



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

Tipul documentului: *Procedură
Operațională*

**COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI
DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)**

Cod: UMFST-PO-CC-01

Ediția 03

Revizia 3
Nr. de ex. 3

Pag. 1 din 23

Copie informativă

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ


PRIVIND COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)

Internal competition for research grants

Cod: UMFST-PO-CC-01
Ediția 03

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale:

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Prof. dr. Claudia Bănescu	Prorector	14.06.2024	
1.2.	Verificat	Prof. dr. Corneliu Tanase	Director Departamentul de Asigurare a Calității	02.07.2024	
1.3.	Aprobat	Prof. dr. Leonard Azamfirei	Rector	28.06.2024	

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ</p>	<p>Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i></p> <p>COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)</p> <p>Cod: UMFST-PO-CC-01</p>	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 2 din 23
		Copie informativă

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii operaționale:


	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1, revizia 0	-	-	20 mai 2013
2.2.	Ediția 1, revizia 1	1., 3., 8., 10.		25 iunie 2014
2.3.	Ediția 1, revizia 2	3., 8., 10.		09 martie 2015
2.4.	Ediția 1, revizia 3	3., 7.2., 8., 9., 10.2.		08 iulie 2015
2.5.	Ediția 2, revizia 0	6.3., 8., 10.1.		25 februarie 2016
2.6.	Ediția 2, revizia 1	6.3, 8., 10.		18 iulie 2016
2.7.	Ediția 2, revizia 2	8.,10.		09 ianuarie 2017
2.8.	Ediția 2, revizia 3	8.,10.		13 martie 2017
2.9.	Ediția 3, revizia 0	8., 10.	actualizare	13.11.2018
2.10.	Ediția 3, revizia 1	8., 10.	actualizare	23.07.2019
2.11.	Ediția 3, revizia 2	3., 8., 9.,10 (Anexa 01),11.	actualizare	13.03.2023
2.12.	Ediția 3, revizia 3	6.2, 7.2, 8.5, 8.6, 9, 10, Anexa 01, Anexa 02, Anexa 05, Anexa 06	actualizare	01.07.2024

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale:

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Serviciu	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii
	1	2	3	4	5	6
3.1.	Evidență, arhivare	1	DAC	Director DAC	Prof. dr. Corneliu Tanase	02.07.2024
3.2.	Informare / însușire	Copie informativă	Conducere	Rector	Prof. dr. Leonard Azamfirei	
3.3.	Informare / însușire	Copie informativă	Prorectorat cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic	Prorector	Prof. dr. Claudia Bănescu	

4. Scopul procedurii operaționale:

- 4.1. Prezenta procedură stabilește modul de derulare a Competiției interne pentru granturi de cercetare științifică (CIGCS) organizată de către Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST G.E. Palade Târgu Mureș).
- 4.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.
- 4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.
- 4.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe Rector, în luarea

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ</p>	<p>Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i></p> <p>COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)</p> <p>Cod: UMFST-PO-CC-01</p>	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 3 din 23
		Copie informativă

deciziei.

5. Domeniul de aplicare:

Procedura se aplică în Competiția internă pentru granturi de cercetare științifică (CIGCS) organizată de către UMFST G.E. Palade Târgu Mureș. Procedura este disponibilă cadrelor didactice UMFST G.E. Palade Târgu Mureș.

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate:

6.1. Reglementări internaționale, standarde internaționale:

- SR EN ISO 9001:2015 „Sisteme de management al calității. Cerințe.”
- SR EN ISO 9000:2015 „Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular.”

6.2. Legislație primară:

- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

6.3. Legislație secundară:

-


6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice:

- Ordin 600/2018 – privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș;
- Decizii interne în vigoare;
- Fișe de post.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională:

7.1. Definiții ale termenilor

Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională (procedură de lucru)	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice.
2.	Procedură documentată	Modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale.

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ</p>	<p>Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i></p> <p>COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)</p> <p>Cod: UMFST-PO-CC-01</p>	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 4 din 23
		Copie informativă

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	UMFST G.E. Palade Tg.Mureș	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș
8.	CA	Consiliul de Administrație
9.	DAC	Departamentul de Asigurare a Calității
10.	CIGCS	Competiția internă pentru granturi de cercetare științifică
11.	CCAMF	Centrul Avansat de Cercetări Medicale și Farmaceutice
12.	Prorectorat Științific	Prorectorat pentru Cercetare, Dezvoltare și Transfer Tehnologic

8. Descrierea procedurii operaționale:

8.1. Obiective:

Competiția internă pentru granturi de cercetare științifică (CIGCS) organizată de către UMFST G.E. Palade Târgu Mureș are ca obiective:

- stimularea cercetării științifice în universitate;
- încurajarea tinerilor cercetători pentru a-și finaliza cercetările prevăzute în cadrul programului de doctorat sau în cadrul unor cercetări postdoctorale;
- crearea cadrului de îndeplinire a unor criterii de promovare pe funcții didactice care solicită și existența unui grant de cercetare câștigat prin competiție.

8.2. Criterii de eligibilitate (criterii cumulative):

- directorul propunerii de proiect este angajat cu contract de muncă în Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, având gradul didactic de asistent universitar/asistent de cercetare sau șef de lucrări/lector/cercetător științific (CS), sau este doctorand al unei Școli Doctorale a Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș;
- directorul propunerii de proiect este doctor în științe sau doctorand;
- directorul propunerii de proiect a depus un singur proiect în această competiție, incluzând ambele tipuri de granturi (granturi individuale și granturi colective), nu are un alt proiect în derulare în competiția internă de granturi (nici granturi individuale, nici granturi colective) și nu are un alt proiect în derulare cu aceeași temă, finanțat din alte surse;



- directorul propunerii de proiect are maximum 40 de ani la data limită a depunerii proiectului pentru doctoranzi și maximum 45 de ani la data limită a depunerii proiectului pentru aplicații postdoctorali;
- nu vor putea aplica pentru granturile interne, pe o perioadă de 3 ani, acele persoane care au obținut un grant intern și nu și-au îndeplinit criteriile asumate prin contract. Termenul de 3 ani se calculează de la data finalizării contractului de grant intern perfectat cu UMFST G.E. Palade Târgu Mureș;
- tema propusă trebuie să fie în concordanță cu Planul strategic al universității care promovează cercetarea în domeniile interdisciplinare de impact în sectorul medico-farmaceutic și tehnologic;
- în momentul semnării contractului de finanțare directorul propunerii de proiect este angajat cu contract de muncă în UMFST G.E. Palade Târgu Mureș.

8.2.

8.3. Durata și valoarea proiectului:

- Durata proiectului este de 12 luni, începând cu luna ianuarie a anului următor.
- Valoarea proiectului este:
 - 5.000 Euro – echivalent în lei (pentru domeniile sănătate și inginerie).
 - 2.000 Euro – echivalent în lei (pentru domeniul socio-uman).

Pentru calcularea bugetului se vor lua în considerare variații ulterioare ale cursului de schimb, care nu pot fi anticipate, decontarea cheltuielilor realizându-se la cursul valutar BNR din data la care se încheie contractul de finanțare a grantului.

8.4. Cheltuieli eligibile:

- *cheltuieli de logistică* – necesare pentru derularea cercetărilor – **pentru domeniile sănătate și inginerie:** consumabile de laborator, reactivi, echipamente, taxe de acces la infrastructura de cercetare a terților, taxe de publicare articole, etc; **pentru domeniul socio-uman:** cheltuieli de achiziții publicații de specialitate în domeniul grantului (cărți, reviste și alte abonamente), taxe de publicare articole, etc. Nu sunt eligibile cheltuieli de subcontractare, precum și echipamente IT (computere, laptopuri, imprimante etc.).
- *cheltuieli de mobilități* (maximum 20% din valoarea totală a proiectului) – vizite de studiu, participări la manifestări științifice naționale și internaționale (cheltuieli de transport, cazare, diurnă, taxă de participare).
- *cheltuieli de regie* – 20% din valoarea totală a proiectului. La granturile/studiile care se derulează cu suportul tehnic și de personal al CCAMF, regia se direcționează acestuia.

Nu sunt eligibile cheltuieli de salarizare.

Pe parcursul proiectului se pot face realocări între categoriile de buget (cheltuieli de logistică și cheltuieli de mobilități) în limita a 15% din bugetul total al proiectului.


8.5. Procedura de depunere, evaluare și selecție a propunerilor de proiecte:

- **Depunerea proiectelor** – Propunerile de proiecte se depun exclusiv în format electronic, până luni (a doua săptămână a lunii septembrie a anului în curs). Cererea de finanțare se scrie conform Anexei 01, în limba română, și se trimite la adresa de e-mail granturi.interne@umfst.ro, ca un fișier .pdf neprotejat (document generat dintr-un fișier în PDF, nu document scanat), împreună cu Anexele 03 și 04 și cu copia articolului considerat cel mai reprezentativ (dacă este cazul). Nerespectarea criteriilor de redactare menționate în Anexa 01, inclusiv a numărului maxim de caractere/pagini alocate fiecărui subpunct, duce la



clasificarea cererii ca NEELIGIBILĂ.

- **Verificarea eligibilității** – Propunerile de proiecte primite sunt verificate administrativ de către Comisia de validare din cadrul Prorectoratului științific al UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, pentru a se asigura că toate criteriile de eligibilitate sunt îndeplinite. Calificativul este ELIGIBIL / NEELIGIBIL. Proiectele cu calificativul ELIGIBIL intră în procesul de evaluare. Lista cu propunerile de proiecte declarate eligibile va fi afișată pe site-ul UMFST G.E. Palade Tg. Mureș, secțiunea Granturi Interne de Cercetare Științifică (www.umfst.ro/universitate/cercetare/granturi-interne-de-cercetare-stiintifica). Contestațiile referitoare la îndeplinirea criteriilor de eligibilitate se pot transmite prin email la adresa: granturi.interne@umfst.ro sau direct, la secretariatul Prorectoratului Cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic al UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, într-un interval de 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor.
- **Evaluarea proiectului** – Propunerile de proiecte declarate eligibile sunt evaluate, din punct de vedere al design-ului și metodologiei proiectului, respectiv al calității științifice, de către doi experți recunoscuți pe plan național / internațional, care acordă punctaje conform criteriilor de evaluare (Anexa 02). Experții sunt doctori în științe (condiție obligatorie) cu experiență demonstrată prin articole științifice, brevete, proiecte de cercetare. Evaluările au caracter anonim, asigurându-se confidențialitatea experților evaluatori. Fiecare propunere de proiect declarată eligibilă este evaluată, în mod independent, de către doi experți evaluatori (pentru evaluarea design-ului, metodologiei proiectului, respectiv pentru evaluarea calității științifice a proiectului). O evaluare pentru design-ul și metodologia proiectului și pentru calitatea științifică va fi efectuată de un evaluator extern și una de un evaluator intern desemnat de către Prorectoratul de cercetare, dezvoltarea și transferul tehnologic. Fiecare evaluator acordă individual punctaje pentru fiecare criteriu aferent conform fișei de evaluare prezentate în Anexa 02. Punctajele acordate pentru fiecare criteriu sunt justificate prin comentarii sumative. Dacă diferența dintre evaluări pentru oricare dintre cele două domenii (evaluarea design-ului și metodologiei proiectului, respectiv evaluarea calității științifice a proiectului) este mai mare de 10 puncte, se realizează o evaluare în panel. Sunt evaluate în panel doar propunerile care au primit din partea a cel puțin unui evaluator un punctaj de minim total de 80 de puncte (respectiv un punctaj minim de 50 de puncte la evaluarea design-ului și metodologiei proiectului). Punctajul final pentru fiecare dintre cele două domenii este media aritmetică a punctajelor acordate de către experții evaluatori din cadrul acelei echipe sau de punctajul stabilit în urma evaluării în panel. Punctajul final acordat proiectului este suma punctajelor acordate pentru design și metodologiei proiectului, respectiv pentru calitatea științifică a proiectului. Raportul final de evaluare va fi pus la dispoziția directorilor de proiecte.
- **Publicarea rezultatelor evaluării** – Lista propunerilor de proiecte și punctajul obținut de fiecare dintre acestea, în ordine descrescătoare, vor fi publicate pe site-ul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, secțiunea Granturi Interne de Cercetare Științifică (www.umfst.ro/universitate/cercetare/granturi-interne-de-cercetare-stiintifica).
- **Contestații** – Directorii de proiecte pot depune contestații în scris, în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor evaluării. Contestațiile pot avea ca obiect exclusiv viciile de procedură pe care candidatul le consideră neconforme cu precizările din prezenta procedură operațională. Contestațiile nu pot avea ca obiect punctajele și comentariile evaluatorilor. Contestațiile vor fi rezolvate de către Comisia de soluționare a contestațiilor.
- **Finanțarea** – Lista propunerilor de proiecte acceptate la finanțare se stabilește ținând cont de bugetul alocat și de punctajele obținute. Nu vor fi finanțate proiecte care obțin mai puțin de 80 de puncte din


 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ</p>	<p>Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i></p> <p>COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)</p> <p>Cod: UMFST-PO-CC-01</p>	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 7 din 23
		Copie informativă

maximul de 100 de puncte posibile.

8.6. Modul de valorificare / diseminare a rezultatelor cercetării:

- Este obligatorie asumarea publicării (în termen de cel mult 18 luni de la încheierea celor 12 luni de proiect), cumulativ, a cel puțin:
- Pentru domeniul sănătate:
 - un articol *in extenso* într-o revistă indexată ISI clasificată Q2 (ISI galben);
 - un articol *in extenso* într-o revistă indexată BDI a UMFST G.E. Palade Târgu Mureș; articolul BDI poate fi echivalat cu un articol ISI, altul decât articolul ISI Q2;
 - un rezumat prezentat la o conferință de profil și publicat în volum de rezumate.
- Pentru domeniile inginerie și socio-uman:
 - un articol *in extenso* într-o revistă ISI cu factor de impact/AIS/ERIH+;
 - un articol *in extenso* într-o revistă indexată BDI a UMFST G.E. Palade Târgu Mureș; articolul BDI poate fi echivalat cu un articol ISI, altul decât articolul menționat mai sus;
 - un rezumat prezentat la o conferință de profil și publicat în volum de rezumate.
- Pentru articolele *in extenso* este luat în considerare și acceptul oficial de publicare.
- Se vor cuantifica doar articolele *in extenso/rezumatele* afiliate la *G.E. Palade UMPHST of Targu Mures sau George Emil Palade University of Medicine, Pharmacy, Science, and Technology of Târgu Mureș* și la centrul de cercetare în care s-a efectuat cercetarea (dacă este cazul).
- Se vor cuantifica doar articolele *in extenso/rezumatele* care menționează în secțiunea Acknowledgement:

“This work was supported by the George Emil Palade University of Medicine, Pharmacy, Science, and Technology of Târgu Mureș Research Grant number”
- Nu se vor cuantifica articolele care menționează surse multiple de finanțare.
- Se vor cuantifica doar articolele în care directorul de proiect are calitatea de prim autor.
- Directorul de proiect va depune la Prorectoratul Cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic: (1) un raport intermediar (I) de activitate, la 6 luni de la demararea proiectului de cercetare; (2) un raport intermediar (II) de activitate la finalizarea proiectului de cercetare și (3) un raport final de activitate în vederea evaluării finale a gradului de îndeplinire a indicatorilor asumați prin proiect. Rapoartele de activitate vor fi însoțite de documente justificative din care să reiasă îndeplinirea indicatorilor. Rapoartele de activitate trebuie să fie semnate de către directorul de proiect. Documentele se transmit atât în format printat (se atașează o copie a articolului indexat/rezumatului cu paginația din revistă/volumul de rezumate, cuprinsul revistei/volumului de rezumate, coperta revistei/volumului de rezumate) cât și online pe adresa de email prorectorat.stiintific@umfst.ro și vor include link-uri către rezultatele raportate.
- Neîndeplinirea obligațiilor de publicare atrage după sine recuperarea sumelor alocate, proporțional cu gradul de îndeplinire al indicatorilor (10% rezumat, 20% articol BDI, 70% articol ISI).
- Directorul de proiect va semna o declarație pe proprie răspundere prin care consimte la retragerea titlului obținut dacă proiectul declarat câștigător în Competiția internă pentru granturi de cercetare științifică (CIGCS) va fi utilizat pentru examenul de promovare pe funcții didactice, dar criteriile de performanță asumate nu vor fi îndeplinite în termenul stabilit (incluzând cele 18 luni pentru diseminarea rezultatelor).
- În cazul nedeunerii rapoartelor de activitate în intervalul stabilit, grantul CIGCS și publicațiile rezultate din acesta nu se vor cuantifica la gradația de merit, stimularea cercetării științifice sau premii oferite de UMFST G.E. Palade Târgu Mureș.

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i> COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS) Cod: UMFST-PO-CC-01	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 8 din 23
		Copie informativă

Directorul de proiect este responsabil de a ține evidența financiară a proiectului. La dosarul grantului de la Prorectoratul Cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic se vor depune copii după toate facturile.

Se recomandă ca scrierea propunerii de proiect să se facă în concordanță cu descrierea criteriilor utilizate în evaluarea acestora (Anexa 02).

Terminologia „postdoctoral” în prezenta procedură are semnificația de perioadă care urmează susținerii doctoratului (8 ani de la primirea titlului de doctor) și nu de program postdoctoral în accepțiunea Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 nr. 199/2023.


9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității:

Nr. crt.	Compartimentul (postul) /acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
	1	2	3	4	5	6
1.	Director de proiect – depune propunerea de proiect	E				
2.	Comisia de validare din cadrul Prorectoratului pentru cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic – verificarea eligibilității		V			
3.	Evaluatori experți - evaluarea proiectelor din punct de vedere metodologic și științific		V			
4.	Comisia de soluționare a contestațiilor – rezolvarea contestațiilor		V			
5.	Director de proiect, Evaluatori, Comisia de validare, Responsabil Prorectorat științific				Ap.	
6.	Responsabil Prorectorat Cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic					Ah.



10. Anexe, înregistrări, arhivări:

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Cerere de finanțare - Anexa 01: UMFST-PO-CC-01-F01-Ed.03-Rev.3	Prorectorat cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic						-
2	Criterii de evaluare a propunerilor de proiecte - Anexa 02	Prorectorat cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic						-
3	Declarație privind nefinanțarea din alte surse - Anexa 03: UMFST- PO-CC-01-F02-Ed.03-Rev.3	Prorectorat cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic						-
4	Declarație privind legalitatea și corectitudinea informațiilor - Anexa 04: UMFST- PO-CC-01-F03-Ed.03-Rev.3	Prorectorat cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic						-
5	Raport de evaluare a performanței științifice Anexa 05: UMFST-PO-CC-01-F04-Ed.03-Rev.3							
6	Acordul privind desfășurarea activităților de cercetare în cadrul centrelor de cercetare Anexa 06: UMFST-PO-CC-01-F05-Ed.03.Rev.3							
7	Registru general de evidențe	Registratură				Registratură		-
8	Registru de evidență a contractelor	Prorectorat cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic				Prorectorat cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic		-
9	Documentația propunerilor de proiecte	Prorectorat cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic				Prorectorat cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic		-

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i>	Ediția 03
	COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)	Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 10 din 23
		Copie informativă
Cod: UMFST-PO-CC-01		

Anexa 01: UMFST-PO-CC-01-F01-Ed.03-Rev.3

COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ – EDIȚIA 20....

CERERE DE FINANȚARE PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Acest document folosește Arial Narrow, dimensiune de 12 puncte, spațiere la 1 rând și margini de 2 cm. Orice modificare a acestor parametri, precum și depășirea numărului maxim de pagini / caractere stabilit pentru fiecare secțiune, face ca propunerea de proiect să fie declarată NEELIGIBILĂ. Textul scris cu albastru se va șterge.

1. Date personale ale directorului propunerii de proiect:

Nume	
Prenume	
Data nașterii (ZZ/LL/AN)	
Anul absolvirii universității	
Locul de muncă în Universitate	
- Facultatea	
- Departamentul/Disciplina	
- Titlul didactic/științific	
Activitate în alte instituții (dacă este cazul)	
- Spital/Clinică/Altă instituție	
- Titlul profesional (medic/farmacist rezident/specialist/primar – specialitatea)	
- Telefon	
- E-mail	

2. Date referitoare la programul de doctorat: în derulare [] absolvit [] (se bifează)

Titlul tezei de doctorat	
Forma de învățământ	
Anul în care a fost admis la doctorat	
Data prevăzută pentru susținerea tezei de doctorat / Data susținerii tezei de doctorat (luna/anul)	
Conducătorul de doctorat	
Nume, prenume	
Instituția	

3. Titlul proiectului propus: (maximum 200 de caractere, inclusiv spațiile)

--



4. Rezumatul proiectului propus: *(maximum 2.000 de caractere, inclusiv spațiile)*

5. Programul de doctorat:

5.1. Situația doctorandului în cadrul Programului de doctorat (dacă aplicantul este doctorand) *(maximum 500 de caractere, inclusiv spațiile)*

(Se precizează situația doctorandului în ceea ce privește situația examenelor și a referatelor susținute și admiterea în etapa a doua a studiilor doctorale – programul de cercetare științifică).

5.2. Stadiul tezei de doctorat (dacă aplicantul este doctorand) *(maximum 500 de caractere, inclusiv spațiile)*

6. Prezentarea proiectului de cercetare: *(maximum 7 pagini)*

6.1. Stadiul actual al cunoașterii în domeniu pe plan național și internațional, raportat la cele mai recente referințe din literatura de specialitate *(maximum 1 pagină, inclusiv bibliografia)*

6.2. Obiectivele și activitățile de cercetare din cadrul programului

An	Obiective	Activități asociate*	Livrabile asociate**
20.....	1.	1.	
		2.	
	2.	1.	
		2.	

*Activitățile de cercetare, corespunzătoare obiectivelor științifice, delimitează fazele/etapele atingerii obiectivului. Fiecărui obiectiv îi pot corespunde mai multe activități.

**Se vor menționa livrabilele asociate fiecărei activități din cadrul proiectului.

6.3. Descrierea propriu-zisă a proiectului și contribuțiile potențiale ale proiectului raportate la realizările în domeniu *(maximum 3 pagini)*

6.4. Prezentarea infrastructurii / echipamentelor din cadrul UMFST G.E. Palade Tg. Mureș care se dorește a fi utilizate în cadrul proiectului *(se va indica link-ul către www.erris.gov.ro/https://eertis.eu/ Se acordă până la maximum 11 puncte pentru utilizarea resursei umane, a expertizei și echipamentelor existente în cadrul CCAMF dovedită prin acordul scris al directorului/șefului centrului/laboratorului și până la maximum 2 puncte pentru utilizarea echipamentelor disponibile în alte structuri din cadrul UMFST G.E.*



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

Tipul documentului: Procedură
Operațională

COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI
DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)

Cod: UMFST-PO-CC-01

Ediția 03

Revizia 3
Nr. de ex. 3

Pag. 12 din 23

Copie informativă

Palade Târgu Mureș. *(maximum ½ pagină)*

6.5. Descrierea potențialelor riscuri asociate implementării proiectului și a modului prin care aceste riscuri ar urma să fie abordate *(maximum ½ pagină)*

6.6. Justificarea bugetului solicitat *(Se prezintă în detaliu ce se dorește a fi achiziționat și eventualele mobilități prevăzute a fi efectuate)*

Achiziție	Justificare	Preț estimativ (în lei)
.....		
.....		
.....		
Mobilități – manifestări științifice		Buget
Total		

7. **Activitatea științifică a directorului propunerii de proiect:** *(se vor menționa în primul rând realizările din domeniul proiectului)*

7.1. Premii obținute la manifestări științifice *(maximum 5 premii, cele mai reprezentative)*

7.2. Participarea cu lucrări la manifestări științifice *(maximum 5 participări, cele mai reprezentative)*

7.3. Publicații *in extenso* *(maximum 5 publicații, cele mai reprezentative; se va atașa copia articolului considerat cel mai reprezentativ)*

7.4. Participarea în programe / granturi de cercetare-dezvoltare naționale și internaționale, stagii de pregătire în străinătate *(nume proiect, instituția finanțatoare, suma finanțată, perioada de desfășurare, poziția în proiect, legăturile cu tema propusă în acest proiect; se vor menționa rezultatele concrete obținute în cadrul fiecărui proiect – articole, brevete, prezentări la manifestări științifice)* *(maximum 1 pagină)*



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

Tipul documentului: Procedură
Operațională

COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI
DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)

Cod: UMFST-PO-CC-01

Ediția 03

Revizia 3
Nr. de ex. 3

Pag. 13 din 23

Copie informativă

8. Structura bugetului*:

Pentru domeniile sănătate și inginerie:

Nr crt.	DENUMIRE CAPITOL BUGET	VALOARE (lei)
1.	CHELTUIELI DE LOGISTICĂ <i>(consumabile de laborator, reactivi, echipamente, taxe de acces la infrastructura de cercetare a terților, taxe de publicare articole, etc.)**</i>	
2.	CHELTUIELI DE MOBILITĂȚI <i>(vizite de studiu, participări la manifestări științifice naționale și internaționale: cheltuieli de transport, cazare, diurnă, taxă de participare) (maxim 20% din valoarea totală a proiectului)</i>	
3.	CHELTUIELI DE REGIE (20% din valoarea totală a proiectului)	
4.	TOTAL CHELTUIELI	

*Bugetul maxim alocat unui proiect este echivalentul în lei a 5.000 Euro.

**Nu sunt eligibile cheltuieli de subcontractare, precum și echipamente IT (computere, laptopuri, imprimante etc.).

Pentru domeniul socio-uman:

Nr crt.	DENUMIRE CAPITOL BUGET	VALOARE (lei)
1.	CHELTUIELI DE LOGISTICĂ <i>cheltuieli de achiziții publicații de specialitate în domeniul grantului, (cărți, reviste și alte abonamente), taxe de publicare articole, etc.**</i>	
2.	CHELTUIELI DE MOBILITĂȚI <i>(vizite de studiu, participări la manifestări științifice naționale și internaționale: cheltuieli de transport, cazare, diurnă, taxă de participare)</i>	
3.	CHELTUIELI DE REGIE (20% din valoarea totală a proiectului)	
4.	TOTAL CHELTUIELI	

*Bugetul maxim alocat unui proiect este echivalentul în lei a 2.000 Euro.

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ</p>	<p>Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i></p> <p>COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)</p> <p>Cod: UMFST-PO-CC-01</p>	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 14 din 23
		Copie informativă

****Nu sunt eligibile cheltuieli de subcontractare, precum și echipamente IT (computere, laptopuri, imprimante etc.).**

DATA:

DIRECTOR PROPUNERE DE PROIECT

Nume, prenume:

Semnătură:

Lista de verificare:

- Directorul propunerii de proiect este angajat cu contract de muncă în UMFST G.E. Palade Tg. Mureș, având gradul didactic de asistent universitar sau șef de lucrări/lector, sau este doctorand al unei Școli Doctorale a UMFST G.E. Palade Târgu Mureș;
- Directorul propunerii de proiect a depus un singur proiect în această competiție, incluzând ambele tipuri de granturi (granturi individuale și granturi colective), nu are un alt proiect în derulare în competiția internă de granturi (nici granturi individuale, nici granturi colective) și nu are un alt proiect în derulare cu aceeași temă, finanțat din alte surse;
- Directorul propunerii de proiect are maximum 40 de ani la data limită a depunerii proiectului pentru doctoranzi și maxim 45 de ani la data limită a depunerii proiectului pentru aplicanții postdoctorali;
- Nu pot participa în competiția pentru granturi interne, pe o perioadă de 3 ani, acele persoane care au obținut un grant intern și nu și-au îndeplinit criteriile asumate prin contract. Termenul de 3 ani se calculează de la data finalizării contractului de grant intern perfectat cu UMFST G.E. Palade Târgu Mureș.
- Proiectul are o durată de 12 luni (începând cu luna ianuarie a anului următor);
- Bugetul a fost completat în “lei” și respectă maximul sumei admise.

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ</p>	<p>Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i></p> <p>COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)</p> <p>Cod: UMFST-PO-CC-01</p>	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 15 din 23
		Copie informativă

Anexa 02: Criterii de evaluare a propunerilor de proiecte

CRITERII DE EVALUARE A PROPUNERILOR DE PROIECTE

I. EVALUAREA DESIGN-ULUI DE STUDIU ȘI A METODOLOGIEI DE CERCETARE – 70 % din punctajul final (evaluare unitară a tuturor proiectelor depuse, de către specialiști cu expertiză recunoscută în domeniul metodologiei cercetării)

CRITERIUL 1. CALITATEA ȘTIINȚIFICĂ A PROPUNERII DE PROIECT – maximum 40 de puncte

1.1. Cunoașterea și prezentarea adecvată a realizărilor la zi în domeniu – maximum 5 puncte

- Nivelul, actualitatea și relevanța publicațiilor la care se referă descrierea stadiului actual, analiza critică a datelor din literatură, bibliografia la zi – maximum 5 puncte

1.2. Descrierea proiectului și relevanța lui în contextul cercetărilor din domeniu pe plan internațional – maximum 15 puncte

- Claritatea și coerența descrierii – maximum 10 puncte
- Semnificația și gradul de dificultate a problemei abordate – maximum 2 puncte
- Definierea explicită a scopului final – maximum 2 puncte
- Se va acorda prioritate studiilor prospective, cu obiective clinice sau experimentale, în fața studiilor retrospective sau transversale (pentru domeniul sănătate) sau teoretice (pentru celelalte domenii) – maximum 1 punct

1.3. Concordanța dintre metodologia de cercetare aleasă și obiectivele proiectului – maximum 20 de puncte

- Obiectivele proiectului sunt credibile și clar prezentate, activitățile asociate sunt adecvate – maximum 5 puncte
- Proiectul este fezabil din punct de vedere tehnic, al resurselor umane și al timpului alocat – maximum 5 puncte
- Obiectivele sunt realizabile cu suma acordată:
 - o Corelarea și dimensionarea obiectivelor proiectului cu valoarea finanțării – maximum 3 puncte
 - o Proiectul este credibil raportat la valoarea finanțării – maximum 2 puncte
- Obiectivele proiectului descriu adecvat desfășurarea proiectului, cu detalii de metodologie / tehnică propusă, cu precizarea livrabilelor asociate fiecărei etape, și nu au un format general de tipul: documentare, stabilirea modelelor, desfășurarea studiului, comunicarea rezultatelor, etc. – maximum 5 puncte

CRITERIUL 2. CALITATEA RESURSEI UMANE – maximum 20 de puncte

2.1. Competența științifică a directorului de proiect, măsurată în principal prin:

- Calitatea rezultatelor cercetării directorului de proiect, așa cum rezultă din lista de publicații. Se va pune accent pe contribuțiile ca autor principal, în domeniul proiectului – maximum 10 puncte
- Capacitatea directorului de proiect de a participa la proiecte de cercetare, așa cum rezultă din lista de proiecte de cercetare desfășurate până în prezent. Se va pune accent pe proiectele câștigate în competiții naționale / internaționale, desfășurate în calitate de director de proiect, în domeniul



prezentului proiect, cu rezultate relevante demonstrate prin articole, brevete, premii, prezentări la manifestări științifice – maximum 5 puncte

- Utilizarea resursei umane și a expertizei existente în cadrul CCAMF/centrelor de cercetare ale Unității de Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică (UCSDT) din UMFST G.E. Palade Târgu Mureș – maximum 5 puncte

Calitatea de doctorand conferă automat aplicantului **10 puncte**, la care se mai pot adăuga **maximum 10 puncte** pentru celelalte criterii (publicații – maximum 4 puncte; proiecte de cercetare – maximum 4 puncte; utilizarea resurselor CCAMF/centrelor de cercetare ale UCSDT – dovedită prin acordul scris al directorului/șefului centrului/laboratorului - maximum 2 puncte).

Criteriul 3. IMPLEMENTAREA PROIECTULUI – maximum 10 puncte

- **Calitatea managementului de proiect** – coerența planului de lucru și a activităților asociate – maximum 4 puncte
- **Identificarea riscurilor** asociate implementării proiectului; cât de adecvate sunt metodele propuse pentru abordarea acestor riscuri – maximum 4 puncte
- **Modul de abordare a problemelor de etică** – maximum 2 puncte

Punctaj maxim: 70 de puncte

II. EVALUAREA PROIECTULUI PRIN PRISMA ACTUALITĂȚII, IMPORTANȚEI ȘI IMPACTULUI ȘTIINȚIFIC ÎN ARIA DE CERCETARE VIZATĂ – 30% din punctajul final (evaluare de către specialiști cu expertiză recunoscută în domeniul științific vizat de deponentul proiectului)

CRITERIUL 1 - ORIGINALITATEA ȘI ASPECTUL INOVATIV AL PROIECTULUI – maximum 15 puncte

1.1. Originalitatea și aspectul inovativ al proiectului de cercetare – maximum 13 puncte

- Măsura în care proiectul contribuie la dezvoltarea cunoașterii în domeniu – maximum 3 puncte
- Gradul de noutate și complexitate a soluțiilor propuse – maximum 8 puncte
- Aspectul de aplicabilitate practică a proiectului, modul în care studiul se poate concretiza în viitor – maximum 2 puncte

1.2. Gradul de interdisciplinaritate – maximum 2 puncte


- Măsura în care propunerea de proiect implică metodologii din discipline diferite, legătura clinic – laborator/experimental, medical-tehnologic-informatic – maximum 2 puncte

CRITERIUL 2 - MODUL DE UTILIZARE A RESURSELOR – maximum 15 puncte

2.1. Cât de adecvate sunt echipamentele și facilitățile propuse în raport cu obiectivele proiectului? – maximum 2 puncte

2.2. Gradul de acoperire a necesităților proiectului cu echipamentele și facilitățile existente. Se vor lua în considerare doar echipamentele înregistrate pe platforma ERRIS/EERTIS (www.erris.gov.ro/https://eertis.eu/). – **maximum 8 puncte**

- Proiectul se bazează pe utilizarea unor echipamente existente în cadrul CCAMF/centrelor de cercetare ale UCSDT din UMFST G.E. Palade Târgu Mureș – dovedit prin acordul scris al directorului/șefului centrului/laboratorului – maximum 6 puncte

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ</p>	<p>Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i></p> <p>COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)</p> <p>Cod: UMFST-PO-CC-01</p>	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 17 din 23
		Copie informativă

- Proiectul se bazează pe utilizarea unor echipamente existente în alte structuri din cadrul UMFST G.E. Palade Tg. Mureș – dovedit prin acordul scris al șefului laboratorului/structurii respective – maximum 2 puncte


2.3. Dimensionarea adecvată a capitolelor de buget – maximum 1 punct

2.4. Detalierea capitolelor de buget, cu precizarea destinației cheltuielilor pentru fiecare capitol în parte – maximum 2 puncte

2.5. Aplicantul să dovedească că știe exact ce are de achiziționat pentru a atinge obiectivele propuse – maximum 1 punct

2.6. Identificarea riscurilor asociate implementării proiectului; cât de adecvate sunt metodele propuse pentru abordarea acestor riscuri – maximum 1 punct

Punctaj maxim: 30 de puncte

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operațională</i> COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS) Cod: UMFST-PO-CC-01	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 18 din 23
		Copie informativă


Anexa 03: UMFST-PO-CC-01-F02-Ed.03-Rev.3

DECLARAȚIE PRIVIND NEFINANȚAREA DIN ALTE SURSE

Subsemnatul / Subsemnata, în calitate de director de proiect, declar pe proprie răspundere că activitățile și lucrările din cadrul proiectului cu titlul: “.....”,
.....”,
depus în cadrul Competiției Interne pentru Granturi de Cercetare Științifică (CIGCS) ediția, organizate de Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, **nu sunt și nu au fost finanțate din alte surse.**

DATA:

Semnătura:

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ</p>	<p>Tipul documentului: <i>Procedură Operațională</i></p> <p>COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)</p> <p>Cod: UMFST-PO-CC-01</p>	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 19 din 23
		Copie informativă

Anexa 04: UMFST-PO-CC-01-F03-Ed.03-Rev.3

DECLARAȚIE PRIVIND LEGALITATEA ȘI CORECTITUDINEA INFORMAȚIILOR

Subsemnatul / Subsemnata, în calitate de director al proiectului cu titlul “, ”, deținând funcția de, ”, depus în cadrul Competiției Interne pentru Granturi de Cercetare Științifică (CIGCS) ediția, organizate de Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, certific pe proprie răspundere legalitatea și corectitudinea informațiilor cuprinse în cererea de finanțare.

DATA:

Semnătura:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

Tipul documentului: Procedură
Operațională

COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI
DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)

Cod: UMFST-PO-CC-01

Ediția 03

Revizia 3
Nr. de ex. 3

Pag. 20 din 23

Copie informativă

Anexa 05: UMFST-PO-CC-01-F04-Ed.03-Rev.3

COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ
GRANTURI INDIVIDUALE
EDIȚIA 20 ...

RAPORT DE EVALUARE A PERFORMANȚEI ȘTIINȚIFICE

1. Director de proiect

Nume	
Prenume	

2. Titlul proiectului

--

3. Nr. / data contractului de finanțare

--


4. Valoarea aprobată pentru finanțarea proiectului

--

5. Gradul de îndeplinire a criteriilor de performanță asumate conform contractului de finanțare

	Criterii de performanță	Număr prevăzut	Număr realizat	Numele autorilor, numele revistei, volum, pagini, ISSN al revistei, FI al revistei (dacă este cazul), datele conferinței – numele conferinței, locul și data desfășurării (dacă este cazul)*
1	Articole ISI (publicate <i>in extenso</i> în revistă cu FI)	1	0	
2	Articole BDI (publicate <i>in extenso</i>)	1	0	
3	Conferințe (participare cu rezumat)	1	0	

*Se vor anexa copii după lucrările prezentate/publicate.

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ</p>	<p><i>Tipul documentului: Procedură Operațională</i></p> <p>COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)</p> <p>Cod: UMFST-PO-CC-01</p>	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 21 din 23
		Copie informativă

6. Eligibilitatea contractului de finanțare de a servi ca și standard specific pentru ocuparea posturilor didactice / acordarea gradației de merit / stimularea cercetării științifice sau premii oferite de UMFST G.E. Palade Târgu Mureș.

Eligibil	
Neeligibil	

7. Comisia de evaluare a performanței științifice

Nume și prenume	Funcția	Semnătura
	Prorector Cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic	
	Secretar academic Prorectorat Cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic	

Târgu Mureș

Data:

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ	<i>Tipul documentului: Procedură Operațională</i> COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS) Cod: UMFST-PO-CC-01	Ediția 03
		Revizia 3 Nr. de ex. 3
		Pag. 22 din 23
		Copie informativă

Anexa 06: UMFST-PO-CC-02-F05-Ed.03.Rev.3

ACORDUL PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE ÎN CADRUL CENTRELOR DE CERCETARE ALE UCSDT SAU ÎN ALTE STRUCTURI DIN CADRUL UMFST G.E. PALADE TÂRGU MUREȘ

Subsemnatul / Subsemnata, în calitate de director al Centrului de cercetare/șef laborator de cercetare
sunt de acord / nu sunt de acord cu realizarea activităților de cercetare din cadrul propunerii de proiect intitulate
“, ”,
depus în cadrul Competiției Interne pentru Granturi de Cercetare Științifică – colective de cercetare (CIGCS-CC) ediția, organizate de Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, în cazul în care proiectul va fi finanțat.
Dacă directorul Centrului/laboratorului de cercetare nu este de acord cu desfășurarea activităților de cercetare în cadrul acestuia, este necesară justificarea refuzului.

DATA:

Semnătura:



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

Tipul documentului: *Procedură
Operațională*

**COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI
DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (CIGCS)**

Cod: UMFST-PO-CC-01

Ediția 03

Revizia 3
Nr. de ex. 3

Pag. 23 din 23

Copie informativă

11. CUPRINS

Numărul componenteii în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componenteii din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, procedurii operaționale	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4	Scopul procedurii operaționale	2
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
6	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	3
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	3
8	Descrierea procedurii operaționale	4
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	8
10	Anexe, înregistrări, arhivări	10
11	Cuprins	23