

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operațională Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 1 din 14
		Copie informativă

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”, DIN TÂRGU MUREȘ

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

privind

ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL
PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL
UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL
PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ

*Operational procedure regarding the registration to the competition for filling teaching and research positions within
the "George Emil Palade" University of Medicine, Pharmacy, Sciences and Technology from Tîrgu Mureș*

Cod procedură: UMFST-PO-DD-16
Ediția 01

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii:

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Prof. dr. Oana Mărginean	Prorector	07.05.2024	
1.2.	Verificat	Prof. dr. Corneliu Tanase	Director DAC	07.05.2024	
1.3.	Aprobat	Prof. dr. Leonard Azamfirei	Rector	07.05.2024	

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operatională</i> <i>Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 2 din 14
		Copie informativă

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii:

	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția 1, revizia 0	-	-	08 mai 2024

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii:

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Serviciul	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii
1	2	3	4	5	6	7
3.1.	evidență/ arhivare	1	DAC	Director DAC	Prof. dr. CorneliuTanase	10 mai 2024
3.2.	informare/ insusire	Copie informativă	CONDUCERE	Rector	Prof. dr. Leonard Azamfirei	
3.3.	aplicare	Copie informativă	CONDUCERE	Prorectori		
3.4.	aplicare	Copie informativă	Decanate facultăți	Decani Facultăți		
3.5.	aplicare	Copie informativă	Filiala UMFST- UMCH	Director filială	Conf.dr. Simona Silviana Mureșan	
3.6.	informare	Copie informativă	Secretariat General Universitate/ Registratura Generală a Universității	Secretar șef Universitate	Ing. Ioana Mătea	

4. Scopul procedurii:

4.1. Reglementează formularele și declarațiile necesare înscrierii la concursul pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (*denumit în continuare concurs*), respectiv formularele și declarațiile utilizate în diferite etape ale desfășurării și finalizării acestui concurs. Procedura delimitează tipurile de documente necesare/utilizate pentru înscrierea la concurs, pe categorii de posturi, respectiv în etapele de derulare a concursului, respectiv compartimentele și persoanele implicate în derularea procesului și în luarea deciziilor.

4.2. Oferă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.

4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.

5. Domeniul de aplicare :

- Procedura se aplică de conducerea UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, de către comisiile/persoanele desemnate pentru organizarea concursului, de Secretariatul General al Universității, respectiv Registratura Generală a Universității, alte

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operatională Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 3 din 14
		Copie informativă

persoane/compartimente desemnate, care vor lua la cunoștință prevederile prezentei proceduri odată cu alocarea responsabilităților privind derularea concursului.

- Persoanele /comisiile desemnate, compartimentele responsabile vor lua toate măsurile ca prevederile procedurii care privesc candidații, împreună cu formularele/declarațiile aferente să fie comunicate/ accesibile acestora astfel încât să fie posibilă respectarea termenelor / etapelor de înscriere la concurs conform *UMFST-REG-05-Metodologia proprie pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș*, ediția în vigoare la data organizării concursului.

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate :

6.1. Reglementări internaționale, standarde internaționale:

- SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calitatii. Cerinte
- SR EN ISO 9000:2015 - Sisteme de management al calitatii. Principii fundamentale si vocabular
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date

6.2. Legislație primară

- Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date
- Legea nr.319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare

6.3. Legislație secundară:

- HG 1339/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior
- Ordinul MENCS nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare

6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice:

- Ordin SGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu completările și modificările ulterioare
- Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș
- UMFST-REG-05-Metodologia proprie pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș
- UMFST-TERMENI-120 - Lista de definiții și clarificări de termeni utilizată în evaluarea activității cadrelor didactice și de cercetare din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operațională Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 4 din 14
		Copie informativă

- Hotărâri, Decizii ale Senatului, respectiv Consiliul de Administrație al UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, în vigoare, specifice procesului descris în procedură

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura:

7.1. Definiții ale termenilor

Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură operațională (procedură de lucru)	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	E	Elaborare
2.	V	Verificare
3.	A	Aprobare
4.	Ap.	Aplicare
5.	Ah.	Arhivare
6.	UMFST G.E. Palade Târgu Mureș	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade”, din Târgu Mureș
7.	CA	Consiliul de administrație
8.	DAC	.Departamentul de Asigurare a Calității
9.	PV	Proces verbal

8. Descrierea procedurii:

8.1. Generalități

- Ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UMFST G.E Palade Târgu Mureș se realizează numai prin concurs public, conform Metodologiei proprii pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST-REG-05), elaborată în acord cu prevederile legale aplicabile.

-Posturile pentru care se organizează concurs, pentru funcții didactice sunt următoarele :

- asistent universitar
- lector universitar / șef de lucrări;
- conferențiar universitar;
- profesor universitar.

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operatională Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 5 din 14
		Copie informativă

-Posturile pentru care se organizează concurs, pentru funcții de cercetare sunt următoarele :

- asistent de cercetare;
- cercetător științific;
- cercetător științific gradul III;
- cercetător științific gradul II;
- cercetător științific gradul I.

- Echivalența funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice, care operează în ambele sensuri, este următoarea:

- cercetător științific se echivalează cu asistent universitar, pentru persoanele care dețin o diplomă de doctor;
- cercetător științific gradul III se echivalează cu lector universitar/șef de lucrări;
- cercetător științific gradul II se echivalează cu conferențiar universitar;
- cercetător științific gradul I se echivalează cu profesor universitar.

- Pentru participarea la concurs, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile impuse de standarde minimale naționale și de standardele universității pentru fiecare funcție didactică și de cercetare pentru care intenționează să își depună candidatura.

- Etapele pentru demararea, organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare, precum și condițiile de participare la concurs pentru fiecare funcție didactică și de cercetare sunt descrise detaliat în *Metodologia proprie pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST-REG-05).*

8.2. Documentele utilizate în etapele de derulare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

8.2.1. Dosarul de concurs

Pentru înscriere la concurs candidatul întocmește un dosar, în format tipărit, conform UMFST-REG-05 . Prima pagină a dosarului conține un opis (*Anexa UMFST-PO-DD-16-F01*), cu toate documentele conținute în dosar.

Dosarul va conține:

- Cererea de înscriere la concurs (*Anexa UMFST-PO-DD-16-F02*), semnată de candidat și care va conține o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini A4 și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților în *format tipărit și format pdf cu denumirea: 1_Dezvoltare_cariera_num.pdf*;
- Curriculum vitae al candidatului (model Europass) în format tipărit și format pdf cu denumirea: *2_CV_num.pdf*;
- Memoriu de activitate în format tipărit și format pdf cu denumirea: *3_Memoriu_activitate_num.pdf*;
- Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și format pdf cu denumirea: *4_Lista_lucrari_num.pdf*;
- Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității, la care se completează doar partea corespunzătoare candidatului, semnată de acesta (*Anexa UMFST-PO-DD-16-F03-pentru Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină în Limba Engleză, Facultatea de Medicină Dentară, Facultatea de Farmacie, Filiala UMFST-UMCH; Anexa UMFST-PO-DD-16-F04- Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației (cu excepția posturilor pentru domeniul Arhitectură și Urbanism), Facultatea de Științe și Litere „Petru Maior”; Facultatea de Economie și Drept, respectiv Anexa UMFST-PO-DD-16-F05 pentru Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației, domeniul Arhitectură și Urbanism) -*

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 6 din 14
		Copie informativă

format tipărit și format pdf cu denumirea: 5_Fisa_verificare_nume.pdf. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;

- g) Fisa de evaluare pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare completată de către candidat doar la coloana AUTOEVALUARE, inclusiv punctajul final calculat de către candidat, sub semnătura proprie a corectitudinii datelor menționate; format tipărit și format pdf cu denumirea: 6_Fisa de evaluare_nume.pdf. Se va / vor completa, în funcție de Facultatea / domeniul postului / posturilor pentru care se aplică, una dintre anexele *Fișa de evaluare pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare*, din Procedura UMFST-PO-DD-17.
- h) Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
 - i) Copie după atestatul de abilitare, *după caz*;
 - j) Rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină A4 pentru fiecare limbă; adeverință de student-doctorand (*dacă este cazul*) eliberată de instituția la care este înscris la doctorat, eliberată cu cel mult 30 zile înainte;
 - k) Rezumatul tezei de abilitare în limba română și engleză – maximum o pagină A4 (*dacă este cazul*);
 - l) Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (*Anexa UMFST-PO-DD-16-F07*);
 - m) Declarație pe propria răspundere privind respectarea normelor de bună conduită în cercetare în ceea ce privește activitatea științifică și publicarea rezultatelor (*Anexa UMFST-PO-DD-16-F06*);
 - n) Copii conforme cu originalul, care atestă deținerea titlurilor medicale de medic/farmacist rezident/specialist/primar, după caz, pentru posturile care au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății, *după caz*;
 - o) Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
 - p) Copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
 - q) În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
 - r) Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii: publicații, brevete, contracte de cercetare sau alte lucrări ale candidatului, *în format printat și electronic*;
 - s) Copii după documentele doveditoare a îndeplinirii standardelor obligatorii naționale și specifice (cărți, capitole de cărți – copie după coperta, pagina cu CIP, cuprins; copii după articolele în extenso publicate; copii după contractele de cercetare – prima pagina și pagina cu lista de personal, etc) - *format tipărit și format pdf* cu denumirea: 7_Publicatii_contracte_nume.pdf. Acest fișier trebuie să fie un fișier unic provenit din concatenarea fiecărei dovezi. Nu se acceptă fișiere individuale pentru fiecare dovadă a activității științifice.
 - t) Pentru candidații la funcția de conferențiar universitar/cercetător științific gradul II, respectiv profesor universitar/cercetător științific gradul I: Lista de referenți (*Anexa UMFST-PO-DD-16-F08*) și 3 scrisori de recomandare ale unor personalități în domeniu;

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operatională Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 7 din 14
		Copie informativă

- u) Certificat de competență lingvistică în limba engleză. Pentru candidații care au finalizat studii superioare în limba engleză, se va considera că dețin abilitățile lingvistice necesare, fără a mai fi nevoie de certificat de competență lingvistică.
 - v) Certificat de competență digitală în utilizarea platformelor de tip e-learning - în funcție de cerințele menționate la Standardele specifice funcției pentru care candidează - obligatorii pentru funcțiile de șef lucrări/lector, conferențiar universitar, profesor universitar;
 - w) Atestat/Certificat privind pregătirea psihopedagogică și metodică atestată în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică - în funcție de cerințele menționate la Standardele specifice funcției pentru care candidează - obligatorii pentru funcțiile de șef lucrări/lector, conferențiar universitar, profesor universitar;
 - x) Adeverință de la Departamentul de Asigurare a Calității în care să se specifice media evaluărilor anuale făcute de către studenți și media acestora pe anii corespunzători funcției didactice curente – se aplică începând cu anul ulterior implementării sistemului de evaluare online a cadrelor didactice.
 - y) Adeverință semnată de directorul de departament în care să se specifice punctajul anual obținut în procesul de evaluare a activității didactice și științifice. Pe această adeverință directorul de departament va menționa sub semnătură, valoarea medie anuală din departament, corespunzătoare funcției curente și dacă valoarea obținută de candidat depășește cu minim 20% media pe departament a funcției didactice respective.
 - z) Adeverință semnată de decan/directorul de filială în care să se specifice punctajul anual obținut în urma evaluării de către CA, a gradului de implicare în activitățile universității, altele decât cele cuprinse în norma didactică.
 - aa) Lista cu lucrările de licență/de absolvire/de disertație coordonate de la ultima promovare – doar pentru posturile cu norme la programele de studiu acreditate.
 - bb) Dovada efectuării unui stagiu de minimum 3 luni, din care minimum 2 luni, neîntrerupt într-un laborator/institut/secție/departament în profilul postului scos la concurs SAU 3 luni cumulative de activități didactice în străinătate, de la ultima promovare, contrasemnată de directorul de filiala SAU a înmatriculării/parcurgerii unui program de masterat în domeniul pentru care concurează sau într-un domeniu din aria științelor educației în învățământul superior SAU a înmatriculării/parcurgerii unui program de studii postuniversitare cu o durată de minimum 9 luni în domeniul pentru care concurează sau într-un domeniu din aria științelor educației în învățământul superior SAU dovada unei burse de minimum 1 lună, câștigate prin competiții internaționale - activități desfășurate în universități incluse în Ordinul Ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state sau în instituții afiliate acestor universități (pentru programele de masterat și studiile postuniversitare se acceptă și dovada înmatriculării, dacă demonstrează parcurgerea deja a unei părți din programul de formare în momentul desfășurării concursului);
 - cc) Certificat de cazier judiciar;
 - dd) Certificat de integritate comportamentală reglementat de Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
 - ee) Certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
 - ff) Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății.
- Pentru lucrările candidatului care nu sunt disponibile în format electronic se va face dovada fizică a acestora.

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operatională Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 8 din 14
		Copie informativă

- La dosar se depun doar documentele doveditoare a îndeplinirii standardelor minimale, obligatorii (cărți/capitol, articole ISI/BDI în extenso și copii după contractele de cercetare). Toate documentele depuse de către candidat vor fi semnate, pe fiecare pagină de către acesta și vor fi redactate, cu excepția celor care au un format standardizat în anexe, în format A4, fonturi Calibri 12, margini de 2,5 cm, spațiate la 1,15, justify text, numerotate în colțul din dreapta jos. Pe unitatea de stocare (USB) se includ doar documentele solicitate. Acesta va conține strict 7 fișiere:

- 1_Dezvoltare_cariera_nume.pdf
- 2_CV_nume.pdf
- 3_Memoriu_activitate_nume.pdf
- 4_Lista_lucrari_nume.pdf
- 5_Fisa_verificare_nume.pdf
- 6_Fisa de evaluare_nume.pdf
- 7_Publicații_contracte_nume.pdf

- Copiile după documentele oficiale poartă sub semnătura candidatului, mențiunea: "Conform cu originalul"; **nu sunt necesare copii legalizate ale acestora.**

- **Modul de completare și/sau informațiile care trebuie conținute de documentele necesare pentru dosarul de concurs, precum și unele detalii specifice** (ex. la Curriculumul vitae al candidatului, Memoriul de activitate - *pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar*, Lista de lucrări, scrisorile de recomandare - *pentru posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II, respectiv profesor universitar sau cercetător științific gradul I etc*) **sunt detaliate în Metodologia proprie pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST-REG-05).**

- Documentele menționate la pct.8.2.1., pentru dosarul de concurs, se vor depune atât în format letric, cât și pe suport electronic.

- Dosarul de concurs se depune la adresa universității specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor de curierat care permit confirmarea primirii, ori electronic, la adresa de e-mail specificată pe pagina web a concursului, cu confirmare de primire.

- După terminarea perioadei de înscriere nu se mai pot depune documente suplimentare la dosarul de concurs. Nicio altă dovadă privind realizări științifice sau profesionale apărută ulterior acestei date, indiferent de data oficială a dovezii nu va mai fi luată în considerare. La înscriere nu vor fi acceptate dosarele incomplete.

8.2.2. Verificarea documentelor și validarea candidaturii

-După înregistrarea la Registratura Generală dosarul de concurs este transmis *Comisiei științifice de preevaluare a dosarului activității științifice și profesionale*, conform calendarului de concurs.

- Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul compartimentului juridic al universității.

- Avizul juridic este emis de compartimentul de specialitate, după rezoluția Comisiei științifice de preevaluare a dosarului activității științifice și profesionale privind verificarea informațiilor din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității și a îndeplinirii criteriilor specifice universității.

-Avizul juridic și rezoluția Comisiei științifice de preevaluare a dosarului activității științifice și profesionale sunt publicate pe site-ul universității și sunt comunicate candidatului în maximum 48 de ore de la emitere, dar cu minimum 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operatională Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 9 din 14
		Copie informativă

- Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs și au primit avizul juridic favorabil vor fi invitați la susținerea probelor de concurs. Pe pagina web a instituției de învățământ superior sunt anunțate: ziua, ora și locul desfășurării probelor de concurs.

8.2.3. Evaluarea candidaților și finalizarea concursului

- Concursul constă în evaluarea, de către Comisia de concurs, a activității științifice și competențelor didactice ale candidaților pentru posturile didactice și, respectiv, în evaluarea activității științifice și a competențelor privind cercetarea ale candidaților pentru posturile de cercetare, conform descrierii din Metodologia proprie pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST-REG-05).
- Evaluarea activității candidatului va fi făcută pe baza activităților/realizărilor menționate în Fișa de evaluare (*Anexele UMFST-PO-DD-17-F01 - UMFST-PO-DD-17-F014*). Comisia va evalua declarațiile candidatului în contextul CV-ului, a Listei de lucrări și a celorlalte documente depuse la dosar.
- Probele de concurs și modul de desfășurare a acestora, pentru fiecare funcție didactică și de cercetare sunt detaliate în Metodologia proprie pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST-REG-05).
- În urma finalizării procesului de evaluare, comisia de concurs stabilește, pentru fiecare post, ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a obținut cele mai bune rezultate.
- Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, în funcție de specificul postului (*Anexele UMFST-PO-DD-16-F15, UMFST-PO-DD-16-F016*), pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs (*Anexele UMFST-PO-DD-16-F09 - UMFST-PO-DD-16-F014*) în funcție de specificul postului) și cu respectarea ierarhiei candidaților decise de comisie.
- Raportul comisiei de concurs, după validarea acestuia în consiliul facultății/consiliul director al filialei, este înaintat de către decanul facultății/directorul de filială senatului, spre aprobare, conform UMFST-REG-05.
- Rezultatul concursului se publică la sediul universității, pe pagina web, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității:

Nr. crt.	Compartimentul (postul) /acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
	0	1	2	3	4	5
1.	Candidat / completarea dosarului de concurs	E				
2.	Candidat/ depunerea dosarului pentru înregistrare				Ap.	
3.	Registratura Generală/înregistrare dosar				Ap.	

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 10 din 14
		Copie informativă

4.	Registratura Generală/transmitere dosar pentru verificare				Ap.	
5.	Comisia științifică de preevaluare/ verificare dosar		V			
6.	Serviciul Juridic/aviz juridic		V			
7.	UMFST/publicarea avizului juridic și a rezoluției Comisiei de preevaluare				Ap.	
8.	Candidații validați/susținerea probelor de concurs				Ap.	
9.	Comisia de concurs/evaluarea activității didactice și științifice a candidaților		V			
10.	Comisia de concurs/ierarhizarea candidaților	E				
11.	Comisia de concurs/raport asupra concursului	E				
12.	Decan, director filială/aprobarea raportul comisie			A		

10. Anexe, înregistrări, arhivări :

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Opis Anexa 01: UMFST-PO-DD-16-F01-Ed.01-Rev.0							
2.	Cerere înscriere concurs Anexa 02: UMFST-PO-DD-16-F02-Ed.01-Rev.0							
3.	Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime pentru ocupare posturi didactice și de cercetare-							



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

Tipul documentului: *Procedură Operatională
Privind*

ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL
PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE
CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL
PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ

Cod: UMFST-PO-DD-16

Ediția 01

Revizia 0

Pag. 11 din14

Copie informativă

	Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină în Limba Engleză, Facultatea de Medicină Dentară, Facultatea de Farmacie, Filiala UMFST-UMCH Anexa 03: UMFST-PO-DD- 16-F03-Ed.01-Rev.0							
4.	Fișă de verificare a îndeplinirii standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare- Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației; Facultatea de Științe și Litere „Petru Maior”; Facultatea de Economie și Drept Anexa 04: UMFST-PO-DD- 16-F04-Ed.01-Rev.0							
5.	Fișă de verificare a îndeplinirii standardelor universității-Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației-Domeniul Arhitectură și urbanism Anexa 05: UMFST-PO-DD- 16-F05-Ed.01-Rev.0							
6.	Declarație privind respectarea normelor de bună-conduită în cercetare Anexa 06: UMFST-PO-DD- 16-F06-Ed.01-Rev.0							
7.	Declarație incompatibilități Anexa 07: UMFST-PO-DD- 16-F07-Ed.01-Rev.0							
8.	Lista de referenți pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar- Facultatea de Medicină; Facultatea de Medicină în Limba Engleză, Facultatea de Medicină Dentară; Facultatea de Farmacie, Filiala UMFST-UMCH Anexa 08: UMFST-PO-DD- 16-F08-Ed.01-Rev.0							
9.	Referat de apreciere asupra concursului pentru ocupare de posturi didactice și de							



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

Tipul documentului: *Procedură Operatională
Privind*

ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL
PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE
CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL
PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ

Cod: UMFST-PO-DD-16

Ediția 01

Revizia 0

Pag. 12 din14

Copie informativă

	cercetare(Fișa de evaluare a candidatului pentru ocuparea unui post de ASISTENT UNIVERSITAR / CS)-Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației- Domeniul Arhitectură Anexa 09: UMFST-PO-DD-16-F09-Ed.01-Rev.0							
10.	Referat de apreciere asupra concursului pentru ocupare de posturi didactice și de cercetare(Fișa de evaluare a candidatului pentru ocuparea unui post de LECTOR (ȘEF LUCRĂRI) / CS III) - Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației – Domeniul Arhitectură Anexa 10: UMFST-PO-DD-16-F10-Ed.01-Rev.0							
11.	Referat de apreciere asupra concursului pentru ocupare de posturi didactice și de cercetare(Fișa de evaluare a candidatului pentru ocuparea unui post de CONFERENȚIAR / CS II) - Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației – Domeniul Arhitectură Anexa 11: UMFST-PO-DD-16-F11-Ed.01-Rev.0							
12.	Referat de apreciere asupra concursului pentru ocupare de posturi didactice și de cercetare(Fișa de evaluare a candidatului pentru ocuparea unui post de PROFESOR / CS I) - Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației – Domeniul Arhitectură Anexa 12: UMFST-PO-DD-16-F12-Ed.01-Rev.0							
13.	Ponderile criteriilor de evaluare a candidaților- Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației – Domeniul Arhitectură Anexa 13: UMFST-PO-DD-16-F13-Ed.01-Rev.0							
14.	Referat de apreciere							

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operatională Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 13 din 14
		Copie informativă

	asupra concursului pentru ocupare de posturi didactice și de cercetare Anexa 14: UMFST-PO-DD-16-F14-Ed.01-Rev.0							
15.	Raport asupra concursului pentru ocupare de posturi didactice și de cercetare Anexa 15: UMFST-PO-DD-16-F15-Ed.01-Rev.0							
16.	Raport asupra concursului pentru ocupare de posturi didactice și de cercetare-Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației-Domeniul Arhitectură Anexa 16: UMFST-PO-DD-16-F16-Ed.01-Rev.0							

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operatională Privind</i> ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ Cod: UMFST-PO-DD-16	Ediția 01
		Revizia 0
		Pag. 14 din 14
		Copie informativă

11. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, procedurii	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	
4.	Scopul procedurii	2
5.	Domeniul de aplicare a procedurii	
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura	
8.	Descrierea procedurii	4
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	9
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	10
11.	Cuprins	14