

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.1 din 19
		Copie informativă

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE "GEORGE EMIL PALADE" DIN TÂRGU MUREȘ

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ

Procedure regarding the Admission Process to Advanced Research Postdoctoral Studies

Cod: UMFST-PO-SDR-12
Ediția 01

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale:

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Prof.dr. Lucian Pușcașiu Prof.dr. Iulian Boldea	Director CȘDMF Director CSDLS	28.11.2025	
1.2.	Verificat	Prof.dr. Rodica Bălașa	Director CSUD	29.11.2025	
1.3.	Aprobat	Prof.dr. Leonard Azamfirei	Rector UMFST G.E. Palade Tg. Mureș	02.12.2025	

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.2 din 19
		Copie informativă

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii operaționale:

	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 01 revizia 0	-	-	03.12.2025

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale:

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Servici	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii
1	2	3	4	5	6	7
3.1.	arhivare evidență	1	DAC	Director DAC	Prof.dr. Corneliu Tanase	08.12.2025
3.2.	informare/însușire/aplicare	Copie informativă	IOSUD	Director CSUD	Prof.dr. Rodica Bălașa	

4. Scopul procedurii operaționale

4.1. Prezenta procedură operațională reglementează, la nivelul UMFST „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST), procesul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de studii postdoctorale de cercetare avansată (denumite în continuare programe postdoctorale), în conformitate cu:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 3020/2024 privind studiile universitare de doctorat;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 3693/2024 privind admiterea în ciclurile de studii universitare;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4139/2025 privind organizarea programelor de studii postdoctorale de cercetare avansată;
- Hotărârea Guvernului nr. 1225/2024 privind actele de studii.

4.2. Procedura urmărește

- a) formarea și perfecționarea cercetătorilor de excelență, prin includerea lor în programe postdoctorale de cercetare avansată;
- b) atragerea cercetătorilor – doctori în științe – din țară și din străinătate;
- c) dezvoltarea unor echipe de cercetare cu potențial ridicat de excelență științifică și vizibilitate internațională;
- d) consolidarea colaborărilor internaționale prin integrarea postdoctoranzilor în rețele și consorții academice;
- e) creșterea impactului cercetării UMFST prin rezultate publicate în reviste cu vizibilitate internațională, participarea la proiecte competitive și transferul rezultatelor în practică;
- f) asigurarea unui cadru de recrutare deschis, transparent și nediscriminatoriu, în concordanță cu „Carta europeană a cercetătorilor” și „Codul de conduită privind recrutarea cercetătorilor”.

4.3. Informațiile generale despre admiterea la programele postdoctorale (condiții, calendar, număr de locuri, criterii de evaluare, modele de documente) se publică pe site-ul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, la secțiunea dedicată cercetătorilor postdoctorali.

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.3 din 19
		Copie informativă

5. Domeniul de aplicare:

- 5.1. Procedura se aplică tuturor concursurilor de admitere la programele postdoctorale organizate în cadrul IOSUD a UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, pentru domeniile arondate școlilor doctorale și unităților de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică (UCSDT).
- 5.2. Procedura se aplică tuturor structurilor implicate în procesul de admitere: CSUD, Consiliile Școlilor Doctorale, UCSDT, Departamentul de Asigurare a Calității (DAC), serviciile administrative și comisiile de concurs/contestații.
- 5.3. Directorul CSUD și directorii școlilor doctorale/UCSDT răspund de buna organizare și desfășurare a concursului de admitere, cu respectarea normelor de calitate, a principiilor eticii universitare și a legislației în vigoare.

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

6.1. Reglementări internaționale, standarde internaționale:

- „Carta europeană a cercetătorilor” și „Codul de conduită privind recrutarea cercetătorilor”.
- **SR EN ISO 9000:2015** „Sisteme de management al calității.Principii fundamentale și vocabular.”
- **SR EN ISO 9001:2015**„Sisteme de management al calității. Cerințe”

6.2. Legislație primară:

- Legea nr. 199/2023 a învățământului superior

6.3. Legislație secundară și reglementări naționale:

- OMEC nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat
- OMEC nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat
- OMEC nr. 4139/2025 privind organizarea programelor de studii postdoctorale de cercetare avansată
- HG nr. 1225/2024 pentru aprobarea tipurilor de conținut și formatului actelor de studii, precum și al suplimentului la diploma
- Ordin nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin nr. 3473/2017 din 17 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 - 2018

6.4. Reglementări interne UMFST G.E. Palade Târgu Mureș:

- Carta UMFST G.E. Palade Târgu Mureș
- Regulamentul propriu al Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (UMFST-REG-06);
- Codul de etică și deontologie profesională (UMFST-REG-02)
- Regulamentul de funcționare a Comisiei de etică universitară (UMFST-REG-22)

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.4 din 19
		Copie informativă

- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Programului instituțional de integrare a postdoctoranzilor în activitatea de cercetare (UMFST-REG-30)
- Metodologia de organizare și desfășurare a studiilor postdoctorale (UMFST-REG-150)
- "Decizii ale Senatului universitar privind definirea unor termeni utilizați în evaluarea activității didactice și științifice" LISTA EXPLICATIVĂ PENTRU CRITERIILE DE EVALUARE CADRE DIDACTICE cod UMFST-TERMENI-120
- Decizii interne în vigoare

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională :

7.1. Definiții ale termenilor

Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură documentată	Modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale.
2.	Procedură operațională (procedură de lucru)	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice.
3.	Ediție a unei proceduri /instrucțiuni de lucru	Forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare.
4.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii.
5.	Decizii ale Senatului universitar privind definirea unor termeni utilizați în evaluarea activității didactice și științifice cod UMFST-TERMENI-120	Lista explicativă pentru criteriile de evaluare cadre didactice care se utilizează, în toate situațiile de evaluare a activității didactice, științifice și profesionale: promovări, concursuri, abilitare, gradații de merit, prelungire activitate, admitere la doctorat/susținere teze, acordării de burse, raportări etc. și se regăsește pe site-ul universității, link: https://www.umfst.ro/fileadmin/documente_oficiale/regulamente/UMFST-TERMENI-120.pdf
6.	Cercetător postdoctoral	Cercetător în stadiu avansat al carierei timpurii (early-stage advanced researcher), aflat în proces de consolidare a independenței științifice
7.	Mentor postdoctoral	Cadru didactic/conducător de doctorat sau cercetător științific cu experiență, responsabil de îndrumarea științifică și integrarea postdoctorandului în activitatea de cercetare, în baza unui acord de mentorat
8.	Plan de dezvoltare a carierei	Document elaborat împreună cu mentorul, care include obiectivele profesionale ale postdoctorandului, activitățile de training, mobilitățile și rezultatele științifice țintite
9.	Mediu de cercetare	Infrastructură, resurse, politici instituționale și cultură organizațională care sprijină excelența, integritatea și dezvoltarea profesională, în conformitate cu standardele EUA și NOR-CAM.

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.5 din 19
		Copie informativă

		https://www.uhr.no/en/_f/p3/i86e9ec84-3b3d-48ce-8167-bbae0f507ce8/nor-cam-a-tool-box-for-assessment-and-rewards.pdf
10.	Open Science & FAIR Data	Obligația postdoctorandului și mentorului de a respecta principiile Open Science și FAIR Data, cerute la nivel european

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	UMFST G.E. Palade Tg. Mureș	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș
8.	C.A.	Consiliul de Administrație
9.	D.A.C.	Departamentul de Asigurare a Calității
10.	P.V.	Proces verbal
11.	SDMF	Școala Doctorală de Medicină și Farmacie
12.	SDLSUA	Școlii Doctorale de Litere, Științe Umaniste și Aplicate
13.	IOSUD	Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat
14.	CSUD	Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat
15.	CSDMF	Consiliul Școlii Doctorale de Medicină și Farmacie
16.	CSDLS	Consiliul Școlii Doctorale de Litere, Științe Umaniste și Aplicate

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1. Generalități

1. Programele postdoctorale:

- asigură cadrul instituțional pentru desfășurarea de cercetări avansate după finalizarea studiilor universitare de doctorat;
- au o durată cuprinsă între 12 și 24 de luni, în funcție de specificul programului și de sursa de finanțare;
- se pot organiza cu finanțare publică, din venituri proprii, din proiecte cu finanțare internă sau externă, precum și cu finanțare privată ori mixtă;
- pot fi desfășurate în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, cu respectarea condițiilor de competență lingvistică;
- sunt concepute în concordanță cu principiile "Cartei europene a cercetătorilor" și "Codului de conduită privind recrutarea cercetătorilor";
- și cu recomandările privind statutul și sprijinul postdoctoranzilor formulate de EUA.

2. Admiterea la programele postdoctorale se face pe baza unui concurs organizat de IOSUD a Universității de Medicină, Farmacie,

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.6 din 19
		Copie informativă

Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș (UMFST G.E. Palade Târgu Mureș), în limita locurilor aprobate de Senatul Universitar pentru fiecare sesiune.

3. Programele postdoctorale se desfășoară în cadrul școlilor doctorale, în colaborare cu Unitatea De Cercetare Științifică Și Dezvoltare Tehnologică – UCSDT din structura universității, pe baza planului de cercetare avansată propus de candidat și avizat de mentor, aprobat de Consiliul Școlii Doctorale.

4. Fiecare cercetător postdoctoral beneficiază de un Plan de Dezvoltare a Carierei (Career Development Plan), actualizat anual, incluzând obiective de:

- a. mobilitate
- b. instruire/formare transversală
- c. publicare
- d. scriere granturi
- e. leadership în cercetare

5. UMFST garantează acces la infrastructură competitivă, resurse digitale și suport tehnic.

6. Cercetătorii postdoctorali pot fi încadrați:

- a. pe posturi de cercetare din statele de funcții ale universității, cu contract de muncă pe durată determinată; și/sau
- b. ca bursieri postdoctorali, în condițiile proiectelor sau schemelor de finanțare specifice.

7. La finalizarea programului postdoctoral, IOSUD acordă un atestat de studii postdoctorale, în formatul reglementat prin actele normative în vigoare.

8. Programele de cercetare postdoctorală urmăresc:

- a. consolidarea temelor și direcțiilor majore de cercetare ale UMFST G.E. Palade Târgu Mureș;
- b. dezvoltarea de proiecte competitive (naționale și internaționale);
- c. creșterea vizibilității prin publicații ISI/BDI, brevete, ghiduri și protocoale;
- d. formarea abilităților de leadership și management de proiect ale postdoctoranzilor.

8.2. Metodologie de concurs:

8.2.1. Publicarea locurilor și a informațiilor privind admiterea

- a) Posturile / locurile disponibile se stabilesc anual sau semestrial de către CSUD, în colaborare cu școlile doctorale și UCSDT, și se aprobă de Consiliul de Administrație.
- b) Anunțul de concurs cuprinde: numărul de locuri, domeniile și tematicile prioritare, tipul de finanțare, durata programului, condițiile de eligibilitate, criteriile și grila de evaluare, componența comisiilor, calendarul complet al admiterii și taxa de înscriere.
- c) Anunțul se publică pe site-ul universității și, după caz, pe platforme naționale/internaționale (ex. EURAXESS), asigurându-se vizibilitate și transparență.

8.2.2. Comisii de admitere și contestații

- a) Pentru fiecare sesiune de concurs se constituie:
 - i. Comisia de admitere la programele postdoctorale;

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01 Revizia 0 Pag.7 din 19 Copie informativă

ii. Comisia de contestații (distinctă de comisia de admitere).

- b) Comisiile sunt propuse de Consiliile Școlilor Doctorale, avizate de CSUD și aprobate de Consiliul de Administrație.
- c) Comisia de admitere cuprinde, de regulă, 3–5 membri, personalități științifice în domeniul postului, dintre care se recomandă includerea a cel puțin unui membru extern UMFST (dacă este posibil logistic și financiar), în spiritul standardelor europene de evaluare.

8.2.3. Condiții de eligibilitate ale candidaților

Sunt eligibili candidații care îndeplinesc cumulativ:

- a) dețin titlul științific de doctor în domenii relevante, obținut cu cel mult 5 ani înainte de data concursului de admitere; excepție: candidații care au obținut certificate de excelență în competiții de tip „Marie Skłodowska-Curie”, pentru care nu se impune limită temporală;
- b) prezintă un plan de cercetare avansată compatibil cu direcțiile strategice de cercetare ale UMFST;
- c) îndeplinesc condițiile specifice pentru cetățeni UE/non-UE, cu recunoașterea/echivalarea diplomei de doctor conform legislației;
- d) pentru candidații străini care optează pentru limba română – dețin certificat de competență lingvistică (minim B2);
- e) nu au beneficiat anterior de finanțare publică pentru un alt program de postdoctorat, în conformitate cu declarația pe proprie răspundere (Anexa 03).

8.2.4. Alegerea mentorului

- a) La înscriere, candidatul propune un mentor postdoctoral din cadrul UMFST, care:
 - a. este conducător de doctorat/deține abilitare sau este cercetător științific gradul I;
 - b. are experiență dovedită în coordonarea echipelor de cercetare, studenților doctoranzi sau cercetătorilor tineri;
 - c. activează într-un domeniu științific relevant planului de cercetare propus.
- b) Mentorul trebuie să demonstreze:
 - a. publicații în reviste Q1/Q2, ca autor principal;
 - b. citări și impact științific relevante domeniului;
 - c. experiență în scrierea, gestionarea și implementarea proiectelor de cercetare;
 - d. coordonarea unui proiect competitiv activ ca director de proiect/responsabil partener UMFST;
 - e. participare la rețele științifice internaționale (consorții, grupuri de lucru, proiecte mari, MSCA, Horizon Europe etc.);
 - f. recunoaștere profesională: invitații ca reviewer, membru editorial, comisii internaționale.
- c) Mentorul trebuie să fie capabil să:
 - a. susțină dezvoltarea profesională și academică a postdoctorandului;
 - b. ofere feedback regulat, constructiv și documentat;
 - c. faciliteze accesul la resurse materiale și infrastructură;
 - d. sprijine postdoctorandul în obținerea de granturi, burse, mobilități;
 - e. asigure un mediu de cercetare etic, incluziv și transparent;
 - f. superviseze producția științifică (articole, rapoarte, conferințe etc.).

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.8 din 19
		Copie informativă

- d) Roluri și responsabilități ale mentorului:
- supervizează direct activitatea postdoctorandului, cu întâlniri periodice (cel puțin lunar);
 - contribuie la definirea realistă și solidă a planului de cercetare;
 - urmărește progresul științific și raportează anual către CSUD;
 - asigură acces la infrastructura de cercetare și la echipa specialistă;
 - facilitează integrarea postdoctorandului în:
 - echipe de proiect,
 - rețele internaționale,
 - conferințe, școli de vară, workshop-uri.
 - promovează respectarea standardelor de etica cercetării, prevenirea plagiatului, buna conduită;
 - sprijină pregătirea pentru carieră: aplicații de grant, publicare, mobilitate, networking;
 - Postdoctorandul și mentorul au obligația de a respecta principiile Open Science și FAIR Data
- e) În situații justificate (ex. teme interdisciplinare, medicină translațională), se poate desemna și un co-mentor.
- f) Mentorul semnează fișa de înscriere și ulterior acordul de mentorat, care devine anexă la contractul postdoctoral. Acordul de mentorat include, în mod obligatoriu, următoarele informații:
- frecvența și tipul întâlnirilor (minimum lunar, documentat);
 - timpul dedicat supervizării;
 - mecanisme de rezolvare a dificultăților;
 - obiective trimestriale de progres clar definite.

8.2.5. Dosarul pentru concursul de admitere se depune fizic și sau/electronic, în conformitate cu prevederile din anunțul publicat și va cuprinde:

- Fișa de înscriere (anexa 1)
- Planul de cercetare avansată (Anexa 2)
- Cererea de înscriere
- Documente specifice
 - ✓ act de identitate;
 - ✓ certificat de naștere;
 - ✓ certificat de căsătorie (de schimbare a numelui, dacă este cazul);
 - ✓ diploma de doctor sau echivalentă acesteia (față/verso);
- Curriculum vitae (Europass):
 - ✓ date personale biografice;
 - ✓ activitatea profesională;
 - ✓ lista publicațiilor și a altor rezultate ale cercetării
- Diplome care atestă specializări/supraspecializări
- Dovada achitării taxei de înscriere 300 lei
- Declarație pe proprie răspundere privind buna conduită în cercetare și lipsa unei finanțări anterioare pentru alt program postdoctoral (anexa 3)
- Declarația de consimțământ (se completează la depunerea dosarului)

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.9 din 19
		Copie informativă

8.2.6. Etapele concursului

Concursul de admitere se desfășoară în două etape:

1. Etapa I – verificarea eligibilității
 - a. verificarea documentelor din dosar;
 - b. confirmarea îndeplinirii condițiilor de participare.
2. Etapa II – evaluarea științifică
 - a. evaluarea dosarului (CV + publicații + activitate științifică);
 - b. evaluarea planului de cercetare;
 - c. interviul / susținerea proiectului în fața comisiei (onsite sau online);
 - d. probă scrisă, unde este cazul, conform specificului postului.

9. Procesul de evaluare și selecție a candidaților la programele postdoctorale

9.1. Criterii și grilă de evaluare

Evaluarea candidaților se realizează pe baza unei grile publice (punctaj de la 1 la 10), care include:

1. Eligibilitatea și calitatea dosarului (completitudinea actelor, îndeplinirea condițiilor) – admis/respins;
2. Planul de cercetare avansată (40%) – originalitate, relevanță, fezabilitate, impact potențial, corelare cu direcțiile strategice UMFST;
3. Activitatea științifică anterioară (30%) – publicații în reviste indexate (număr, calitate – quartile, citări), proiecte, brevete, premii, mobilități, inclusiv; alte elemente relevante (scrisori de recomandare, implicare în activități de mentoring / teaching, etc.).
4. Interviul / prezentarea proiectului (30%) – claritatea expunerii, capacitatea de argumentare, viziunea de dezvoltare a carierei;

9.2. Nota / media de admitere

- a) Media finală de admitere se calculează ca medie aritmetică a notelor finale acordate de membrii comisiei.
- b) Media minimă de admitere la programele postdoctorale este 8,00.
- c) La medii egale, departajarea se realizează în ordinea:
 - a. numărul și calitatea publicațiilor ISI (quartile, citări)
 - b. participarea la proiecte de cercetare
 - c. premii/distincții științifice
 - d. evaluarea planului de cercetare;

9.3. Afișarea rezultatelor și contestații

- a) Rezultatele etapei de evaluare se afișează pe site-ul universității și la sediul IOSUD, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor.
- b) Contestațiile se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor și se soluționează în maximum 48 de ore de către comisia de contestații.
- c) Decizia comisiei de contestații este definitivă.
- d) După soluționarea contestațiilor, se afișează rezultatele finale ale concursului.

9.4. Principii de etică și integritate

- a) Comisiile de admitere și de contestații respectă normele de etică și deontologie universitară, asigură tratament nediscriminatoriu și evită orice conflict de interese.

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.10 din 19
		Copie informativă

b) Orice suspiciune de abatere (plagiat, fals de date etc.) se sesizează Comisiei de etică universitară.

10. Dispoziții finale și tranzitorii

- Candidații declarați admiși își confirmă locul în termen de 48 de ore de la afișarea rezultatelor finale, prin depunerea diplomei de doctor în original și semnarea contractului de studii postdoctorale.
- Odată cu semnarea contractului, persoana admisă dobândește calitatea de cercetător postdoctoral pe durata programului; în perioadele de întrerupere justificată, calitatea se suspendă.
- Contractul postdoctoral include, ca anexă, acordul de mentorat și planul de cercetare, precum și indicatorii minimi de performanță (publicații, participări la conferințe, implicare în proiecte etc.).
- CSUD monitorizează anual îndeplinirea planului de cercetare și a indicatorilor de performanță; neîndeplinirea obligațiilor asumate poate conduce la încetarea calității de cercetător postdoctoral, cu respectarea reglementărilor în vigoare.
- Participarea la programele postdoctorale nu restrânge dreptul cercetătorului postdoctoral de a ocupa funcții didactice sau de cercetare în UMFST, în condițiile metodologiei interne privind ocuparea posturilor.
- Prezenta procedură se poate actualiza ori de câte ori intervin modificări legislative sau strategice, la propunerea CSUD, cu avizul DAC și aprobarea Consiliului de Administrație.

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității :

Nr. crt.	Compartimentul (postul) /acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
	0	1	2	3	4	5
1.	CSUD cu școlile doctorale - stabilește anual sau semestrial posturile și numărul de locuri	E				
2.	Consiliul de Administrație – aprobă numărul locurilor			A		
3.	CSUD a IOSUD a UMFST G.E. Palade Tg. Mureș- precizarea actelor necesare înscrierii la concursul de admitere	E				
4.	Candidatul – achitarea taxei pentru concursul de admitere	E				
5.	Candidatul- depunerea/încărcarea documentelor necesare înscrierii pe platforma de înscriere online	E				
6.	Secretariat IOSUD- preluarea și înregistrarea dosarelor de concurs	E				
7.	Candidatul -consultarea cu mentorul ales	E				
8.	Candidat – propune planul de cercetare avansată	E				
9.	Mentor -avizează planul de cercetare avansată	E				
10.	Comisiile propuse de Consiliile Școlilor Doctorale -propune/avizează comisiile de admitere				Ap.	

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.11 din 19
		Copie informativă

11.	Consiliul de Administrație- aprobă Comisiile propuse de Consiliile Școlilor Doctorale			A		
12.	Consiliul Școlii Doctorale – aprobă planul de cercetare avansată			A		
13.	Comisia de admitere - realizarea evaluării elementelor cuantificabile din activitatea candidaților; selectarea candidaților pentru pozițiile vacante		V		Ap	
14.	Candidații declarați admiși -confirmarea locurilor în cursul perioadei anunțate prin depunerea diplomei de doctor în original și semnarea contractului de studii postdoctorale				Ap	
15.	Mentorul și reprezentantul legal al IOSUD – semnarea contractelor de studii				Ap	
16.	UMFST - garantează accesul la infrastructură competitivă, resurse digitale și suport tehnic				Ap	
17.	Mentorul – supraveghează, contribuie, urmărește progresul științific, activitatea postdoctorandului, facilitează integrarea lui și sprijină pregătirea pentru carieră				Ap	
18.	CSUD - monitorizează anual îndeplinirea planului de cercetare și a indicatorilor de performanță		V			
19.	Secretariat IOSUD					Ah.

10. Listă de anexe, înregistrări, arhivări:

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Fișa de înscriere la programele de studii postdoctorale de cercetare avansată Anexa 01 UMFST-PO-SDR-12-F01-Ed.01-Rev.0	C.S.D.	C.A.					
2.	Plan de cercetare științifică avansată Anexa 02 UMFST-PO-SDR-12-F02-Ed.01-Rev.0	C.S.D.	C.A.					
3.	Declarație pe proprie răspundere Anexa 03	C.S.D.	C.A. Senat					

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.12 din 19
		Copie informativă

ANEXA 01: UMFST-PO-SDR-12-F01-Ed.01-Rev.0

FIȘA DE ÎNSCRIERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ

PROGRAM POSTDOCTORAL DE CERCETARE AVANSATĂ ÎN DOMENIUL

.....

Titlul planului de cercetare avansată:

NUMELE de familie la naștere _____
 Numele de familie actual _____
 Inițiala tatălui _____
 PRENUMELE _____

DATA NAȘTERII _____ CNP _____
 CETĂȚENIA _____

DOMICILIUL:
 Țara _____ Localitatea _____
 Strada _____ nr. _____ Cod poștal _____

Date de contact:
 Telefon _____
 E-mail _____

INFORMAȚII PRIVIND STUDIILE DOCTORALE ABSOLVITE

Denumirea instituției de învățământ absolvite	Domeniul	Specializarea	Anul finalizării studiilor	Seria și nr diplomă	Titlul obținut

Data _____

Semnătura

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.13 din 19
		Copie informativă

ANEXA 02: UMFST-PO-SDR-12-F02-Ed.01-Rev.0

PLAN DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ AVANSATĂ

Numele și prenumele candidatului _____
Numele și prenumele mentorului _____

Tema de cercetare

1. Rezumatul planului de cercetare științifică avansată (limba română și limba engleză)

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.14 din 19
		Copie informativă

2. Stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei, cu referire la cele mai recente lucrări din literatura de specialitate

3. Contribuțiile potențiale raportate la cele mai recente rezultate anterioare prezente în publicațiile de referință

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.15 din 19
		Copie informativă

--

4. Obiective și activități de cercetare:

<i>Anul</i>	<i>Obiective</i>	<i>Activități</i>
<i>I</i>		
<i>II</i>		
<i>III</i>		

5. Metodologia cercetării

--



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

Tipul documentului: Procedură Operațională

PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE
STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ

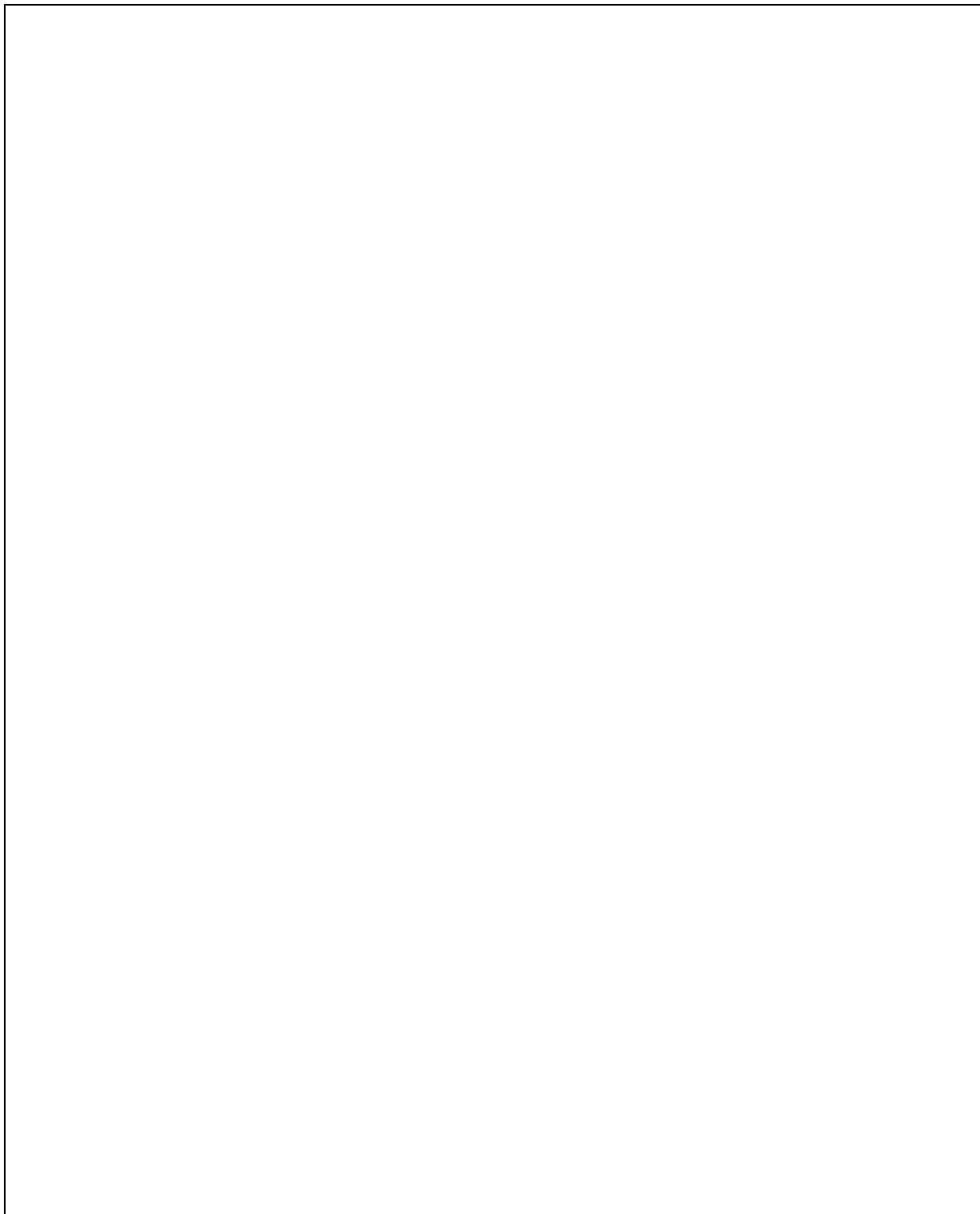
Cod: UMFST-PO-SDR-12

Ediția 01

Revizia 0

Pag.16 din 19

Copie informativă





UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

Tipul documentului: Procedură Operațională

PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE
STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ

Cod: UMFST-PO-SDR-12

Ediția 01

Revizia 0

Pag.17 din 19

Copie informativă

--

6. Rezultate preconizate

--

7. Bibliografie

--

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.18 din 19
		Copie informativă

Data _____

Semnătura
Candidat _____

Mentor _____

Anexa 03: UMFST-PO-SDR-12-F03-Ed.01-Rev.0

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnat(ul/a) _____, domiciliat
în _____, str. _____, nr. _____, jud _____, angajat la (dacă e cazul)
_____, în funcția _____ de _____,
Disciplina _____ Departamentul _____ Facultatea _____,
declar prin prezenta, pe propria răspundere, cunoscând consecințele declarației în fals sub semnătură privată, prevăzute de
Codul penal, următoarele:

Întreaga activitate științifică declarată în dosarul pentru admitere la studii postdoctorale, respectă normele de bună-conduită în activitatea de cercetare, așa cum sunt ele definite de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltare tehnologică și inovare, Carta UMFST G.E. Palade Târgu Mureș și Codul de Etică și Deontologie Profesională a G.E. Palade Târgu Mureș

În acest sens, niciuna dintre realizările științifice menționate în prezentul dosar **nu prezintă**:

- Confecționare de rezultate sau date false, falsificarea de date experimentale sau clinice;
- Elemente de plagiat sau de autoplăgiat, inclusiv publicarea multiplă a acelorași rezultate;
- Publicații în care, uzând de calitatea mea de autor principal, am inclus în lista autorilor persoane care nu au contribuit la realizarea lucrărilor respective sau cărora nu li s-a cerut acordul de a fi incluși în lista de autori sau am eliminat autori care au contribuit la realizarea lucrării;
- Publicații în care am fost menționat coautor fără a avea o contribuție semnificativă la publicația respectivă;
- Coautorat la publicații conținând date falsificate sau confecționate.

De asemenea, precizez că **nu am beneficiat**, până în prezent de finanțare din fonduri publice (buget de stat, fonduri europene, etc) pentru a urma un alt program de cercetare postdoctorală.

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operațională</i> PRIVIND PROCESUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII POSTDOCTORALE DE CERCETARE AVANSATĂ Cod: UMFST-PO-SDR-12	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag.19 din 19
		Copie informativă

Am luat cunoștință de faptul că identificarea unor situații din categoria celor menționate mai sus în timpul procedurilor de admitere sau ulterior desfășurării acesteia, indiferent de timpul scurs de la admitere, implică sesizarea Comisiei de Etică și Deontologie universitară, cu aplicarea sancțiunilor decise de aceasta, anularea calității de student-doctorand obținută și sesizarea organelor abilitate în măsura în care abaterile respective reprezintă infracțiuni conform legii penale.

Data: _____

Semnătura _____