



Documente de referință:

Legea Educației Naționale nr. 1/2011

Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș

Regulamentul electoral al Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș

METODOLOGIE DE CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE DECAN

Methodology of Competition for the Position of Dean

Cod regulament: UMFST-REG-66

Ediția 02

Întocmit: Prof. Dr. Leonard Azamfirei

Data: 09 martie 2020

Verificat: Consiliul de Administrație

Data: 09 martie 2020

Aprobat: Senat

Data: 11 martie 2020

Data intrării în vigoare:	12 martie 2020
Data retragerii:	



Art. 1. Decanii Facultăților din cadrul UMFST Târgu Mureș sunt selectați prin concurs public, organizat de către Rectorul Universității.

Art. 2. Candidaturile pentru funcția de Decan se depun la Secretariatul Universității în termenul impus de calendarul electoral aprobat împreună cu Regulamentul electoral al Universității.

Art. 3. La concursul pentru ocuparea funcției de Decan pot participa cadre didactice din cadrul Universității sau din afara acesteia, din țară sau din străinătate.

Art. 4. La concurs nu pot candida persoanele care au împlinit vârsta legală de pensionare.

Art. 5. În cazul în care candidatul care a câștigat concursul se află în una dintre situațiile de incompatibilitate sau conflict de interese conform Legii 1/2011 (art. 130), acesta va trebui să semneze o declarație pe proprie răspundere în care se indică aceste situații, precum și modul de soluționare.

Art. 6. Dosarul de candidatură se depune într-un singur exemplar la Secretariatul Universității. El va cuprinde: cerere de depunere a candidaturii, curriculum vitae în format Europass, inclusiv Lista de lucrări și Contribuții personale precum și Planul managerial cu obiectivele propuse pentru un eventual mandat.

Art. 7. Dosarele vor fi publicate pe site-ul universității la sfârșitul perioadei de depunere de candidaturi.

Art. 8. Candidații vor fi avizați de către consiliul facultății de care aparțin.

Art. 9. Consiliul facultății are obligația de a aviza favorabil minim 2 candidați. Propunerile se votează individual și este posibilă votarea favorabilă a mai multor candidaturi.

Art. 10. Dacă la concurs nu s-a înscris decât un singur candidat, acesta va fi avizat, dacă îndeplinește condițiile legale de înscriere la concurs și se va continua desfășurarea concursului.

Art. 11. Procesul verbal de avizare a candidaților la funcția de decan se înaintează Comisiei de concurs numită prin decizia rectorului.



Art. 12. Candidații validați de Consiliile profesorale vor susține un interviu în fața Comisiei de concurs formată din rector (președinte de comisie) și trei membri.

Art. 13. În scopul aprecierii abilităților de îndeplinire a atribuțiilor funcției de decan, interviul va include întrebări din planul managerial propus de candidat, planul managerial al Rectorului, strategia universității, procedurile de funcționare a programelor de studii, legislația în vigoare.

Art. 14. Fiecare membru al comisiei de concurs, după finalizarea interviului, întocmește fișa interviului, după modelul prevăzut în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta metodologie. Punctajul interviului este media punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs în fișa interviului de selecție.

Art. 15. Este declarat admis candidatul care a obținut punctajul cel mai mare, ca medie a fiecărei evaluări.

Art. 16. Rezultatele interviului se publică pe site-ul universității în termen de 24 de ore de la terminarea acestuia.

Art. 17. Decanii numesc prodecanii. Prodecanii semnează un angajament prin care certifică efectuarea a minim 10 ore de activitate managerială pe săptămână la sediul

Art. 18. Atribuțiile prodecanilor sunt stabilite de către Decan, conform Cartei UMFST Târgu Mureș.

Art. 19. Încetarea înainte de termen a mandatului Decanului necesită desemnarea unui nou Decan prin declanșarea întregii proceduri de concurs.

Art. 20. Revocarea Decanului se face la propunerea Rectorului, direct sau la propunerea Consiliului profesoral al facultății, conform prevederilor Cartei Universității.

Art. 21. În cazul în care Decanul este revocat, concursul pentru ocuparea funcției se organizează în termen de 45 de zile, după aceeași procedură.

Art. 22. În caz de revocare a Decanului de către Rector, revocarea trebuie să fie validată de Senat prin votul majorității simple a membrilor.

Senatul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș a aprobat prezenta metodologie în data de 11 martie 2020, și intră în vigoare în data de 12.martie 2020.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ROMÂNIA

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

Cod: UMFST-REG-66 Ediția 02

Nr. anexe: 01

Pagina: 4 din 6

Anexă

Anexa 01: UMFST-REG-66-F01 – Fișa interviului



FIȘA INTERVIULUI

Candidat (numele și prenumele)

Calificare (profesie, grad profesional, titlu academic)

Data interviului

1. Aptitudini de comunicare:

- Excelente 4 p
- Foarte bune 3 p
- Acceptabile 2 p
- Minime 1 p
- Insuficiente 0 p

2. Aptitudini și cunoștințe manageriale:

- Excelente, capabil să își asume atribuții manageriale fără o pregătire prealabilă 4 p
- Foarte bune, este necesară puțină pregătire 3 p
- Bune, are cunoștințe elementare, dar este capabil să învețe 2 p
- Necesită multă pregătire 1 p
- Nu are aptitudini managerial 0 p

3. Viziunea de dezvoltare academică:

- Fixează obiective foarte ambițioase 4 p
- Scopuri de nivel înalt 3 p
- Obiective de nivel mediu 2 p
- Obiective limitate, nu are perspectivă 1 p
- Se bazează pe alții prea des, obiective minime 0 p

4. Motivare:

- Motivare excelentă, dorință puternică de a munci 4 p



- Foarte interesat de ocuparea funcției; pune multe întrebări 3 p
- Dorință de a munci 2 p
- Puțin interesat de ocuparea funcției 1 p
- Nu este interesat de ocuparea funcției, imposibil 0 p

5. Corespunzător pentru ocuparea funcției de decan:

- Excelent pentru această funcție 4 p
- Foarte bun pentru această funcție 3 p
- Satisfăcător pentru această funcție 2 p
- Incert pentru această funcție 1 p
- Nesatisfăcător pentru această funcție 0 p

6. Autocontrol:

- Are o excelentă abilitate de a se controla 4 p
- Siguranță de sine, încredere în capacitatea sa de a rezolva problemele 3 p
- Autocontrol mediu 2 p
- Pare suprasolicitat, nervos 1 p
- Greoi, pare preocupat, îngrijorat excesiv 0 p

7. Impresie generală:

- Excelentă 4 p
- Foarte bună 3 p
- Bună 2 p
- Satisfăcătoare 1 p
- Nesatisfăcătoare 0 p

Punctajul total obținut (suma punctajelor intermediare)

Evaluator (membrul comisiei de concurs),

Semnătura

Data