

**Documente de referință:**

*Legea Educației Naționale nr. 1/2011*

*Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș*

*OUG nr. 75/2005*

# **REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII**

*Regulation of the Quality Evaluation and Assurance Commission*

**Cod regulament: UMFST-REG-46**

**Ediția 01**

Întocmit: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Data: 10.oct. 2012

Verificat: Consiliul de Administrație Data: 12.oct.2012.

Aprobat: Senat Data: 15.oct.2012.

<i>Data intrării în vigoare:</i>	<i>17.oct.2012.</i>
<i>Data retragerii:</i>	

**Art. 1.** Prezentul regulament stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, numită în continuare CEAC, din Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș.

**Art. 2.** Atribuțiile comisiei sunt:

(1) face toate demersurile necesare pentru aducerea la îndeplinire a prevederilor legislației în vigoare privind asigurarea calității în învățământul universitar;

(2) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de Senatul Universității;

(3) elaborează anual un raport de evaluare intern privind calitatea educației în Universitate. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare și este pus la dispoziția Agenției Române de Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS);

(4) elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației;

(5) cooperează cu Compartimentul de Audit și Asigurare a Calității din Universitate;

(6) cooperează cu Agenția Română de Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS), cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate, potrivit legii.

**Art. 3.** Metodologia asigurării calității în educație lucrează cu următoarele instrumente/concepte:

(1) *Criterii* – aspecte fundamentale de ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE;

(2) *Standarde* – cerințe formulate în termeni de reguli sau rezultate, care definesc NIVELUL MINIM OBLIGATORIU de realizare a unei activități;

(3) *Standarde de referință* - cerințe formulate în termeni de reguli sau rezultate, care definesc NIVELUL OPTIM de realizare a unei activități, pe baza bunelor practice existente la nivel național, European sau mondial;

(4) *Indicator de performanță* – instrument de măsurare a GRADULUI DE REALIZARE a unei activități prin raportare la standarde, respective la standarde de referință;

(5) *Calificarea* – REZULTATUL ÎNVĂȚĂRII obținut prin parcurgerea și finalizarea unui program de studii universitare sau profesionale.

**Art. 4.** Domeniile și criteriile de evaluare și asigurare a calității de către comisie sunt:

(1) Capacitatea instituțională, care rezultă din organizarea internă din infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii:

- structurile instituționale, administrative și manageriale;

- baza materială;
- resursele umane.

(2) Eficacitatea educațională, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

- conținutul programelor de studiu;
- rezultatele învățării;
- angajabilitate;
- activitatea financiară a organizației.

(3) Managementul calității, care se concretizează prin următoarele criterii:

- strategii și proceduri pentru asigurarea calității;
- proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
- proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
- proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
- accesibilitatea resurselor adecvate învățării;
- baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
- transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;
- funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii;
- acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare.

Evaluarea criteriilor se face în baza unor standarde și indicatori de performanță (Anexa 1).

**Art.5.** Structura și alegerea membrilor CEAC:

- a) Președintele Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este Rectorul sau o persoană desemnată prin decizie de către Rector, acesta asigurând conducerea operativă a comisiei.
- b) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității se întrunește la convocarea Președintelui Comisiei.
- c) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității are în componență, în mod obligatoriu:
  - (1) 3-5 reprezentanți ai corpului profesoral, aleși de Senat, care sunt sau îndeplinesc criteriile pentru obținerea titlului de conferențiar sau profesor universitar;
  - (2) un reprezentant al sindicatului, desemnat de acesta;
  - (3) 2 reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești reprezentate în Senat;
  - (4) un reprezentant al rezidenților.

d) Membrii Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității nu pot îndeplini funcții de conducere în Universitate, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia.

e) Dintre reprezentanții corpului profesoral, un cadru didactic este de predare în limba maghiară.

**Art. 6.** Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității este subordonată Rectorului Universității, direct responsabil de calitatea educației furnizate și Senatului Universitar.

**Art. 7.** Ședințele CEAC din Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș sunt prezidate de Rector sau de coordonatorul desemnat de acesta. Coordonatorul are următoarele atribuții:

- a) conduce ședințele CEAC;
- b) informează periodic Rectorul și Senatul, asupra activității CEAC;
- c) promovează la nivelul conducerii hotărârile CEAC;
- d) asigură armonizarea politicii calității cu politica generală a Universității;
- e) răspunde în fața Rectorului de activitatea CEAC;
- f) elaborează planul de evaluare a calității la nivelul universității;
- g) coordonează și acordă asistență activităților de evaluare la nivel de facultăți și departamente în vederea sincronizării acțiunilor de evaluare la nivelul universității;
- h) coordonează elaborarea și validarea documentelor calității în Universitate.

**Art. 8.** Conducerea universității poate desemna membri ai corpului didactic în calitate de experți pentru participarea la activități de evaluare sau de asigurarea calității împreună cu CEAC.

**Art. 9.** Comisia se întrunește la propunerea coordonatorului comisiei.

**Art. 10.** Activitatea membrilor comisiei nu este remunerată.

**Art. 11.** Rapoartele comisiei se publică pe pagina web a universității.

Senatul Universității de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș a aprobat prezentul regulament în data de 17 oct. 2012, dată la care intră în vigoare.

## Anexe

Anexa 01: Domenii vizate de procesele de evaluare și asigurare calității în educație – criterii, standarde, indicatori și interrelații

**Domenii vizate de procesele de evaluare și asigurare a calității în educație  
– criterii, standarde, indicatori și interrelații**

