

ANEXĂ

Ia HOTĂRÂREA SENATULUI

UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN ȚIRGU MUREȘ

nr. 3/18.04.2018

În temeiul dispozițiilor:

1. Art. 123 al. 2, art. 131 și art. 194 din Legea nr. 1/2011 - Legea educației naționale;
2. Art. 3 al. 1 și al. 3 și art. 7 din Legea nr. 287/2004 - Legea consorțiilor universitare;
3. Art. 235 al. 1, art. 240, art. 242 al.2 și al. 3 din Legea nr. 287/2009 - Noul cod civil;
4. Legii contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare;
5. Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legii nr. 67/2006 privind protecția drepturilor salariaților în cazul transferului întreprinderii, al unității sau a unei părți ale acesteia.

Având în vedere Hotărârea Senatului Universității "Petru Maior" din Țirgu Mureș nr. din data de 18.04.2018 cu privire la fuziunea prin absorbție de către Universitatea de Medicină și Farmacie din Țirgu Mureș,

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN ȚIRGU MUREȘ, cu sediul în str. Gheorghe Marinescu, nr. 38, Țirgu Mureș, cod fiscal 4322742, în calitate de instituție absorbantă, **va absorbi UNIVERSITATEA "PETRU MAIOR" DIN ȚIRGU MUREȘ**, cu sediul în Țirgu Mureș, str. Nicolae Iorga nr. 1, jud. Mureș, cod fiscal 4322831, în calitate de instituție absorbită.

Fuziunea prin absorbție se va realiza în următoarele condiții:

1. Obiectul fuziunii

- 1.1. Pentru promovarea calității și creșterea eficienței sistemului de învățământ superior, pentru creșterea vizibilității internaționale și pentru concentrarea resurselor universitare; în scopul utilizării mai eficiente a activelor universitare, sporirea competitivității pe piața serviciilor de învățământ și cercetare prestate, gestionarea mai rațională a resurselor financiare și pentru micșorarea cheltuielilor, majorarea beneficiului și volumului serviciilor prestate, se hotărăște **fuziunea prin absorbție a Universității "Petru Maior" din Tîrgu Mureș** (numită în continuare UPM) de către **Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș** (numită în continuare UMFTGM), cu transmiterea tuturor drepturilor și obligațiilor instituției absorbite către instituția absorbantă, respectiv Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș.
- 1.2. Cele două universități execută împreună toate acțiunile și procedurile prevăzute de legislația în vigoare, precum și de documentele de constituire, acțiuni necesare pentru înfăptuirea fuziunii prin absorbție.
- 1.3. Stabilirea activului și a pasivului celor două instituții de învățământ superior care fuzionează se va realiza odată cu încheierea anului bugetar, pe baza dării de seamă a celor două instituții de învățământ superior.

2. Condițiile fuziunii

- 2.1. Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș, ca instituție absorbantă, în urma absorbției Universității "Petru Maior" din Tîrgu Mureș, își păstrează statutul de instituție de învățământ superior acreditată și a legii de înființare a acesteia, codul fiscal și adresa juridică și fiscală precum și orice alte elemente și/sau atribute specifice dar își modifică denumirea din Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș în **Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Tîrgu Mureș (UMFST)**.
- 2.2. În noua sa structură, UMFTGM va păstra caracterul multicultural al Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș, așa cum a fost

definit el în Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și va face toate eforturile pentru conservarea învățământului în limbile română, maghiară și engleză precum și în alte limbi de circulație internațională (franceza, germana, etc.).

2.3.UMFTGM va folosi entitatea constitutivă cea mai puternică într-un domeniu în vederea reorganizării forțelor din domeniu, în jurul acesteia; distribuția studiilor de licență, master și doctorat se va face conform criteriului “entităților celor mai competitive”;

2.4.Drepturile și obligațiile instituției absorbite trec la instituția absorbantă.

3. Drepturile și obligațiile celor două universități

3.1.Universitățile implicate se obligă să depună eforturi maxime pentru înfăptuirea procedurii de fuziune prin absorbție în concordanță cu prevederile legislației în domeniu și finalizarea acesteia.

3.2.Universitățile au dreptul:

- a) să solicite orice informație ce ține de finalizarea procedurii și să ia cunoștință de materialele, proiectele de documente pe toată durata de derulare a procesului de fuziune prin absorbție;
- b) să efectueze orice alte acte care țin de realizarea nemijlocită a procedurii.

3.3.Universitățile sunt obligate:

- a) să se informeze asupra desfășurării procedurii de fuziune prin absorbție;
- b) să asigure înregistrarea rezultatelor procesului de fuziune prin absorbție, a modificărilor și a completărilor documentelor de constituire, corespunzător cu legislația în vigoare.

4. Patrimoniul

4.1.Ca urmare a fuziunii prin absorbție a celor două instituții de învățământ superior, Universitatea de Medicină și Farmacie din Țirgu Mureș, în calitate de instituție absorbantă, preia întregul patrimoniu al Universității “Petru Maior” din Țirgu Mureș, urmând a proceda în consecință pentru transcrierea pe numele său a tuturor drepturilor

supuse acestei formalități, conform legislației în materie.

- 4.2. Instituția absorbită va deveni parte a Universității de Medicină și Farmacie din Țirgu Mureș cu toate atributele care decurg din acest statut.

5. Succesiunea de drept

- 5.1. După încheierea procedurii de fuziune prin absorbție, instituția absorbantă devine succesor de drept în privința tuturor drepturilor și obligațiilor față de toți debitorii și creditorii instituției absorbite.
- 5.2. Fuziunea prin absorbție se consideră finalizată din momentul emiterii actului normativ care va consfinți statutul juridic al **Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie (UMFST)**.

6. Condițiile, termenele și efectele fuziunii

- 6.1. Fuziunea se va realiza prin absorbția Universității "Petru Maior" din Țirgu Mureș – instituție absorbită de către Universitatea de Medicină și Farmacie din Țirgu Mureș – instituție absorbantă.
- 6.2. Fuziunea se va considera realizată la data emiterii actului normativ care va reglementa statutul juridic al UMFST, respectiv la data abrogării poziției 42 și a modificării poziției 43 din Anexa nr. 3 a Hotărârii Guvernului României nr. 26/2017, privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale.
- 6.3. Activitatea didactică în noua structură va începe în anul universitar 2019/2020.
- 6.4. La momentul încheierii fuziunii, toate drepturile reale și de creanță, de proprietate intelectuală și industrială – întregul activ al instituției absorbite trec în patrimoniul instituției absorbante. În mod corelativ, toate obligațiile prezente sau viitoare ale instituției absorbite trec în patrimoniul instituției absorbante.
- 6.5. Din punct de vedere financiar/fiscal procesul de absorbție va cuprinde următoarele etape:
 - a) Inventarierea patrimoniului și încheierea situațiilor financiare ale instituției absorbite;

- b) Auditarea activelor și pasivelor existente în situațiile financiare ale instituției absorbite;
- c) Predarea primirea activelor și datoriilor instituției absorbite rezultate în urma auditării;
- d) Soldurile conturilor instituției absorbite se vor transfera în conturile UMFTGM, conform legislației în vigoare.

7. Organizarea și funcționarea structurilor preluate de la UPM

7.1. Facultățile din cadrul UPM: Facultatea de Inginerie, Facultatea de Științe și Litere (care va purta ulterior numele de Facultatea de Științe și Litere "Petru Maior") și Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative vor fi incluse în structura UMFTGM și vor fi subordonate Senatului UMFTGM și Rectorului UMFTGM.

7.2. Studenții înmatriculați la UPM vor deveni studenți ai UMFTGM, cu păstrarea creditelor obținute anterior fuziunii în universitatea în care au fost înmatriculați inițial.

7.3. UMFTGM va păstra programele de studii, în funcție de sustenabilitatea acestora, cu asumarea unei perioade de 2 ani pentru evaluarea eficienței fiecărui program de studiu urmata de reorganizarea acestora pe criterii de adresabilitate, rentabilitate și de strategie instituțională.

7.4. În vederea realizării activității didactice și de cercetare se vor utiliza în comun toate spațiile și dotările locale.

7.5. Structura didactică și de cercetare a celor două universități va rămâne neschimbată în urma absorbției, pentru o perioadă de 2 ani de zile, urmând ca în această perioadă să se efectueze o evaluare menită să eficientizeze numărul de facultăți și departamente ale fiecărei universități.

7.6. Conducerea facultăților va fi asigurată de către decanii în funcție a acestora și de consiliile facultăților respective aflate în funcție, până la organizarea alegerilor generale pe universitate și pe facultăți. Procesele electivă în universitate vor începe o dată cu anul universitar 2019/2020 și se vor încheia până la 31 martie 2020.

7.7. UMFTGM va respecta principiul proporționalității numărului de cadre didactice și studenți ai UMFTGM și UPM și a reprezentativității în

componența Senatului, a celorlalte structuri de conducere și în funcțiile numite. Senatul UMFTGM se va constitui, după absorbție, până la desfășurarea noilor alegeri, prin completarea actualului senat al UMFTGM cu senatorii UPM aleși pentru mandatul 2016-2020.

7.8. În vederea asigurării continuității activității didactice și de cercetare, rectorul UPM în funcție va avea rang de prorector, însărcinat cu coordonarea activității structurilor provenite de la UPM, până la finalizarea alegerilor din cadrul UMFTGM, pentru perioada 2020 – 2024. Prorectorii UPM aflați în funcție vor avea rang de prorector până la nominalizarea noilor prorectori ai UMFTGM, după finalizarea procesului electoral pentru mandatul 2020-2024.

7.9. Rectorul în funcție al UPM, prorectorii în funcție ai UPM, decanii celor 3 facultăți de la UPM, directorul general administrativ al UPM și studentul reprezentant al UPM vor deveni membri ai Consiliului de administrație ai UMFTGM până la constituirea noului consiliu de administrație care rezultă după alegeri.

7.10. Președintele senatului UPM va deveni vicepreședinte al senatului UMFTGM în forma sa lărgită, conform art. 7.7, până la constituirea noului senat.

7.11. Activitatea în structurile didactice preluate de la UPM se va desfășura după regulamentele aprobate și aflate în vigoare la UPM, la data absorbției, urmând a fi ulterior, în termen de cel mult 12 luni armonizate cu cele ale UMF, luând în calcul și specificul activităților UPM. Pentru celelalte regulamente se vor aplica prevederile regulamentelor în vigoare la UMF care vor fi completate cu prevederi specifice UPM.

7.12. Toate cadrele didactice titulare ale UPM își vor păstra statutul de titular în cadrul UMFTGM. Întreaga activitate didactică a cadrelor didactice care provin din UPM se va bucura de autonomia acordată prin lege.

7.13. Pentru întreg personalul didactic, didactic auxiliar, nedidactic și administrativ, se va păstra nivelul de salarizare actual, pentru o perioadă de minimum 2 ani de la data realizării fuziunii. Ulterior, se va realiza o regularizare a salarizării întregului personal din cadrul universității.

- 7.14. Întocmirea statelor de funcții se va face conform specificității fiecărui program de studiu și a eficientizării activității.
- 7.15. Întreaga activitate de cercetare care va fi preluată de la UPM se va bucura de autonomia acordată prin lege. Ea va fi coordonată până la finalizarea noilor alegeri de actualul prorector UMF responsabil cu activitatea științifică împreună cu actualul prorector UPM responsabil cu activitatea științifică.
- 7.16. Cele două IOSUD se vor unifica sub forma unui IOSUD unic, având în componența sa școlile doctorale care provin de la UMFTGM și de la UPM.
- 7.17. Activitatea financiară se va desfășura în cadrul unui serviciu financiar-contabil unic, condus de un șef de serviciu. Biroul/serviciul UPM va fi preluat în UMFTGM cu personalul existent la data fuziunii.
- 7.18. Activitatea privind resursele umane (personal-salarizare) se va desfășura în cadrul unui Serviciu de personal-salarizare, condus de un șef de serviciu. Biroul/serviciul UPM va fi preluat în UMFTGM cu personalul existent la data fuziunii.
- 7.19. Activitatea privind achizițiile se va desfășura în cadrul unui Serviciu de achiziții, condus de un șef serviciu. Biroul/serviciul UPM va fi preluat în UMFTGM cu personalul existent la data fuziunii.
- 7.20. Activitatea administrativă va fi condusă de un director general administrativ. Un post de director general administrativ adjunct va fi responsabil direct cu activitatea administrativă preluată de la UPM. Personalul tehnic și administrativ de la UPM va fi preluat de către UMFTGM.
- 7.21. Compartimentul de audit intern al UMFTGM M va prelua personalul de la departamentul de audit din UPM.
- 7.22. Activitatea la nivelul Bibliotecii va fi coordonată de un șef bibliotecă. Biblioteca UPM va fi preluată în UMFTGM cu personalul existent la data fuziunii, la sediile actuale al UPM urmând să funcționeze filiale ale Bibliotecii universitare.
- 7.23. Activitatea la nivelul Editurii se va desfășura păstrând editurile celor două universități într-o structură administrativă unică coordonată de un director de editură. Activitatea editurii legată de UPM va fi coordonată de un director adjunct.

- 7.24. Relațiile de colaborare internațională ale instituției absorbite, aflate în derulare vor fi gestionate de către persoana desemnată la nivelul instituției absorbite, care va fi subordonată prorectorului responsabil cu Relațiile internaționale de la UMFTGM. Oficiul de Relații Internaționale din UMFTGM va prelua personalul UPM.
- 7.25. Pentru realizarea atribuțiilor specifice profesiei, UMFTGM va prelua personalul cu atribuții juridice din UPM în cadrul Biroului juridic al UMFTGM , condus de un șef de birou.
- 7.26. Activitatea de completare a actelor de studii și de arhivare se va desfășura în conformitate cu legile în vigoare, în cadrul unui birou acte de studii. Biroul UPM va fi preluat cu personalul existent la data fuziunii.
- 7.27. Serviciul Secretariate va funcționa în continuare pe lângă facultăți și prorectorate. Secretarul șef al UPM va deveni secretar șef adjunct al UMFTGM și va răspunde de activitatea UPM în cadrul Secretariatului general al UMFTGM. Adeverințele necesare studenților se vor elibera la nivelul fiecărei facultăți.
- 7.28. Toate celelalte structuri aflate în organigrama UPM vor fi preluate în structurile omoloage din UMFTGM iar cele care nu au corespondent vor fi integrate în structurile cele mai apropiate de specificul lor.
- 7.29. Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic al instituției absorbite va fi preluat de către instituția absorbantă conform prevederilor Legii nr. 67/2006 și Codului muncii.
- 7.30. Structurile provenite din UPM vor avea dreptul de a supune aprobării senatului UMFTGM taxe de școlarizare diferențiate, având în vedere politicile specifice de recrutare a studenților și specificul local.
- 7.31. Ștampila oficială va cuprinde denumirea Ministerului Educației Naționale, denumirea Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Țirgu Mureș și codul fiscal. Aceasta va putea fi folosită numai în limitele stabilite de lege și numai pentru categoriile de acte specifice.
- 7.32. Toate cauzele aflate pe rolul instanțelor de judecată, în care UPM este parte vor fi preluate de către UMFTGM.
- 7.33. În cazul contractelor în care instituția absorbită este parte și

încheiate în considerarea calității instituției absorbite, atunci când menținerea acestor contracte este condiționată de acordul celeilalte părți, se va proceda la notificarea acestora în vederea obținerii consimțământului sau a refuzului de a continua executarea respectivelor contracte.

8. Dispoziții finale

8.1. Orice alte aspecte legate de organizarea și funcționarea UMFTGM în noua sa formă de organizare se vor hotărî de către conducerea lărgită a UMFTGM, constituită conform punctelor 7.6-7.10 din prezenta anexă.

8.2. Consiliile de administrație ale celor două universități sunt mandatate să ia măsurile administrative de rigoare și să facă toate demersurile pentru realizarea fuziunii, în acord cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentei hotărâri.

Președintele Senatului

Prof. dr. Constantin Copotoiu

Cancelarul Senatului

Prof. dr. Monica Monea

Aviz juridic

Jr. Manuela Sălăgean

