

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



UNIVERSITATEA
Petru Maior
din
T Î R G U M U R E Ș

**REGULAMENTUL PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ, DE
CĂTRE UNIVERSITATEA "PETRU MAIOR" DIN TÎRGU MUREȘ, A
CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU ABILITARE,
OBTINUTĂ ÎN INSTITUȚIILE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR
ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE**

2017

AVIZAT
Oficiul Juridic,

**REGULAMENTUL PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ,
DE CĂTRE UNIVERSITATEA "PETRU MAIOR" DIN TÎRGU MUREȘ, A CALITĂȚII DE
CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU ABILITARE, OBȚINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE
ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE**

În baza Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5921/06.12.2016, Universitatea Petru Maior din Tîrgu Mureș emite prezentul regulament,

Art.1. UPM recunoaște automat calitatea de conducător de doctorat sau abilitare solicitanților care au obținut această calitate astfel:

- a) În instituții acreditate de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;
- b) În instituții acreditate de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare incluse în [Lista universităților de prestigiu din alte state](#), aprobată prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, actualizată periodic;
- c) În instituții acreditate de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare care fac obiectul unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiate la nivel interguvernamental sau interuniversitar.

Art. 2. Prevederile prezentului regulament se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe.

Art. 3. Recunoașterea calității de conducător de doctorat și ocuparea unei funcții didactice în sistemul românesc de învățământ superior se realizează în conformitate cu OMENCȘ nr. 5921/06.12.2016 și a normelor legale în vigoare.

Art. 4. În vederea recunoașterii calității de conducător de doctorat sau a abilitării, solicitantul depune la Biroul Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD), un dosar cu următoarele documente:

- **Cerere de recunoaștere;**
- **Actul de identitate** - copie și dovada schimbării numelui - copie și traducere legalizată dacă este cazul;

- **Diploma de doctor**, dacă actul de studii este obținut în România sau la una din instituțiile acreditate de învățământ universitar din state member ale UE, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și în universitățile de prestigiu din alte state prevăzute în [Lista universităților de prestigiu din alte state](#), respectiv atestatul de recunoaștere emis de CNRED, dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate, altele decât cele menționate și o copie simplă și traducere legalizată;
- **Diploma/adeverința** care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitare, eliberată de instituțiile menționate la art. 1 lit. (a,b,c) și o copie simplă și traducere legalizată;
- **CV-ul și lista cu lucrări științifice**

Art. 5. (1) Actele de studii supuse recunoașterii sunt autentificate cu apostila de la HAGA, pentru statele care sunt părți ale Convenției privind apostila de la Haga, iar pentru celelalte state actele de studii sunt supralegalizate sau însoțite de adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență.

(2) Scutirea de apostilare sau supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

Art. 6. Solicitanții care nu se încadrează în niciuna din situațiile prevăzute la art.1. se adresează *Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED)* din cadrul ministerului de resort .

Art. 7. (1) Dosarul se înregistrează la Registratura universității și se depune la Biroul Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD) și primește avizul de legalitate a oficiului juridic din UPM.

(2) Solicitanții depun dosarele personal sau prin reprezentanți, cu împuternicire legală.

Art. 8. (1) Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD) solicită Consiliului Școlii Doctorale o comisie formată din 3 specialiști, membri CSD, care în termen de 5 zile lucrătoare, verifică și se exprimă asupra îndeplinirii condițiilor de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau de abilitare.

(2) Dacă se constată neclarități, comisia solicită și alte documente, persoanei în cauză, prin corespondența electronică sau prin poștă, solicitantul fiind obligat ca în termen de max. 5 zile lucrătoare, să depună documentele solicitate. În caz contrar comisia va respinge cererea de recunoaștere.

(3) În cazul în care comisia constată existența unor suspiciuni privind autenticitatea actelor de studii, aceasta sesizează organele competente.

Art. 9. În situația în care se constată îndeplinirea condițiilor, comisia de specialiști elaborează un *Raport de analiză* cu propunerea de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau abilitare și-l înaintează conducerii UPM în vederea emiterii deciziei de recunoaștere.

Art. 10. În baza deciziei rectorului de recunoaștere, emisă în max. 5 zile lucrătoare de la informare, CSUD eliberează *Atestatul de recunoaștere*, în conformitate cu modelul prevăzut de prezenta procedură.

Art. 11. (1) În cazul în care comisia nu recunoaște calitatea de conducător de doctorat sau abilitare, candidatului i se aduce la cunoștință, prin orice mijloace, acesta având la dispoziție 48 de ore de la comunicare, pentru a depune contestație.

(2) Contestația va fi rezolvată în termen de 3 zile lucrătoare, de către o comisie de contestație, iar rezultatul va fi comunicat prin afișare sau prin poșta electronică.

Art. 12. *Atestatul de recunoaștere* a calității de conducător de doctorat sau abilitare se eliberează titularului, unei persoane împuternicite sau, la cererea scrisă a solicitantului, se transmite prin servicii poștale.

Art. 13. Durata de soluționare a calității de conducător de doctorat sau abilitare este de max. 30 de zile lucrătoare de la data depunerii actelor și înregistrarea cererii.

Art. 14. Pentru analiza dosarelor, se va percepe o taxă de procesare stabilită anual de către Senatul universitar, în Regulamentul de taxe din UPM, care va include și taxele poștale pentru corespondența cu solicitanții.

Art. 15. Recunoașterea calității de conducător de doctorat sau abilitare, în conformitate cu prezenta procedură, este valabilă și produce efecte juridice la nivelul UPM.

Art. 16. Recunoașterea calității de conducător de doctorat sau abilitare de către CNRED, este valabilă și produce efecte juridice pe întreg teritoriul României.

Art. 17. Prezentul regulament a fost avizat în ședința comună a Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat și Consiliul Școlii Doctorale din 13 martie 2017 și aprobat în ședința Senatului din data de 29.03.2017.

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof. univ. dr. Cornel SIGMIREAN



Anexa 1

**CERERE DE RECUNOAȘTERE A CALITĂȚII DE
CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU ABILITARE**

Numele și prenumele:

Locul și data nașterii: Cetățenia:

Domiciliul/Adresa de corespondență:

Telefon/Fax: E-mail:

Studiile universitare absolvite (licență, master, doctorat)

Nr. crt.	Instituția și țara	Diploma/ Titlul acordat	Seria și numărul	Data eliberării
1.				
2.				
3.				

2. Solicit recunoașterea calității de conducător de doctorat/abilitare în domeniul

3. Certific includerea în dosar a următoarelor documente:

- Actul de identitate** - copie și dovada schimbării numelui – copie și traducere legalizată dacă este cazul;
- Diploma de doctor**, dacă actul de studii este obținut în România sau la una din instituțiile acreditate de învățământ universitar din state member ale UE, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și în universitățile de prestigiu din alte state prevăzute în Lista universităților de prestigiu din alte state, respectiv atestatul de recunoaștere emis de CNRED, dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate, altele decât cele menționate și o copie simplă și traducere legalizată;
- Diploma/adeverința** care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitare, eliberată de instituțiile menționate la art. 1 lit. (a,b,c) și o copie simplă și traducere legalizată;
- CV-ul și lista cu lucrări științifice**

4. Solicit eliberarea atestatului de recunoaștere a diplomei de doctor (se bifează opțiunea):

personal ; prin împuternicit, de la sediul UPM ; prin scrisoare recomandată, la următoarea adresă:

5. Declar pe propria răspundere că informațiile și documentele incluse în dosar sunt reale și autentice.

Data,

Semnătura,

Anexa 2

- model -

**ATESTAT DE RECUNOAȘTERE
A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT / ABILITARE**

Se atestă că *diploma/adeverința de conducător de doctorat /abilitare*, seria
..... nr., eliberată doamnei/domnului
..... de către
.....
....., la data de

este recunoscută ca *diplomă/adeverința de conducător de doctorat/abilitare* în
domeniul, în cadrul UPM.

Titularul/Titulara acestui atestat beneficiază de toate drepturile conferite
absolvenților instituțiilor similar din România.

PRORECTOR – DIRECTOR CSUD,

Nr. /