



CENTRALIZATOR CU REZULTATELE CONCURSULUI

Punctajele obținute de către candidați la probele concursului pentru ocuparea postului de secretar S la Decanatul Facultății de Medicină.

Nr. crt.	Număr identificare candidat	Punctaj proba scrisă	Punctaj interviu	Punctaj final	Observații
1.	1864 / 20.02.2026	82 puncte	93,66 puncte	87,83 puncte	ADMIS
2.	1820 / 19.02.2026	80 puncte	82,66 puncte	81,33 puncte	RESPINS
3.	1873 / 20.02.2026	62 puncte	88,33 puncte	75,16 puncte	RESPINS
4.	1776 / 19.02.2026	59 puncte	84 puncte	71,50 puncte	RESPINS
5.	1783 / 19.02.2026	67 puncte	ABSENT	-	RESPINS
6.	1747 / 18.02.2026	64 puncte	ABSENT	-	RESPINS
7.	1843 / 20.02.2026	60 puncte	ABSENT	-	RESPINS

Afișat la data de: 12.03.2026 ora 13¹⁵.

Termenul de contestare a rezultatelor este de o zi lucrătoare de la data afișării conform H.G. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.



PROCES VERBAL (proba scrisă)

la data **09.03.2026**

privind

Punctajul obținut la Proba scrisă pentru ocuparea postului de Secretar S la Decanatul Facultății de Medicină.

Membrii numiți în Comisia de concurs, am procedat la realizarea probei scrise și corectarea lucrărilor scrise conform baremului stabilit pentru fiecare dintre cele două variante de concurs și am acordat următoarele punctaje:

Nr. crt.	Număr identificare candidat	Punctajul obținut la proba scrisă	Rezultatul probei scrise
1.	1864 / 20.02.2026	82 PUNCTE	ADMIS
2.	1820 / 19.02.2026	80 PUNCTE	ADMIS
3.	1783 / 19.02.2026	67 PUNCTE	ADMIS
4.	1747 / 18.02.2026	64 PUNCTE	ADMIS
5.	1873 / 20.02.2026	62 PUNCTE	ADMIS
6.	1843 / 20.02.2026	60 PUNCTE	ADMIS
7.	1776 / 19.02.2026	59 PUNCTE	ADMIS
8.	2106 / 25.02.2026	47 PUNCTE	RESPINS
9.	1945 / 23.02.2026	45 PUNCTE	RESPINS
10.	2018 / 24.02.2026	41 PUNCTE	RESPINS
11.	1969 / 23.02.2026	40 PUNCTE	RESPINS
12.	2169 / 26.02.2026	39 PUNCTE	RESPINS



13.	2135 / 26.02.2026	ABSENT	RESPINS
-----	-------------------	--------	---------

Afișat la data de 09.03.2026 ora 17²⁰.

Termenul de contestare a rezultatelor este de o zi lucrătoare de la data afișării conform H.G. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.



PROCES VERBAL (selecție dosare)
la data de 02.03.2026

privind

Selecția de dosare înscrise la concursul pentru ocuparea postului de Secretar S la Decanatul Facultății de Medicină.

Membrii numiți în Comisia de concurs, am procedat la selecția dosarelor de concurs și am constatat următoarele :

La concursul pentru ocuparea postului s-au prezentat **următorii candidați**:

Nr. crt.	Numărul candidatului	Rezultatul selecției de dosare ale candidaților
1.	2106 / 25.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
2.	2169 / 26.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
3.	2135 / 26.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
4.	2018 / 24.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
5.	1969 / 23.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
6.	1945 / 23.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
7.	1843 / 20.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
8.	1873 / 20.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
9.	1864 / 20.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
10.	1783 / 19.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
11.	1820 / 19.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
12.	1776 / 19.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
13.	1747 / 18.02.2026	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS

Afișat la data de 02.03.2026 ora 14²⁰.

Termenul de contestare a rezultatelor este de o zi lucrătoare de la data afișării conform H.G. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.



Nr. 1445 din 09.02.2026

ANUNȚ

Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de secretar S la Decanatul Facultății de Medicină.

Postul pentru care se organizează concurs este pe **perioadă nedeterminată cu normă întreagă de 8 ore/zi.**

Concursul va avea loc în perioada **13.02.2026 – 17.03.2026**, la sediul **UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, str. Gheorghe Marinescu, nr. 38**, și se va desfășura astfel:

Proba scrisă va avea loc în data de **09.03.2026**, ora **10.00** și **interviul** în data de **12.03.2026**, ora **10.00** la sediul **UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, clădirea principală a universității.**

Condiții specifice de ocupare a postului de secretar S în conformitate cu fișa postului:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- cunoștințe de utilizare PC (Word/Excel) ;
- cunoștințe de limba engleză, minim nivel B2 .

Condiții generale de ocupare a postului, conform Codului Muncii:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;





- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificat de integritate comportamentală;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) certificatului medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie.

Notă: sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă/practică și minimum 50 de puncte la interviu.

Dosarele de concurs se depun la **Biroul Personal** până la data de **26.02.2026, ora 14.00**. Informații la Biroul Personal telefon nr. 0265/215.551, int. 127.



ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE,





CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

pentru ocuparea postului de Secretar S din cadrul Decanatului Facultății de Medicină

Nr. crt.	Perioada	Activități
1.	13.02.2026 – 26.02.2026	Depunerea dosarelor de concurs
2.	27.02.2026 – 02.03.2026	Selecția dosarelor de concurs
3.	03.03.2026	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor
4.	04.03.2026	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor
5.	09.03.2026	Proba scrisă/Probă practică - afișarea rezultatelor probei scrise/practice
6.	10.03.2026	Depunerea eventualelor contestații cu privire la proba scrisă
7.	11.03.2026	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise
8.	12.03.2026	Interviu - afișarea rezultatului interviului
9.	13.03.2026	Depunerea eventualelor contestații după afișarea rezultatelor
10.	16.03.2026	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului
11.	17.03.2026	Afișarea finală a rezultatelor

RECTOR,

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE,



Î/S.C.



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE SECRETAR CU STUDII SUPERIOARE LA FACULTATEA DE MEDICINĂ

TEMATICA

1. Învățământul superior. Principii care guvernează învățământul superior.
2. Admiterea și înmatricularea studenților la programele de studii de licență și master.
3. Activitatea profesională a studenților.
4. Condițiile și criteriile acordării burselor pentru studenți.
5. Principii generale privind evidența, arhivarea, păstrarea și gruparea documentelor.

BIBLIOGRAFIA

1. Legea învățământului superior nr. 199/2023;
2. Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST-REG-01, ediția 06);
3. Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților din ciclul de licență și master (UMFST-REG-15, ediția 20);
4. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență (UMFST-REG-16, ediția 12);
5. Regulamentul de aplicare a sistemului european de acumulare și transfer de credite de studii (ECTS) (UMFST-REG-17, ediția 09);
6. Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie George Emil Palade din Târgu Mureș (UMFST-REG-18, ediția 11);
7. Regulamentul privind acordarea de burse studenților din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST-REG-47, ediția 14);
8. Regulamentul privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior (UMFST REG-67, ediția 06);
9. Regulamentul privind organizarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat (UMFST-REG-93, ediția 07).

Decan, Facultatea de Medicină

Secretar șef, facultate