

**Documente de referință:**

Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare

Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș

**CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE  
PROFESIONALĂ  
A UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE,  
ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE DIN TÂRGU  
MUREȘ**

*The Code of Ethics and Professional Conduct*

*of the University of Medicine, Pharmacy, Sciences and Technology of Târgu Mureș*

**Cod regulament: UMFST-REG-02**

**Ediția 03**

Întocmit: Comisia de revizuire

Data: 08 octombrie 2018

Verificat: Consiliul de Administrație

Data: 23 octombrie 2018

Aprobat: Senat

Data: 23 octombrie 2018

Data avizării de către MECTS/intrării în vigoare:	01 noiembrie 2018
Data retragerii:	

*Prezentul Cod de etică și deontologie profesională este un extras din Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș, reprezentând conținutul Capitolului XV. Codul de etică și deontologie profesională a Cartei, art. 175-233.*

*Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș a fost aprobată de Senatul universitar în data de 23.10.2018 și a fost avizată de către Ministerul Educației Naționale în data de 01.11.2018, care reprezintă data intrării în vigoare a acesteia.*

#### **Art. 1.**

(1) Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș (UMFST) este o comunitate universitară complexă, cu o mare diversitate de membri ca gen, rasă, grup etnic, religie și convingeri politice. Membrii comunității se bucură de recunoaștere, considerație și respect într-un climat de încredere, toleranță și demnitate, ceea ce contribuie la coeziunea colectivelor, la cooperare și la creșterea prestigiului Universității. Universitatea respectă demnitatea fiecăruia dintre membrii săi și promovează integritatea academică. Membrii săi se angajează să contribuie la dezvoltarea democratică și la prosperitatea societății.

(2) Nicio dispoziție a prezentului Cod nu trebuie interpretată în sensul restrângerii unor drepturi conferite categoric prin lege sau prin contractul colectiv de muncă.

**Art. 2.** Principiul suprem al întregii activități și vieții universitare este criteriul valorii și meritul.

**Art. 3.** Codul etic al UMFST reprezintă un contract moral între comunitatea universitară și studenți, cadre didactice, personal administrativ, auxiliar didactic și nedidactic. Codul reglementează normele de conduită profesională și socială și cuprinde standarde morale, responsabilități și reguli ale practicii universitare.

**Art. 4.** Prevederile Codului de etică al UMFST sunt obligatorii pentru toți membrii comunității academice și promovează responsabilitatea morală a cadrelor didactice, studenților și personalului administrativ pentru îndeplinirea obiectivelor majore ale Universității.

**Art. 5.** Codul de Etică al UMFST cultivă normele de dezvoltare democratică, socială și economică, respectarea statului de drept și a drepturilor omului, respectarea Codului Muncii, a reglementării deontologice a activității profesionale, instructiv-educative, de cercetare, precum și toate legile țării. Codul de Etică nu exclude și nu înlocuiește drepturile și obligațiile legale care revin membrilor Universității.

**Art. 6.** UMFST asigură condiții de dezvoltare, de afirmare profesională și șanse egale pentru toți membrii comunității academice, precum și accesul echitabil la resursele universitare.

### **Principii fundamentale**

**Art. 7.** Prezentul Cod se întemeiază pe următoarele principii fundamentale: libertate academică, merit, competență profesională, integritate, colegialitate, onestitate și responsabilitate.

### **Libertatea academică**

**Art. 8.** Libertatea academică presupune dreptul oricărui membru al comunității academice de a-și exprima deschis opiniile științifice și profesionale în cadrul cursurilor, seminarelor, conferințelor,

dezbatelor, dar și în cadrul lucrărilor elaborate, susținute sau publicate. Este încurajată abordarea critică, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice sau convingerile religioase.

**Art. 9.** Libertatea academică permite oricărui membru al comunității academice să își poată exprima în mod liber, în interiorul sau în exteriorul Universității, opiniile bazate pe competența sa profesională, fără a fi cenzurat.

**Art. 10.** Nu se înscriu în cadrul libertății academice și nu își găsesc locul în spațiul universitar:

- (1) propaganda cu caracter politic desfășurată în interiorul Universității sau în legătură cu acțiuni ale Universității;
- (2) prozelitismul religios;
- (3) promovarea unor doctrine sau idei cu caracter rasist, xenofob, șovinist, fascist, iredentist;
- (4) defăimarea Universității, calomnierea comunității academice de către membrii acesteia, sub orice formă, verbală sau în scris;
- (5) atacurile personale sau afirmațiile defăimătoare la adresa altor membri ai comunității academice.

## Competența

**Art. 11.**

(1) Universitatea cultivă un mediu propice pentru competență și competitivitate. Universitatea susține dezvoltarea de programe academice la standarde înalte, capabile să conducă la evoluția cunoașterii, la formarea specialiștilor de vârf și creșterea prestigiului în cercetare.

(2) Universitatea susține și recompensează eficiența, calitatea și excelența științifică, profesională, pedagogică, managerială și administrativă.

**Art. 12.**

(1) Fiecare membru al comunității academice își asumă, la nivelul său, răspunderea pentru calitatea procesului educațional.

(2) Orice cadru didactic trebuie să stăpânească în detaliu disciplina pe care o predă, asigurându-se că întregul conținut al cursului este actualizat, reprezentativ și adecvat nivelului la care se situează disciplina în planul de învățământ. În acest sens, fiecare cadru didactic trebuie să se informeze și cu privire la conținutul cursurilor cuprinse în curriculum care preced sau urmează cursul său, realizând interconexiuni cu acestea. Dezacordurile de natură științifică între cadrele didactice din Universitate nu trebuie să afecteze pregătirea și rezultatele studenților.

**Art. 13.**

(1) Fiecare cadru didactic trebuie să acorde o atenție deosebită pregătirii și susținerii cursurilor la orele prevăzute, elaborării, pregătirii sau asigurării materialului didactic necesar studenților pentru curs, seminar sau laborator, ținerii orelor de consultații prevăzute, urmării și îndrumării activității de redactare de lucrări (proiecte, lucrări de licență, disertație, doctorat) de către studenți, notării și comunicării rezultatelor la momentul prevăzut.

(2) Lucrarea de licență/disertație/doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei bibliografice pentru orice material preluat. Conducătorul științific răspunde, împreună cu autorul

lucrării, de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

(3) În cazul în care, în momentul susținerii, un cadru didactic identifică, în cadrul evaluării lucrării, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confeționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, cadrul didactic este obligat să sesizeze comisia de etică a Universității și să propună tuturor membrilor comisiei acordarea calificativului "Nesatisfăcător".

(4) Lucrările de licență/disertație/doctorat sunt documente publice și se redactează și în format digital, ce se păstrează în arhiva Universității și bazele de date electronice ale acesteia, fiind verificate prin sondaj. La finalizarea lucrării coordonate, conducătorul științific și autorul dau o declarație pe proprie răspundere că datele acesteia nu au făcut, parțial sau integral, obiectul unei alte lucrări similare.

(5) Sancțiunile referitoare la încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetare care se pot aplica personalului didactic și de cercetare, respectiv studenților și studenților-doctoranzi, sunt cele prevăzute în Legea Educației Naționale nr. 1/2011.

**Art. 14.** Sub aspect pedagogic, competența presupune alegerea celor mai adecvate modalități de tratare a fiecărei teme din cadrul programei, comunicarea obiectivelor cursului, alegerea unor modalități de examinare în concordanță cu aceste obiective. Este de dorit adaptarea stilului de predare la nevoile și nivelul cursului.

**Art. 15.** Constituie încălcări ale principiului competenței:

(1) încredințarea de cursuri, seminare sau lucrări de laborator spre a fi susținute de către persoane care nu dețin nivelul de cunoștințe adecvat;

(2) consacrarea unei părți importante din timpul alocat cursului sau seminarului unor discuții fără legătură cu tematica acestuia;

(3) interpretarea intenționat eronată a rezultatelor unei cercetări în vederea fundamentării unei teorii pe care cel în cauză o susține;

(4) obligarea studenților de a-și însuși exclusiv punctul de vedere al cadrului didactic sau refuzul de a lua în discuție, pe bază de argumente, alte puncte de vedere exprimate în aceeași chestiune;

(5) abordarea de către cadrul didactic titular al unui curs fundamental, doar a unei părți din materie, respectiv doar a aspectelor care îl interesează personal;

(6) alegerea unor modalități de examinare, în dezacord cu obiectivele cursului și ale metodologiei;

(7) faptul de a nu da studentului ocazia de a se antrena pentru obținerea competențelor cerute de obiectivul cursului și verificate de examenul final.

## **Integritatea**

**Art. 16.** Integritatea membrilor comunității academice este esențială pentru desfășurarea în condiții optime a activității didactice și de cercetare. Fiecare membru al comunității academice este dator să se preocupe de evitarea oricăror situații susceptibile să creeze îndoieli cu privire la integritatea sa, în primul rând a conflictelor de interese.

**Art. 17.** Există un conflict de interese atunci când interesele personale ale unui membru al comunității academice (cadru didactic, student, membru al personalului administrativ) intră în conflict cu

obligațiile decurgând din statutul său ori sunt de natură să afecteze independența și imparțialitatea necesară îndeplinirii acestor obligații.

**Art. 18.** În sfera relațiilor cadru didactic - student constituie încălcări ale obligației de integritate:

- (1) pretinderea sau acceptarea de favoruri de orice natură, inclusiv sexuală;
- (2) pretinderea sau acceptarea de cadouri sau alte foloase materiale;
- (3) împrumutul de bani între cadrul didactic și studenți;
- (4) prestarea de către cadrul didactic a unor activități remunerate, în beneficiul studentului, al soțului/soției acestuia ori a unei rude până la gradul II;
- (5) obținerea de liberalități din partea studentului sau a rudelor acestuia până la gradul II inclusiv.

**Art. 19.** Examinarea de către un cadru didactic a unei persoane care îi este soț/soție, rudă până la gradul al III-lea, ori o altă persoană cu care cel ce decide are o relație similară de afecțiune este de natură să creeze o impresie de favoritism în rândul celorlalți studenți. Pentru evitarea acestei situații se impune ca:

- (1) atunci când există alte cadre didactice de aceeași specialitate, cadrul didactic în cauză să formuleze o declarație de abținere, iar examinarea studentului să se facă de către un alt cadru didactic, numit de către Directorul de Departament sau Decan, după caz;
- (2) în cazul în care nu este posibilă înlocuirea, se va numi un alt cadru didactic, având o specialitate cât mai apropiată, pentru a-l asista pe titularul disciplinei la examinarea studentului respectiv;
- (3) se interzice includerea în orice comisie de concurs din cadrul Universității a unei persoane aflate în situația arătată la alin.(1) cu unul dintre candidați. În măsura în care incompatibilitatea nu era cunoscută la momentul numirii comisiei, cadrul didactic în cauză are obligația de a se abține și a solicita înlocuirea sa din comisie. Este interzisă acceptarea de către un conducător de doctorat a îndrumării unui doctorand aflat în relația prevăzută de alin.(1) cu el.

**Art. 20.** În activitatea de cercetare științifică, integritatea presupune:

- (1) acceptarea și menționarea ca autori ai unei opere doar a persoanelor care au participat efectiv la elaborarea ei;
- (2) indicarea sursei bibliografice din care a fost preluată o idee, o expresie, un rezultat al unei cercetări anterioare, indiferent dacă acestea au fost sau nu publicate. Această regulă privește și elementele preluate din lucrări de orice natură ale studenților sau doctoranzilor și utilizate ulterior de un cadru didactic în propriile cercetări;
- (3) recunoașterea explicită a contribuției oricărei persoane care a participat în mod real la o activitate de cercetare. În situația în care contribuția a constat doar într-o activitate de supervizare sau consiliere, nu este necesară o recunoaștere formală a contribuției. În aceste cazuri însă se recomandă includerea unei formule de mulțumire;
- (4) respectarea riguroasă a destinației fondurilor alocate unui proiect de cercetare. Sursele de finanțare care au stat la baza unei cercetări vor fi menționate în publicațiile în care s-au materializat rezultatele cercetării;

- (5) respectarea normelor speciale de etică, referitoare la cercetarea efectuată pe subiecți umani, sau prin experimente desfășurate pe animale și a oricăror altor elemente ce țin de etica cercetării.

**Art. 21.** Constituie încălcări ale eticii în domeniul cercetării:

- (1) fraudă în știință definită drept acțiunea deliberată de confecționare, falsificare, plagiere sau înstrăinare ilicită a rezultatelor cercetării științifice
- (2) plagierea publicațiilor sau rezultatelor altui autor;
- (3) confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
- (4) falsificarea constând în măsluirea materialelor de cercetare, a echipamentelor, proceselor sau rezultatelor, omiterea unor date sau rezultate de natură a deforma rezultatele cercetării;
- (5) ascunderea sau înlăturarea rezultatelor nedorite;
- (6) interpretarea deliberat deformată a rezultatelor altor cercetători;
- (7) nedezvăluirea conflictelor de interese în realizarea sau participarea la evaluări;
- (8) introducerea de date false în solicitările de granturi sau de finanțare;
- (9) deturnarea fondurilor de cercetare;
- (10) lipsa de informare a echipei de cercetare premergător începerii proiectului asupra drepturilor salariale, răspunderilor, coautoratului, drepturilor asupra rezultatelor cercetării și a surselor de finanțare și asocierii;
- (11) publicarea sau finanțarea cu caracter repetitiv a aceluiași rezultate ca elemente de noutate științifică;
- (12) omisiunea recunoașterii, fie prin menționarea ca autor al unei opere, fie prin indicarea sursei, a contribuției unor terți la elaborarea unei opere;
- (13) obligarea autorilor unei opere de a menționa ca autori și persoane care nu au participat la elaborarea acesteia;
- (14) orientarea activității de cercetare a studenților, masteranzilor, doctoranzilor în scopul obținerii unui avantaj personal de către îndrumător. Așa se întâmplă atunci când un cadru didactic impune una sau mai multe teme de cercetare ce urmează a-i servi la un proiect de cercetare personal, la pregătirea unei conferințe sau a unui articol, ori urmează a fi valorificat în folosul unei întreprinderi private.

**Art. 22.** În activitatea administrativă, integritatea presupune:

- (1) desfășurarea corectă a tuturor procedurilor de selecție, alegere sau numire a personalului care asumă responsabilități de ordin administrativ. Este interzisă primirea, acceptarea, cererea, darea sau oferirea de bani, bunuri sau orice alte foloase ori favoruri în schimbul sprijinirii ocupării unei poziții administrative;
- (2) îndeplinirea cu bună credință și în folosul Universității a oricărei responsabilități administrative. Utilizarea unei poziții administrative în scopul obținerii de foloase personale de orice natură constituie o încălcare a obligației de integritate;
- (3) în momentul transferului unei responsabilități administrative, fostul titular pune la dispoziția noului titular toate instrumentele, informațiile și elementele, aduse la zi, necesare preluării de îndată a acestei responsabilități;

- (4) atunci când, din orice motiv, o persoană nu mai poate să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile administrative încredințate, ea are obligația de a aduce acest lucru la cunoștința superiorilor.

### **Art. 23.**

(1) Incompatibilitatea reprezintă interdicția de a exista raporturi ierarhice directe între personalul didactic, de cercetare sau auxiliar care ocupă o funcție de conducere și soții, afiii sau rudele până la gradul al III-lea inclusiv ai acestora. În conformitate cu prevederile legii, incompatibilitatea presupune și interdicții privind exercitarea concomitentă a unor funcții și demnități.

(2) Conflictul de interese reprezintă o situație, concretă sau posibilă, în care un cadru didactic, de cercetare sau didactic auxiliar ori o societate, la care acesta este asociat sau acționar, are interese personale ori patrimoniale contrare sau neloiale Universității, exercitate astfel încât să influențeze negativ realizarea obiectivă a atribuțiilor funcției ocupate sau să afecteze votul în cadrul organelor colegiale de conducere.

(3) Funcțiile dintr-o instituție de învățământ superior, aflate într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională, se află în relație de incompatibilitate și nu pot fi ocupate concomitent de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, după cum urmează:

a. Președintele Senatului Universității cu Rectorul, Prorectorii, Directorul Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, Decanii, Prodecanii, Directorul General Administrativ, membrii Consiliului de Administrație, Directorii de Departamente, Conducătorii Școlilor Doctorale, conducătorii unităților instituției de învățământ superior, conducătorii structurilor permanente sau temporare aflate în subordinea directă a președintelui Senatului Universității și, acolo unde există, conducătorii liniilor/secțiilor de studiu în limbi ale minorităților naționale;

b. Rectorul cu Prorectorii, Directorul Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, Decanii, Prodecanii, Directorul General Administrativ, membrii Consiliului de Administrație, Directorii de Departamente, Conducătorii Școlilor Doctorale, conducătorii unităților instituției de învățământ superior și, acolo unde există, conducătorii liniilor/secțiilor de studiu în limbi ale minorităților naționale;

c. Prorectorul și Directorul Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat cu Decanii, Prodecanii, Directorul General Administrativ, membrii Consiliului de Administrație, Directorii de Departamente, Conducătorii Școlilor Doctorale, conducătorii unităților aflate în subordonarea Prorectorului sau directorului respectiv și, acolo unde există, conducătorii liniilor/secțiilor de studiu în limbi ale minorităților naționale, subordonate Prorectorului sau Directorului respectiv;

d. membrii Consiliului de Administrație cu Decanii, Prodecanii, Directorul General Administrativ, Directorii de Departamente, Conducătorii Școlilor Doctorale, conducătorii unităților instituției de învățământ superior și, acolo unde există, conducătorii liniilor/secțiilor de studiu în limbi ale minorităților naționale;

e. Directorul General Administrativ cu Decanii, Prodecanii, cu persoanele cu funcții de conducere în cadrul departamentului/serviciilor tehnico- administrative și cu personalul aflat în subordine;

f. Decanul cu Prodecanii Facultății respective, Directorii de Departamente din cadrul Facultății respective, Conducătorii Școlilor Doctorale subordonate Facultății respective, conducătorii unităților subordonate Facultății respective și, acolo unde există, conducătorii liniilor/secțiilor de studiu în limbi ale

minorităților naționale din cadrul Facultății respective;

g. Prodecanul cu Directorii de Departamente din cadrul Facultății respective, Conducătorii Școlilor Doctorale subordonate Facultății respective, conducătorii unităților subordonate Facultății respective și, acolo unde există, conducătorii liniilor/secțiilor de studiu în limbi ale minorităților naționale din cadrul Facultății respective;

h. Directorul de Departament cu conducătorii unităților subordonate Departamentului respectiv și, acolo unde există, conducătorii liniilor/secțiilor de studiu în limbi ale minorităților naționale din cadrul Departamentului respectiv;

i. Conducătorul Școlii Doctorale cu conducătorii unităților subordonate Școlii Doctorale respective;

j. Conducătorul de doctorat cu studenții-doctoranzi conduși de acesta.

(4) Incompatibilitățile la nivelul Universității presupun, sub aspectul conducerii, controlului, al autorității și al evaluării, conform legii, următoarele:

a. interzicerea ocupării de către soțul/soția Rectorului, afinii sau rudele până la gradul al III-lea inclusiv ai acestuia a următoarelor funcții: Prorector, Director General Administrativ, Decan, Prodecan, Director de Departament și Contabil-șef;

b. interzicerea ocupării de către soțul/soția Prorectorului, afinii sau rudele până la gradul al III-lea inclusiv ai acestuia a următoarelor funcții: Director General Administrativ, Decan, Prodecan, Director de Departament și Contabil-șef;

c. interzicerea ocupării de către soțul/soția Directorului General Administrativ, afinii sau rudele până la gradul al III-lea inclusiv ai acestuia a următoarelor funcții: Director, Contabil - șef, șef-serviciu, șef-birou;

d. interzicerea ocupării de către soțul/soția Decanului, afinii sau rudele până la gradul al III-lea inclusiv ai acestuia a funcției de Prodecan, Director de Departament ori a unei funcții de execuție didactice sau de cercetare ori didactice sau de cercetare auxiliare;

e. interzicerea ocupării de către soțul/soția Prodecanului, afinii sau rudele până la gradul al III-lea inclusiv ai acestuia a funcției de Director de Departament ori a unei funcții de execuție didactice sau de cercetare ori didactice sau de cercetare auxiliare;

f. interzicerea ocupării de către soțul/soția Directorului de Departament, afinii sau rudele până la gradul al III-lea inclusiv ai acestuia a unei funcții de execuție în cadrul aceluiași departament;

g. interzicerea evaluării directe a soțului/soției, afinilor ori a rudelor până la gradul al III-lea inclusiv;

(5) Persoanele care dețin funcții de conducere nu pot participa la evaluarea soților, afinilor sau rudelor până la gradul al III-lea.

(6) Cadrele didactice și/sau de cercetare titulare, care ocupă funcțiile de Rector, Prorector, Director General Administrativ, Decan, Prodecan și Director de Departament și au soțul/soția, afini sau rude până la gradul al III-lea pe o funcție aflată în subordonarea și coordonarea directă a acestor funcții, au la dispoziție 30 zile calendaristice pentru ieșirea din incompatibilitate.

(7) Personalul didactic, de cercetare și didactic auxiliar, care deține o funcție de conducere sau o calitate în cadrul unui organ colegial de conducere și este ales pentru exercitarea unui mandat pe o altă funcție de conducere, ce nu poate fi cumulată, conform legii, cu funcția inițială, are obligația ca în termen de 30 de zile calendaristice de la ivirea incompatibilității să opteze pentru una dintre cele două



funcții.

(8) Prezența ca membru în următoarele structuri colective de conducere nu generează incompatibilități:

- a. Senatul universitar;
- b. Consiliul Facultății;
- c. Consiliul Departamentului;
- d. Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat;
- e. Consiliul Școlii Doctorale.

(9) Nu pot să facă parte din comunitatea universitară persoanele care, prin orice mijloace, au adus atingere prestigiului și bunei funcționări a Universității, precum și persoanele, care au avut calitatea de titulari ai Universității și au fost excluși din această comunitate. Excluderea din comunitatea universitară se dispune prin hotărâre a Senatului.

#### **Art. 24.**

(1) Personalul didactic, de cercetare și didactic auxiliar titular este în conflict de interese dacă se află în una dintre următoarele situații:

- a. este chemat să rezolve cereri, să ia decizii sau să participe la luarea deciziilor cu privire la persoane fizice și juridice, cu care are relații cu caracter patrimonial;
- b. este chemat să rezolve cereri, să ia decizii sau să participe la luarea deciziilor cu privire la persoane fizice, care sunt soțul/soția, afini sau rude până la gradul al III-lea inclusiv;
- c. participă în cadrul aceleiași comisii sau aceluiași organ colegial de conducere, constituite conform legii, cu alte cadre didactice, de cercetare sau didactice auxiliare, care au calitatea de soț, afin sau rudă până la gradul III inclusiv;
- d. interesele sale patrimoniale, ale soțului, afinilor sau rudelor sale până la gradul III inclusiv pot influența deciziile, pe care trebuie să le ia în exercitarea funcției;
- e. ocupă funcții sau desfășoară activități de predare sau cercetare la alte instituții de învățământ superior publice sau private, din țară sau în cadrul unor firme, companii din țară care au activitate concurentă de învățământ sau de cercetare, fără aprobarea conducerii UMFST;
- f. desfășoară activități ce presupun o conduită neconformă cu etică și deontologia profesională ori aduc prejudicii de imagine Universității, campanii de dezinformare în mass-media ori alte activități care pot afecta realizarea misiunii instituției.

(2) Funcția de Rector este incompatibilă cu deținerea de funcții de conducere în cadrul unui partid politic, pe perioada exercitării mandatului.

#### **Art. 25.**

(1) În cazul existenței unui conflict de interese, personalul didactic, de cercetare sau didactic auxiliar sau nedidactic, este obligat să se abțină de la rezolvarea cererii, luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să-l informeze de îndată pe șeful ierarhic căruia îi este subordonat direct ori să informeze Președintele organului colegial de conducere despre abținerea sa.

(2) Conducerea Universității și conducerile celorlalte structuri sunt obligate să ia măsurile care se impun pentru exercitarea cu imparțialitate a funcțiilor didactice, de cercetare și didactice

auxiliare și pentru rezolvarea situațiilor prevăzute de art. 198 din Carta Universității (respectiv art.24 din prezentul Cod);

- (3) Pentru aceste situații Senatul universitar dispune, la propunerea Rectorului, ieșirea din starea de conflict de interese prin destituirea din funcția de conducere sau, după caz, desfacerea contractului individual de muncă.
- (4) În condițiile, în care Senatul universitar este sesizat cu privire la o situație de conflict de interese a Rectorului, acesta nu poate dispune destituirea din funcție ori desfacerea contractului de muncă, fără procedura prealabilă a referendumului, dacă modalitatea de desemnare a rectorului este cea prevăzută de art.209 alin.1, lit.b din Legea Educației Naționale nr.1/2011.
- (5) Orice persoană poate sesiza, sub semnătură proprie, existența situațiilor de incompatibilitate și conflicte de interese. Sesizările anonime nu sunt luate în considerare.
- (6) Persoanele care se află în una dintre situațiile de incompatibilitate sau conflict de interese au la dispoziție de 30 zile calendaristice, pentru a ieși din această situație juridică, sub sancțiunea desfacerii contractului individual de muncă.
- (7) Răspunderea publică pentru rezolvarea situațiilor de incompatibilitate și de conflicte de interese incumbă Senatului universitar, Rectorului și tuturor persoanelor care ocupă funcții de conducere, în subordinea cărora se ivesc situații de incompatibilitate și conflicte de interese.
- (8) Încălcarea dispozițiilor referitoare la incompatibilitate și conflicte de interese atrage, după caz, răspunderea disciplinară, administrativă, civilă ori penală, potrivit legii.
- (9) Personalul didactic, de cercetare și didactic auxiliar și cel nedidactic, care ocupă o funcție de conducere, de control sau de evaluare ori candidează pentru ocuparea unei astfel de funcții va da o declarație pe propria răspundere referitoare la incompatibilități și conflicte de interese.

## Colegialitatea

**Art. 26.** Activitatea în comunitatea academică presupune colaborarea membrilor acesteia, în spirit de colegialitate și respect reciproc. Colegialitatea implică:

- (1) curtoazie și respect datorate fiecărui membru al comunității academice. Încălcarea acestei obligații de către o persoană nu conferă în niciun caz dreptul celui lezată de a adopta o conduită similară;
- (2) obligația de asistență între membrii comunității academice, materializată în suplinirea colegială, acordarea de sprijin în activitatea didactică și administrativă, cooperarea cu bună credință în cadrul proiectelor ce implică participarea mai multor persoane;
- (3) respectarea mutuală a diferențelor de ordin lingvistic, religios, social între membrii comunității academice;
- (4) înțelegere, respect și sprijin pentru persoanele cu nevoi speciale;
- (5) obligația de confidențialitate în privința datelor și informațiilor transmise de un membru al comunității academice unui alt membru, cu titlu privat. În privința situației școlare a unui student obligația de confidențialitate operează în limitele stabilite prin hotărâre a Senatului, în condițiile legii privind protecția datelor cu caracter personal.

**Art. 27.** Constituie încălcări ale principiului colegialității:

- (1) discriminarea, hărțuirea de gen, etnică sau sub orice altă formă, folosirea violenței fizice sau psihice, limbajul ofensator ori abuzul de autoritate la adresa unui membru al comunității

- academice, indiferent de poziția ocupată de acesta în cadrul Universității (student, cadru didactic, membru al conducerii universității, membru al personalului administrativ);
- (2) promovarea sau tolerarea unor comportamente cu cele descrise în alineatul precedent, de către conducerile facultăților, departamentelor, catedrelor sau compartimentelor administrative;
  - (3) discreditarea în mod injust a ideilor, ipotezelor sau rezultatelor cercetărilor unui coleg;
  - (4) formularea în fața studenților a unor comentarii lipsite de curtoazie la adresa pregătirii profesionale, a ținutei morale sau a unor aspecte ce țin de viața privată a unui coleg;
  - (5) sfătuirea studenților să nu urmeze un curs al unui coleg, din antipatie față de acesta;
  - (6) formularea repetată de plângeri, sesizări sau calomnii, vădit neîntemeiate, la adresa unui coleg;
  - (7) utilizarea și dezvăluirea în activitatea didactică sau de cercetare a informațiilor transmise cu titlu confidențial de un alt coleg (date personale, experiențe trăite etc.);
  - (8) discutarea cu alți studenți a situației școlare, sociale, medicale a unui student.

**Art. 28.** În materia specială a examinării studenților, colegialitatea presupune o informare prealabilă și detaliată a studenților cu privire la obiectivele și cerințele cursului, la modalitățile și perioadele de evaluare. În acest sens:

- (1) la începutul fiecărui semestru titularii de curs afișează sau distribuie studenților o tematică de curs cuprinzând tematica fiecărei prelegeri, bibliografia obligatorie și facultativă, precizări privind forma examinării și baza evaluării;
- (2) la cursuri și seminare se abordează întreaga tematică cerută pentru examen;
- (3) cunoștințele studenților se evaluează în sistem continuu prin verificări pe parcursul semestrului și verificări finale în sesiune. Programarea verificărilor pe parcurs se comunică la începutul semestrului.
- (4) după examen se afișează, cel târziu o dată cu rezultatele, baremul de notare. La cererea studentului, cadrul didactic examinator îi prezintă lucrarea și motivează explicit calificativul acordat, prin raportare la baremul afișat.

## Dreptatea și echitatea

**Art. 29.** Toți membrii comunității universitare vor fi tratați corect și echitabil. Nu se permite discriminarea sau exploatarea, dreptatea se bazează pe împărțirea corectă și echitabilă a puterii și prevenirea abuzului de putere. Universitatea va adopta măsuri ferme pentru nediscriminare, egalitate de șanse, acces la studii, angajare și la programe educaționale și de cercetare, pentru eliminarea conflictelor de interese, pentru prevenirea și combaterea oricărei forme de corupție, favoritism și nepotism.

## Loialitatea

**Art. 30.** Loialitatea față de Universitate presupune obligația fiecărui membru al comunității universitare de a acționa în interesul Universității, de a susține obiectivele, strategiile și politicile acesteia, în scopul realizării misiunii și creșterii competitivității ei.

**Art. 31.** Constituie încălcări ale obligației de loialitate:

- (1) desfășurarea de acțiuni menite să ducă la pierderea unor drepturi patrimoniale sau nepatrimoniale dobândite în mod legal de către Universitate;

- (2) desfășurarea, în alte universități sau instituții sau firme din țară, a unor activități didactice sau de cercetare care le concurează pe cele organizate de către Universitate, fără acordul prealabil al conducerii UMFST;
- (3) sfătuirea în cadrul activităților didactice a studenților să abandoneze cursurile Universității în favoarea unei alte instituții de învățământ;
- (4) angajarea în afara universității a unor activități care afectează în mod semnificativ timpul consacrat obligațiilor didactice și de cercetare în Universitate ale persoanei în cauză;
- (5) desfășurarea de acțiuni de orice fel (verbale sau în scris) menite să discrediteze Universitatea (conducerea sau oricare membru al comunității universitare) sau să afecteze în mod grav imaginea și prestigiul acesteia.

## Responsabilitatea

**Art. 32.** Răspunderea pentru respectarea dispozițiilor prezentului Cod revine în primul rând fiecărui membru al comunității universitare. Statutul de membru al comunității universitare impune fiecărui membru asumarea răspunderii pentru acțiunile sau omisiunile sale. Încălcarea dispozițiilor prezentului Cod atrage răspunderea disciplinară în condițiile Legii Educației Naționale nr.1/2011, a Codului Muncii și reglementărilor interne ale Universității.

## Meritul

**Art. 33.** Universitatea asigură recunoașterea, cultivarea și recompensa meritelor personale și colective care conduc la împlinirea menirii sale instituționale.

## Transparența

**Art. 34.** Universitatea va respecta principiul transparenței tuturor categoriilor de informații care interesează membrii comunității universitare, potențialii candidați, absolvenții, instituțiile cu care colaborează și publicul larg, asigurând o informare consistentă și corectă.

## Principii etice în cercetarea științifică

**Art. 35.** Cercetarea pe subiecți umani se face cu respectarea prevederilor Convențiilor și Declarațiilor Internaționale la care România este parte semnatară. În cercetarea biomedicală există datoria de a promova și proteja viața, sănătatea, intimitatea și demnitatea subiecților umani care participă la cercetare.

**Art. 36.** În desfășurarea cercetării medicale pe subiecți umani trebuie acordată o protecție suplimentară populațiilor vulnerabile:

- (1) persoane dezavantajate din punct de vedere economic și medical;
- (2) persoane care nu își pot da consimțământul pentru participarea într-o cercetare medicală (minori, persoane incapabile, persoane, care datorită stării, lor nu-și pot exprima voința);
- (3) persoane care sunt susceptibile a-și da consimțământul sub presiune (de exemplu persoane în detenție, militari);
- (4) persoane care nu beneficiază personal de cercetare;

(5) persoane pentru care cercetarea medicală este combinată cu îngrijirea medicală.

**Art. 37.** În cercetarea pe subiecți umani, binele individului primează asupra binelui societății în general și al științei.

**Art. 38.** Cercetarea medicală în scopul progresului medical trebuie să se facă doar în ultimă instanță pe subiecți umani. Aceasta trebuie să se efectueze în conformitate cu datele științifice existente, cu alte surse relevante de informare și cu datele obținute din experimentarea pe animale, atunci când aceasta este posibilă.

**Art. 39.** Principalul scop al cercetării medicale pe subiecți umani este de a îmbunătăți metodele profilactice, diagnostice și de tratament, înțelegerea etiologiei și a patogenezei unei afecțiuni.

**Art. 40.** Nu se poate întreprinde nicio cercetare pe o persoană, decât dacă sunt întrunite, cumulativ următoarele condiții:

- (1) nu există nicio metodă alternativă la cercetarea pe ființe umane, de eficacitate comparabilă;
- (2) riscurile la care se poate expune persoana nu sunt disproporționate în comparație cu beneficiile potențiale ale cercetării;
- (3) proiectul de cercetare a fost aprobat de instanța competentă după ce a făcut obiectul unei examinări independente asupra pertinentei sale științifice, inclusiv ale unei evaluări a importanței obiectivului cercetării precum și al unei examinări pluridisciplinare a acceptabilității sale pe plan etic;
- (4) persoana pe care se fac cercetări este informată asupra drepturilor sale și asupra garanțiilor pentru protecția sa;
- (5) consimțământul participanților.

**Art. 41.** Protocolul cercetării trebuie să fie evaluat de o Comisie de etică, formată din persoane independente față de cercetători sau sponsori. Comisia de etică ce efectuează evaluarea proiectului trebuie să fie informată cu privire la desfășurarea cercetării și are dreptul de a monitoriza cercetările în derulare.

**Art. 42.** Cercetarea medicală pe subiecți umani trebuie să fie efectuată numai de către persoane calificate în acest sens. Această persoană are responsabilitatea privind subiecții implicați în cercetare, chiar dacă aceștia și-au exprimat consimțământul informat pentru participare.

**Art. 43.** Experimentul clinic (cercetarea fără scop terapeutic) este admisibil din punct de vedere etic dacă nu comportă niciun risc serios previzibil pentru subiecții participanți. Cercetătorii care conduc experimentul clinic sunt obligați să-l întrerupă dacă apare pericolul vătămării sănătății subiectului sau când acesta cere sistarea experimentului. Cercetarea medicală pe subiecți umani se poate derula doar dacă potențialele beneficii sunt superioare riscurilor.

**Art. 44.** Impunerea cu forța sau prin inducerea în eroare a experimentului pe om constituie o gravă încălcare a principiilor eticii medicale. Participarea subiecților umani în cercetare se poate face numai voluntar și numai după ce aceștia au fost informați adecvat cu privire la: scopurile, metodele cercetării, riscurile și beneficiile anticipate. De asemenea, subiecții trebuie informați că se pot retrage oricând din cercetare, fără ca acest lucru să îi prejudicieze în vreun fel. Consimțământul informat al participanților trebuie luat cu respectarea prevederilor legale.

**Art. 45.** În cazul minorilor, consimțământul va fi obținut de la aparținători sau reprezentant legal, fiind necesar și acceptul minorului de a participa în cercetare. Este necesar un maximum de

prudență în a utiliza minorii în experimente medicale și numai dacă riscurile sunt minime.

**Art. 46.** În cazul persoanelor incompetente sau incapabile de a-și exprima voința, consimțământul va fi obținut de la aparținători sau reprezentanți legali.

**Art. 47.** Cercetătorii trebuie să ia toate măsurile necesare pentru protejarea intimității subiecților participanți în cercetare, pentru păstrarea confidențialității informațiilor despre subiecți și trebuie să minimalizeze pe cât posibil impactul cercetării asupra integrității fizice, mentale și personalității acestora.

**Art. 48.** Cercetările făcute în scop terapeutic constituie aplicarea pentru prima dată la om a unor procedee medicale sau chirurgicale și se vor face exclusiv în scop curativ. În asemenea cercetări trebuie să existe o proporționalitate justă în favoarea bolnavului, între riscurile procedurii nou și gravitatea cazului; pericolele posibile ale procedurii nou să nu întrecă în gravitate evoluția probabilă a bolii de bază sau a tratamentelor cunoscute și aplicate până în prezent.

**Art. 49.** Folosirea unui placebo în cercetări medicale combinată cu îngrijirea pacienților este admisă numai atunci când nu există metode profilactice, diagnostice sau terapeutice demonstrate pentru subiecții participanți sau atunci când pacienții care primesc placebo nu sunt expuși unor riscuri suplimentare.

**Art. 50.** Publicarea rezultatelor unei cercetări medicale pe subiecți umani se va face cu respectarea acurateței datelor și numai în condițiile în care sunt respectate normele etice naționale și internaționale care guvernează cercetarea medicală pe subiecți umani.

**Art. 51.** Regulile etice mai sus menționate se aplică și pentru studiile epidemiologice sau activitățile de screening.

**Art. 52.** Experimentele privind clonarea ființei umane sunt interzise.

## **Abateri de la normele de bună conduită în cercetarea științifică**

### **Art. 53.**

(1) Organismul însărcinat cu supravegherea aplicării dispozițiilor prezentului Cod este Comisia de Etică a UMFST.

(2) Structura și componența Comisiei de Etică Universitară este propusă de Consiliul de Administrație, avizată de Senatul universitar și aprobată de Rector. Membrii Comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional și autoritate morală.

(3) Comisia de Etică Universitară funcționează după un Regulament propriu, adoptat de Senatul Universității.

(4) Nu pot fi membri ai Comisiei de Etică Universitară persoanele care ocupă vreuna dintre funcțiile: Rector, Prorector, Decan, Prodecan, Director General Administrativ, Director de Departament sau de unitate de cercetare - dezvoltare, proiectare, microproducție.

### **Art. 54.**

(1) Comisia de Etică Universitară este alcătuită din 11 membri, după cum urmează:

- a. șapte reprezentanți ai cadrelor didactice, asigurându-se reprezentarea tuturor liniilor de studiu;
- b. doi reprezentanți ai personalului didactic auxiliar și nedidactic;
- c. doi reprezentanți ai studenților.

(2) Comisia își alege, cu majoritate de voturi, un președinte pe durata mandatului.

---

(3) Președintele Comisiei conduce ședințele Comisiei, coordonează activitatea acesteia, o reprezintă în relațiile cu conducerea Universității și conducerea Senatului și cu alte instituții.

(4) Pentru abateri grave de la etica universitară și de la regulile de funcționare a Comisiei de Etică, membrii pot fi propuși spre înlocuire prin votul a 2/3 din membri Comisiei. Recomandarea de înlocuire se adresează Consiliului de Administrație.

(5) Completarea cu noi membri se face la propunerea Consiliului de Administrație, cu avizul Senatului și cu aprobarea Rectorului.

(6) Mandatul membrilor Comisiei este de 4 ani.

(7) Lucrările de secretariat ale Comisiei sunt asigurate de Secretariatul General al Universității.

**Art. 55.** Comisia de etică are următoarele atribuții, în conformitate cu Legea Educației Naționale nr.1/2011:

a) analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie profesională a Universității;

b) realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă Rectorului, Senatului universitar și constituie un document public;

c) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie profesională, care se propune Senatului universitar pentru adoptare și includere în Carta universitară;

d) alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare sau stabilite conform Cartei universitare.

**Art. 56.**

(1) Comisia poate fi sesizată în scris de orice persoană fizică, organ sau organism care a constatat încălcarea normelor de etică de către un membru al comunității academice.

(2) Comisia se poate sesiza și din oficiu.

(3) Sesizările se înregistrează la Registratura Universității sau se depun în cutiile pentru propuneri și sesizări.

(4) Comisia poate decide să nu ia în considerare sesizările anonime.

(5) Sesizarea va indica în mod explicit numele persoanei care se face vinovată de încălcare, numele celui care face sesizarea și faptele imputate acestuia pe bază de dovezi.

(6) Comisia de Etică Universitară se întrunește la convocarea Președintelui Comisiei.

(7) Comisia păstrează confidențialitatea identității autorului sesizării conform Legii Educației Naționale nr.1/2011.

(8) Hotărârile Comisiei de Etică Universitară sunt avizate de Consilierul juridic al Universității. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea Comisiei de Etică Universitară revine Universității, conform Legii Educației Naționale nr.1/2011.

(9) Comisia răspunde autorului sesizării în termen de 30 de zile de la data depunerii ei și comunică acestuia rezultatele procedurilor după finalizarea acestora.

**Art. 57.** Orice persoană cu funcție de conducere din Universitate care primește o sesizare privind încălcarea regulilor de etică are obligația de a o înainta Comisiei de Etică spre analiză.

**Art. 58.** Constituie abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară:

a. plagierea rezultatelor sau a publicațiilor altor autori;

b. confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;

c. introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare.

**Art. 59.** Modul de funcționare a Comisiei de Etică Universitară este reglementat de Regulamentul Comisiei de Etică Universitară adoptat de către Senatul UMFST.

*Prezentul Cod de etică și deontologie profesională face parte integrantă din Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș.*