 4 h Activitatea 1: Obiectul de studiu și metoda statisticii Activitatea 2: Organizarea statisticii în România Activitatea 3: Explicarea și exemplificarea noțiunilor de bază cu care operează statistica: colectivitate, unitate, frecvență, caracteristică, etc. Tema 2 – timp de parcurgere 4 h Activitatea 1: Sistematizarea și gruparea datelor primare. Activitatea 2: Efectuarea diferitelor tipuri de grupări: simple și combinate, după caracteristici numerice și nenumerice, pe intervale de variație egale și neegale. Activitatea 3: Prezentarea datelor statistice simple și derivate sub formă de serii și tabele statistice Activitatea 4: Vizualizarea datelor cu ajutorul graficelor. Tema 3 – timp de parcurgere 6 h Activitatea 1: Analiza seriilor de repartiție. Activitatea 2: Indicatorii de frecvențe: frecvența absolută, frecvența relativă, frecvențele cumulate, concentrarea valorilor caracteristicii Activitatea 3: Indicatorii tendinței centrale: diferitele tipuri de medii și relația de inegalitate între medii, indicatorii medii de poziție (mod, mediană, cuartile, decile). Activitatea 4: Calculul indicatorilor simpli și sintetici ai variației Tema 4 – timp de parcurgere 4 h Activitatea 1: Analiza legăturilor dintre caracteristicile social – economice Activitatea 2: Identificarea legăturilor, exprimarea formei legăturilor, măsurarea intensității legăturilor. Activitatea 3: Metode analitice de cercetare a legăturilor. Tema 5 – timp de parcurgere 2 h Activitatea 1: Tipuri de sondaj și procedee de alcătuire a eșantioanelor Activitatea 2: Estimarea mediei și dispersiei. Eroarea mediei de reprezentativitate Activitatea 3: Determinarea volumului eșantionului.
--	--

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Examen
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	70%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	10%
	- teste pe parcursul semestrului	10%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Ștefănescu Daniela (2015), Statistică, curs în format digital, Blackboard UMFST G.E. Palade Târgu Mureș Kiss Marta (2025), Statistică, Caiet de seminar, Blackboard UMFST G.E. Palade Târgu Mureș	

Bibliografia recomandată	Bircea Ioan, Ștefănescu D. - „Statistică și analiză economico-financiară”, Ed. UPM, 2011 Ștefănescu D., Gabor M.R.- „Metode statistice și econometrice aplicate în economie – culegere de probleme”, Editura Universității Petru Maior, 2011
-----------------------------	--

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Lector univ. dr. Marta Kiss	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Comunicare și negociere în afaceri / Communication and Business Negotiation
-----------------------	--

Codul disciplinei	MNG114	Semestrul	2	Numărul de credite	3
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept	Numărul orelor pe semestru/activități				
Domeniul de licență/master	Management	Total	AI	TC	AT	AA
Programul de studii de licență sau master	Management ID	42	28	10	4	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectivul general: înțelegerea principiilor abstracte ale comunicării/negocierii și dezvoltarea capacității practice de comunicare/negociere. Obiective specifice: 1. însușirea capacității de a descifra corect mesajul transmis de partenerul de comunicare/negociere, dincolo de obstacolele interioare și de tentativele de manipulare; 2. determinarea personalității partenerilor de comunicare/negociere pe baza tipologie MBTI (Myers-Briggs Type Indicator) și utilizarea adecvată a tehnicilor de comunicare/negociere în funcție de personalitatea partenerilor; 3. dezvoltarea capacității de utilizare creativă a unor metode, tehnici și instrumente de comunicare/negociere; 4. formarea deprinderilor necesare realizării și implementării unei strategii de comunicare/negociere; 5. conceperea și evaluarea activităților practice specifice de comunicare și negociere.
-------------------------	---

Competențe	Competențe profesionale
	Coordoneaza alinierea eforturilor în scopul dezvoltarii afacerii
	Coordoneaza o echipa
	Competențe transversale
	Demonstreaza spirit antreprenorial

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă, adaptate la contexte profesionale diverse. Studentul/Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale.	Studentul/Absolventul analizează critic și interpretează texte economice complexe. Studentul/Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în scopul construirii unui demers argumentativ complex. Studentul/Absolventul analizează și interpretează pe baza fundamentatelor teoretice diferențele interculturale.	Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc). Studentul/Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe. Studentul/Absolventul implementează coerent strategii de negociere și mediere interculturală.

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	Autoinstruire prin materiale specifice ID (nr. ore 28)
	AUTOINSTRUIRE
	Tema 1 (timp de asimilare a cunoștințelor 2h) Legile comunicării/Communication laws
	Tema 2 (timp de asimilare a cunoștințelor 2h) Modelul integrat al comunicării și schimbării/The integrated model of communication and change
	Tema 3 (timp de asimilare a cunoștințelor 2h) Subtilitățile limbajului verbal: metalimbajul/The subtleties of verbal language: the metalanguage
	Tema 4 (timp de asimilare a cunoștințelor 3h) Folosirea limbajului nonverbal în afaceri/Using the nonverbal language in business
	Tema 5 (timp de asimilare a cunoștințelor 3h)

Personalitate și comunicare. Tipologia de personalitate Myers-Briggs/Personality and communication. Myers-Briggs Type Indicator.

Tema 6 (timp de asimilare a cunoștințelor 2h)
Ascultare activă în dialog/Active listening in dialogue

Tema 7 (timp de asimilare a cunoștințelor 2h)
Comunicare interculturală/Intercultural communication

Tema 8 (timp de asimilare a cunoștințelor 2h)
Tehnici de utilizare a creativității grupului/Techniques for using the group creativity

Tema 9 (timp de asimilare a cunoștințelor 2h)
Etapile negocierii/Negotiation phases

Tema 10 (timp de asimilare a cunoștințelor 2h)
Strategii de negociere/Negotiation strategies

Tema 11 (timp de asimilare a cunoștințelor 2h)
Tactile și tehnicile de negociere/Negotiation tactics and techniques

Tema 12 (timp de asimilare a cunoștințelor 2h)
Negotiation roles and teams/Roluri și echipe de negociere

Tema 13 (timp de asimilare a cunoștințelor 2h)
Managementul și negocierea conflictelor/Conflict management and negotiation

- **Activități tutoriale (nr. de ore 4)**

Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe.

- **Teme de control (nr. de ore 10)**

PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL

Tema 1 – timp de parcurgere 1 h
Discursul public și comunicarea persuasivă/Public lecture and persuasive speech

Tema 2 – timp de parcurgere 1 h
Folosirea metalimbajului/Using metalanguage

Tema 3 – timp de parcurgere 1 h
Detectarea mincinoșilor prin analiza limbajului nonverbal/Detecting liars by analyzing the nonverbal language

Tema 4 – timp de parcurgere 2 h
Comunicare și personalitate: tipologia psihologică MyersBriggs/Communication and personality: Myers-Briggs Type Indicator

Tema 5 – timp de parcurgere 1 h
Comunicare interculturală/Intercultural communication

Tema 6 – timp de parcurgere 1 h

	Managementul conflictelor/Conflict management Tema 7 – timp de parcurgere 2 h Legile psihologice ale manipulării/Psychological laws of manipulation Tema 8 – timp de parcurgere 1 h Strategii, tactici și trucuri folosite în negociere/Strategies, tactics and tricks used in negotiation
--	--

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Colocviu
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	60%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	-
	- teste pe parcursul semestrului	30%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)		
Bibliografia recomandată	• Pease, A., Limbajul trupului, Editura: POLIMARK, București, 2002. • Pease, A., Garner A., Limbajul vorbirii - Arta conversației, Editura: Polimark, 2002. • Prutianu Ș., Manual de comunicare și negociere în afaceri, vol. I. – Comunicarea, Editura Polirom, Iași, 2007. Prutianu, Ș., Antrenamentul abilităților de negociere, Editura POLIROM, Iași, 2007.	

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Lector univ. dr. Adrian Sonea	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	DREPTUL AFACERILOR/BUSINESS LAW
-----------------------	--

Codul disciplinei	MNG115	Semestrul	2	Numărul de credite	4
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept
Domeniul de licență	Management
Programul de studii de licență	Management-ID

Numărul orelor pe semestru/activități				
Total	AI	TC	AT	AA
28	14	10	4	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționați	-
	Recomandate	-

Obiectivele disciplinei	Obiective generale: Studierea noțiunilor specifice acestei discipline are drept scop însușirea noțiunilor specifice dreptului afacerilor, precum și familiarizarea studenților cu noțiunile specifice disciplinei. <i>The study of the notions specific to this discipline aims at acquiring the specific notions of business law, as well as familiarizing the students with the notions specific to the discipline.</i> Obiective secundare: Însușirea noțiunilor juridice specifice administrării unei afaceri reprezintă o etapă esențială în înțelegerea relațiilor sociale care se stabilesc între persoanele care săvârșesc acte, fapte ori operațiuni de comerț pe plan național și internațional. Creșterea capacității studenților de a opera cu noțiunile specifice administrării unei afaceri în plan teoretic și practic în contextul principiilor generale ale dreptului și al cazurilor concrete impuse de diversele situații de fapt.
-------------------------	--

	<i>Acquiring the specific legal notions of managing a business is an essential stage in understanding the social relations that are established between the persons who commit acts, deeds or trade operations at national and international level.</i> <i>Increasing the capacity of students to operate with the specific notions of managing a business in theory and practice in the context of the general principles of law and of the concrete cases imposed by the various factual situations</i>
--	---

Competențe	Competențe profesionale Îmbunătățește procesele de afaceri Analizează contextul unei organizații Raportează cu privire la administrarea generală a unei afaceri Competențe transversale Îi implica pe ceilalți în comportamente favorabile mediului
------------	---

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/Absolventul utilizează noțiuni juridice de bază pentru organizarea și derularea afacerii. Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța regulilor și principiilor de drept aplicabile în mediul de afaceri. Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța reglementărilor legale aplicabile participanților la raporturile juridice de drept al afacerilor, precum și în materia contractelor, ca principale instrumente în relațiile de afaceri.	Studentul/Absolventul aplică metode analiză și interpretare a reglementării și a mecanismelor legale aplicabile în relațiile de afaceri. Studentul/Absolventul aplică reglementări legale în materie pentru soluționarea unor prObligatoriieemele practice de natură juridică și economică cu care se confruntă participanții la raporturile juridice de drept al afacerilor. Studentul/Absolventul deține abilități avansate de înțelegere și analiză a clauzelor contractuale, a regulilor aplicabile în materia negocierii, încheierii și executării contractelor, inclusiv a aspectelor litigioase relevate în practica de afaceri.	Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în aplicarea reglementărilor legale studiate la soluționarea unor situații practice cu care se confruntă participanții în mediul de afaceri. Studentul/Absolventul adaptează coerent noțiunile juridice de bază necesare pentru organizarea și derularea afacerii într-un context practic. Studentul/Absolventul realizează interpretarea clauzelor contractuale, precum și analiza valabilității acestora, în contextul principalelor instrumente contractuale utilizate în mediul de afaceri. Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește utilizarea reglementărilor legale studiate pentru evidențierea principalelor etape privind

			constituirea și funcționarea societăților, ca principali participanți la raporturile juridice de drept al afacerilor.
--	--	--	---

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	1. Autoinstruire prin materiale specifice ID (14 ore) AUTOINSTRUIRE UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 1. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND DREPTUL AFACERILOR <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 1h)</i> Modulul 1 -CONSIDERAȚII GENERALE: Dreptul și afacerile. Interacțiunea dreptului cu economia. Aplicarea teoretică și practică a noțiunilor juridice în economie. Modulul 2-CONCEPT ȘI SURSE: Definirea dreptului afacerilor. Dezbaterea surselor dreptului afacerilor. Modulul 3 – INTERACȚIUNEA DREPTULUI AFACERILOR CU ECONOMIA UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 2. ÎNTREPRINDEREA <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 1h)</i> Modulul 1 – DEFINIȚII ȘI REGLEMENTARE LEGALĂ Întreprinderea civilă Întreprinderea economică. Modulul 2 – FONDUL DE COMERȚ Definire. Elementele fondului de comerț. UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 3. PROFESIONISTUL <i>(timp de asimilare a cunoștințelor 2h)</i> Modulul 1 – PROFESIONISTUL PERSOANĂ FIZICĂ Persoana fizică autorizată (PFA). Întreprinderea individuală (ÎI). Întreprinderea familială (ÎF).

Modulul 2- PROFESIONISTUL PERSOANĂ JURIDICĂ

Societățile de persoane.

Societatea în nume colectiv.

Societatea în comandită simplă

UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 4. SOCIETĂȚILE DE CAPITALURI (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

Modulul 1. SOCIETATEA PE ACȚIUNI

Definire. Clasificare. Particularități.

Modulul 2- SOCIETATEA ÎN COMANDITĂ SIMPLĂ

Modulul 3- SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ

UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 5. CONTRACTELE COMERCIALE (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

Modulul 1 – CONTRACTELE COMERCIALE(I)

Definire și trăsături caracteristice

Modulul 2- CONTRACTELE COMERCIALE (II)

UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 6. CONCURENȚA COMERCIALĂ (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

Modulul 1 – CONSIDERAȚII GENERALE

Definiție.

Caracteristici.

Reglementare legală

Modulul 2 – CONCURENȚA LOIALĂ ȘI CONCURENȚA NELOIALĂ

Particularități

UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 7. BANII ȘI INSTRUMENTELE DE PLATĂ (*timp de asimilare a cunoștințelor 1h*)

Modulul 1 – BANII

Modulul 2 – INSTRUMENTELE DE PLATĂ

Cecul

Biletul la ordin

UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 8. PROCEDURA INSOLVENȚEI (*timp de asimilare a cunoștințelor 1h*)

Modulul 1 – PRINCIPII APLICABILE

Temei legal

Principii

Participanți

Modulul 2 – DERULAREA PROCEDURII

UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 9. RAPORTUL JURIDIC DE DREPTUL AFACERILOR

timp de asimilare a cunoștințelor 1h)

Modulul 1 –TRĂSĂTURILE ȘI CONDIȚIILE RAPORTULUI JURIDIC DE DREPTUL AFACERILOR

Definiție și particularități

Condițiile raportului juridic

Modulul 2 – STRUCTURA RAPORTULUI JURIDIC DE DREPTUL AFACERILOR

Subiectele. Conținutul. Obiectul.

UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 10. RĂSPUNDEREA JURIDICĂ ÎN DREPTUL AFACERILOR

timp de asimilare a cunoștințelor 1h)

Modulul 1 – FORMELE ȘI CONDIȚIILE RĂSPUNDERII JURIDICE

Analiza formelor.

Prezentarea și analiza condițiilor.

Modulul 2 – CAUZE DE EXONERARE DE RĂSPUNDERE JURIDICĂ

Prezentare și analiză.

Activități tutoriale (4 ore)

Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe.

2. Teme de control (10 ore)

PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL

Tema 1 – timp de parcurgere 1 h

(discuții libere, analiză)

Analiza dreptului afacerilor ca ramură de drept.

Analiza surselor dreptului afacerilor

Aprofundarearelaționării dreptului afacerilor cu economia.

Discuții libere și aplicații practice

Tema 2 – timp de parcurgere 1 h

(Rezolvare spețe , discuții libere, teste grilă.)

Analiza Întreprinderii.

Discuții relative la întreprinderea civilă și cea economică.

Cazuri referitoare la locul și rolul întreprinderii

Tema 3 – timp de parcurgere 1 h

(studiu de caz, exerciții)

Analiza statutului de profesionist.

Analiza distincției dintre profesionistul persoană fizică și profesionistul persoană juridică.

Cazuri și studii comparative.

Tema 4 - timp de parcurgere 1h

(Rezolvare spețe, întrebări grilă și dialog)

Analiza societăților pe capitaluri. Distincția dintre acestea.

Discuții libere și Teste grilă

Tema 5- tip de parcurgere 1h

(Spețe, întrebări grilă.)

Analiza contractelor comerciale.

Teste și spețe de soluționat

Tema 6- timp de parcurgere 1h

Analize și discuții privind Concurența și formele sale.

Spețe aferente

Tema 7- timp de parcurgere 1h

Analiza instrumentelor de plată

Aprofundarea rolului acestora și a banilor în circuitul afacerilor

	Teste și spețe de soluționat. Tema 8- timp de parcurgere 1h Analiza și aprofundarea procedurii insolvenței. Teste și spețe de soluționat. Tema 9- timp de parcurgere 1h Analiza și aprofundarea raportului juridic de dreptul afacerilor. Teste și spețe de soluționat. Tema 10- timp de parcurgere 1h Analiza și aprofundarea răspunderii juridice în domeniul afacerilor. Teste și spețe de soluționat.
--	--

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		C
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	25%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	25%
	- teste pe parcursul semestrului	25%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	25%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Lacrima Bianca Luntraru, <i>Dreptul afacerilor. Note de curs</i> , Editura Universul Juridic, București, 2022. Lucreția Dogaru, <i>Elemente de drept și dreptul afacerilor</i> , University Press, 2022. Stanciu Cărpenu, <i>Tratat de drept comercial român</i> , Ed. a VI-a, Editura Universul Juridic, București, 2019.	
Bibliografia recomandată	Radu Stefan Patru, <i>Dreptul afacerilor. Teoria generala. Societățile. Curs universitar</i> , Editura Universul Juridic, 2023. Dan Adrian Cărmidariu, <i>Contractul standard în afaceri</i> , Editura Universul Juridic, București, 2022. Lucian Bercea, <i>Contractele în afaceri</i> , Editura Universul Juridic, București, 2024. Mihai Adrian Hotca &colectiv autori, <i>Ghidul omului de afaceri</i> , Editura Universul Juridic, București, 2021.	

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Prof. univ.dr. Lucretia DOGARU	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Limbă străină pentru afaceri 2 / Business Foreign Language 2
-----------------------	---

Codul disciplinei	MNG116	Semestrul	2	Numărul de credite	3
-------------------	--------	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	Economie și Drept	Numărul orelor pe semestru/activități				
Domeniul de licență/master	Management	Total	AI	TC	AT	AA
Programul de studii de licență sau master	Management ID	28	14	10	4	

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, de specializare)	Disciplină complementară
Tipul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

Discipline anterioare	Condiționate	
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	Obiectiv general: To enable students to use the foreign language successfully in their professional life and field of activity; To introduce students to business communication. Obiective secundare: To develop students' ability to use an appropriate business English vocabulary; To enhance students' ability to read and understand a written text in English which contains specialized business vocabulary; To enhance students' ability to listen to and understand a text read in English which contains specialized business vocabulary; To enhance students' ability to produce a written text or an oral message in English using specialized business vocabulary.
-------------------------	---

Competențe	Competențe profesionale
	Coordoneaza o echipa
	Raporteaza cu privire la administrarea generala a unei afaceri
	Competențe transversale
	Utilizeaza software de comunicare si colaborare

	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Rezultatele învățării	Studentul/absolventul înțelege și se exprimă într-o limbă străină cu privire la teme cotidiene	Studentul/absolventul analizează literatura de specialitate în limba străină studiată	Studentul/absolventul gândește analitic în limba străină cu referire la situații din viața de zi cu zi

Conținutul activităților (AI, TC, AT, AA)	Autoinstruire prin materiale specifice ID (14 ore)
	AUTOINSTRUIRE
	Modulul 1 THE DIFFERENT SECTORS OF THE ECONOMY (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>)
	1. The economic infrastructure 2. Manufacturing and services 3. Passive voice
	Modulul 2 PRODUCTION (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>)
	1. Managing the production process 2. Lean operations and JIT 3. Causative “HAVE”
	Modulul 3 QUALITY (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>)
	1. Quality management 2. Quality and people 3. Conditionals
	Modulul 4 PRODUCTS (<i> timp de asimilare a cunoștințelor 2h</i>)
	1. Brands and branding 2. Pricing strategies

3. Hypothetical situations

Modulul 5 LOGISTICS (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

1. Pull and push strategies
2. Supply chain management
3. Reported speech

Modulul 6 MARKETING (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

1. Markets and competitors
2. Knowing your customers
3. Reporting questions

Modulul 7 DISTRIBUTION AND PROMOTION (*timp de asimilare a cunoștințelor 2h*)

1. Distribution channels
2. The promotional mix

- **Activități tutoriale (4 ore)**

Consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților prin întâlniri directe.

- **Teme de control (10 ore)**

PLANUL TEMATIC PENTRU TEMELE DE CONTROL

Tema 1 – timp de parcurgere 1,5 h

Activitatea 1: Manufacturing industries

Activitatea 2: Service industries

Tema 2 – timp de parcurgere 1,5 h

Activitatea 1: Purchasing

Activitatea 2: Global sourcing

Tema 3 – timp de parcurgere 1,5 h

Activitatea 1: Quality standards

Activitatea 2: Quality costs

Tema 4 – timp de parcurgere 1,5 h

	Activitatea 1: The product life cycle Activitatea 2: Describing a product Activitatea 3: Test Tema 5 – timp de parcurgere 1 h Activitatea 1: Manufacturing supply chain work flow Activitatea 2: Corporate culture Tema 6 – timp de parcurgere 1,5 h Activitatea 1: Market research Activitatea 2: Customer care Tema 7 – timp de parcurgere 1,5 h Activitatea 1: Successful advertising Activitatea 2: Test
--	---

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări de control)		Colocviu
Stabilirea notei finale (procente)	- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	70%
	- activități aplicative asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	-
	- teste pe parcursul semestrului	20%
	- teme de control (transmise prin intermediul platformei e-learning)	10%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)		
Bibliografia recomandată	Courtland L. Bovee, John V. Thill, Business Communication Essentials, Pearson, 2018 Emmerson, Paul: Business Vocabulary Builder, Macmillan, 2009 Emmerson, Paul: Business English Handbook, Macmillan, 2007 Emmerson, Paul: Business Grammar Builder, Macmillan, 2006 Mascull, Bill: Business Vocabulary in Use – Advanced, 3 rd edition, Cambridge University Press, 2017 MacKenzie, Ian: English for Business Studies, Cambridge University Press, 2010 Patrick Couillaud, Lia-Codrina Conțiu, Karolina Paulava, Daniela Dălălu , English for Business, Universitatea Petru Maior Tg. Mures, 2009	

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Asist. univ. drd. Daniela Lazăr	

Legendă: AI - autoinstruire; TC – teme de control; AT – activități tutoriale; AA – activități aplicative asistate