Nr. 143 / 19.10.2026

A N U N Ț

Spitalul Clinic Universitar „George Emil Palade” Târgu Mureș, cu sediul în Târgu Mureș, str. Gheorghe Marinescu nr. 38, județul Mureș, în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin **H.G. nr. 1336/2022** organizează, în perioada **23.10.2026 – 19.11.2026**, concurs pentru ocuparea unui număr de **4 posturi vacante** de natură contractuală, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire post	Structura	Nr. posturi
1.	**Registrator medical (M)**	Spitalul Clinic Universitar „George Emil Palde” – evaluare statistică medicală	**4**

Durata timpului de lucru

Pentru postul de **registrator medical**, durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi și 40 de ore/săptămână (normă întreagă).

Timpul de lucru se organizează potrivit Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului ministrului sănătății nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare, și programului de lucru stabilit prin Regulamentul intern al spitalului pentru personalul din aparatul funcțional.

Condiții generale de participare la concurs, prevăzute de art. 15 din Regulamentul-cadru aprobat prin H.G. nr. 1336/2022

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

1. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveției;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
5. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
6. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
7. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea

infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

8. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Regulamentul-cadru.

Condiții specifice de participare la concurs

Registrator medical – studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat – 4 posturi:

- diplomă de bacalaureat;
- minimum 1 an vechime într-un serviciu medical sau cabinet privat.

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din Regulamentul-cadru aprobat prin H.G. nr. 1336/2022

1. formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în **Anexa nr. 1** la prezentul anunț;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
3. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
4. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor (diploma de bacalaureat însoțită de foaia matricolă/suplimentul la diplomă) și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
5. copia carnetului de muncă și/sau adeverința eliberată de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, conform modelului orientativ din **Anexa nr. 2** la prezentul anunț (după caz);
6. certificat de cazier judiciar sau extras de pe cazierul judiciar din care să reiasă că persoana nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea de infracțiuni care ar face-o incompatibilă cu postul pentru care candidează – în original; acesta poate fi înlocuit, la depunerea dosarului, cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale;
7. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, cu mențiunea „Clinic sănătos. Nu se află în evidență cu boli cronice sau neuropsihice” – în original;
8. certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019, cu modificările ulterioare – în original;
9. curriculum vitae, model comun european;
10. dovada achitării taxei de participare la concurs (chitanța);
11. dosar plic.

Taxa de participare la concurs este de **80 lei** și se achită la casieria instituției, situată în curtea UMFST „George Emil Palade” Târgu Mureș, str. Gh. Marinescu nr. 38, clădirea „Casa de oaspeți”, ap. 1, zilnic (de luni până vineri), între orele **8.30 – 11.00**. Taxa nu se restituie, cu excepția anulării concursului de către spital sau a retragerii dosarului înainte de expirarea termenului de depunere.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării

de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la pct. 2–5, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

În cazul documentului prevăzut la pct. 6, candidatul declarat admis la selecția dosarelor care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Tipul probelor de concurs

- **proba scrisă;**
- **interviul.**

Fiecare probă se punctează cu maximum 100 de puncte. Sunt declarați admiși la proba scrisă, respectiv la interviu, candidații care au obținut minimum 50 de puncte. Pot susține interviul numai candidații declarați admiși la proba scrisă. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și la interviu. Sunt declarați admiși candidații care au obținut cel mai mare punctaj final dintre candidații care au concurat pentru același tip de post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

Probele se susțin pe baza bibliografiei și tematicii de mai jos, subiectele fiind adaptate nivelului studiilor și gradului profesional al postului.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

I. BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 95 / 14.04.2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, cu modificarile si completările ulterioare.
   - Titlul VIII “Asigurările sociale de sănătate” (cap. I – Dispoziții generale, cap. II - Asigurații, cap. III – Servicii medicale suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate)
   - Titlul IX Cardul european și cardul național de asigurări sociale de sănătate.
2. Ordinul nr. 1782/28.12.2006 privind înregistrarea statistică a pacienţilor care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă şi spitalizare de zi cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Ordinul nr. 1857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului Nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificarile si completarile ulterioare.(Anexele 7,8,17,18,22 si 23).
4. Hotărârea Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate
   - anexa 1- cap. 1,2 si 3
   - anexa 2 - cap. 2,5 si 6
5. Ordinul nr. 867/541/2011 privind aprobarea modelului unic al biletului de trimitere pentru servicii medicale clinice/biletul de internare utilizat în sistemul asigurărilor sociale de sănătate și a intrucțiunilor privind utilizarea și modul de completare a biletului de trimitere pentru servicii medicale clinice/biletului de internare utilizat în sistemul asigurărilor sociale de sănătate cu modificările şi completările ulterioare.
6. Ordinul nr. 2.168/502/2023 privind aprobarea modelului unic al biletului de trimitere pentru investigaţii paraclinice utilizat în sistemul asigurărilor sociale de sănătate şi a Instrucţiunilor privind utilizarea şi modul

de completare a biletului de trimitere pentru investigaţii paraclinice utilizat în sistemul asigurărilor sociale de sănătate

7. Hotarârea Guvernului nr. 900 din 1 septembrie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la cardul naţional de asigurări sociale de sănătate din titlul IX "Cardul european şi cardul naţional de asigurări sociale de sănătate" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, cu modificările și completările ulterioare.
8. Ordinul nr. 1100/14.10.2005 privind introducerea decontului de cheltuieli ce se eliberează pacientului pentru serviciile medicale cu modificarile si completarile ulterioare.
9. Ordinul nr. 559/2006 pentru aprobarea caracteristicilor tehnice si a modalităților de eliberare și utilizare ale cardului European de asigurări sociale de sănătate și pentru aprobarea modelului certificatului provizoriu de înlocuire a cardului European de de asigurări sociale de sănătate, precum și a instrucțiunilor de completare și a modalităților de eliberare și utilizare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

II. TEMATICĂ

1. Biletele de trimitere pentru servicii medicale clinice/bilet internare utilizate în sistemul asigurărilor sociale de sănătate.
2. Biletele de trimitere pentru servicii medicale paraclinice utilizate in sistemul asigurărilor sociale de sănătate.
3. Cardul național de asigurări sociale de sănătate.
4. Cardul European de asigurări sociale de sănătate și modelul certificatului provizoriu de înlocuire a Cardului European de asigurări sociale de sănătate.
5. Foaia de observație Clinică Generală și Fișa pentru Spitalizare de Zi.
6. Condițiile acordării pachetului minimal și de bază de servicii medicale acordate în ambulatoriul de specialitate pentru specialițatile clinice.
7. Condițiile acordării pachetului de baza de servicii medicale în ambulatoriul de specialitate pentru specialitățile paraclinice.
8. Conditiile acordării pachetului minimal și de bază de servicii medicale în asistența medicală spitalicească.
9. Normele metodologice pentru stabilirea documentelor justificative privind dobandirea calitătii de asigurat, cu modificările si completările ulterioare.
10. Decontul de cheltuieli.

Precizări

- Formularul de înscriere trebuie completat în întregime. Copiile actelor se prezintă în mod obligatoriu însoțite de documentele originale.
- Actele din dosarul de concurs se depun în mod obligatoriu în ordinea prevăzută în anunț.
- Candidații vor indica în formularul de înscriere categoria de post pentru care candidează.
- Candidații se vor prezenta la fiecare probă cu actul de identitate în original. Neprezentarea la o probă atrage eliminarea din concurs.
- Rezultatele fiecărei etape se afișează la avizierul spitalului și pe pagina de internet https://umfst.ro/universitate/directia-administrativa/serviciul-resurse-umane/concursuri-pe-post/concursuri-spitalul-clinic-universitar-g-e-palade/concursuri-spital-2026/ , folosind codul numeric de identificare atribuit fiecărui candidat la depunerea dosarului, cu mențiunea „admis”/„respins” și, după caz, punctajul obținut.

- Contestațiile se depun la secretarul comisiei în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data și ora afișării rezultatului fiecărei etape (art. 53 și art. 98 alin. (2) din Regulamentul-cadru), în termenele din calendar.
- La punctaje finale egale are prioritate candidatul cu punctajul cel mai mare la proba scrisă; dacă egalitatea se menține, candidații sunt invitați la un nou interviu (art. 47 alin. (5) din Regulamentul-cadru).
- Candidatul declarat admis are obligația de a se prezenta la post în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la afișarea rezultatului final (art. 67 din Regulamentul-cadru).

Calendarul de desfășurare a concursului

Etapa	**Data / ora / locul**
Publicarea anunțului	23.10.2026
Depunerea dosarelor de concurs	23.10.2026 – 05.11.2026 (10 zile lucrătoare de la afișare)
Selecția dosarelor	06.11.2026, ora 09.00
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	06.11.2026, până la ora 15.00
Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	09.11.2026, până la ora 15.00
Soluționarea și afișarea rezultatelor contestațiilor privind selecția dosarelor	10.11.2026, până la ora 15.00
Proba scrisă	**13.11.2026, ora 09.00** – sala nr. 143 din clădirea centrală semietaj a UMFST „George Emil Palade” Târgu Mureș
Afișarea rezultatelor la proba scrisă și a datei și orei interviului	13.11.2026, până la ora 14.00
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	16.11.2026, până la ora 14.00
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă	16.11.2026, până la ora 17.30
Interviul	**17.11.2026, ora 10.00** – sala nr. 143 din clădirea centrală semietaj a UMFST „George Emil Palade” Târgu Mureș
Afișarea rezultatelor la interviu	17.11.2026, până la ora 15.30
Depunerea contestațiilor la interviu	18.11.2026, până la ora 15.30

Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la interviu	19.11.2026, până la ora 14.30
Afișarea rezultatului final al concursului	19.11.2026, până la ora 16.30

Termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): 05.11.2026, ora 12.30.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul Resurse Umane al spitalului, situat în curtea UMFST „George Emil Palade” Târgu Mureș, str. Gh. Marinescu nr. 38, clădirea „Casa de oaspeți”, ap. 2, în perioada **23.10.2026 – 05.11.2026**, zilnic (de luni până vineri), între orele **8.30 – 12.30**.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0265 – 215551, int. 282, de la avizierul instituției sau de pe pagina de internet: https://umfst.ro/universitate/directia-administrativa/serviciul-resurse-umane/concursuri-pe-post/concursuri-spitalul-clinic-universitar-g-e-palade/concursuri-spital-2026/.

MANAGER
prof. dr. Klara Brînzaniuc

Adresa: Târgu Mureș, str. Gh. Marinescu nr. 38, 540139, județul Mureș, România
E-mail: administrativ@umfst.ro | **Tel:** +40-265-215.551