



Serviciul Achizitiei-Investitii  
Compartiment Aprovizionare si Contracte Furnizori

Nr. 7/3179/ 28.02.2024

## SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ

Prin prezenta, vă rugăm să ne trimiteți oferta Dumneavoastra de pret pentru urmatoarele lucrari:

Nr. Crt.	Denumire Lucrare	U.M	Cantitate
1	Lucrari de reparatii sali de curs-University Forum	lucrare	1

### I.Obiectul contractului, prevederi generale

- 1.Obiectul contractului, denumirea data contractului de autoritatea contractanta:** “ Lucrari de reparatii sali de curs-University Forum”;
- 2.Codul de clasificare CPV:** 45453100-8 Lucrari de renovare;
- 3.Tipul contractului:** Lucrare;
- 4.Modalitatea de achizitie:** Achizitie directa conform prevederilor art.7, alin.(7), litera a) din Legea nr.98/2016;
- 5.Modalitatea de achizitie implica:** Incheierea unui contract de achizitie publica;
- 6.Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:** 90 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor;
- 7.Principalele modalitati de finantare si plata:** Venituri proprii UMFST;
- 8.Criteriul de atribuire:** Pretul cel mai scazut;
- 9.Modalitati de plata:** Plata catre Executant se efectueaza prin virament, in termen de 60 zile, in conformitate cu prevederile O.U.G nr.34/2009 si Legea nr.72/2013, cu modificarile si completarile ulterioare, dupa receptia lucrarilor de catre Achizitor. Plata lucrarilor se va efectua pe baza de factura fiscala in contul executantului deschis la Trezorerie.

### II.Conditii de participare

Ofertele se vor transmite in conformitate cu prevederile prezentei solicitari de oferta de pret si a Caietului de sarcini anexat.

#### **1) Criterii de calificare**

Ofertantii au obligatia de a transmite:

- Certificat Constatator emis de ONRC, in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „ conform cu originalul,, (semnatura si stampila reprezentantului legal al ofertantului in original, cu mentiunea “conform cu originalul”), din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic.Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC.Informatiile din certificat trebuie sa fie reale/valabile la data limita de depunere a ofertei.

#### **1. Modul de transmitere a ofertei**

**a) Data limita pentru depunerea ofertei:** pana la data de 04.03.2024 ora 12<sup>00</sup>

#### **b) Transmiterea ofertei**

- Oferta se va putea transmite in format electronic, la adresa de e-mail: [secretariatadministrativ@umfst.ro](mailto:secretariatadministrativ@umfst.ro) sau in plic la Secretariatul Directiei Administrative a Universitatii de Medicina, Farmacie, Stiinte si Tehnologie-G.E. Palade din Tirgu Mures, Strada Gheorghe Marinescu, Nr. 38, sau la nr. de fax: 0265-211944.
- Neprezentarea propunerii tehnice si/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

#### **c) Limba in care poate fi redactată oferta**

- Orice corespondență și documente legate de achizitia directa, transmise intre ofertant si Autoritatea Contractanta trebuie sa fie in limba romana. Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.





## 2. Modul de prezentare a propunerii financiare

- Ofertantul are obligația de a completa și transmite propunerea financiară, semnată și stampilată de reprezentantul legal al ofertantului, incluzând prețul oferit în lei (cu TVA și fără TVA), sub forma de:
  - Formular de ofertă
  - Lista cuprinzând cantitățile de lucrări
- Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, tarif, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.
- Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile legate de execuție, manipulare, manopera, transport, eventualele remedieri în perioada de garanție și orice alte cheltuieli până la recepția finală.
- Decontarea lucrărilor se va face pe baza următoarelor documente: factura în original, situații de plată, proces verbal de recepție la terminarea executării lucrărilor.
- Decontarea se va face cu ordin de plată pe care persoana juridică achizițoare îl va emite după primirea documentelor menționate anterior.

## 3. Modul de prezentare a propunerii tehnice

- Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.
- Propunerea tehnică va fi astfel întocmită încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele din prezentul Caiet de sarcini.
- **Nota:** Nu se accepta Declarație privind însușirea/respectarea condițiilor din caietul de sarcini, precum nici retransmiterea caietului de sarcini întocmit de beneficiar cu semnatura și stampila ofertantului
- Nerespectarea cerințelor caietului de sarcini duce la descalificarea ofertei, aceasta considerându-se neconformă.

## 4. Referitor la condiții contractuale:

- Durata de execuție a lucrărilor : 120 zile de la data menționată în ordinul de începere a lucrărilor
- Constituire garanție de bună execuție: 5% din valoarea fără TVA a contractului
- Perioada de garanție acordată lucrărilor: 24 de luni de la data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Persoană de contact: Dorin Capusan

**Telefon: 0265-215551/int.174, Fax:0265- 211.944**

Data: 27.02.2024

Vă mulțumim pentru colaborare!

Director General Administrativ  
Bota Sabin

Coordonator Compartiment  
Moldovan Maria

*M. Moldovan*

Sef Serviciu Achizitii-Investitii,  
Prunas Ramona

*R. Prunas*

Intocmit,  
Dorin Capusan

*D. Capusan*

