

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 1 din 14
		Copie informativă

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE “GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

PRIVIND REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI

Procedure on making resident transfers and posting

Cod: UMFST-PO-DD-04

Ediția 02

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale :

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Prof. dr. Oana Mărginean	Prorector învățământ clinic și postuniversitar	14.12.2020	
1.2.	Verificat	Conf. dr. Corneliu Tanase	Departamentul de Asigurare a Calității	14.12.2020	
1.3.	Aprobat	Prof. dr. Leonard Azamfirei	Rector	14.12.2020	

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 2 din14
		Copie informativă

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii operaționale:

	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția 01, revizia 0	-	-	01.11.2012
2.2	Ediția 01, revizia 1	1. 3.		23.07.2014
2.3	Ediția 01, revizia 2	6, 8, 9		28.09.2018
2.4	Ediția 01, revizia 3	8, 9		29.01.2019
2.4	Ediția 02, revizia 0	8		15.12.2020

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale:

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Servici	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
3.1.	evidență arhivare	1	DAC	Director DAC	Conf.dr. Corneliu Tanase	29.12.2020	
3.2.	aplicare	Copie informativă	Departament Pregătire în rezidențiat	Prorector învățământ clinic și postuniversitar	Prof.dr. Mărginean Oana	29.12.2020	
3.3	aplicare	Copie informativă	Departament Pregătire în rezidențiat	Secretar	Oltean Domnica	29.12.2020	

4. Scopul procedurii operaționale:

4.1. Prezenta procedură stabilește principiile, criteriile și etapele pe baza cărora se vor efectua transferul și detașarea medicilor/farmaciiștilor rezidenți, între centrele de pregătire.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 3 din 14
		Copie informativă

4.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;

4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;

4.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziei.

5. Domeniul de aplicare:

Procedura se referă la toate operațiile pentru realizarea transferurilor și detașărilor medicilor/farmaciștilor rezidenți în alte centre de pregătire și se aplică de către Departament Pregătire în rezidențiat.

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

6.1. Reglementări internaționale, standarde internaționale:

- SR EN ISO 9001:2015 „Sisteme de management al calitatii. Cerinte”
- SR EN ISO 9000:2015 „Sisteme de management al calitatii. Principii fundamentale si vocabular”

6.2. Legislație primară:

- Ordinul nr.1141/2007, cu modificările și completările ulterioare, privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală
- Ordonanța Guvernului nr 18/2009 privind organizarea și finanțarea rezidențiatului, cu modificările și completările ulterioare.

6.3. Legislație secundară:

- Ordinul 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare.

6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice:

- Regulamentul UMFST G.E.Palade Tg Mureș de desfășurare a pregătirii în rezidențiat
- Carta UMFST G.E. Palade Tg. Mureș
- Hotărâri ale Consiliului de Administrație, Hotărâri ale Senatului, Decizii interne în vigoare.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 4 din 14
		Copie informativă

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Transfer	Schimbarea centrului de pregătire.
2.	Detasare	Deplasarea pentru o anumită perioadă de timp în alte centre de pregătire, în vederea efectuării anumitor stagii din curricula
3.	Coordonator rezidențiat	Cadrul didactic care coordonează activitatea rezidentului

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	MS	Ministerul Sănătății
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare
8.	SMC	Sistemul de Management al Calității
9.	UMFST G.E.Palade Tg.Mures	Universitatea de Medicina, Farmacie, Științe și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu Mures
10.	CUTGM	Centrul Universitar Târgu Mureș

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 5 din 14
		Copie informativă

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1. Transferul rezidenților

(1) Transferul confirmat prin Ordin se aprobă de către Centrul de Resurse Umane în Sănătate Publică din cadrul Ministerului Sănătății.

(2) Cererea pentru obținerea avizului Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu Mureș în vederea transferului într-un alt centru universitar de pregătire va fi însoțită de:

- avizul rectoratului/decanatului, după caz, din centrul în care se dorește transferul;
- avizul unui coordonator de program respectiv director de program în specialitatea în care este confirmat, din centrul universitar în care urmează să se pregătească;

(3) Criteriile pe baza cărora Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie G.E.Palade Tg. Mureș poate să avizeze solicitările de transfer ale rezidenților sunt:

- copii minori în îngrijire cu domiciliul în centrul universitar solicitat, născuți după începerea rezidențiatului;
- copil cu boli cronice sau alte cauze obiective bine documentate ce impun prezența părintelui;
- soț/soție cu loc de muncă în centrul universitar solicitat, căsătoria având loc după începerea rezidențiatului;
- probleme majore de sănătate care obligă, pentru terapie, prezența într-un alt centru universitar;
- rude de gradul I cu probleme majore de sănătate care necesită îngrijire permanentă; prin probleme majore de sănătate se înțelege boli invalidante grave, cu deficit motor sever, boli canceroase în fază terminală, apărute după începerea rezidențiatului;
- alte motive justificate.

(4) Solicitarea acordului de principiu pentru transferul din Centrul Universitar Târgu Mureș în alte centre universitare în vederea pregătirii în rezidențiat se va face pe formularul din *Anexa 01*, cu precizarea motivelor pentru transfer. Solicitarea va fi însoțită de acte justificative privind motivele cererii;

(5) Transferul în Centrul Universitar Târgu Mureș din alte centre universitare în vederea pregătirii în rezidențiat este aprobat în limitele locurilor disponibile, cu acordul coordonatorului de rezidențiat în specialitatea respectivă.

(6) Solicitarea acordului de principiu pentru transferul în Centrul Universitar Târgu Mureș din alte centre universitare în vederea pregătirii în rezidențiat se va face pe formularul din *Anexa 02*.

(6) Acordul de transfer în Centrul Universitar Târgu Mureș se va face pe baza motivelor enumerate la alineatul (3). Solicitarea va fi însoțită de acte justificative privind motivele cererii;

8.2. Detașări

(1) Criteriile pe baza cărora Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu Mureș avizează solicitările de detașare ale rezidenților sunt:

- copii minori în îngrijire cu domiciliul în centrul universitar solicitat
- soț-soție cu loc de muncă în centrul universitar solicitat
- probleme majore de sănătate care obligă, pentru terapie, prezența într-un alt centru universitar

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 6 din 14
		Copie informativă

- rude de gradul I cu probleme majore de sănătate care necesită îngrijire permanentă
- în scopul parcurgerii integrale a modulelor de pregătire, în situația în care Centrul Universitar Târgu Mureș nu dispune în totalitate de condițiile de dotare tehnico-materială sau experiență profesională pentru anumite abilități din curriculum
- alte motive justificate de necesitatea rezolvării unor probleme administrative care să permită, la început de pregătire, mutarea în noul centru de pregătire;
Durata maximă a detașării nu poate depăși 2 ani din durata de pregătire și nu se acordă în ultimul an de pregătire;

(2) Cererea pentru obținerea avizului Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu Mureș în vederea detașării într-un alt centru universitar de pregătire se va face pe formularul tipizat prevăzut în *Anexa 03* cu precizarea:

- motivelor pentru care se solicită detașarea
- modulelor de pregătire, perioada de desfășurare a acestora și centrul universitar pentru care se solicită detașarea.

(3) Cererea pentru obținerea avizului Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu Mureș în vederea detașării într-un alt centru universitar de pregătire va fi însoțită de:

- acordul coordonatorului de rezidențiat responsabil de pregătirea rezidentului sau directorului de program de rezidențiat din centrul universitar de pregătire Târgu Mureș (*Anexa 03*);
- avizul coordonatorului de rezidențiat sau directorului de program de rezidențiat din centrul universitar în care se dorește detașarea acordat pe formularul tipizat prevăzut în *Anexa 04* (pentru efectuarea de stagii în specialități complementare aflate în curricula de pregătire se solicită acordul coordonatorului de rezidențiat în acea specialitate);
- copie după prima pagină a Carnetului de rezident;
- acte justificative privind motivele solicitării.

(4) Detașarea în Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu Mureș din alte centre universitare în vederea pregătirii în rezidențiat este aprobată în limitele locurilor disponibile, cu acordul coordonatorului de rezidențiat în specialitatea respectivă.

(5) Solicitarea acordului de principiu pentru detașarea în Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu Mureș din alte centre universitare în vederea pregătirii în rezidențiat se va face pe formularul din *Anexa 05*.

(6) Cererile referitoare la transfer / detașare în vederea pregătirii în rezidențiat vor fi depuse la Registratura Universității de Medicină, Farmacie Științe și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu Mureș, avizul conducerii universității urmând a fi acordat în termen de maxim o săptămână din momentul depunerii.

(7) Cererile care respectă criteriile prevăzute mai sus vor fi aprobate de Prorectorul cu atribuții de învățământ clinic și postuniversitar sau de persoana desemnată a îl înlocui.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 7 din 14
		Copie informativă

(8) Pentru situațiile particulare care nu sunt prevăzute în prezenta procedură, Consiliul de Administrație al Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu Mureș va decide aprobarea detașării la fiecare caz în parte.

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității:

Nr. crt.	Compartimentul (postul) /acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
	0	1	2	3	4	5
1.	Prorector învățământ clinic și postuniversitar - aprobare de principiu pentru transfer	A				
	Coordonator rezidențiat responsabil cu pregătirea în CUTGM-centru de detașare/ aviz de principiu	A				
2.	Conducător unitate de încadrare/aprobare detașare	A				
	Rezident/depunere cerere registratură			E		
3.	Conducere/Rector/aviz cerere de detașare	A				
4.	Prorector învățământ clinic și postuniversitar /aprobare cerere	A				
6.	Dep. Pregătire în rezidențiat/arhivare documente					Ah.

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte element
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Cerere formular în vederea transferului UMFST-PO-DD-04-F01-Ed.02-Rev.0	Departament Pregătire în rezidențiat	Prorector	1	Departament Pregătire în rezidențiat	Dep. Pregătire în rezidențiat	2	
2	Cerere formular în vederea transferului UMFST-PO-DD-04-F02-Ed.02-Rev.0	Departament Pregătire în rezidențiat	Prorector	1	Departament Pregătire în rezidențiat	Dep. Pregătire în rezidențiat	2	

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 8 din14
		Copie informativă

3	Cerere în vederea detașării UMFST-PO-DD-04-F03-Ed.02-Rev.0	Departament Pregătire în rezidențiat		2	Departament Pregătire în rezidențiat	Dep. Pregătire în rezidențiat	2	
4	- Cerere în vederea detașării din centrul Universitar Târgu Mureș cu acordul primitivului UMFST-PO-DD-04-F04-Ed.02-Rev.0	Departament Pregătire în rezidențiat		1	Departament Pregătire în rezidențiat	Dep. Pregătire în rezidențiat		
5	- Cerere în vederea acceptului detașării în Centrul Universitar Târgu Mureș UMFST-PO-DD-04-F05-Ed.02-Rev.0	Departament Pregătire în rezidențiat		1	Departament Pregătire în rezidențiat	Dep. Pregătire în rezidențiat	2	

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 9 din 14
		Copie informativă

Anexa 01: UMFST-PO-DD-04-F01-Ed.02-Rev.0

Cerere

pentru acord de principiu
 în vederea transferului din Centrul Universitar Târgu Mureș pentru pregătirea în rezidențiat

Subsemnata/ul.....,
 Medic//Farmacist rezident pe loc / cu post, în specialitatea.....,
 anul de pregătire....., vă rog să binevoiți a-mi da acordul de principiu în vederea **transferului**
 în Centrul Universitar pentru continuarea pregătirii în rezidențiat.
 Solicit aceasta din următoarele motive:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data

Semnătura solicitantului

.....

.....

Acord Prorector învățământ clinic și postuniversitar

.....

Observații:

.....

.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operatională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Pag. 10 din 14
		Copie informativă

Anexa 02: UMFST-PO-DD-04-F02-Ed.02-Rev.0

Cerere

pentru acord de principiu
 în vederea transferului în Centrul Universitar Târgu Mureș pentru pregătirea în rezidențiat

Subsemnata/ul....., medic/farmacist rezident pe loc / cu post, în specialitatea, anul de pregătire....., cu pregătire în Centrul Universitar, vă rog să binevoiți a-mi da acordul de principiu în vederea **transferului** în Centrul Universitar Târgu Mureș pentru continuarea pregătirii în rezidențiat.

Solicit aceasta din următoarele motive:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data

Semnătura solicitantului

.....

.....

Acord coordonator de rezidențiat
 (semnătura și parafa)

Acord Prorector învățământ clinic și postuniversitar

.....

.....

Observații:

.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operatională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 11 din 14
		Copie informativă

Anexa 03: UMFST-PO-DD-04-F03-Ed.02-Rev.0

Cerere

pentru acord de principiu

în vederea detașării din Centrul Universitar Târgu Mureș pentru pregătirea în rezidențiat

Subsemnata/ul....., medic / farmacist rezident pe loc / cu post, în specialitatea, anul de pregătire....., cu pregătire în Centrul Universitar Târgu Mureș, vă rog să binevoiți a-mi da acordul de principiu în vederea **detașării** în Centrul Universitar pentru efectuarea următoarelor module de pregătire.

Modulul de pregătire	De la...	Până la...

Solicit aceasta din următoarele motive:

1.
2.
3.

Data

Semnătura solicitantului

.....

.....

Acord coordonator de rezidențiat
(semnătura și parafa)

Acord Prorector învățământ clinic și postuniversitar

.....

.....

Observații:

.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 12 din 14
		Copie informativă

Anexa 04: UMFST-PO-DD-04-F04-Ed.02-Rev.0

Cerere

pentru acord de principiu
 în vederea acceptului detașării din Centrul Universitar Târgu Mureș
 într-un alt centru universitar pentru pregătirea în rezidențiat

Subsemnata/ul....., medic /
 farmacist rezident pe loc / cu post, în specialitatea, anul de
 pregătire....., cu pregătire în Centrul Universitar Târgu Mureș, vă rog să binevoiți a-mi da acordul de
 principiu în vederea **detașării** în Centrul Universitar
 pentru efectuarea următoarelor module de
 pregătire:

Modulul de pregătire	De la...	Până la...

Data

.....

Semnătura solicitantului

.....

Acord coordonator de rezidențiat (din centrul care acceptă rezidentul)
 (semnătura și parafa)

.....

Observații:

.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Pag. 13 din 14
		Copie informativă

Anexa 05: UMFST-PO-DD-04-F05-Ed.02-Rev.0

Cerere

pentru acord de principiu
 în vederea detașării în Centrul Universitar Târgu Mureș pentru pregătirea în rezidențiat

Subsemnata/ul.....,
 medic / farmacist rezident pe loc / cu post, în specialitatea, anul
 de pregătire....., cu pregătire în Centrul Universitar, vă rog să binevoiți a-
 mi da acordul de principiu în vederea **detașării** în Centrul Universitar Târgu Mureș pentru efectuarea
 următoarelor module de pregătire:

Modulul de pregătire	De la...	Până la...

Data

.....

Semnătura solicitantului

.....

Acord coordonator de rezidențiat
 (semnătura și parafa)

.....

Acord Prorector învățământ clinic și postuniversitar

.....

Observații:

.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> REALIZAREA TRANSFERURILOR ȘI DETAȘĂRIILOR MEDICILOR / FARMACIȘTILOR REZIDENȚI Cod: UMFST-PO-DD-04	Ediția 02
		Revizia 0
		Nr.de ex. 3
		Pag. 14 din14
		Copie informativă

11. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4.	Scopul procedurii operaționale	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	5
8.	Descrierea procedurii operaționale	6
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	7
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	8
11.	Cuprins	14