

Documente de referință:

Legea Educației Naționale nr. 1/2011

Carta Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș

Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG 75/2005, O.U.G. nr. 75/2011 privind modificarea și completarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMPARTIMENTULUI DE EVALUARE INTERNĂ A PROGRAMELOR DE STUDII ȘI CURRICULĂ UNIVERSITARĂ (CEIPSCU)

Regulation of Organization and Functioning of the Study Programs and University

Curriculum Internal Evaluation Compartment

Cod regulament: UMFTGM-REG-86

Ediția 01

Întocmit: Compartimentul de Evaluare Internă a Programelor de Studii și Curriculă Universitară (CEIPSCU) Data: 16. aug. 2017

Verificat: Consiliul de Administrație

Data: 04. sept. 2017

Aprobat: Senat

Data: 11. oct. 2017

Data intrării în vigoare:	12. oct. 2017
Data retragerii:	

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare a Compartimentului de Evaluare Internă a Programelor de Studii și Curriculă Universitară (CEIPSCU) din cadrul Universității de Medicină și Farmacie din Țirgu Mureș.

Art. 2. Scopul principal al CEIPSCU este de a asigura și coordona evaluarea calității programelor de studii și implementarea măsurilor de reformă curriculară.

Art. 3. Principalele obiective ale CEIPSCU sunt:

- organizarea de cursuri de instruire pentru personalul didactic în cadrul procesului de reformă curriculară
- verificarea și validarea fișelor de disciplină, cu identificarea elementelor de suprapunere în tematici
- monitorizarea modului de desfășurare a activității didactice de predare și examinare, cu respectarea standardelor de calitate și elaborarea metodologiilor aferente acestor procese
- evaluarea procesului de examinare a studenților

Capitolul II. Organizarea și funcționarea

Art. 4. Structura compartimentului CEIPSCU:

- Coordonator compartiment
- domeniul Medicină: Coordonator, membrii
- domeniul Medicină Dentară: Coordonator, membrii
- domeniul Farmacie: Coordonator, membrii
- Secretar

Art. 5. Atribuțiile CEIPSCU sunt:

- a) Organizează cursuri de instruire pentru personalul didactic pentru implementarea unor noi tehnici de predare, îmbunătățirea procesului didactic actual și a sistemului de evaluare în cadrul proiectului de reformă curriculară.

Tipurile de cursuri de instruire care pot fi organizate sunt:

- cursuri de instruire pentru implementarea unor noi tehnici de predare și îmbunătățirea procesului didactic actual:

- TBL (Team-Based Learning)
- CBL (Case-Base Learning)
- abilități de comunicare, etc.



- cursuri de instruire pentru îmbunătățirea sistemului de evaluare:

- MCQ (Tehnici de examinare și modalități de elaborare a testelor tip MCQ – Multiple Choice Questions)

b) Verifică și validează fișele disciplinelor la nivelul întregii universități pentru a fi în acord cu măsurile de reformă curriculară.

Fișele disciplinelor sunt elaborate de către titularii de curs sub coordonarea șefilor de discipline, verificate de coordonatorii pe domenii din cadrul CEIPSCU care eliberează un raport pentru fiecare facultate. Raportul este transmis și analizat de Consiliul de Administrație, iar concluziile vor fi comunicate prin CEIPSCU șefilor de disciplină, care vor aplica măsurile corective în funcție de situație.

Fișele disciplinelor vor fi afișate pe site-ul umftgm.ro al Universității, înaintea începerii anului universitar.

c) CEIPSCU colaborează cu Comisiile de strategie, reformă și dezvoltare curriculară (CSRDC) din cadrul fiecărei facultăți pentru elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ.

CEIPSCU coordonează redimensionarea curriculei actuale cu încadrarea în numărul minim de ore și în prevederile ARACIS. De asemenea, va urmări consolidarea acelor părți ale curriculei care îi ajută pe studenți să dobândească competențe clinice.

d) CEIPSCU va coordona procesul de evaluare a cunoștințelor studenților.

Examinările vor fi supuse unui control de calitate referitor la distribuția notelor, gradul de dificultate al subiectelor, echivalența pe serii de predare. CEIPSCU verifică realizarea unui mod unitar de evaluare a studenților, în cadrul aceluiași program de studii.

Concluziile acestor evaluări vor fi transmise și analizate de către Consiliul de Administrație și vor fi comunicate șefilor de disciplină, care vor aplica măsurile preventive și corective în funcție de situație.

e) Membrii CEIPSCU participă la ședințe de departament sau organizează întâlniri cu membrii departamentului în vederea îndeplinirii etapelor procesului de reformă curriculară.

f) CEIPSCU colaborează cu Comisiile de strategie, reformă și dezvoltare curriculară (CSRDC) din cadrul fiecărei facultăți, cu Departamentul de Asigurare a Calității (DAC) și Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic (DPPD) a UMF Țirgu Mureș în vederea întocmirii unui plan operațional la începutul fiecărui an universitar.

Art. 6. Mijloacele utilizate în desfășurarea activităților CEIPSCU sunt: planurile de învățământ, fișele disciplinelor de la Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară și Facultatea de Farmacie din cadrul Universității de Medicină și Farmacie Țirgu Mureș, respectiv de la alte facultăți de

medicină din țară și din străinătate, înregistrările provenite din examinarea studenților din cadrul UMF Tîrgu Mureș.

Art. 7. CEIPSCU elaborează și revizuieste ori de câte ori este necesar Regulamentul privind organizarea și funcționarea CEIPSCU și supune aprobarea acestuia Senatului Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș.

Art. 8. CEIPSCU elaborează proceduri operaționale necesare desfășurării departamentului, le revizuieste ori de câte ori este necesar și supune aprobarea acestora Consiliului de Administrație al Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș.

Art. 9. CEIPSCU dezvoltă relații funcționale și colaborează cu următoarele structuri ale Universității:

- a) Comisiile de strategie, reformă și dezvoltare curriculară (CSRDC) ale Facultății de Medicină, Facultății de Medicină Dentară și Facultății de Farmacie
- b) Departamentul de Asigurare a Calității (DAC)
- c) Comisia privind Evaluarea și Asigurarea Calității
- d) Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic (DPPD)
- e) Consiliul facultății
- f) Decanatele facultăților
- g) Șefii de departament
- h) Șefii de disciplină
- i) Serviciul financiar-contabil
- j) Compartimentul juridic
- k) Serviciul resurse umane
- l) Compartiment audit intern
- m) Serviciul aprovizionare-achiziții publice
- n) Serviciul social administrativ
- o) Departament proiecte europene și de cercetare
- p) Birou rețele de calculatoare, comunicații și informatizare
- q) Arhiva
- r) Secretariat/registratură

Senatul Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș a aprobat prezentul regulament în data de 11 octombrie 2017 și intră în vigoare din data de 12 octombrie.

Anexe

Anexa 01: Organigrama CEIPSCU



ORGANIGRAMA CEIPSCU

