



Nr. 71 din 11.05. 2026

ANUNȚ

Spitalul "George Emil Palade" organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de Asistent Medical Șef pe Unitate.

Postul pentru care se organizează concursul este pe **perioadă nedeterminată cu normă întreagă de 8 ore/zi.**

Concursul va avea loc în perioada **15.05.2026 – 17.06.2026**, la sediul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, str. Gh. Marinescu nr. 38 și se va desfășura astfel:

Proba scrisă va avea loc în data de 09.06.2026 ora 10 și interviul în data de 12.06.2026 ora 10 la sediul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, sala de ședințe din cadrul Direcției Generale Administrative.

Condiții generale de ocupare a postului de Asistent Medical Șef pe Unitate :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

Condiții specifice de ocupare a postului de Asistent Medical Șef pe Unitate, cerințe în conformitate cu fișa postului:

1) Studii:



- i. Diplomă de licență în domeniul medical sau diploma de absolvire a învățământului superior de scurtă durată în domeniul medical.
- ii. Masterat în domeniul managementului serviciilor de sănătate sau echivalent.
- 2) Calitate profesională - membru OAMGMAMR, cu certificat de membru; asigurare de malpraxis valabilă.
- 3) Grad principal în specialitatea Medicină generală.
- 4) Vechime și experiență minimum 5 ani cumulat în funcția de asistent medical conform prevederilor în vigoare privind funcția de asistent medical-șef pe unitate în spitalele publice.
- 5) Experiență în managementul îngrijirilor (coordonare echipe, organizare activitate, calitate și siguranța pacientului).
- 6) Competențe digitale - utilizare aplicații informatice de bază (Word/Excel) și aplicații specifice spitalului (raportări, evidențe).

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificat de integritate comportamentală;
- i) curriculum vitae, model comun european;

Dosarele de concurs se depun la Biroul Personal până la data de **28.05.2026 ora 15.**

Informații la Biroul Personal telefon 0265 / 215551, int.127.

Notă: sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 70 de puncte la proba scrisă și minimum 70 de puncte la interviu.



CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI
pentru ocuparea postului contractual vacant de Asistent Medical Șef pe Unitate

Nr. crt.	Perioada	Activități
1.	15.05.2026 – 28.05.2026	Depunerea dosarelor de concurs
2.	29.05.2026 – 02.06.2026	Selecția dosarelor de concurs
3.	03.06.2026	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor
4.	04.06.2026	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor
5.	09.06.2026	Proba scrisă - afișarea rezultatelor probei scrise
6.	10.06.2026	Depunerea eventualelor contestații cu privire la proba scrisă
7.	11.06.2026	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise
8.	12.06.2026	Interviu de selecție - afișarea rezultatului interviului
9.	15.06.2026	Depunerea eventualelor contestații după afișarea rezultatelor
10.	16.06.2026	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului
11.	17.06.2026	Afișarea finală a rezultatelor





Bibliografia pentru ocuparea postului vacant de Asistent Medical Șef pe unitate

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. OUG nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, cu modificările și completările ulterioare.
3. OUG nr. 84/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 (prevederi privind funcția de asistent medical-șef în spitalele publice).
4. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare.
5. Ordinul MS nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003.
6. Ordinul MS nr. 1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul MS nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
8. Ordinul MS nr. 1.226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
9. Ordinul MS nr. 1761/2021 – pentru aprobarea normelor tehnice privind curățenia, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
10. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România.- Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R.: www.oamr.ro - Legislație națională.



Tematică pentru ocuparea postului vacant de Asistent Medical Șef pe unitate

1. Organizarea, funcționarea, conducerea și finanțarea spitalelor;
2. Asigurările sociale de sănătate
3. Autorizarea exercitării profesiei de asistent medical;
4. Exercițarea profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea OAMGMAMR;
5. Normele de supraveghere, prevenire și control a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
6. Drepturile pacientului;
7. Gestionarea deșeurilor;
8. Normele tehnice privind curățenia, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare, evaluarea procedurilor privind curățenia și dezinfecția, respectiv metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare;
9. Normativele de personal pentru asistența medicală spitalicească;
10. Etica și deontologia în exercitarea profesiei de asistent medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România.

Manager Spital GEP

