

## REGULAMENT DE FUNCȚIONARE AL EDITURII UNIVERSITĂȚII "PETRU MAIOR" TÂRGU-MUREȘ

**Art.1.** Editura Universității „Petru Maior” Târgu-Mureș funcționează în baza avizului Ministerului Culturii nr.3543/22.03.95/24.10.96 și este reprezentată de prorectorul științific al universității, director al editurii și de consilierul editorial, atestat de Ministerul Culturii pentru carte didactică și tehnico-științifică.

Colegiul editorial este alcătuit din directorul editurii, decanii celor 3 facultăți ai universității, directorul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic și consilierul editorial.

În anul 2001 Editura Universității „Petru Maior” Târgu-Mureș a fost evaluată și acreditată de Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS), fiind recomandată Consiliului Național de Atestare a Titlurilor și Diplomelor Universitare pentru ca lucrările publicate să fie luate în considerare de Centrul Național pentru Politica Științei și Scientometrie în programele sale strategice.

Editura Universității „Petru Maior” Tg.-Mureș este inclusă în Catalogul editorilor și distribuitorilor de carte din România, al Asociației Editorilor din România.

**Art.2.** Editura nu are personalitate juridică distinctă și nici cont bancar separat de cel al universității.

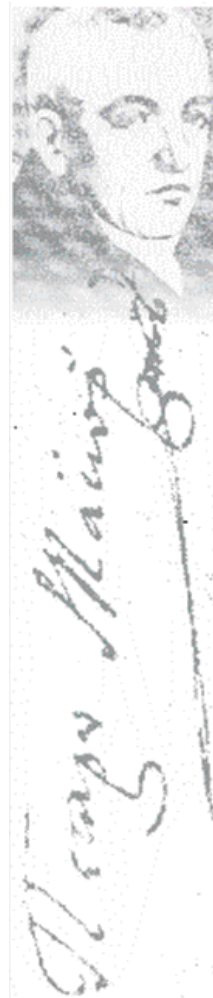
**Art.3.** Activitatea editorială se desfășoară în conformitate cu prevederile următoarelor reglementări:

- Legea nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată;
- Legea nr.35/1994 privind timbrul literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment, republicată;
- Ordine ale Ministerului Culturii în domeniu.

**Art.4.** Pot publica în regim de editură, cărți tipărite sau volume în variantă electronică pe CD-uri sau DVD-uri, cadrele didactice titulare și/sau asociate universității noastre, care sunt autori de lucrări didactice și tehnico-științifice, dacă întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- (1) autorul își asumă întreaga răspundere pentru conținutul lucrării;
- (2) lucrarea are recenzii științifice de la doi specialiști în domeniu având titlul științific de doctor, cel puțin unul fiind dintr-o altă universitate; în recenzii se va preciza propunerea de tipărire în regim de editură și acceptul referenților de a fi menționați în lucrare;
- (3) lucrarea este tehnoredactată computerizat și corectată (inclusiv lingvistic) prin grija autorilor;
- (4) lucrarea are o prefață de prezentare a conținutului și a adresabilității ei;
- (5) lucrarea are un tiraj minim de 100 exemplare;
- (6) autorii asigură integral cheltuielile de editare și tipărire din surse financiare din afara universității (programe internaționale, sau similare, sponsorizare, surse proprii etc.);
- (7) autorii nu cesionează drepturile patrimoniale de autor editurii, având deci dreptul de a reproduce, traduce, adapta și de a difuza lucrarea, în condițiile Legii nr.8/1996, cu excepția cazului în care fondurile de tipărire și editare sunt obținute printr-un contract de sponsorizare încheiat cu Universitatea „Petru Maior”, în această situație toate drepturile aparținând editurii.

Finanțarea, totală sau parțială, din fondurile universității se poate realiza, cu acordul Consiliului de Administrație al universității, pentru lucrări legate strict de activitatea universității: teste pentru admitere, monografiile referitoare la



universitate, volume omagiale dedicate unor cadre didactice de prestigiu etc.

**Art.5.** Tipărirea se poate realiza la atelierul de multiplicare al universității, dacă posibilitățile tehnice ale acestuia sunt satisfăcătoare pentru părți. În caz contrar, beneficiarul comandă tipărirea la o altă tipografie, costul tipării fiind achitat direct de beneficiar tipografiei respective.

Pentru editare Universitatea „Petru Maior” va percepe o taxă stabilită astfel:

- pentru lucrări cu caracter didactic adresate studenților noștri având ca autori cadre didactice titulare și/sau asociate Universității „Petru Maior” nu se percep taxe;
- pentru alte lucrări (carte tehnico-științifică) taxa este de 50 euro pentru cadrele didactice titulare și/sau asociate universității, 100 euro pentru alți autori, achitată în lei la cursul zilei

**Art.6.** Bugetul editurii cuprinde veniturile din taxa de editură și cheltuielile pentru:

- procurarea articolelor de birotică necesare funcționării editurii;
- obținerea numerelor ISBN;
- participare la expoziții de carte;
- recompensarea activităților prestate în contul editurii.

**Art.7.** Pot apela la serviciile editurii și cadre didactice din alte universități, sau alți autori, dacă se conformează cerințelor art.4.

**Art.8.** Decizia privind tipărirea lucrării în regim de editură, stabilirea tirajului și a termenului de realizare, se ia de către Consiliul de Administrație pe baza solicitării scrise a autorilor, depuse la directorul editurii, care îndeplinesc condițiile precizate la art. 4. Criteriile sunt: valoarea științifică a lucrării, asigurarea valorificării rezultatelor activității de cercetare din universitate, precum și priorități rezultate din planul strategic de dezvoltare al universității.

**Art.9.** După obținerea aprobării Consiliului de Administrație, secvențial trebuie parcurse următoarele etape:

a) obținerea numerotării internaționale standardizate ISBN și a descrierii CIP a Bibliotecii Naționale a României de la consilierul editorial;

b) conceperea copertilor și a foii de titlu, cu includerea elementelor de identificare, a siglei editurii și prin precizarea contribuției coautorilor la realizarea lucrării, dacă este cazul, precum și efectuarea eventualelor restituiri ale tehnoredactării; aceste operații se fac cu asistența consilierului editorial;

c) semnarea unui contract de editare, cu condiția prezentării variantei listate a lucrării în forma „Bună de tipar”. Pentru lucrările realizate pe suport magnetic se va prezenta matrița CD-ului sau DVD-ului care urmează să fie multiplicat.

d) completarea formularului “Bun de tipar”, prin care autorul își asumă răspunderea pentru forma și conținutul lucrării;

e) predarea lucrării, de către beneficiar, la o tipografie din afara universității sau la atelierul de multiplicare al universității;

f) beneficiarul va preda gratuit editurii, în termen de 30 de zile de la apariția lucrării, 12 exemplare ale lucrării tipărite, din care 10 exemplare pentru Depozitul legal de tipărituri, conform Legii nr. 111/1995, iar 2 exemplare ca martor în editură.

**Art.10.** Pentru realizarea distribuției lucrărilor publicate, Editura Universității „Petru Maior” folosește sistemul on-line sau alte sisteme convenite cu autorii.

Prezentul regulament a fost modificat și actualizat în ședința Senatului Universității din 27.02.2013.

**PREȘEDINTE SENAT,**  
**Prof.univ.dr. Cornel SIGMIREAN**