

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE TÂRGU-MUREȘ	
Nr. ÎNREGISTRARE	6247
din	22
ziua	06
luna	2012
anul	
Nr. anterior	Dosar nr.

Către Conducerea UMF Tg. Mureș

Pe baza solicitării domnului rector Prof. Dr. Leonard Azamferei (scrisoarea deschisă din 30.05.2012), în conformitate cu Art 135/2 din Legea Educației Naționale, Consiliul Liniei Maghiare a elaborat regulamentul de funcționare proprie a liniei de studiu. Proiectul a fost supus dezbaterii cadrelor didactice și reprezentanților studenților maghiari. Documentul a fost elaborat în conformitate cu legislația actuală și pe baza regulamentului liniei maghiare de la Universitatea Babeș Bolyai, care face parte integrantă din Carta UBB și a fost avizată favorabil de Ministerul Educației.

Prin prezenta înaintăm către conducerea Universității **proiectul Regulamentului de Organizare și Funcționare a Liniei Maghiare din cadrul Universității de Medicină și Farmacie din Tg. Mureș.**

Consiliul Liniei Maghiare la nivel de universitate:

prof. dr. Szabó Béla

prof. dr. Szilágyi Tibor

prof. dr. Brassai Attila

prof. dr. Pávai Zoltán

conf. dr. Lőrinczi Zoltán

conf. dr. Mártha Orsolya

conf. dr. Sipos Emese

șef lucr. dr. Frigy Attila

șef lucr. dr. Gergely István

șef lucr. dr. Mártha Krisztina

asist. univ. dr. Mezei Tibor

22.06.2012

Regulamentul de Organizare și Funcționare a Liniei Maghiare din cadrul Universității de Medicină și Farmacie din Tg. Mureș (Regulament)

1. DEFINIREA LINIEI MAGHIARE

1. În conformitate cu Carta Universitară, Linia Maghiară (LM) din cadrul Universității de Medicină și Farmacie din Tg. Mureș (Universitate) este forma organizatorică și de funcționare a structurilor de învățământ, de cercetare și administrative universitare, care asigură activitatea universitară desfășurată în limba maghiară, precum și comunitatea cadrelor didactice, a studenților și a personalului didactic auxiliar, participanți la aceste structuri. Aparține Liniei Maghiare fiecare persoană, indiferent de apartenența etnică sau religioasă, care în cadrul UMF predă sau studiază în limba maghiară.
2. Linia Maghiară este organizată și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale și ale Cartei Universității de Medicină și Farmacie din Tg. Mureș, în condițiile autonomiei universitare, pe principiul autonomiei liniilor de studiu.
3. **Structura** Liniei Maghiare include: departamentele cu predare în limba maghiară de la cele trei facultăți și personalul didactic membru al structurii Liniei Maghiare:
 - cadrele didactice universitare titulare, asociate și invitate care, în modelul-cadru pentru fișa postului ale departamentelor, ocupă posturi didactice separate pentru pregătirea în limba maghiară, respectiv cadrele didactice universitare care participă la pregătiri în limba maghiară parțial, și care își exprimă intenția în scris, să aparțină Liniei Maghiare;
 - studenții și studenții-doctoranzi participanți la activitatea didactică universitară cu predare în limba maghiară;
 - personalul de conducere, personalul administrativ și didactic auxiliar, personalul de secretariat al Liniei Maghiare.

2. MISIUNEA ȘI ATRIBUȚIILE LINIEI MAGHIARE

1. Pornind de la tradițiile seculare ale învățământului superior în limba maghiară din Transilvania, precum și de la necesitățile învățământului secolului al XXI-lea și criteriile de dezvoltare profesională, Linia Maghiară din cadrul Universității de Medicină și Farmacie din Tg. Mureș își organizează, coordonează și desfășoară activitatea în spiritul Cartei Universității, în concordanță cu cerințele de formare profesională care contribuie la construirea, întărirea și prosperarea comunității maghiare din România. Dreptul la existența Liniei Maghiare autonome din cadrul Universității de Medicină și Farmacie din Tg. Mureș își are rădăcinile – în general – în tradițiile învățământului superior transilvănean, și – în special – în principiile socio-profesionale care au stat la înființarea UMF Tg. Mureș.
2. Linia Maghiară din cadrul Universității de Medicină și Farmacie din Tg. Mureș asigură performanța în procesul didactic și de cercetare științifică, conform standardelor naționale și europene. Totodată recurgând la mijloacele moderne ce-i stau la dispoziție în domeniul învățământului superior și al cercetării, își declară intenția de a contribui la consolidarea condițiilor instituționale care asigură continuitatea și dezvoltarea culturii maghiare din Transilvania, în spiritul cooperării reciproc avantajoase cu instituțiile celorlalte culturi, comunități lingvistice și confesiuni religioase care trăiesc aici împreună.
3. În concordanță cu îndeplinirea obiectivelor generale, atribuțiile Liniei Maghiare sunt următoarele:
 - asigurarea pregătirii în limba maghiară în cadrul învățământului universitar, la nivelul noilor cerințe naționale și internaționale, în ciclul I de studii universitare – licență, în ciclul II de studii universitare – masterat, și în ciclul III de studii universitare –

doctorat, într-un spectru cât mai larg de specializări, având în vedere necesitățile de forță de muncă și intelectuale ale comunității maghiare din România, precum și exercitarea principiului de piață și al competitivității;

- asigurarea condițiilor personale și instituționale în favoarea desfășurării activității de cercetare științifică la nivel internațional, care constituie fundamentul pregătirii universitare în limba maghiară;
- elaborarea și realizarea structurilor de învățământ, în cadrul Universității, privind pregătirea universitară în limba maghiară la nivel european, elaborarea strategiei de dezvoltare care integrează condițiile financiare, infrastructurale și personale ale acestor structuri, precum și a cadrelor instituționale necesare îndeplinirii condițiilor privind formarea și continuarea studiilor în cazul efectivului studenților de limbă maghiară;
- asigurarea puterii de atracție privind pregătirea profesională în limba maghiară din cadrul Universității de Medicină și Farmacie din Tg. Mureș;
- elaborarea și susținerea cadrului colaborării eficiente cu unitățile de învățământ superior care asigură pregătirea universitară în limba română;
- susținerea și perfecționarea formelor de cooperare contractuale și instituționale, elaborate cu organizațiile non-profit cu caracter științific-universitar care își asumă sprijinirea învățământului superior în limba maghiară;
- susținerea și perfecționarea formelor de cooperare contractuale și instituționale, elaborate cu mai multe instituții de învățământ superior din România, Ungaria sau cu alte instituții de învățământ superior partenere;
- favorizarea participării active ale cadrelor didactice și studenților de limbă maghiară la programele internaționale de schimb.

3. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A LINIEI MAGHIARE

Structura organizatorică a Liniei Maghiare de nivel universitar include următoarele unități:

- structurile Liniei Maghiare de la nivelul fiecărei facultăți;
- departamente cu predare în limba maghiară în cadrul fiecărei facultăți;
- personalul administrativ și secretariatele Liniei Maghiare
- organizațiile studenților liniei maghiare de studiu.
- unitățile de cercetare, unitățile prestatoare de servicii, bibliotecile și publicațiile sunt în folosință comună cu Linia Română

3.1. Departamentele cu predare în limba maghiară

1. În temeiul regulamentului de organizare și funcționare al departamentelor universitare, departamentele cu predare în limba maghiară sunt echivalente cu celelalte departamente cu predare în limba română. Departamentele cu predare în limba maghiară sunt organizate și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Cartei Universității, în baza regulamentului facultății și al regulamentului de organizare și funcționare al departamentului. La nivelul Facultății de Medicină funcționează trei departamente ale Liniei Maghiare, la nivelul Facultății de Medicină Dentară și de Farmacie funcționează câte un departament al LM.

3.2. Linia Maghiară la nivel de facultate

1. Se înființează în cadrul acelor facultăți unde s-au format mai multe departamente cu predare în limba maghiară.
2. Conducerea Liniei Maghiare la nivel de facultate este asigurată de Consiliul și conducătorul liniei maghiare la nivel de facultate.

3.3. Servicii administrative

1. Serviciile administrative ale Liniei Maghiare vor fi coordonate de directorul adjunct, angajat al direcției economico-administrative.

3.4. Biblioteci

1. Aprovizionarea cu cărțile de specialitate în limba maghiară ale bibliotecii Universității, se va extinde în raport cu efectivul de studenți la linia maghiară, corespunzător specializărilor cu predare în limba maghiară. Liniile maghiare la nivel de facultate sau departament au dreptul să înființeze biblioteci de specialitate, baze informaționale și documentare interne.
2. Supravegherea aprovizionării efective cu cărțile de specialitate în limba maghiară ale bibliotecilor intră în sarcina prodecanilor, directorilor de departament și conducătorilor liniilor de studiu, de limbă maghiară. În cadrul Bibliotecii trebuie să existe personalul necesar cu responsabilități și atribuții directe în asigurarea necesităților LM.

3.5. Publicații

1. Editura Universității satisface necesitățile Liniei Maghiare în privința editării cărților. Pentru acest scop, editura angajează un număr corespunzător de personal care posedă cunoștințe de specialitate în limba maghiară.

3.6. Personalul administrativ și secretariatele Liniei Maghiare

1. Soluționarea problemelor administrative ale Liniei Maghiare este asigurată de personalul administrativ aferent LM.
2. În îndeplinirea sarcinilor sale de serviciu, prorectorul coordonator al Liniei Maghiare este ajutat de personal de birou. Alături de secretarul liniei maghiare, soluționarea problemelor administrative în biroul prorectorului este asigurată de un număr corespunzător de personal.
3. Sarcinile administrative la nivel de facultate, alături de directorii de departament vor fi îndeplinite de secretarul liniei maghiare.
4. Personalul de secretariat scrie pentru fiecare nivel procesul-verbal al ședințelor Liniei Maghiare.

4. ORGANELE ȘI FUNCȚIILE DE CONDUCERE ALE LINIEI MAGHIARE

4.1. Consiliul Liniei Maghiare

1. Consiliul Liniei Maghiare din cadrul Universității reprezintă organismul conceptual decizional suprem al Liniei, din punctul de vedere al politicii universitare, al aprobării, respectiv modificării regulamentului. Consiliul decide asupra regulilor comune, direcțiilor de dezvoltare și scopurilor strategice.
2. Membrii Consiliului sunt: membrii care reprezintă Linia Maghiară în cadrul Senatului Universității, deținătorii funcțiilor de conducere din cadrul Liniei Maghiare: prorectori, decani, prodecani, directori ai departamentelor maghiare; reprezentanții studenților din cadrul Liniei Maghiare, procedura de alegere fiind făcută conform regulamentului de alegere întocmit de studenți (un procent de 25% de studenți din totalul membrilor).

3. Alegerea membrilor Consiliului Liniei Maghiare se face conform *Regulamentului intern de alegeri al Liniei Maghiare* în mod armonizat cu dispozițiile *Regulamentului de alegeri al Universității*.
4. Ședințele Consiliului Liniei Maghiare vor fi ținute cel puțin semestrial. Ședințele vor fi convocate și conduse de conducătorul Grupului LM din Senat. El este cel care se preocupă de pregătirea ședințelor, împreună cu prorectorul coordonator al Liniei Maghiare. Dacă este necesar, la cererea Consiliului Director al Liniei Maghiare sau a prorectorului coordonator al Liniei, se va ține ședință extraordinară. Se convocă ședință extraordinară la cererea în scris a cel puțin o treime dintre membrii Consiliului. Membrii Consiliului Liniei Maghiare vor fi înștiințați de Secretariatul Liniei Maghiare prin trimiterea unui buletin informativ electronic despre ordinea de zi și hotărârile adoptate de Consiliu.
5. Atribuțiile Consiliului Liniei Maghiare:
 - adoptă standardele dezvoltării învățământului în ciclul I de studii universitare – licență, în ciclul II de studii universitare – masterat, și în ciclul III de studii universitare – doctorat;
 - stabilește pozițiile de principiu în baza cărora vor trebui reprezentate interesele Liniei Maghiare – în fața celorlalte linii de studiu și organisme de conducere din cadrul Universității, în domeniul profesional, administrativ și economico-gospodăresc, precum și pe planul relațiilor internaționale și cooperărilor interuniversitare naționale;
 - stabilește modalitățile de realizare ale controlului profesional și ale evaluării activității de învățământ desfășurat în limba maghiară;
 - adoptă regulamentul intern care asigură organizarea și funcționarea Liniei Maghiare;
 - îndeplinește funcția organului de apel în privința promovării personalului didactic și conferirii titlurilor didactice din învățământul superior în cadrul Liniei Maghiare;
 - stabilește specializările cu predare în limba maghiară;
 - propune programe de colaborare cu instituțiile de învățământ naționale și internaționale, și cu instituții de cercetare; va lua inițiative în privința organizațiilor științifice maghiare, la nivel universitar;
 - acceptă principiile de bază ale formării cadrelor didactice maghiare; inițiază și organizează noile forme de realizare ale formării profesionale continue, formării continue (postuniversitare) și învățământului pentru adulți;
 - aprobarea contractelor de colaborare încheiate cu instituțiile partenere și organizațiile non-profit cu caracter științific-universitar, care își asumă sprijinirea învățământului superior în limba maghiară;
 - La cererea în scris a cel puțin o treime dintre membrii Consiliului Liniei Maghiare, și pe baza votului majorității simple de două treimi a celor prezenți la ședință, Consiliul are dreptul la inițierea revocării membrilor din funcțiile de conducere universitare, care au fost desemnați și aleși în cadrul Liniei Maghiare.
 - Cvorumul ședințelor este de două treimi din totalul membrilor Consiliului Liniei Maghiare. Membrii Consiliului sunt îndreptățiți la numirea și delegarea unui reprezentant în calitate de înlocuitor la ședință, titular angajat al facultății respective.
 - Consiliul adoptă hotărârile cu majoritatea simplă a membrilor prezenți, respectiv, în unele cazuri, cu aplicarea votului cu majoritate calificată, stabilită prin prezentul Regulament.

4. 2. Consiliul Director al Liniei Maghiare

1. Consiliul Director al Liniei Maghiare reprezintă organismul suprem de conducere, de execuție și organizare.
2. Consiliul Director al Liniei Maghiare este alcătuit din prorectorul coordonator al Liniei Maghiare, deținătorii funcțiilor de conducere la nivel de decanat al Liniei Maghiare –

- câte unul din cadrul fiecărei facultăți, conducătorul grupului LM din Senat, studentul desemnat în calitate de reprezentant al LM în consiliul de administrație al Universității.
3. Consiliul Director al Liniei Maghiare se întrunește în caz de trebuință, cel puțin lunar la inițiativa membrilor sau a prorectorului coordonator al Liniei. Ședințele lunare vor fi convocate și conduse de prorectorul coordonator al Liniei. La ședințele Consiliului Director al Liniei Maghiare pot participa în calitate de invitat alte cadre didactice maghiare, conducătorii organizațiilor non-profit cu caracter științific-universitar, și alți reprezentanți ai studenților maghiari, fără drept de vot.
 4. Consiliul Director al Liniei Maghiare are următoarele atribuții:
 - în conformitate cu hotărârile Senatului Universității, și standardele de dezvoltare ale sistemului național al învățământului superior, în temeiul hotărârilor Consiliului Liniei Maghiare, coordonează și organizează activități de învățământ de limbă maghiară, desfășurate în cadrul diferitelor facultăți și domenii; totodată decide în problemele organizatorice actuale;
 - elaborează standardele dezvoltării învățământului în ciclul I de studii universitare – licență, în ciclul II de studii universitare – masterat, și în ciclul III de studii universitare – doctorat;
 - elaborează regulamentul intern care asigură organizarea și funcționarea Liniei Maghiare;
 - pe baza cerințelor didactico-metodologice stabilite de Curriculumul național coordonează standardele dezvoltării curriculare, elaborează formele cooperării dintre facultăți și programe de studii în ciclul I de studii universitare – licență, în ciclul II de studii universitare – masterat, și în ciclul III de studii universitare – doctorat;
 - coordonează înființarea noilor programe de studii și specializări cu predare în limba maghiară;
 - coordonarea activităților legate de prezentarea specializărilor din cadrul pregătirii desfășurate la Linia Maghiară, informarea candidaților, organizarea și desfășurarea admiterii;
 - se preocupă de rezolvarea problemelor specifice ale studenților înscriși la Linia Maghiară;
 - în baza propunerii departamentelor Liniei Maghiare, înaintează Senatului recomandări privind acordarea titlului de *Doctor Honoris Causa*, a titlurilor pentru excelența didactică, științifică și de cercetare;
 - la nivelul Liniei Maghiare organizează alegerile pentru organismele și funcțiile de conducere;
 - organizează procesul de desemnare al reprezentanților și conducătorilor Liniei Maghiare la nivel universitar, precum și propunerea acestora de a fi aleși în organismele de conducere ale universității;
 - în favoarea asigurării nivelului înalt al calității și eficienței învățământului în limba maghiară, coordonează formele de participare ale personalului didactic maghiar în cercetarea științifică, în proiecte și programe de cercetare;
 - numește comisii pentru elaborarea proiectelor, propunerilor de rezolvare legate de reglementările problemelor concrete de organizare și funcționare.

4. 3. Grupul Liniei Maghiare din Senat

1. Grupul Liniei Maghiare din Senat se formează din membrii Senatului aleși în cadrul Liniei Maghiare, cu scopul pregătirii deciziilor legate de Linia Maghiară, și al înaintării propunerilor la Senat.
2. Membrii Senatului din cadrul Liniei Maghiare vor primi locuri în Comisiile Senatului în conformitate cu proporția Liniei Maghiare în cadrul universității. În calitate de membru al comisiilor, vor participa la pregătirea deciziilor universitare comune, și în procedura lor

de adoptare de către Senat. În urma luării deciziilor de către comisii și Senat, în fiecare caz în parte reprezintă și impun interesele Liniei Maghiare.

3. Membrii Senatului din cadrul Liniei Maghiare, trebuie să răspundă în fața comunității universitare maghiare, pentru activitățile lor desfășurate în cadrul Senatului.

4.4. Prorectorul coordonator al Liniei Maghiare

1. reprezintă Linia Maghiară în fața organismelor de conducere ale Universității și pe planul relațiilor cu alte instituții naționale și internaționale;
2. răspunde pentru aplicarea deciziilor luate de Senat și de Consiliul Liniei Maghiare;
3. reprezintă Linia Maghiară pe planul impunerii intereselor în raport cu celelalte linii de studii, precum și cu conducerea universității;
4. reprezintă Linia Maghiară în purtarea tratativelor oficiale cu alte instituții de învățământ superior;
5. reprezintă Linia Maghiară în discuțiile purtate cu organizațiile studențești locale și naționale, precum și în cadrul manifestărilor comune;
6. are rol reprezentativ cu ocazia unor manifestări;
7. se pronunță în numele Liniei Maghiare informând publicul larg;
8. prezidează ședințele Consiliului Director;
9. convocă Comisia de Etică a Liniei Maghiare în cazul unei plângeri depuse în scris ;
10. în caz de absență al prorectorului coordonator al Liniei Maghiare, se va desemna un înlocuitor în persoana unui membru al Consiliului Liniei Maghiare;
11. asigură informarea eficientă a membrilor Liniei Maghiare, recunoașterea și evaluarea rezultatelor profesionale și științifice ale acestora, respectiv reprezentarea în mod simbolic în spațiul și comunicarea universitară;
12. evaluează activitatea desfășurată în cadrul Liniei în rapoartele anuale elaborate la începutul anului universitar, înaintate către Consiliul Liniei Maghiare;
13. organizează deschiderea festivă a anului universitar și festivitatea de absolvire în cadrul Liniei Maghiare.

4.5. Conducătorul Grupului LM din Senat

1. conducătorul Grupului din Senat este membrul Liniei Maghiare, care deține funcție de conducere în Senat, președintele sau vicepreședintele Senatului Universității;
2. participă la pregătirea ședințelor, împreună cu prorectorul coordonator al Liniei Maghiare;
3. organizează pregătirea deciziilor luate de Senat privind Linia Maghiară, și înaintarea propunerilor la Senat, împreună cu prorectorul coordonator al Liniei Maghiare;

4.6. Reprezentanții Liniei Maghiare în Consiliul de Administrație

1. Linia Maghiară este reprezentată în Consiliul de Administrație de prorectorul coordonator al LM și de reprezentantul studenților maghiari la nivel universitar, iar prodecanii maghiari au statut de invitat permanent.

4.7. Comisia de Etică a Liniei Maghiare

1. Comisia de Etică a Liniei Maghiare este alcătuită din 5 membri. Membrii comisiei sunt aleși de Consiliul Director al Liniei Maghiare dintre cadrele didactice cu prestigiu profesional și autoritate morală. În cazurile în care Comisia de Etică analizează și soluționează abaterile de la etica universitară referitoare la studenți sau conflicte

profesor-student, vor participa cu drept de vot la ședință doi reprezentanți ai studenților. Reprezentanții studenților vor fi aleși de studenți.

2. Comisia își alege, cu majoritate de voturi, un președinte care pregătește și conduce ședințele convocate.
3. Comisia de Etică este convocată de prorectorul coordonator al liniei.
4. Deciziile Comisiei se adoptă cu majoritatea voturilor, cu cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor prezenți.
5. Atribuțiile Consiliului de Etică includ abaterile disciplinare și etice săvârșite în cadrul Liniei Maghiare, ale căror soluționare nu a fost posibilă la nivel de departament sau facultate. În cazul oricărei suspiciuni de neregularitate legată de alegerile la nivelul Liniei Maghiare, organul consultativ competent este Comisia de Etică.

4.8. Colegiile consultative ale Liniei Maghiare

4.8.1 Colegiul consultativ al prorectorului Liniei Maghiare

1. Colegiul consultativ al Liniei Maghiare este formată din echipa operativă cuprinzând personalul didactic, administrativ și studenți care ajută prorectorul liniei în privința desfășurării activității sale. Numărul membrilor este între 4 și 6 persoane, dintre care cel puțin unul este student.
2. Propunerea cu privire la membrii Colegiului consultativ va fi înaintată de prorectorul liniei, spre aprobare către Consiliul Liniei Maghiare. Prorectorul coordonator al Liniei dispune de dreptul autonom privind invitarea jumătății membrilor în Colegiu, pentru îndeplinirea acestei atribuții, cu excepția membrului student. Recomandările Colegiului consultativ au valoare de recomandare pentru prorector. Mandatul Colegiului este valid până la încetarea mandatului prorectorului.
3. Atribuțiile:
 - sprijină activitatea prorectorului coordonator al liniei cu consultări profesionale;
 - pregătește, elaborează și evaluează materiale de specialitate la solicitarea prorectorului coordonator al liniei;
 - prorectorul are dreptul de a împuternici membrii Colegiului consultativ cu reprezentanța unor domenii bine delimitate.

4.8.2. Adunarea Generală a Liniei Maghiare

1. Adunarea Generală se constituie din cadrele titulare ale Liniei Maghiare și studenții senatori;
2. în conformitate cu decizia luată de Consiliul Liniei Maghiare, se va organiza anual și va fi pregătită de prorectorul coordonator al liniei. Ordinea de zi și ordinea luării de cuvânt vor fi elaborate de prorectorul coordonator al liniei, cu aprobarea Consiliului Director al Liniei Maghiare.

4.9. Conducerea la nivel de facultate al Liniei Maghiare

4.9.1. Consiliul la nivel de facultate al Liniei Maghiare

1. este colegiul de reprezentare, de conducere și forul decizional al Liniei Maghiare la nivel de facultate în cazul acelor facultăți unde își desfășoară activitatea mai multe departamente maghiare. În cazul în care linia maghiară se înființează și se organizează într-un singur departament în cadrul facultății, atribuțiile Liniei Maghiare vor fi preluate de Consiliul Departamentului. În aceste cazuri, în problemele privitoare la studenți, la ședințe vor fi invitați obligatoriu, și vor fi ascultați, reprezentanții studenților.

2. Membrii Consiliului Liniei la nivel de facultate sunt: reprezentanții Liniei Maghiare în Consiliul Facultății, conducătorul liniei maghiare la nivel de facultate (decan sau prodecan), directorii de departament maghiari, reprezentanții studenților maghiari.
3. Consiliul la nivel de facultate al Liniei Maghiare ține ședințele lunar, la convocarea conducătorului liniei la nivel de facultate, care totodată pregătește și conduce ședințele.
4. Atribuțiile Consiliului la nivel de facultate al Liniei Maghiare:
 - elaborează strategia de dezvoltare a Liniei Maghiare la nivel de facultate;
 - propune și organizează specializările în ciclul de licență, de masterat și doctorat care pot funcționa în cadrul Liniei Maghiare la nivel de facultate; coordonează prevederile curriculare; identifică disciplinele care pot fi predate comun la nivel de departament; elaborează programe de învățământ interdisciplinar;
 - înaintează solicitări privind cifrele de școlarizare ale specializărilor în cadrul Liniei Maghiare, respectiv locurile asigurate studenților maghiari în programele de masterat și doctorat;
 - evaluează numărul de posturi pentru personalul didactic al Liniei Maghiare, supraveghează procesul de înființare și ocupare a posturilor didactice maghiare;
 - ia măsuri privind organizarea activităților în cadrul liniei (manifestări științifice și culturale, programe profesor-invitat, acorduri de colaborare profesională);
 - se ocupă de soluționarea problemelor studenților din cadrul Liniei Maghiare;
 - înființează comisii de specialitate pentru elaborarea propunerilor și proiectelor legate de probleme de funcționare și dezvoltare.

4.9.2. Conducătorul liniei maghiare la nivel de facultate

1. Această atribuție este îndeplinită de prodecanul mandatat să reprezinte Linia Maghiară.
2. La facultățile unde decanul este membru al Liniei Maghiare, funcția va fi îndeplinită de către acesta
3. Atribuțiile conducătorului liniei maghiare la nivel de facultate:
 - răspunde pentru aplicarea deciziilor luate de Consiliul facultății și Consiliul Liniei Maghiare;
 - organizează și controlează, la nivel de facultate, procesele de învățământ și cercetare în cadrul Liniei Maghiare: asigură coordonarea planurilor de învățământ, acoperirea lor cu personal de specialitate; propune cifre de școlarizare; inițiază înființarea noilor domenii de formare profesională; înaintează propuneri pentru elaborarea statelor de funcții la nivelul Liniei Maghiare; inițiază organizarea de programe cadru didactic asociat/invitat, lansarea proiectelor de cercetare, elaborarea formelor de colaborare profesională, științifică și culturală;
 - se ocupă de dezvoltarea infrastructurală a Liniei Maghiare, asigurarea aprovizionării bibliotecilor cu literatura de specialitate în limbă maghiară;
 - convoacă, pregătește și conduce ședințele Consiliului Liniei Maghiare la nivel de facultate;
 - coordonează activitatea responsabililor Liniei Maghiare la nivel de departament, supraveghează procesul de înființare a posturilor didactice în cadrul Liniei Maghiare;
 - reprezintă poziția Liniei Maghiare la nivel de facultate, precum și poziția cadrelor didactice și a studenților maghiari în Consiliul facultății și în Consiliul Director al Liniei Maghiare; înștiințează cadrele didactice universitare și studenții maghiari despre hotărârile adoptate la nivel de facultate și de universitate;
 - în cazul cadrelor didactice universitare din cadrul Liniei Maghiare, înaintează propuneri privind acordarea primelor și gradațiilor de merit, respectiv inițierea anchetelor disciplinare și aplicarea sancțiunilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare ale facultății respective;

- reprezintă Linia Maghiară pe planul colaborărilor profesionale și ale acordurilor contractuale cu alte instituții partenere naționale și internaționale; îndeplinește rol reprezentativ cu ocazia unor manifestări festive;
- coordonează construirea imaginii liniei (inscripții, pagina web, informare, reprezentare).

5. Alegerea și schimbarea din funcțiile de conducere

1. Cadrele didactice care vor deține funcții de conducere în cadrul Liniei Maghiare, sunt alese conform *Regulamentului intern de alegeri al Liniei Maghiare* care constituie anexă la prezentul Regulament, precum și *Regulamentului de alegeri al Universității*.
2. În cazul fiecărei probleme esențiale privind activitatea liniei de studiu, deținătorii funcțiilor de conducere în cadrul Liniei Maghiare vor menține o comunicare regulată cu comunitatea cadrelor didactice universitare și cu reprezentanții acestora. Deciziile luate vor fi adaptate pozițiilor reprezentate de cadrele didactice universitare și de studenții maghiari; în forurile universitare și în fața publicului reprezintă în toate cazurile interesele Liniei Maghiare. Pentru deciziile luate și pentru activitățile lor, deținătorii funcțiilor de conducere în cadrul Liniei Maghiare trebuie să răspundă în fața Adunării Generale a Liniei.
3. Pe parcursul activității, deținătorii funcțiilor de conducere în cadrul Liniei Maghiare pot fi rechemați sau desărcinați, în conformitate cu prevederile Cartei universitare și ale regulamentelor de alegeri. Dacă nu îndeplinesc obligațiile ce decurg din funcțiile ocupate, la cererea în scris a cel puțin o treime dintre membrii colegiilor Liniei Maghiare, poate fi inițiată rechemarea lor. Dacă rechemarea oricărui deținător al funcției de conducere este inițiată de organele de conducere ale universității, procedura de rechemare poate fi efectuată numai cu acordul Consiliului Liniei Maghiare.
4. Deținătorii funcțiilor de conducere în cadrul Liniei Maghiare, în acord cu condițiile și posibilitățile financiare, vor fi remunerați pentru activitatea desfășurată, în conformitate cu legislația în vigoare.

6. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL LINIEI MAGHIARE

6. 1. Organizarea procesului de învățământ

1. Programele de formare în limba maghiară pot fi organizate în aceeași măsură la nivel de licență, masterat și doctorat. Aceste programe sunt deschise, fără restricții, în favoarea tuturor acelor care doresc să studieze în limba maghiară, și dispun de competența lingvistică necesară.
2. Programele de formare în limba maghiară se organizează în grupe alcătuite din studenții aparținând liniei de studiu.
3. În interesul realizării comunicării profesionale, și datorită organizării activităților în funcție de cerințele impuse de piața forței de muncă, structura programului de pregătire în cadrul Liniei Maghiare creează condițiile necesare însușirii terminologiei de specialitate, precum și condițiile formării competenței de a folosi limbajul de specialitate în limba română.

6. 2. Organizarea activității de cercetare științifică

1. Activitatea de cercetare științifică desfășurată în cadrul Liniei Maghiare al Universității are în vedere necesitatea fundamentării activității didactice în cercetările științifice, iar în privința obiectivelor și formelor sale de organizare, se încadrează în prevederile reglementărilor generale universitare privind cercetările.

2. Personalul didactic al Liniei Maghiare participă la realizarea proiectelor comune în cadrul comunităților de cercetători, centrelor de cercetare universitare și departamentelor de cercetare științifică; se asociază în procesele de cercetare la nivel regional, național, interuniversitar și internațional; dacă i se oferă posibilitatea, se angajează să realizeze proiecte proprii în cadrul unui grup de cercetare sau în cadrul centrelor de cercetare.
3. În cursul desfășurării activității de cercetare, personalul didactic al Liniei Maghiare, în calitate de membru al comunității științifice universitare, are dreptul să folosească în comun dotările, echipamentele, serviciile, sursele de informații, posibilitățile de publicare care garantează condițiile necesare și propice cercetării științifice.
4. Evaluarea realizărilor științifice în cadrul Liniei Maghiare se va face în conformitate cu criteriile universale privind activitatea de cercetare științifică. Ținerea în evidență, reprezentarea, evaluarea rezultatelor cercetării științifice, precum și remunerarea cercetătorilor distinși se realizează conform nivelului științific al realizărilor.
5. În conformitate cu proporția în structura universității, Linia Maghiară participă la elaborarea strategiilor de cercetare, la organizarea activității de cercetare științifică, și la evaluarea rezultatelor de cercetare. Reprezentanții Liniei Maghiare primesc un număr corespunzător de locuri și dețin funcții în Departamentul de Proiecte Europene și de Cercetare, precum și în consiliile, oficiile aparținătoare. Ținerea în evidență, prezentarea și evaluarea rezultatelor legate activității de cercetare științifică desfășurată în cadrul Liniei Maghiare, intră în atribuțiile prorectorului coordonator al Liniei, sau ale conducătorilor liniei maghiare la nivel de facultate sau de departament.

6.3. Organizații non-profit cu caracter științific-universitar, instituții partenere

1. În domeniul organizării învățământului și cercetării științifice, în cadrul atribuțiilor proprii, Linia Maghiară din cadrul Universității este îndreptățită la susținerea colaborărilor profesionale în baza contractelor bilaterale sau multilaterale, cu alte instituții partenere naționale și internaționale (universități, facultăți, departamente la nivelul liniei de studiu, departamente de cercetare științifică, departamente academice, asociații profesionale), precum și cu organizații non-profit cu caracter științific-universitar.
2. Se consideră organizații non-profit cu caracter științific-universitar toate societățile, fundațiile, asociațiile care, potrivit regulamentelor proprii, își asumă sprijinirea profesională a învățământului superior în limba maghiară, precum și a cercetării științifice, fiind în relație strânsă cu aceasta. În interesul acestuia, creează condiții pentru proiecte și programe de cercetare, și acționează un sistem instituțional.

7. SITUAȚIA FINANCIARĂ ȘI ECONOMICĂ A LINIEI MAGHIARE, CONDIȚIILE INFRASTRUCTURALE

7.1. Resursele financiare necesare funcționării Liniei Maghiare

1. Susținerea financiară a activității de învățământ în cadrul Liniei Maghiare este realizată din finanțările nerambursabile de la bugetul de stat, și din următoarele resurse extrabugetare obținute din: taxe de școlarizare de la studenții admiși, încasări de la cadre didactice, încasări obținute din proiecte și contracte de cercetare, încasări obținute din prestări de servicii, precum și alte resurse extrabugetare.
2. Fondurile rămase după reținerea elementelor venitului și altor cheltuieli folosite în comun la nivel universitar și de facultate, potrivit principiului autonomiei universitare stau la dispoziția Liniei Maghiare, și vor fi gospodărite în mod autonom.

7.2. Condițiile infrastructurale ale Liniei Maghiare

1. Departamentele înființate în cadrul Liniei Maghiare vor folosi patrimoniul aflat în proprietatea universității, în comun cu celelalte departamente, precum și toate bunurile aparținătoare patrimoniului, inclusiv bunurile imobile, infrastructura universitară care deservește scopurile activității de învățământ și de cercetare, laboratoare, biblioteci, dotări și echipamente, alte instrumente de formare și comunicații. De asemenea, elementele de patrimoniu aflate la dispoziția fiecărei facultăți vor fi folosite în comun de către Linia Maghiară la nivel de facultate și celelalte linii de studiu ale facultății.

8. COMUNICAREA ÎN CADRUL LINIEI MAGHIARE, UZUL LIMBII, IMAGINE, RELAȚII PUBLICE, RELAȚII CU PRESA, RELAȚII INTERNAȚIONALE

1. Comunicarea scrisă și orală în cadrul Liniei Maghiare se desfășoară în limba maghiară.
2. Cadrele didactice universitare și studenții vor fi înștiințați despre activitatea desfășurată în cadrul Liniei prin trimiterea buletinelor informative electronice. În interesul înștiințării publicului mai larg și cel universitar, Linia Maghiară publică prospecte în limba română și engleză.
3. În interiorul site-ului Universității, structura și activitatea Liniei Maghiare este prezentată pe sub-pagina în limba maghiară. Linia Maghiară informează pe cei interesați despre activitatea universitară și ofertele de învățământ, prin broșuri cu informații despre admitere actualizate anual, prin comunicate de presă, pliante, prospecte, afișe, precum și prin alte materiale publicitare.
4. Regulamentele universitare interne și broșurile de prezentare vor fi editate, publicate și în limba maghiară, împreună cu anexele acestora. Regulamentele privind organizarea și funcționarea Liniei Maghiare, împreună cu anexele acestora, vor fi editate și publicate și în limba română.
5. Atribuțiile pe linia relațiilor cu presa vor fi îndeplinite de persoana specializată, responsabilă de relația cu presă, aflată în subordonarea directă a conducerii la nivel de universitate a Liniei Maghiare. În numele Liniei Maghiare la nivel de universitate, prorectorul coordonator al Liniei are dreptul exclusiv să se declare în fața presei, ori persoana mandatată de acesta, prin ordin cu caracter ocazional. Atribuțiile privind traducerea documentelor și materialelor informative universitare vor fi îndeplinite de personalul specializat în domeniu aparținând personalului tehnic al LM, angajat de universitate, responsabil pentru traducerea textelor în limbile maghiară, română și engleză.
6. În toate spațiile interioare ale universității inscripțiile instalate vor apare și în limba maghiară. În spațiul și comunicarea universitară, precum și în imaginea universității (denumirea sălilor de specialitate, inscripții, expoziții, comemorări, istoria universității, materiale publicitare) se vor reprezenta și în mod simbolic valorile, realizările și tradițiile Liniei Maghiare, în armonie cu proporția Liniei în cadrul universității. În interesul realizării tehnice profesionale se va angaja personal specializat în domeniu.

9. RELAȚII INTERNAȚIONALE

1. Atât la nivel universitar cât și la nivel de facultate sau de departament, Linia Maghiară participă la realizarea obiectivelor acordurilor și înțelegerilor încheiate cu universitățile străine partenere, precum și la extinderea și intensificarea formelor actuale ale colaborării.
2. În cadrul Departamentului de Relații Internaționale al Universității, interesele Liniei Maghiare sunt reprezentate de persoana desemnată să supravegheze cooperarea cu universitățile partenere.

10. DISPOZIȚII FINALE

1. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Liniei Maghiare din cadrul Universității de Medicină și Farmacie din Tg. Mureș este elaborat de comisia desemnată de Consiliul Liniei Maghiare. Proiectul se supune pentru adoptare dezbaterii cadrelor didactice și reprezentanților studenților maghiari, cu scopul completării, modificării sau inițierii propunerilor de ameliorare sau amendare. Proiectul finalizat în urma prelucrării propunerilor de modificare, se adoptă de Consiliul Liniei Maghiare, cu dezbateri pe articole, prin vot cu majoritate absolută, în prezența a minimum 2/3 din membrii Consiliului, care îl va înainta către Senatul Universității spre aprobare de principiu.
2. Dacă în cazul anumitor articole nu se obține majoritatea absolută necesară a voturilor din Senat, în scopul finalizării acestora Senatul numește o comisie paritară. Comisia are sarcina de a prezenta Senatului o soluție acceptată de toți membrii comisiei, în termenul indicat. Senatul va pune în aplicare soluția propusă de comisie, și adoptă varianta finalizată a textului.
3. Propunerile de modificare urmează procedura folosită la adoptare.
4. După intrarea în vigoare a Regulamentului, documentele fundamentale, adoptate de Consiliul Liniei Maghiare, constituie anexe la prezentul Regulament.
5. După adoptare, Regulamentul de Organizare și Funcționare a Liniei Maghiare se traduce în limbile maghiară, română și engleză, acestea fiind echivalente, și se transmite publicului. Regulamentul intră în vigoare începând cu data adoptării sale prin hotărâre, și se publică pe site-ul Universității, precum și pe pagina de prezentare a Liniei Maghiare.