



Nr. 13514 din 14.11.2025

ANUNȚ

Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de consilier juridic la Serviciul Juridic, SSM, SU, Medicina muncii și Protecția datelor.

Postul pentru care se organizează concurs este pe **perioadă nedeterminată cu normă întreagă de 8 ore/zi.**

Concursul va avea loc în perioada **19.11.2025 – 22.12.2025**, la sediul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, str. Gheorghe Marinescu, nr. 38, și se va desfășura astfel:

Proba scrisă va avea loc în data de **12.12.2025**, ora **10.00** și interviul în data de **17.12.2025**, ora **10.00** la sediul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, clădirea principală a universității.

Condiții specifice de ocupare a postului de **consilier juridic** în conformitate cu fișa postului:

- studii superioare în domeniul științelor juridice, absolvite cu diplomă de licență;
- experiență profesională/vechime de minimum 3 ani în specialitate juridică ;
- cunoștințe de utilizare PC (MS Office) ;
- cunoștințe de limba engleză ;
- îndeplinirea cerințelor de studii se va atesta prin prezentarea diplomei de studii, iar vechimea în domeniu/ experiența profesională în domeniului juridic se va dovedi prin documente precum: carte de muncă, contracte de muncă/adeverințe de la angajatori, extras Revisal.

Condiții generale de ocupare a postului, conform Codului Muncii:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;





- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificat de integritate comportamentală;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) certificatului medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie.

Notă: sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă/practică și minimum 50 de puncte la interviu.

Dosarele de concurs se depun la **Biroul Personal** până la data de **03.12.2025, ora 14.00**. Informații la Biroul Personal telefon nr. 0265/215.551, int. 127.



RECTOR,

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE,



CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

pentru ocuparea postului de consilier juridic din cadrul Serviciului Juridic, SSM, SU, Medicina
muncii și Protecția datelor

Nr. crt.	Perioada	Activități
1.	19.11.2025 – 03.12.2025	Depunerea dosarelor de concurs
2.	04.12.2025 – 05.12.2025	Selecția dosarelor de concurs
3.	08.12.2025	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor
4.	09.12.2025	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor
5.	12.12.2025	Proba scrisă/Probă practică - afișarea rezultatelor probei scrise/practice
6.	15.12.2025	Depunerea eventualelor contestații cu privire la proba scrisă
7.	16.12.2025	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise
8.	17.12.2025	Interviu - afișarea rezultatului interviului
9.	18.12.2025	Depunerea eventualelor contestații după afișarea rezultatelor
10.	19.12.2025	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului
11.	22.12.2025	Afișarea finală a rezultatelor

RECTOR,

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE,

Î/S.C.





Bibliografie concurs

pentru ocuparea postului vacant de CONSILIER JURIDIC

în cadrul Serviciului "Juridic, SSM, SU, Medicina muncii și Protecția datelor "

- Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 101/2016 remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public,
- Carta UMFST G.E.Palade din Târgu Mureș ,
- Codul de etică și deontologie profesională al UMFST G.E.Palade din Târgu Mureș,
- Regulamentul de Organizare și Funcționare (R.O.F.) al UMFST G.E.Palade din Târgu Mureș,
- Regulamentul Intern al UMFST G.E.Palade din Târgu Mureș.

Notă : Reglementările interne ale instituției se regăsesc pe pagina de internet a instituției, respectiv www.umfst.ro , la secțiunea "Documente oficiale".

Tematică concurs :

- Legislația aplicabilă domeniului învățământului superior și învățământului preuniversitar;
- Legislația muncii și relațiile de muncă ;
- Legislația specifică domeniului contencios administrativ;
- Legislația specifică domeniului achizițiilor publice .

Șef Serviciu,

